

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS
MESTERKÉPZÉSI SZAK MINTATANTERVE
4 féléves
[Képzési kimeneti követelmények](#)

1. A szakért felelős oktató:

Dr. habil Cséfalvay Zoltán, egyetemi tanár

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- Végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc).
- A szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése: okleveles közgazdász vállalkozásfejlesztés szakon
- A szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Business Development

3. Képzési terület:

Gazdaságtudományok

4. A képzési idő:

4 félév

teljes idejű képzés: 960 óra

részidős képzés (levelező): 288 óra

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

120 kredit.

6. A mesterképzési szak képzési célja:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére és komplex fejlesztési feladatainak megoldására. Ugyanakkor a magas szintű vállalkozásfejlesztési (innovációs) elméleti és módszertani ismeretanyag, a mester szintű üzleti ismeretek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában a mesterszakon végzettek alkalmasak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is. Megszerzett ismereteik alapján alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

7. A képzés szerkezete:

- | | |
|--|------------|
| - Gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek: | 28 kredit; |
| - Vállalkozásfejlesztési szakmai ismeretek: | 43 kredit; |
| - Differenciált szakmai ismeretek: | 28 kredit; |
| - Szabadon választható: | 6 kredit; |
| - Szakdolgozat: | 15 kredit. |

8. A képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat követelményei:

A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.

9. Záróvizsga követelményei és tantárgyai:

A hallgatók tanulmányaikat záróvizsgával fejezik be.

A záróvizsga a szakképzettség megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki tanulmányai során az előírt 120 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozat-védés része a záróvizsgának.

A képzés bővebb szerkezetét az *áttekintő* és a *részletes* tanterv tartalmazza.

10. A tantárgyakra vonatkozó információk:

A tantárgyakra vonatkozó információk a Moodle-ben (<http://moodle.kodolanyi.hu>) találhatóak meg.

11. Mobilitási ablak:

A külföldi tanulmányok – pl. Erasmus – intézmény által javasolt féléve: 3. félév.

ÁTTEKINTŐ TANTERV Vállalkozásfejlesztés MSc nappali/levelező tagozat

Óra	1.		2.		3.		4.	
30/9	VÁLLALKOZÁSTAN (ea.+szem.)	5	PIACI STRATÉGIÁK (ea.+szem.)	5	VÁLLALKOZÁS ÉS GLOBÁLIS PIAC (ea.)	5	PROJEKTVEZETÉS (ea.+szem.)	5
30/9					VÁLLALATI DÖNTÉSTÁMOGATÓ RENDSZEREK (ea.)			
30/9	INNOVÁCIÓ ÉS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI POLITIKA (ea.)	5	VÁLLALATFINANSZÍROZÁS ÉS PÉNZÜGYI STRATÉGIÁK (ea.+szem.)	5	ÉRTÉKELEMZÉS (szem.)	4	ÜZLETI TANÁCSADÁS (ea.+szem.)	5
30/9	INNOVÁCIÓ-MÓDSZERTAN (szem.)	4	ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ (szem.)	4	INTERKULTURÁLIS MENEDZSMENT (ea.)	4	KOCKÁZATMENEDZSMENT (ea.+szem.)	5
30/9	KUTATÁSMÓDSZERTAN (szem.)	4	VÁLLALKOZÁSOK KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATAI (ea.)	4	VEZETŐI GAZDASÁGTAN ÉS SZÁMVITEL (ea.+szem.)	5	EMBERI ERŐFORRÁS ÉS TUDÁSMENEDZSMENT (ea.+szem.)	5
30/9	TÁRSADALMI GAZDASÁGI ELŐREJELZÉSEK (ea.)	5	INNOVÁCIÓMENEDZSMENT (ea.)	5				
30/9	STRATÉGIAI MENEDZSMENT (ea.+szem.)	5	PÉNZÜGYI ELEMZÉS (ea.+szem.)	5	SZABADON VÁLASZTHATÓ 1.	3	SZABADON VÁLASZTHATÓ 2.	3
30/9					SZAKDOLGOZATI PROJEKTSZEMINÁRIUM	5	SZAKDOLGOZATI KONZULTÁCIÓ	10
Szakmai gyak.	Évközi szakmai gyakorlat 1.	-	Évközi szakmai gyakorlat 2.	-	Évközi szakmai gyakorlat 3.	-	Évközi szakmai gyakorlat 4.	-
Kredit	28		28		31		23+10	
Tanóra	240/72		240/72		240/72		240/72	

Színmagyarázat:

Gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek 28 kredit

Vállalkozásfejlesztési szakmai ismeretek 43 kredit

Differenciált szakmai ismeretek 28 kredit

Szabadon választható 6 kredit

Szakdolgozat 15 kredit

Évközi szakmai gyakorlat (csak nappali tagozaton): a félév tantárgyaihoz kapcsolódó problémaalapú gyakorlati feladatok megoldása a tematikus hetek keretében.

RÉSZLETES TANTERV

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tsz.
GA 015	Vállalkozástan	5	60/18	kollokvium	1.	előadás+ szem.		GAM
GA 124	Innováció és vállalkozásfejlesztési politika	5	30/9	kollokvium	1.	előadás		GAM
GA 017	Innováció-módszertan	4	30/9	gyakorlati jegy	1.	szem.		GAM
GA 009	Kutatásmódszertan	4	30/9	gyakorlati jegy	1.	szem.		GAM
GA 125	Társadalmi gazdasági előrejelzések	5	30/9	kollokvium	1.	előadás		GAM
GA 012	Stratégiai menedzsment	5	60/18	gyakorlati jegy	1.	előadás+ szem.		GAM
GA 006	Évközi szakmai gyakorlat 1.	-	-	aláírás	1.	gyakorlat		GAM
GA 035	Piaci stratégiák	5	60/18	kollokvium	2.	előadás+ szem.		GAM
GA 126	Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák	5	30/9	kollokvium	2.	előadás		GAM
GA 036	Üzleti kommunikáció	4	30/9	gyakorlati jegy	2.	szem.		GAM
GA 010	Vállalkozások költségvetési kapcsolatai	4	30/9	kollokvium	2.	előadás		GAM
GA 127	Innováció-menedzsment	5	30/9	kollokvium	2.	előadás		GAM
GA 008	Pénzügyi elemzés	5	60/18	kollokvium	2.	előadás+ szem.		GAM
GA 025	Évközi szakmai gyakorlat 2.	-	-	aláírás	2.	gyakorlat		GAM
GA 128	Vállalkozás és globális piac	5	30/9	kollokvium	3.	előadás		GAM
GA 129	Vállalati döntéstámogató rendszerek	5	30/9	kollokvium	3.	előadás		GAM
GA 093	Értékelemzés	4	30/9	gyakorlati jegy	3.	szem.		GAM
GA 094	Interkulturális menedzsment	4	30/9	kollokvium	3.	előadás		GAM
GA 095	Vezetői gazdaságtan és számvitel	5	60/18	kollokvium	3.	előadás+ szem.		GAM
GA 096	Szabadon választható 1.	3	30/9	gyakorlati jegy	3.	szem.		GAM
GA 097	Szakdolgozati projektszeminárium	5	30/9	gyakorlati jegy	3.	szem.		GAM
GA 033	Évközi szakmai gyakorlat 3.	-	-	aláírás	3.	gyakorlat		GAM
GA 098	Projektvezetés	5	60/18	gyakorlati jegy	4.	előadás+ szem.		GAM
GA 130	Üzleti tanácsadás	5	30/9	kollokvium	4.	előadás		GAM
GA 131	Kockázatmenedzsment	5	30/9	kollokvium	4.	előadás		GAM
GA 101	Emberi erőforrás és tudásmenedzsment	5	60/18	kollokvium	4.	előadás+ szem.		GAM
GA 102	Szabadon választható 2.	3	30/9	gyakorlati jegy	4.	szem.		GAM

GA 123	Szakdolgozati konzultáció	10	30/9	aláírás	4.	szem.		GAM
GA 055	Évközi szakmai gyakorlat 4.	-	-	aláírás	4.	gyakorlat		GAM

Tantárgy neve: Vállalkozástan	Kreditszáma: 5	Kódja: GA015
Óratípus: előadás+szeminárium	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy alapvetően gyakorlat-orientált és szintetizáló jellegű, amely a vállalkozás alapításának, működtetésének és megszüntetésének fő összefüggését mutatja be. Célja, hogy e logika mentén haladva, és a társdiszciplínák ismeretanyagára támaszkodva, átfogó elméleti tudást nyújtson a vállalkozás tudomány területén, valamint olyan módszertani eszköztárt kínáljon, amelyet a hallgató jelenlegi vagy későbbi munkája során alkalmazni tud.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket. – Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túl-nyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre. – Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit. – Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és 2-feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai–statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. – Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit. – Ismeri és érti a vállalkozásfejlesztés alapvető és átfogó fogalmait, elméleteit, jellegzetességeit és összefüggéseit, tudományos problémafelvetéseit. – Érti a vállalkozások struktúráját, működését és kapcsolatrendszerét, a vállalkozások viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a gazdasági döntések információs és motivációs tényezőit. – Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembe vételével. – Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait. – Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik. <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környe- 		

zetben, illetve szervezeti kultúrában is.

- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik.
- Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes a vállalati gazdálkodás összefüggérendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére.
- A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is.
- Képes felismerni a vállalkozásfejlesztési nemzetközi trendekből, európai szakpolitikákból fakadó követelményeket és fejlesztési lehetőségeket.
- Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.
- A munkaköri feladatok ellátásán túl a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes vállalkozást vezetni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni.
- Képes nagyméretű és összetett projektben, csoportos problémamegoldásban részt venni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.
- Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Önállóan tervezi a vállalkozás működésének területeit, a stratégiák kialakítását, a szervezeti folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt.
- Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.
- Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolatairért.

A tantárgy tartalma:

1. A vállalkozó és a vállalkozás lényegi jellemzői – a vállalkozói kompetenciák.
2. A lehetőségek felismerése, felkutatása és tesztelése – az üzleti alap gondolat.
3. Az új vállalkozás külső környezete – az érintettek köre és szerepe.

4. Az iparági környezet elemzése.
5. A vállalkozás alapításának főbb lehetőségei.
6. Az új vállalkozás alapítása – a vállalkozás jogi feltételrendszerének biztosítása.
7. Az üzleti terv főbb részei, felépítése.
8. Az induló vállalkozás marketing terve.
9. Az új vállalkozás tervezett folyamatai – a működési és termelési terv.
10. Szervezeti és működési terv.
11. A vállalkozás pénzügyi terve.
12. Az új vállalkozás és növekedés.
13. Az utódlási stratégia kidolgozása, az utódlás lehetőségei.
14. Ha a dolgok nem úgy mennek, ahogy korábban elterveztük.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: frontális előadás, beszélgetés, csoportmunka, projektmunka

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60/18

A félévi érdemjegy az alábbi kritériumok teljesítésével elérhető pontszámok alapján szerezhető meg:

- | | |
|---|---------------------------------|
| - az órákon tanúsított aktivitás (kiselőadás, korreferátum, aktuális téma, esettanulmány tantervi feldolgozásában való aktív részvétel) | elérhető pontszám az
20 pont |
| - 5 db feladat-keresztrejtvény megoldása | 20 pont |
| - 2 db témazáró zárthelyi dolgozat megírása | 40 pont |

Az érdemjegyek alakulása a félév során elért összpontszám alapján:

- 40 pont elégtelen
- 41-50 pont elégséges
- 51-60 pont közepes
- 61-70 pont jó
- 71- pont jeles

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése:

Kötelező irodalom:

Dr. George F. Hemingway-Bálint András: Vállalkozástan a gyakorlatban. AULA, 2004. 344 oldal.

Ajánlott irodalom:

Vecsenyi János: Kisvállalkozások indítása és működtetése. Perfekt, 2009. 413 oldal.

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Innováció- és Kreditszáma:5 Kódja: GA124 vállalkozásfejlesztési politika	
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium: írásbeli Gyakorlati jegy Aláírás
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint	
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint	
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:	
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint	
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező	
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/	
A tantárgy célja:	
<p>A tantárgy fő célja a gazdasági fejlődés legfontosabb „motorjával” – a tudással, a műszaki haladással, az innovációkkal – kapcsolatos legfontosabb vállalat- és nemzetgazdasági ismeretek és tapasztalatok átadása és az ezzel kapcsolatos gondolkodás erősítése, integrált szemléletben. Az innováció forrásigénye, az iparjogvédelmi kérdések mind-mind szakértőt kívánnak meg, nem beszélve a speciális adózási kérdésekről. Ehhez a szakértelemhez szeretnénk hozzásegíteni hallgatóinkat.</p> <p>Az innovációs és vállalkozásfejlesztési politikának nem csupán az elméletét fogjuk elsajátítani, hanem megtanuljuk, hogy a gazdasági és politikai folyamatokhoz való alkalmazkodással, és a folyamatok befolyásolásával hogyan teremthetjük meg az innovációhoz kedvező környezetet.</p> <p>A tárgy hozzájárul a hallgatók széles látókörének fejlesztéséhez úgy, hogy munkahelyükön, vagy vállalkozásukban készen tudják alkalmazni az itt tanult modelleket.</p>	
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):	
<p><i>Szakmai tudás:</i> A hallgatók ismereteket szereznek arról, hogy az innovációk menedzselése a gazdaságot és társadalmat befolyásoló tevékenység, melynek vállalati, kutatási-oktatási, és kormányzati vonatkozásai egyaránt lényegesek.</p> <p><i>Képességek:</i> Önálló vélemény kifejtése innovációs és vállalkozásfejlesztési témában, illetve az elsajátított ismeretekkel az innovatív üzleti-stratégiai-szakpolitikai magatartás értelmezése, mikro- és makroszintű innovációs és gazdaságpolitikai kihívások felismerése. Képesség partneri megállapodásokra, konszenzus keresés.</p> <p><i>Attitűdök:</i> Problémaérzékenység, fogékonyság, értékelő attitűd, kreativitás és innovációs hajlandóság. Globális gondolkodás és rendszerszemlélet erősödése.</p>	
A tantárgy tartalma:	
<p>1. Az innováció fogalma, folyamata, rendszere. Innovációs alapfogalmak, az innovációk gazdasági jelentősége. Az innováció és fogalmának történelmi fejlődése. Innovációs modellek.</p> <p>2. Innovációs politika globális, nemzeti és lokális vonatkozásban. Innovációs szemlélet fejlesztése. Az innováció- és fejlesztéspolitikai összefüggései, rendszerszemlélet.</p> <p>3. Az EU vállalkozásfejlesztési és innovációs politikája.</p> <p>4. Az innováció makro- és mikrokörnyezete</p> <p>5. A szellemi tulajdon és annak védelme. Jogszabályi hátterek.</p>	

6. Közvetítő intézmények szerepe. Inkubáció. Vállalkozói inkubátor programok az EU-ban és Magyarországon

7. K + F + I Stratégia

8. Mesterséges Intelligencia Stratégia

9. Az innovációs folyamat megvalósulása. Innovatív vállalatok. A szervezeti kultúra és az innováció összefüggései.

10. Vállalkozások helyzetelemzése, vállalkozások fejlődését segítő- és gátló tényezők

11. Vállalati innovációs stratégia készítése. Egyedi innovációs projektek kidolgozása

12. A beruházások szerepe az innovációs stratégia megvalósításában. Az innováció finanszírozása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Frontális előadás, önálló kutatási feladat, problémamegoldás, műhelyvita.

Előtanulmányi feltételek:

Közgazdasági, menedzsment alapismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton a mintatanterv szerint haladók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órás gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

Nappali tagozaton a pótláskurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órás gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

• szükséges dokumentációt a hallgatók a Moodle-ba feltöltve találják a tanár neve alatti témánál
Levelező tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó, távoktatási tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium/beadandó feladat (100%)
- szükséges dokumentációt a hallgatók a Moodle-ba feltöltve találják a tanár neve alatti témánál

Értékelés:

Elégtelen: 0-50%

Elégséges: 51-62%

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolás-szerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő módszereket használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes: 63-74%

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes-körűen használja, az

összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó: 75-86%

A probléma- és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes.

Jeles: 87-100%

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Felkészülés írásbeli kollokviumra, max. 40 óra
- Felkészülés órai gyakorlati feladatok elvégzésére, max. 4 óra
- Távoktatási tagozaton házi dolgozat készítése, feltöltése a moodle rendszerbe, max. 48 óra

Kötelező irodalom:

- Keresztes, Gábor: Az innováció fogalmának történeti áttekintése. Gazdaság és társadalom 2013/4., 81. p.
- Az innováció. Baranya Megyei Vállalkozói Központ, Pécs, 2007.
- Befektetés a jövőbe. Nemzeti kutatás-fejlesztési és innovációs stratégia (2013-2020), Nemzeti Innovációs Hivatal, 2012
- Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia, Nemzeti Innovációs Hivatal, 2014.

Ajánlott irodalom:

- Oslo Manual, Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data. OECD, Eurostat, 2005.
- 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról
- Jarjabka, Ákos – Lóránd, Balázs: Az innováció alapjai és megjelenési területei. PBKI, Pécs, 2010
- Kovács, Zoltán: Innovációs folyamatmenedzsment, Nyugat-Magyarországi Egyetem, 2012

Tantárgyfelelős: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Oktatók: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Tantárgy neve: Innováció- és Kreditszáma: 4 Kódja: GA124 vállalkozásfejlesztési politika	
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium: írásbeli</u> Gyakorlati jegy Aláírás
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint	
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint	
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:	
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint	
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező	
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/	
A tantárgy célja: A tantárgy fő célja a gazdasági fejlődés legfontosabb „motorjával” – a tudással, a műszaki haladással, az innovációkkal – kapcsolatos legfontosabb vállalat- és nemzetgazdasági ismeretek és tapasztalatok átadása és az ezzel kapcsolatos gondolkodás erősítése, integrált szemléletben. Az innováció forrásigénye, az iparjogvédelmi kérdések mind-mind szakértőt kívánnak meg, nem beszélve a speciális adózási kérdésekről. Ehhez a szakértelemhez szeretnénk hozzásegíteni hallgatóinkat. Az innovációs és vállalkozásfejlesztési politikának nem csupán az elméletét fogjuk elsajátítani, hanem megtanuljuk, hogy a gazdasági és politikai folyamatokhoz való alkalmazkodással, és a folyamatok befolyásolásával hogyan teremthetjük meg az innovációhoz kedvező környezetet. A tárgy hozzájárul a hallgatók széles látókörének fejlesztéséhez úgy, hogy munkahelyükön, vagy vállalkozásukban készen tudják alkalmazni az itt tanult modelleket.	
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): <i>Szakmai tudás:</i> A hallgatók ismereteket szereznek arról, hogy az innovációk menedzselése a gazdaságot és társadalmat befolyásoló tevékenység, melynek vállalati, kutatási-oktatási, és kormányzati vonatkozásai egyaránt lényegesek. <i>Képességek:</i> Önálló vélemény kifejtése innovációs és vállalkozásfejlesztési témában, illetve az elsajátított ismeretekkel az innovatív üzleti-stratégiai-szakpolitikai magatartás értelmezése, mikro- és makroszintű innovációs és gazdaságpolitikai kihívások felismerése. Képesség partneri megállapodásokra, konszenzus keresés. <i>Attitűdök:</i> Problémaérzékenység, fogékonyság, értékelő attitűd, kreativitás és innovációs hajlandóság. Globális gondolkodás és rendszerszemlélet erősödése.	
A tantárgy tartalma: 1. Az innováció fogalma, folyamata, rendszere. Innovációs alapfogalmak, az innovációk gazdasági jelentősége. Az innováció és fogalmának történelmi fejlődése. Innovációs modellek. 2. Innovációs politika globális, nemzeti és lokális vonatkozásban. Innovációs szemlélet fejlesztése. Az innováció- és fejlesztéspolitikai összefüggései, rendszerszemlélet. 3. Az EU vállalkozásfejlesztési és innovációs politikája. 4. Az innováció makro- és mikrokörnyezete 5. A szellemi tulajdon és annak védelme. Jogszabályi hátterek.	

6. Közvetítő intézmények szerepe. Inkubáció. Vállalkozói inkubátor programok az EU-ban és Magyarországon

7. K + F + I Stratégia

8. Mesterséges Intelligencia Stratégia

9. Az innovációs folyamat megvalósulása. Innovatív vállalatok. A szervezeti kultúra és az innováció összefüggései.

10. Vállalkozások helyzetelemzése, vállalkozások fejlődését segítő- és gátló tényezők

11. Vállalati innovációs stratégia készítése. Egyedi innovációs projektek kidolgozása

12. A beruházások szerepe az innovációs stratégia megvalósításában. Az innováció finanszírozása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Frontális előadás, önálló kutatási feladat, problémamegoldás, műhelyvita.

Előtanulmányi feltételek:

Közgazdasági, menedzsment alapismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton a mintatanterv szerint haladók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órai gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

Nappali tagozaton a pótláskurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órai gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

• szükséges dokumentációt a hallgatók a Moodle-ba feltöltve találják a tanár neve alatti témánál
Levelező tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó, távoktatási tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium/beadandó feladat (100%)
- szükséges dokumentációt a hallgatók a Moodle-ba feltöltve találják a tanár neve alatti témánál

Értékelés:

Elégtelen: 0-50%

Elégséges: 51-62%

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolás-szerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő módszereket használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes: 63-74%

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes-körűen használja, az

összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó: 75-86%

A probléma- és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes.

Jeles: 87-100%

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Felkészülés írásbeli kollokviumra, max. 40 óra
- Felkészülés órai gyakorlati feladatok elvégzésére, max. 4 óra
- Távoktatási tagozaton házi dolgozat készítése, feltöltése a moodle rendszerbe, max. 48 óra

Kötelező irodalom:

- Keresztes, Gábor: Az innováció fogalmának történeti áttekintése. Gazdaság és társadalom 2013/4., 81. p.
- Az innováció. Baranya Megyei Vállalkozói Központ, Pécs, 2007.
- Befektetés a jövőbe. Nemzeti kutatás-fejlesztési és innovációs stratégia (2013-2020), Nemzeti Innovációs Hivatal, 2012
- Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia, Nemzeti Innovációs Hivatal, 2014.

Ajánlott irodalom:

- Oslo Manual, Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data. OECD, Eurostat, 2005.
- 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról
- Jarjabka, Ákos – Lóránd, Balázs: Az innováció alapjai és megjelenési területei. PBKI, Pécs, 2010
- Kovács, Zoltán: Innovációs folyamatmenedzsment, Nyugat-Magyarországi Egyetem, 2012

Tantárgyfelelős: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Oktatók: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Tantárgy neve: Kutatásmódszertan (MSc)		Kreditszáma*: 4	Kódja: GA009
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 1.			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: Informatikai, számítógép-használati és internet-használati ismeretek. Statisztikai előtanulmányok			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy a hallgatók statisztikai háttértudásukra támaszkodva képesek legyenek magas szintű, önálló kutatásuk megtervezéséhez, elvégzéséhez és kiértékeléséhez. A kurzus során megszerzett ismereteket a hallgatók saját szakterületük (szakdolgozati témájuk) hatékony és eredményes feldolgozása érdekében hasznosíthatják. A tantárgy keretében megszerzett kompetenciák a későbbi szakmai, illetve tudományos pályafutást is támogatják.</p> <p>A gyakorlat során a hallgatók külön számítógépek előtt gyakorolhatják azokat a feladatokat, amelyek elektronikus háttérrel igényelnek. Ilyenek a szövegek közötti hivatkozások különböző formáinak alkalmazása a Microsoft Word-ben, statisztikai elemzések a Microsoft Excel-ben és az SPSS statisztikai programban, valamint prezentációk szerkesztése, előadói nézet használata a Microsoft Power Point-ban. A szemináriumi foglalkozások során a hallgatók egy mintakutatást visznek végig az irodalomgyűjtéstől az elemzéseken és a tanulmányíráson át a prezentációig. A kurzus eredményes abszolválása további könyvtári, otthoni és field-munkát feltételez.</p>			
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): <i>Tudása:</i> Alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszerek, adatkezelés; A gazdálkodási folyamatok tervezésének, elemzésének és értékelésének módszertana; A szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai eszközök használata; Szakszerű és hatékony kommunikáció (írásban és szóban); Önállóan szakirodalom feldolgozás.</p> <p><i>Képességei:</i> A kvantitatív és kvalitatív szemléletmód kialakulása, a megfelelő módszerek hatékony alkalmazása; Különböző információforrások kritikai megközelítése, az egyes megállapítások ütköztetése, véleményfoglalás; Az elektronikus adatfeldolgozás módszereinek eredményes alkalmazása; Logikus érvelés, bizonyítás, cáfolás.</p> <p><i>Attitűdje:</i> Fogékonyvá válik az új információk befogadására, szakmai ismeretekre és módszertanokra. Nyitottá válik az új módszertanok alkalmazására.</p> <p><i>Autonómiája és felelőssége:</i> Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzéseiről, következtetéseiről és döntéseiről felelősséget vállal.</p>			
A tantárgy tartalma:			
<p>1. A kutatás kiindulópontja és lépései A tudományos módszerek szükségessége. A témaválasztás buktatói, zsákutcába vezető irányok.</p>			

A tudományos kutatás logikája. Az objektivitás és az igazolhatóság problémája.

A kutatási folyamat lépései: modellalkotás, hipotézisek megfogalmazása, operacionalizáció, adatgyűjtés és –feldolgozás, kiértékelés, következtetések.

Tipikus és atipikus információforrások, a megbízhatóság mérése.

Elektronikus katalógusok, folyóirat adatbázisok, intézményi adatbázisok használhatósága és elérhetősége.

2. Primer és szekunder kutatási módszerek, adatelemzés, tanulmányírás, prezentáció

A kutatás típusai, primer és szekunder kutatás.

Az egyedi mélyinterjúk lebonyolítása, elemzése. Fókuszcsoportos kvalitatív kutatási módszer.

A kvantitatív kutatás lényege és formái. Kvantitatív mintavétel és adatgyűjtési módszerek. Kérdőív szerkesztés.

Statisztikai elemzések: keresztmetszet vizsgálatok, idősor elemzések, következtetések.

Kvalitatív elemzések: Az esettanulmány, mint tudományos módszer.

Hivatkozási szabályok, hivatkozások kezelése a Microsoft Word-ben. Kire, mikor és hogyan hivatkozunk?

Etikai problémák a szakmai munkában. Mi a plágium? Eredményeink tesztelése. Tanulmányírás és prezentáció. Prezentációs formák.

3. Hallgatói prezentációk

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Kontaktórák hagyományos előadások, eLearning anyagokkal. A digitális tananyag egyéni illetve csoportos feldolgozása.

Statisztikai programcsomagok bemutatása, a számítógépes programok egyéni szintű használata.

Projektfeladatok, a statisztikai elemzések írásbeli és szóbeli prezentációja.

Előtanulmányi feltételek:

Alapképzésben gazdálkodás tudományterületen szerzett diploma.

Informatikai, számítógép- és internet-használati ismeretek. Statisztikai előtanulmányok.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

4ECTS:

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

4ECTS:

Értékelés:

ELÉGSEGES (2). Elégséges érdemjegy esetén az évközi munka során elért összesített teljesítmény **50-62%**. A hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.

KÖZEPES (3). Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha az évközi munka során elért összesített teljesítmény **63-74%** közé esik. A hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.

JÓ (4). Jó az érdemjegy abban az esetben, ha az évközi munka során elért összesített teljesítmény **75-87 %** közé esik. A hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.

JELES (5). **88-100 %** között jelessel zárul a félév. A hallgató tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 120

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

1. feladat

Válasszon ki egy Önt érdeklő, szakmai témát, majd végezzen forráskutatást ezzel kapcsolatban! Szerencsés, ha a

tervezett szakdolgozati témáját vagy ahhoz közel eső témát választ. Hasonlítsa össze a különböző szakirodalmak álláspontját a téma kapcsán, hívja fel a figyelmet az esetleges eltérésekre, foglaljon állást! Az ismertetés során tüntesse fel a saját véleményét, meglátásait is. Adjon meg 30 vonatkozó szakirodalmat. A források között hasonló arányban legyen könyv, folyóiratban megjelent tanulmány, és internetes forrás. További forrástípusok is lehetségesek (könyvfejezet, konferenciakötet, előadás stb.). Magyar és idegen nyelvű publikációkat egyaránt használjon. A szövegek közötti hivatkozásokat a Microsoft Word 2007-es, 2010-es vagy 2013-as verziójában megtalálható program segítségével kell elkészíteni GOSZT Név Szerinti rendezés formájában. Így a szövegben minimum 30 (Szerző, évszám) formátumú hivatkozása lesz, de egy forrást többször is felhasználhat. A szakirodalmi feldolgozás végén jelenjen meg a felhasznált források jegyzéke, amelyet szintén a fent említett program generál.

A feladat elkészítéséhez használja a könyvtárakat, a különböző katalógusokat és internetes forrásokat. A téma szabadon választott, de arra figyeljen, hogy a következő, primer kutatási feladatokat is erre alapozva kell elkészíteni. Csak internetes forrásokra támaszkodó szakirodalmi feldolgozás nem fogadható el. Plágium esetén az összes feladat érvénytelenné válik (a dolgozatokat a tanár egy plágiumkereső programon futtatja át, így bármilyen internetes egyezés – akár egy azonos mondat is – azonnal nyilvánvalóvá válik. A „majdnem szó szerint” átvett, néhány szó kicserélésével megváltoztatott mondatok is plágiumnak számítanak). Az irodalomgyűjtést követően fogalmazzon meg egy kutatási problémát, állítson fel hipotéziseket és fogalmazza meg a kutatás célját! Formailag ez a feladat elejére kerül és ezt követi az irodalom feldolgozás, de a munka elvégzése fordított sorrendű lesz, hiszen a kutatási problémának a megfogalmazása az irodalom segítségével történik.

Terjedeleme összesen: 5-8 oldal a megadott formátumban (lásd. lent).

2. feladat

A második feladat az elsőhöz kapcsolódik, ugyanabba a dokumentumba kerül annak folytatásaként.

Végezzen szekunder adatbázisokon és primer adatokon alapuló kérdőíves kutatást a szakirodalmi feldolgozásban nagytípusú alá vett témában! A kérdőíveket papír alapon vagy online kérdőív-szerkesztő program segítségével is elkészítheti. A megkérdezettek száma minimum 30 fő. Az így begyűjtött adatokat SPSS (esetleg Excel) program segítségével dolgozza fel, készítsen diagramokat. A diagramokat illessze be az első feladatot is tartalmazó Word dokumentumba, és megfelelő szövegezéssel értelmezze a kutatásának eredményeit!

A feladat végén készítsen egy „Következtések, javaslatok” című fejezetet, illetve egy összefoglalást. Az első és a második feladat együttes struktúrája a következő:

1. BEVEZETÉS
 - 1.1. A választott téma jelentősége
 - 1.2. Kutatási probléma és hipotézisek
 - 1.3. A kutatás célja
2. A VIZSGÁLAT ELMÉLETI HÁTTERE
3. ANYAG ÉS MÓDSZER
4. A KUTATÁS ÉS EREDMÉNYEI
5. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK
6. ÖSSZEFOGLALÁS
7. FELHASZNÁLT FORRÁSOK JEGYZÉKE

A feladathoz kötelező mellékletek a kérdőív vagy annak linkje, illetve az adatfeldolgozást tartalmazó SPSS/Excel file.

Terjedeleme (Word) 10-15 oldal.

Az első és a második feladat együttes terjedelme: 15-23 oldal.

3. feladat

Készítsen a Power Point vagy a Prezi programban prezentációt a kutatásáról. A prezentáció maximum 18-20 slide-ot tartalmazhat, és bemutatja a kutatási problémát, a hipotéziseket és a kutatási célt. Néhány gondolatot (egy-két slide) közöl a szakirodalmi feldolgozásról, majd táblázatok illetve diagramok segítségével bemutatja az elemzést, a következtetéseket, valamint a javaslatokat.

A slide-ok ne legyenek zsúfoltak! A szöveges slide-ok a címen kívül maximum 7 szót tartalmazhatnak!

Diagramok és táblázatok bemutatása esetén természetesen ez nem érvényes, ha pl. egy kördiagramnál tíz különböző cikkely jelenik meg, akkor ne hagyjuk le az utolsó három elnevezését.

Formai követelmények:

Mind a Word, mind a Power Point prezentáció esetében egy minta áll rendelkezésre, amelyet a munka során felhasználhatnak. A minta egyfajta sablon, amelybe a saját munkát be lehet illeszteni. A dolgozatminta a tematikával együtt megtalálható a Moodle rendszerben.

Kötelező irodalom (5 db):

- Pervez Ghauri, Kjell Gronhaug: Kutatásmódszertan az üzleti tanulmányokban. Akadémiai Kiadó 2011
- Earl Babbie: A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi Kiadó, 2003
- Órai anyag (moodle)

Ajánlott irodalom (5 db):

- Garr Reynolds: PreZENTáció. HVG Kiadó Zrt. 2009.
- C.R. Kothari: Research Methodology – Methods and Technics, 2004.
<http://www2.hcmuaf.edu.vn/data/quoctuan/Research%20Methodology%20-%20Methods%20and%20Techniques%202004.pdf>
- Dr. Sue Greener: Business Research Methods, 2008.
<http://finddoc.blog.com/files/2010/08/introduction-to-research-methods.pdf>

Tantárgyfelelős: Mile Csilla dr.

Oktatók: Kontó Gizella dr.

Tantárgy neve: Társadalmi-gazdasági előrejelzések (MSc)		Kreditszáma: 5	Kódja: GA125
Óratípus: Előadás x Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium x Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 1. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: őszi félév			
Az oktatás nyelve: magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: Alapképzésben gazdálkodás tudományterületen szerzett diploma.			
A tantárgy besorolása: kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>Döntéseinknek következményei vannak. Hogyan kell most dönteni ahhoz, hogy az általunk elvárt esemény legyen a következmény? Mi a társadalmi feltétele annak, hogy meglévő pozitív vagy negatív előrejelzéseket a döntések során figyelembe vegyünk egyéni és társadalmi szinten? Mi az alapja az előrejelzéseknek? Történeti előzmények, lételméleti, ismeretelméleti problémák. A komplex társadalmi-gazdasági előrejelzés módszertana (megközelítési módok, metodológiai kérdéskörök, előrejelzési eljárások, továbbfejlesztésük, időtávtal, az előrejelzések megbízhatósága). Híres világmodellek, és elemzésük. A prognózis szempontrendszere, keretfeltételei, az előrejelzések gyakorlati hasznosításának feladatai (tervezés, előzetes hatáselemzés). Különböző hazai előrejelzések és megvalósulásuk. A technikai fejlődés szerepe.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
<i>Tudása:</i>			
A hallgatók megértsék és használni tudják a társadalmi-gazdasági előrejelzések alapfogalmait, és társadalmi-gazdasági feladatokban alkalmazni tudják azokat. Helyesen értelmezzék a számítások alapján kapott mutatókat, összefüggéseket, és grafikonokkal illetve táblázatokkal alátámasztva képesek legyenek az eredmények írásbeli és szóbeli interpretálására.			
Alkalmazni tudjanak idősoros elemzéseket, a többváltozós regressziószámítás eszközszerét a gazdasági elemzésekben.			
Ismerjék a tárgy, szakterület alapvető probléma-megoldási módszereit.			
<i>Képességei:</i>			
Megtanulják, hogy mire lehet használni a társadalmi-gazdasági előrejelzések eszközbázisát, statisztikai számítógépes programok felhasználásával képesek legyenek az outputok kinyerésére, a lényeges paraméterek és eredmények kiszűrésére, és alkalmazni tudják azokat az elemzések során. Modellezni tudjanak társadalmi-gazdasági problémákat, és a kapcsolatalemzés módszerének segítségével meg tudják keresni a változók közötti összefüggések minőségét és erősségét.			
Magas szinten ismerjék a tudományterülethez tartozó társadalmi-gazdasági előrejelzések fogalmait és elemzési módszereket.			
Helyesen használják a társadalmi-gazdasági előrejelzések alapfogalmait és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.			
Képesek legyenek minden további szakterület problémáinak alapfokú statisztikai elemzésére, az összefüggések szintetikus megfogalmazására.			
<i>Attitűdje:</i>			
Fogékonyvá válik az új információk befogadására, szakmai ismeretekre és módszertanokra. Nyitottá válik a jövőbeli alternatívák befogadására, készítésére, alkalmazására.			
<i>Autonómiaja és felelőssége:</i>			
Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzéseikért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.			
A tantárgy tartalma:			
1.Bevezetés			
Mi a jövőkutató? Mi a tudományos jövőkutató? Mi a feladata? Milyen értelmezései vannak a			

„jövőnek”? A jövőkutatás ismeretháttérének csoportosítása. A jövőképek „igazsága”, viszonylagos igazságértéke.

A jövőképek elméleti alapjai

Alapfogalmak. Az előrejelzés megbízhatóságának alapjai. Előrejelzés és megbízhatóság kapcsolata. Előrejelzés a valószínűség alapján. Egyedi- és tömegjelenségek előrejelzése.

2. Az előrejelzés

A jövő megismerhetősége. Az előrejelzés ismeretháttere. Az előrejelzés, mint hipotézis. Cél és jövőkép. Alternatívák, értékek, célok.

Mikor megbízható az előrejelzés? Mitől függ a jövőképek megbízhatósága? Jövősávok és jellemzőik. Mit tekintünk értéknek a jövőkutatás kapcsán?

3. A jövőképek osztályozása

A mindennapi élet jövőképei. Tudatos jövő felé fordulás, új értékek. Utópia – antiutópia. Jellemzőik és a társadalmi szerepük.

4. Tudományos jövőképek

Tudományos jövőképek típusai és jellemzői. Mi a világ-futurologia? Világmodellek. „Első” világmodell. „Második” világmodell. „Harmadik” világmodell. További modellek.

5. Jövőkutatási módszerek 1.

Matematikai-statisztikai eljárásokra épülő előrejelzési módszerek: Az idősorok alapján végzett előrejelzés. Extrapoláció és a reflexió. Matematikai – statisztikai jövőkutatási eljárások. Trend/alapirányzat számításának típusai. Analitikus trend típusai. Burkoló görbék.

Jövőkutatási módszerek 2.

Matematikai-statisztikai eljárásokra épülő előrejelzési módszerek: Sztochasztikus modellek. Előrejelzés sztochasztikus kapcsolat előrevetítése alapján

6. Zárthelyi dolgozat 1.

7. A megbízhatóság fogalma és sajátosságai

A jövőkutatási megbízhatósága, értelmezése, sajátosságai. A megbízhatóságot meghatározó tényezők rendszere, megbízhatósági vizsgálatok a jövőkutatásban. Az előrejelzési tárgya szerint választott megbízható módszerek. Követelmények az ideális szakértőre. A szakemberek megbízhatóságát mérő mutatók és jellemzőjük.

8. Jövőkutatási módszerek 3.

Szakértői véleményezésen alapuló módszerek. Szóbeli ill. írásbeli szakértői véleményezés módszerei.

Szabadon választott téma prezentációja

Világmodell, utópia – antiutópia témából

9. Jövőkutatási módszerek 4.

Modellezési és rendszerelemzési módszerek. Analógiák. Forgatókönyvírás. Morfológiai elemzés. Célfá és fontossági fa módszer. Kölcsönhatáson alapuló módszerek.

10. Az előrejelzés készítésének általános folyamata

Az előrejelzés célja, tárgya, időtartama, szükséges információforrása. A prognózisok osztályozása. A megfelelő módszer kiválasztása. Megbízhatóság vizsgálata. A jövőkutatás feladatai és gondjai.

11. Zárthelyi dolgozat 2.

12. Áttekintés

Összefoglaló gyakorlás

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Kontaktórák hagyományos előadások, eLearning anyagokkal. A digitális tananyag egyéni illetve csoportos feldolgozása.

Statisztikai programcsomagok bemutatása, a számítógépes programok egyéni szintű használata.

Projektfeladatok, a statisztikai elemzések írásbeli és szóbeli prezentációja.

Nappali tagozaton félévközi írásbeli számonkérések.

Előtanulmányi feltételek:

Alapképzésben gazdálkodás tudományterületen szerzett diploma.

Informatikai, számítógép- és internet-használati ismeretek. Statisztikai előtanulmányok.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS:

- félévközi zárthelyi dolgozatok (40-40%) és prezentáció (20%) alapján megajánlott vizsgajegy, vagy
- írásbeli kollokvium (100%)

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS:

- írásbeli kollokvium (100%)

Értékelés:

Elégséges:

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolásszerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő statisztikai módszert használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes:

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes körűen használja, az összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó:

A probléma-, és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes

Jeles:

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- félévközi zárthelyi dolgozatok (40-40%) és prezentáció (20%) alapján megajánlott vizsgajegy vagy
- írásbeli kollokvium (100%)

Kötelező irodalom (5 db):

- <http://moodle.kodolanyi.hu>, Előadásjegyzetek
- Dr. Gidai Erzsébet- Dr. Tóth Attiláné: Bevezetés a jövőkutatás elméleti és módszertani kérdéseibe, Arisztotelész Stúdium Bt 2001. ISBN: 963 00 6223 2
- Hideg Éva: A jövő társadalmi modelljei. In: Bevezetés az információs társadalomba (szerk. Nováky Erzsébet) KIT Képzőművészeti Kiadó és Nyomda Kft., Budapest 1999
- Bulla M. – Mozsgai K. – Pomázi I.: Fenntarthatóság – Dilemmák és lehetőségek. In: Fenntartható fejlődés Magyarországon. Stratégiai kutatások – Magyarország 2015. Új Mandátum Könyvkiadó, Budapest, 2006.
- Habcsek László: A népességreprodukció alakulása a 20-21. században, Népeségtudományi Kutató Intézet, Budapest 2001.

Ajánlott irodalom (5 db):

- Nováky Erzsébet: Jövőkutatás. Aula 2000
- Retek Mihály: A globális éghajlatváltozás európai forgatókönyvei. In: Jövőföldrajz. A hazai gazdasági fejlődés területi és települési aspektusai a jelenben és a jövőben (szerk.: Jeney László – Hideg Éva – Tózsza István). BCE Gazdaságföldrajz és Jövőkutatás Tanszék, BM Önkormányzati Államtitkárság, Budapest, 2014. 209-225. old. http://unipub.lib.uni-corvinus.hu/1725/1/Jovofoldrajz_2014.pdf
- Meadows, D., Randers, J., Meadows, D.: A növekedés határai harminc év múltán, Kossuth Kiadó, Budapest, 2005
- Faragó László: A jövőalkotás társadalomtechnikája Dialog Campus 2005.
- Rédei Mária: Népesség-előreszámítás módszerei, in: Demográfiai ismeretek ISBN: 963 229176 X, 2006.

Tantárgyfelelős:

Kontó Gizella dr.

Oktatók:

Kontó Gizella dr.,

Tantárgy neve: Stratégiai menedzsment		Kreditszáma: 5	Kódja: GA012
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	x	Kollokvium	
Szeminárium	x	Zárthelyi dolgozat	
Gyakorlat		Stratégiai terv	x
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 1. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és kessztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: A kurzus során elsajátítandó ismeretanyag a Mikrogazdaságtan és a Vállalat gazdaságtan kurzusokon tanult ismeretekre épül			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A tárgy megismerteti mindazokat a korszerű elméleteket, módszereket és modelleket, amelyek segítségével egy vállalkozás az állandóan változó és bizonytalan körülmények között tartós sikerre számíthat. A tananyag az alapos elméleti tudás mellett a versenyben való sikeres helytállás, a fenntartható versenyképesség emberi, szervezeti, kulturális és értékrendbeli feltételeit is megvilágítja. A tantárgy elsajátítását követően a hallgató képes lesz arra, hogy – megalapozott elméleti tudásra építve – részt vegyen vállalati és intézményi stratégiai tervező munkacsoportok munkájában, stratégiai elemzéseket végezzen és akcióterveket dolgozzon ki. Felkészült lesz továbbá arra is, hogy ha saját vállalkozást alapít, kidolgozza annak stratégiáját és megszervezze annak megvalósítását.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
a) tudása			
Ismeri a stratégiai tervezés és vezetés alapvető elméleteit és jellemzőit. Rendelkezik a stratégiai tervezés és vezetés átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető stratégiai fogalmakkal, ismeri a gazdasági szereplők viselkedését és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a piaci és gazdálkodási folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
b) képességei			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a stratégia tervezési és vezetési folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós helyzetből kiindulva.			
c) attitűdje			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
d) autonómiája és felelőssége			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.			
Tanulási eredmények:			
A kurzus eredményeként a hallgatók megismerik a stratégiai tervezés és vezetés alapfogalmait, fő összefüggéseit, eszközeit és módszereit. Képesek lesznek egy vállalkozás stratégiai tervezésére és vezetésére.			

A tantárgy tartalma:

- 1) Bevezetés, a stratégiai tervezés és vezetés lényege
- 2) A stratégiai tervezés folyamata. A tervezés kreatív szakasza: jövőkép, értékek, küldetés
- 3) A cég belső helyzetének elemzése (SWOT analízis, Porter 5 erő modell, növekedési mátrix)
- 4) A cég környezetének az elemzése
- 5) A stratégia megvalósítása. A stratégia akciók és a változtatás. A McKinsey tanácsadó cég 7S modellje. A stratégia sikeres megvalósításának feltételei
- 6) Változásmenedzsment. Hogyan támogathatjuk vezetőként a változási folyamatot. A változással szembeni ellenállás kezelése.
- 7) A szervezeti kultúra fogalma. Hogyan alakul ki egy cég kultúrája? A vállalati kultúra rétegei. A szervezeti kultúrát befolyásoló tényezők.
- 8) Fontosabb motivációs elméletek: Maslow motivációs megközelítése. Simon Sinek: Hogyan ösztönöznek cselekvésre a nagy vezetők c. videójának elemzése
- 9) Interkulturális környezet: a Hofstede modell
- 10) Kreativitás a szervezetekben. A tanuló szervezet koncepciója.
- 11) A tanultak összefoglalása, a kurzus zárása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, vita, szemléltetés, kooperatív oktatási módszer.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása, beadandó dolgozat elkészítése.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távközpont: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, számítási feladatok otthoni gyakorlása, beadandó dolgozat elkészítése.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A szervezeti szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakkal tisztában van, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A szervezeti szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakról. A tanult

stratégia tervezési és vezetési folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákon keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása. Számítási feladatok gyakorlása. Beadandó dolgozat elkészítése.

Követelmények:

Nappali tagozatos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Levelező és távoktatásos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Kötelező irodalom (3 db):

- Előadásjegyzetek
- Dr. Csath Magdolna (2004): Stratégiai tervezés és vezetés a 21. században, Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004
- Henry Mintzberg: Stratégia szafari, útbaigazítás a stratégiai menedzsmentben, HVG, 2005

Ajánlott irodalom (5 db):

- Balaton-Tari: Stratégiai és üzleti tervezés, Akadémiai Kiadó, 2014
- Klein Sándor: Vezetés- és szervezetpszichológia, Edge 2000 Kft., 2004
- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Stratégia-alkotási kézikönyv, KPMG, 2009.
- Tanár által összeállított tananyag

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Piaci stratégiák		Kreditszáma: 5	Kódja: GA035
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja az alapvető világgazdasági fogalmak, intézmények, célok, korlátok, és döntési keretek bemutatása, ezek segítségével külgazdaságpolitikai döntési helyzetek elemzése – különös tekintettel az új piacra lépést előkészítő makrogazdasági elemzésekre. A tantárgy keretében cél a legfontosabb világgazdasági folyamatok jellemzőinek, valamint az azok keretei között hozott gazdaságpolitikai-külgazdasági döntések várható makrogazdasági és ágazati hatásainak bemutatását. További cél, hogy a hallgatók világgazdaság összefüggésrendszerében tudják értelmezni és elemezni a gazdaságpolitikai döntéseket és azok gazdasági-társadalmi hatásait.</p>			
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. - Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. - Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. - Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. - Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. - Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. - Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. - Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p> <p>Tájékozott a világgazdaság főbb aktuális kérdéseiben és dilemmáiban.</p> <p>Ismeri és érti azokat a világgazdasági folyamatokat, amelyek meghatározó befolyást gyakorolnak a hazai gazdasági és társadalmi folyamatokra, amelyek meghatározzák a magyar gazdaságpolitikai törekvések és a társadalomtudományi, elsősorban közgazdasági gondolkodás alaptendenciáit.</p> <p>Ismeri és érti, valamint aktívan használja a világgazdasági/külgazdasági elemzések és előrejelzések leggyakrabban használt módszereit.</p> <p>Ismeri és aktívan használja a világgazdasági elemzéseket, elsősorban az összehasonlító elemzéseket megalapozó adatbázisokat.</p> <p>Ismeri és érti, valamint aktívan használja a sokoldalú nemzetközi gazdasági intézmények elemzéseit, adatbázisait.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. 			

- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.

- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.

- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.

- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.

- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.

- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.

- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.

- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdjei

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.

- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.

- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.

- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.

- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.

- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.

- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőrzi.

- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.

- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.

- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A világgazdaság fogalma, szereplői, erőviszonyai. Gazdasági világrend, világgazdasági rend. A külpiacra lépés feltételei és körülményei. Növekedés, fejlődés és haladás. A fejlődés alapelemei, fejlődésgazdaságtan. Növekedés és üzleti ciklusok, a ciklusok típusai, a recesszió lehetséges közgazdasági felfogásai.
2. Világgazdasági elemzések. Világgazdasági, nemzetgazdasági és társadalmi mutatószámok. A nemzeti jövedelem számbavétele – nemzeti számlák. A GDP termelése, elosztása és fogyasztása. Viták a GDP felhasználásával kapcsolatban.
3. Társadalmi mutatószámok, összetett fejlettségi indexek. HDI-HPI, GMPI, IWI. Jólét és jóllét: well-being indexek.
4. Versenyképességi mutatók, versenyképességi indexek, versenyképességi rangsorok. Az oktatás és az egészségügy teljesítményének mérésére alkalmazott kompozit indexek.

5. A különböző adatbázisok és rangsorok összehasonlításának és együttes alkalmazásának módszertani kérdései.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Az előadás vitaindító és gondolatébresztő jellegű, az előadásokon a vitára, problémamegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk.

Fejlesztjük az önálló és csoportmunkában való munka képességét, valamint a korszerű információs technológia használatát, a kommunikációs és prezentációs kultúrát, mely lehetővé teszi a megfelelő elméleti, statisztikai, numerikus, képi stb. információk átadását, a forrás-/dokumentumközpontú ismeretszerzést.

A problémaközpontú tanulás és az önálló ismeretszerzés technikáinak elsajátítása, önálló alkalmazása, az ezekre alapozó egyéni kutatáson alapuló tudományos munka írása képességének elsajátítása.

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

A kurzus a félév során teljesítendő órai munkából és prezentációból áll. A jegyet a gyakorlati órákon tanúsított hallgatói aktivitás alapján állapítja meg az oktató. Ezáltal a hallgatók egyéni értékelése válik lehetővé. Ehhez a hallgatók egy előre egyeztetett, közösen kiválasztott témából (az egyik nemzetközi szervezet létrejöttéből, működéséből, intézményeiből, valamint a nemzetközi tőkeáramlás vagy a nemzetközi kereskedelem egy területéről) kisesszét és szóbeli prezentációs előadást készítenek és mutatnak be. Az egyéni szóbeli beszámoló tartalmazza a felkészüléshez használt források megjelölését.

A hallgatók kötelesek a beadandót a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni!

Értékelés:

Amennyiben a fenti követelményeknek megfelelően történt a feltöltés az e-Portfólióba, úgy az aláírás megadható.

Pót- és vizsgakurzus: Megegyezik a levelező tagozattal.

A pót- és vizsgakurzus félévi feladata:

A hallgatók kötelesek a beadandó elemzést (házi dolgozat) a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni!

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Szakspecifikus beadandó feladat készítése, az elkészítéshez szükséges szakirodalom feldolgozásával együtt
A Moodle Fórumon a félév során feltöltött problémafelvetésekre, témákra történő válaszadás

Kötelező irodalom:

Acemoglu, Daron – Robinson, James A. (2013): Miért buknak el nemzetek? A hatalom, a jólét és a szegénység eredete. HVG Könyvek, 15 – 151. oldal

Simai Mihály (2022): A „húszas évek”. A geopolitika és a világjárvány a globalizáció új szakaszában – visszapillantás és előretekintés. Magyar Tudomány, 1. szám.
(https://mersz.hu/hivatkozas/matud202201_f69989#matud202201_f69989)

Csáki György (2017): Nemzetközi gazdaságtan. Napvilág Kiadó. (II/4., III/1. és III/3. fejezet)

imf.org; worldbank.org; wto.org; oecd.org; ilo.org; unctad.org; undp.org; ourworldindata.org; tradingeconomics.com; visualcapitalist.com

Ajánlott irodalom: a témával illeszkedő online források

Tantárgyfelelős: Dr. Csáky György
Oktató: Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Vállalkozásfinanszírozás és pénzügyi stratégiák		Kódja:GA126
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint 1. félév		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint: őszi félév		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: Olyan ismeretek elsajátítása, amelyek a vállalkozás rövid- és hosszú távú működése során a finanszírozási döntések előkészítésében és meghozatalában felhasználhatók. A hallgatók a tantárgy keretében megismerik a vállalati életciklusnak megfelelő finanszírozási stratégiákat, módszereket. Cél, hogy a hallgatók megértsék, hogy a hosszú távú stratégiai döntések hogyan befolyásolják a vállalat piaci értékének alakulását.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlábjára alapján):</p> <p>d) tudása A vállalati pénzügyi döntések középpontjában, a stabil fizetőképesség fenntartása mellett, a vállalat folyamatos értéknövekedése áll, amelyet a sikeres vállalatfinanszírozás biztosít. A vállalatfinanszírozás általános célja egyrészt a reális piaci ár meghatározása (becslése), elismertetése pl. eladás, fúzió, felvásárlás, vagy likvidálás esetén; másrészt a vállalati értékalakulás folyamatos követése és a vállalati érték növelése. A Hallgatók ismerik és értik a vállalkozások működésének alapvető gazdasági feltételeit, amelyekre alapozva finanszírozási folyamatokat tudnak elemezni és értékelni.</p> <p>e) képességei A Hallgatók az elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a vállalatok illetve a vállalati vagyonelemek értékelésére, a finanszírozási lehetőségek feltárására, azokra történő javaslat tételre.</p> <p>f) attitűdjei Nyitott a vállalati pénzügyi értékelési és a finanszírozási döntéshozatást érintő jelenségek, problémák iránt, elkötelezettek a megoldásukat illetően.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a vállalatfinanszírozási folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.A vállalkozás és környezete. A vállalati működés finanszírozása. 2. A finanszírozás forrásai. A finanszírozás szakaszai. A finanszírozás módjai. 3.A források ára, aránya. 4.Alapszámítások. <p>Külső és belső források. Közvetlen és közvetett finanszírozás.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.Az egyes külső- és belső források árának és arányának számítása. A tartós eszközök finanszírozásának módjai. Kötvény- és részvénykibocsátás. 6.A hosszú távú közvetített finanszírozási módok. <p>Finanszírozási portfólió.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7.A finanszírozás alapelvei. Az optimális tőkeszerkezet kialakítása. 8.Finanszírozási stratégiák. 9. A rövid lejáratú hitelek szerepe, egyéb külső finanszírozási források. 		

Illeszkedési mutató, eszközállomány optimalizálása.

10.Vagyoni és jövedelmi helyzet mutatói.

A pénzügyi tervezésről általában. Az állományi, a pénzforgalmi és a vegyes szemléletű tervezés.

Bevételek, kiadások tervezése. Diszponibilitás.

11.Cash flow.

Eredmény-tervezés.

Kockázatkezelés. A kockázatok számszerűsítése.

12.A jövedelmezőségi mutatók.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:-

Kötelező irodalom:

- Dr. Gálicz Tibor (2003): Vállalkozásfinanszírozás. KJF, Székesfehérvár
- Brealey – Myers (2005): Modern vállalati pénzügyek. Panem Kiadó
- Walter György: Vállalatfinanszírozás a gyakorlatban Alinea Kiadó, 2014.
- Előadásjegyzetek

Ajánlott irodalom:

- Gyulai László (2011): Kis- és középvállalkozások üzletfinanszírozása (Saldo Budapest)
- Atrill, P. (2009): Financial management for decision makers. 5th ed., Pearson Education Limited, ISBN 978-0-273-71764-5

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktató: Lángné Paál Beatrix

Tantárgy neve: Üzleti kommunikáció		Kreditszáma* 4	Kódja: GA036
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: tavaszi félév			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: -			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<ul style="list-style-type: none"> • Bemutatni a hallgatóknak a kommunikáció fontosságát, folyamatát és főbb alapelveit, megismertetni velük a jövőbeli munkájukban alkalmazandó kommunikációs szituációkat, mind az interperszonális, mind a csoportos, mind a szervezeti kommunikáció vonatkozásában. • Támponatot adni a hallgatók számára önismeretük, kommunikációs képességeik fejlesztéséhez. 			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények			
A tantárgy ismeretanyagának átadásával, szemléletformálással segítséget nyújt a jövőbeni szakmai működéshez, arra való felkészüléshez. Támponatok nyújtása a munkahelyi, szervezeti és társadalmi közegben való magabiztos fellépéshez. A figyelem ráirányítása a személyes és szociális kompetencia (önismeret, empátia, kapcsolatépítés, konfliktuskezelés, befolyásolás), kulturális tudatosság és kifejezőkészség megismerésének fontosságára			
A hallgatók néhány technikát nem csak elméleti, hanem gyakorlati szinten is elsajátítanak. Fejlesztési cél, hogy képesek legyenek a munkájukban hasznosítani a tanultakat. Fontos cél, hogy fejlődjön a prezentáció magabiztos előadásának képessége.			
A tantárgy tartalma:			
A tananyag a tantárgy céljában megfogalmazott fókuszoknak megfelelő témaköröket tartalmaz. Az elsajátítandó ismeret a konzultáción feldolgozott diasorból és a megadott kötelező irodalomból tevődik össze. Része az anyagnak hallgatók által készített prezentációk illeszkedő tartalma is. Részletezetten			
<p>A kommunikáció alapfogalmai és alaptételei. A kommunikációs folyamat és annak sikerességét befolyásoló tényezők. Verbális és nonverbális kommunikáció jellemzői. Önismeret, empátia és visszacsatolás. Írásbeli kommunikáció az üzleti életben. A hivatalos levél tartalmi és formai elemei, főbb típusai, jelentés/beszámoló készítése.</p>			
<p>Az üzleti tárgyalás típusai, folyamata. A tárgyalás előkészítése A tárgyalás folyamata Interkulturális kommunikáció</p>			

Üzleti protokoll
Situációs gyakorlatok.
Prezentáció készítése és tartása.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Kontaktórák hagyományos előadások, prezentációs anyagokkal. A tananyag egyéni illetve csoportos feldolgozása.

Önálló prezentáció készítése és annak bemutatása, prezentációs eszközök magabiztos használata.

Projektfeladatok, írásbeli és szóbeli prezentációja.

Nappali tagozaton félévközi írásbeli számonkérések.

Előtanulmányi feltételek:

A kurzus során elsajátítandó ismeretanyag konkrét előtanulmányt nem feltételez.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

2ECTS vagy 3ECTS:

A *nappali tagozaton* az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a hallgató mindkét zárthelyi dolgozatában legalább 25%-ot érjen el, és legfeljebb 3 alkalommal hiányozhat a szemináriumi órákról.

Beadandó dolgozat (plusz 15%)

Írásbeli kollokvium (100%)

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

2ECTS vagy 3ECTS:

Levelező és távoktatási tagozaton az aláírás megszerzésének feltétele: bejelentkezés a tantárgy Moodle felületére.

Beadandó dolgozat (plusz 15%)

Írásbeli kollokvium (100%)

Értékelés:

Elégséges:

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolásszerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő statisztikai módszert használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes:

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes körűen használja, az összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó:

A probléma-, és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes.

Jeles:

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Zárthelyi dolgozatokra való felkészülés

Szakspecifikus Beadandó feladat készítése (max. 15 óra) nappali – levelező - távoktatási tagozaton ami értékelése figyelembe vételre kerül a vizsgajegynél

A vizsgajegy (nappali tagozaton megajánlott vizsgajegy) a beadandó feladat és az írásbeli kollokvium (nappali tagozaton zárthelyi dolgozatok) együttes eredményéből adódik.

Kötelező irodalom :

- Kővágó, Gy. (2011): A kommunikáció elméleti és gyakorlati alapjai, Aula Kiadó, Budapest

Ajánlott irodalom (5 db):

- dr. Raátz, J. - dr. Szőke-Milente, E.(2010): Üzleti kommunikáció, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest
- dr. Radó, A.(2009): Üzleti kommunikáció, Saldo, Budapest
- Hofmeister-Tóth, Á. - Mitev, A. (2007): Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Akadémiai Kiadó, Budapest
- Bishop, S.(2008): Asszertivitás, Manager Könyvkiadó Kft., Budapest

Tantárgyfelelős:

Oktatók:

Bajza István

Tantárgy neve: Vállalkozások költségvetési Kreditszáma: 4 Kódja: GA010 kapcsolatai	
Óratípus: Előadás 30/9 Szeminárium: - Gyakorlat: -	Értékelés: Kollokvium x Gyakorlati jegy: - Aláírás: -
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 2. félév	
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint félévente	
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -	
A tantárgy előtanulmányi követelményei: nincs előfeltétel	
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező	
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/	
<p>A tantárgy célja: A hallgatók ismerkedjenek meg az államháztartás felépítésével, de legfőképpen az egyes alrendszerek finanszírozási forrásaival. Ismerjék meg az adózás alapfogalmait, alapelveit, a különböző adópolitikákat. Sajátítsák el a főbb adónemek, mint a személyi jövedelemadó, az általános forgalmi adó, a társasági adó és az iparüzési adó legfontosabb jellemzőit. Legyen jártasságuk ezen adónemek esetén egyszerűbb, valamint kevésbé összetett feladatok megoldásában.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása A tárgy elsajátítása után a hallgatók betekintést nyernek a legfontosabb adózási ismeretekbe és képesek lesznek a vállalkozásokkal kapcsolatos alapvető adózási intézmények felismerésére és azokkal való tervezésre.</p> <p>b) képességei A hallgatók képessé válnak a főbb adónemek legfontosabb ismérveinek elkülönítésére, az adónemek államháztartásban betöltött szerepének, fontosságának felismerésére. Alapozó mintafeladatokon keresztül megismerkednek az egyes adónemek működési mechanizmusával, gyakorlati szerepével, a legfontosabb bevallási határidőkkel. Készség szinten megtanulják ezen adónemek kiszámításának alapjait, és a bevallási határidőket.</p> <p>c) attitűdje: Ha végig veszi és, betartja a tanulásra vonatkozó szabályokat meg fogja érteni a szabályok betartásának szükségességét annak érdekében, hogy együtt tudjon működni az adóztatásért felelős gazdasági szakemberekkel, és ez minden gazdasági szereplő számára alapvető elvárás. A tanulás eredményeként nyitott lesz a képesítésével, munkakörével, a munkavégzés szerinti szervezettel kapcsolatos gazdasági szemlélet, módszerek fejlesztésére és átadására, munkahelyi környezetben és azon kívül is. A tanultak segítik abban, hogy elfogadja és betartsa a munkahely munka- és szervezeti kultúráját, etikai elveit, a szabályzatok előírásait, és elkötelezetté tesz a szakmájához illeszkedő adózási folyamatok támogatása iránt a minőségi munkavégzés érdekében. Ez segítheti a vállalati integrált csapatmunkát is egyben. Képes lesz a jobbítás szándékával kritikusan szemlélni a saját munkáját és a környezetében zajló szakmai tevékenységet.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Origó hét 2. Államháztartási alapok Az állam szerepe, funkciói, az államháztartás alrendszerei, a központi költségvetés bevételei és kiadásai. 3. Adózási alapok Az adó fogalma, adózási alapelvek, adózási alapfogalmak, adók csoportosítása, adópolitikák. 4. Személyi jövedelemadó I. Legfőbb jellemzői: adóalany, adótárgy, adóalap, adómérték, adókötelezettség, belföldi illetőség, külföldi illetőség, bevétel, jövedelem, költség, jövedelemtípusok osztályozása. 	

5. Személyi jövedelemadó II.

Jövedelemtípusok osztályozása. Összevonandó jövedelmek: nem önálló tevékenységből származó, önálló tevékenységből származó, egyéb jövedelmek. Összevont adóalap meghatározása. Munkavállalói- és munkáltatói járulékok, adóék. Adóalap kedvezmények: családi kedvezmény, első házások kedvezménye. Az összevont adóalap adója, adócsökkentő kedvezmények, adóelőleg megállapítása.

6. Személyi jövedelemadó III.

Különadózó jövedelmek: ingó vagyontárgy átruházásából származó jövedelem, ingatlan átruházásából származó jövedelem, tőkejövedelmek. A kifizetőt terhelő adók: egyes meghatározott juttatások, béren kívüli juttatások (cafetéria), adómentes juttatások.

7. Helyi adók

Sajátosságai, elkülönítésük a központi adóktól. Helyi adók típusai: iparüzési adó, vagyonadók, kommunális adók.

8. Kooperatív hét

9. Általános forgalmi adó I.

Legfőbb jellemzői: adóalany, adótárgy, adóalap, adómérték. Alulról és felülről számított áfa kulcsok. Gazdasági tevékenység: termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás. Közösségen belüli beszerzés, import. Teljesítés helye: általános szabályok. Adó alóli mentességek fajtái

10. Általános forgalmi adó II.

Adólevonási jog: keletkezése, korlátozása, korlátozás alóli kivételek. Adófizetési kötelezettség: termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás, Közösségen belüli beszerzés, termékimport. Az adó megállapítása, a levonási jog gyakorlása. Számlázás Adóbevallás, megfizetés, visszaigénylés. Alanyi adómentesség.

11. Nemzetközi hét

12. Társasági adó I.

A társasági adó alanya, adómérték, adókötelezettség. Adóalap megállapítása: csökkentő- és növelő jogcímek.

13. Projekt hét

14. Társasági adó II.

Veszteségelhatárolás. Kapcsolt vállalkozások. Adómentesség. Adókedvezmények: beruházás, fejlesztés, kis- és közép vállalkozások, látvány-csapatsport.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, gyakorlati feladatmegoldások

Előtanulmányi feltételek: nincs előtanulmányi feltétel

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

A hallgatók a félév során 2 zárthelyit írnak. A két dolgozat együttes értékelése alapján a félév végén a 63%-ot elért hallgatók megajánlott jegyet kapnak. Az első zárthelyi írására a hatodik hét tananyagának befejezését követően, a második zárthelyi írására az utolsó oktatási órán kerül sor. A zárthelyiken 63%-ot el nem ért hallgatók a vizsgaidőszakban kollokviumot tesznek. A kollokviumok elméleti kérdéseket és gyakorlati feladatokat tartalmaz, melyek igazodnak a heti bontásban megjelenő témakörökhöz.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

A hallgatók a vizsgaidőszakban kollokviumot kötelesek tenni. A kollokvium elméleti kérdéseket és gyakorlati feladatokat tartalmaz, mely igazodik a heti bontásban megjelenő témakörökhöz. .

Értékelés:

Elégtelen: 0 – 50%

Elégséges: 51- 62%

Közepes: 63 – 74%

Jó: 75 – 86%

Jeles: 87 – 100%

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 120 munkaóra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Az elvégzendő feladatok gyakorlati példamegoldásokat tartalmaznak, a kontaktórákon kiadottak szerint . A feladatok óraszámja max. kontaktóránként 1 óra

Kötelező irodalom:

- Burján Ákos - Sándorné Új Éva - Sztanó Imréné dr. – dr. Vígvári András: Adótani alapok. Saldo, 2012.
- Sztanó Imréné dr.: Adózás, Saldo 2012
- Dr. Herich György Adó 2014 Teszt és Példatár Penta Unio
- A nav.gov.hu oldalon található információs füzetek
- Az előadások anyaga, ideértve a távoktatásos jegyzetet is.

Ajánlott irodalom:

- Bozsik Sándor–Fellegi Miklós–Gróf Pál–Süveges Gábor–Szemán Judit: Adózási ismeretek példatár. Miskolci Egyetemi Kiadó, 2013.
- Adózóna.hu online kiadványai
- Hatályos adótörvények

Tantárgyfelelős:

Oktatók: Lángné Paál Beatrix, Tultzné Füredi Éva

Tantárgy neve: Innováció-menedzsment		Kreditszáma: 5	Kódja: GA127
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás		Kollokvium	X
Szeminárium	X	Zárthelyi dolgozat	
Gyakorlat		Kiscsoportos feladat	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A tárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókat a tartós versenyelőny megszerzésének, ill. fenntartásának egyik lehetséges módjával, az innovációval és annak menedzselésével. Elsajátítsa az ötletelés csoportos technikáinak közül néhányat és megismertesse az innovációt támogató szervezetek tulajdonságait, ill. azokat a tényezőket, melyek gátolják a szervezet alkalmazottainak innovatív gondolkodásmódját.			
A tananyag ismeretében és az órai gyakorlatok hatására a hallgatók képesek legyenek egy innováció-menedzsment folyamatot végig vinni.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
<i>e) tudása</i>			
Ismeri az innováció-menedzsment alapvető jellemzőit. Rendelkezik az innováció-menedzsment átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető fogalmakkal, ismeri a viselkedési és döntési mechanizmusokat. Felismeri és megérti az innováció-menedzsment folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
<i>f) képességei</i>			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes az innováció-menedzsment folyamatok komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós innováció-menedzsment helyzetből kiindulva.			
<i>g) attitűdje</i>			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
<i>h) autonómiája és felelőssége</i>			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért felelősséget vállal.			
A tantárgy tartalma:			
12) Bevezetés. Miről szól ez a tantárgy?			
13) Az innováció fogalma			
14) Az innováció folyamata			
15) Az innováció fajtái			
16) Az innovatív szervezeti kultúra			
17) A kreativitás fogalma és ismérvei			

- 18) A hatékony vezetés jellemzői**
- 19) A vezetői támogatás a kreativitás és az innováció folyamatában**
- 20) A változás pszichológiája. Vezetői támogatás a változás során**
- 21) Csoportos kreativitás technika I.**
- 22) Csoportos kreativitás technika II.**
- 23) Összefoglalás, zárás**

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, videófilm elemzése, órai páros és csoportos gyakorlatok, féléves feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárhelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre.

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Órán kiadott handoutok
- Buzás Norbert: Innovációmenedzsment a gyakorlatban Akadémia Könyvkiadó,

Budapest 2007

- Csath: Versenyképesség menedzsment, Nemzeti tankönyvkiadó, 2010.

Ajánlott irodalom:

- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei

Tantárgyfelelős:

Oktató: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Pénzügyi elemzés		Kreditszáma: 5	Kódja: GA008
Óratípus: Előadás X <input type="checkbox"/> Szeminárium X Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium X <input type="checkbox"/> Gyakorlati jegy Alíírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: számvitel, vállalatgazdaságtan, statisztika,			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja :			
A hallgatók ismerjék meg a számviteli beszámolóból nyerhető információk és azok értékelésének, felhasználásának lehetőségeit; a beszámoló globális és részletes elemzéséhez használt mutatószámokat, a statikus és dinamikus költségelemzést, valamint a fedezeti összeg részletes elemzését.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenctáblája alapján):			
<ul style="list-style-type: none"> - a Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK), - az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR), - a Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) - a Felsőoktatási Képzési Keretrendszer (FKKR) szakterületi leírásai alapján:			
KKK: http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=102184.263634			
EKKR: https://www.oktatas.hu/pub_bin/unios_projektek/tamop318_minosegfejl/oktatashu_ekkr_szintleiras.pdf			
MKKR: http://jogszabalykereso.mhk.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=151757.605035			
FKKR: www.413.hu és a http://moodle.kodolanyi.hu/course/view.php?id=13466			
A tantárgy elsajátításával a hallgató értelmezni és kezelni tudja a vállalkozások vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét befolyásoló gazdasági eseményeket. A tanultak gyakorlati alkalmazása során hatékonyan tudnak részt venni a vállalkozások elemzési, controlling, döntés-előkészítő tevékenységében.			
A tantárgy tartalma:			
1. Bevezetés			
A gazdasági elemzés fogalma, célja, feladatai.			
A gazdasági elemzés tárgya. Az elemzés fajtái.			
Az elemzési feladat végrehajtásának folyamata, az elemzési munka lépései.			
Irodalom:			
Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.) 2000. évi C. törvény a számvitelről			
2. Az elemzés területei			
A vállalati tevékenység során alkalmazható gazdasági mutatók.			
A statisztikai elemzési módszerek csoportosítása.			
Irodalom:			
Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)			

2000. évi C. törvény a számvitelről

3. A pénzügyi elemzés területei, az elemzés információforrásai.

A külső- és belső elemzés forrásai.

A beszámoló, mint legfőbb információs forrás.

A mérleg, az eredménykimutatás, a kiegészítő melléklet és az üzleti jelentés adattartalma, ezek kapcsolata az analitikus nyilvántartásokkal.

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

4. A vagyoni helyzet átfogó elemzése

Az eszközök változásának és összetételének vizsgálata.

A befektetett eszközök elemzésének speciális mutatói.

A forgóeszközök elemzésének sajátosságai.

Készletek alakulásának elemzése. (Készletváltozás, készletstruktúra)

A követelések elemzésének sajátosságai.

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

5. A pénzeszközök alakulásának elemzése.

Pénzügyi helyzet elemzése – likviditás-elemzés.

A likviditási mérlegek fajtái.

A négyfokozatú likviditási mérleg felépítése, tartalma.

A likviditási mérleg elemzésének módszerei.

Likviditás mérése mutatószámok segítségével.

Az egyes mérlegtételek részletes elemzése

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

6. Cash flow kimutatás.

A cash flow kimutatás felépítése a számviteli törvény szerint.

A cash flow kimutatás egyes részeinek tartalma.

A cash flow átfogó elemzése.

A kimutatás alapján számítható mutatók és értelmezésük.

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

7. A források elemzése, Állományváltozás, tőkestruktúra

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

8. A hatékonyság és jövedelmezőség alakulása

A hatékonyság és jövedelmezőség összehasonlítása

Az értékesítés nettó árbevételének és a költségek alakulásának vizsgálata.

Az árbevétel változása, árbevétel struktúrája, az árbevétel hatékonyságának mérése.

Termelési érték és a termelési értékből képezhető mutatók

A hatékonysági és rugalmassági mutatók

A komplex hatékonyság

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

9. Az eredmény változásának összetevői.

Az eredmény struktúrájának vizsgálata.

A jövedelmezőség mérésének mutatószámai, alkalmazásuk feltételei.

Az eredmény évközi és utólagos elemzése

A fenntartható növekedés.

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

10. Az eredménytervezés módszerei

Az adózott eredmény megállapítása

Az eredmény megállapításának szakaszai.

Az Á-K-F struktúra

A fedezeti összeg elemzésének területei. Az elemzés modellje.

A fedezeti összeg változásának elemzése

Az összköltség és forgalmi költség eljárással összeállított eredménykimutatás összefüggései.

Irodalom:

Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)

2000. évi C. törvény a számvitelről

Levelező és távoktatási tagozaton (a nappali tagozaton meghatározott szakirodalomra épülően):

1. konzultáció

A gazdasági elemzés fogalma, célja, feladatai. A gazdasági elemzés tárgya. Az elemzés fajtái. Az elemzési feladat végrehajtásának folyamata, az elemzési munka lépései.

Az elemzés területei

A pénzügyi elemzés területei, az elemzés információforrásai

A vagyoni helyzet átfogó elemzése.

2. konzultáció

Pénzügyi helyzet elemzése – likviditás-elemzés

A cash flow átfogó elemzése

A források elemzése

Állományváltozás, tőkestruktúra

3. konzultáció

A hatékonyság és jövedelmezőség alakulása

Az értékesítés nettó árbevételének és a költségek alakulásának vizsgálata. Az árbevétel változása, árbevétel struktúrája, az árbevétel hatékonyságának mérése.

Költség- és eredmény szint mutatók. Költségstruktúra elemzése

Az eredmény struktúrájának vizsgálata. A jövedelmezőség mérésének mutatószámai, alkalmazásuk feltételei.

A fenntartható növekedés.

Az eredmény megállapításának szakaszai.

Az Á-K-F struktúra

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Nappali tagozaton: Előadás, amelyet kiscsoportos foglalkozás követ. A kiscsoportos foglalkozáson hallgatói bevonásra épülő problémamegoldás, elemzési feladatok, az ismeretek bővítése hallgatói önálló munkával. Elméleti és számítási feladatok folyamatos számonkérése.

Levelező tagozaton: Előadás, amelyet hallgatói önálló felkészülés egészít ki. Elemzési feladat az adott témához kapcsolódóan.

Előtanulmányi feltételek:

számvitel, vállalatgazdaságtan, statisztika,

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS:

Nappali tagozat:

A vizsgajegy megszerzésének feltételei: írásbeli kollokvium 100 %

A vizsgán való részvétel feltétele:

- az előadásokon való részvétel
- a két – évközi – zárthelyi dolgozat megírása
- beadandó feladat elvégzése

Részdíjs képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: írásbeli kollokvium 100 %

A vizsgán való részvétel feltétele beadandó feladat elkészítése és határidőre történő beadása az oktató tájékoztatása szerint.

Értékelés:

0 – 49 % – elégtelen

50 - 62 % - elégséges

63 - 75 % - közepes

76 – 88 % - jó

89-100 %- jeles

Elégséges:

A megismert fogalmakat általában megfelelően reprodukálja, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A vállalat helyzetének megítéléséhez alkalmazott elemzési módszerek hiányosak vagy nem megfelelőek, a felhasznált mutatók értelmezése néhol hibás.

Közepes:

A megismert fogalmakkal tisztában van, az elemzéshez használt módszereket többnyire ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A vállalat helyzetének megítélése általában megfelelő, de a felhasznált mutatók értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó:

A megismert fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult vállalat értékelési módszereket ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A vállalat helyzetének megítéléséhez általában a megfelelő elemzési módszereket használja. Felismeri a vállalat tevékenységében rejlő kockázatokat, és általában megfelelő javaslatokat tesz a kockázatok csökkentésére.

Jeles:

Magas szinten ad számot a megismert fogalmakról. A vállalat elemzési lehetőségeivel teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A vállalat helyzetének megítéléséhez figyelembe veszik nemcsak a tanult elemzési lehetőségeket, de a gazdaságban rejlő aktuális lehetőségeket is. Felismeri a vállalat tevékenységében rejlő kockázatokat, és az aktuális gazdasági helyzetet is mérlegelve tesz javaslatokat a kockázatok csökkentésére.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

A hallgatóknak egy vállalat tevékenységének komplex elemzését kell elvégezni a beszámolók alapján. A beadandó feladat minimum 50 %-os elvégzése előfeltétele a vizsgának.

Kötelező irodalom:

- A Moodle-rendszerben található tananyag (távoktatásos tagozat)
- Dr. Bíró Tibor – Kresalek Péter – Dr. Pucsek József – Dr. Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének komplex elemzése (Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Zrt. 2016.)
2000. évi C. törvény a számvitelről

Ajánlott irodalom:

- Birher Ilona - Pucsek József - Sztanó Imre: A vállalkozások tevékenységének gazdasági elemzése (Perfekt Kiadó. 2009.)
- Béhm Imre: Vállalkozások megítélése.(Perfekt Kiadó. 1998.)
- Kresalek Péter – Pucsek József: Feladatgyűjtemény és példatár a vállalkozások tevékenységének komplex elemzéséhez. (Perfekt Kiadó. 2016.)
- Zéman Zoltán - Béhm Imre: A pénzügyi menedzsment controll elemzési eszköztára (Saldo Kiadó. 2016)

Tantárgyfelelős: Dr Mile Csilla**Oktatók:** Szabó Ilona

Tantárgy neve: <i>Vállalkozás és globális piac</i>		Kreditszáma: 5	Kódja: GA128
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): <i>mintatanterv szerint</i>			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: <i>mintatanterv szerint</i>			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: <i>Nemzetközi gazdaságtan</i>			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): <i>szabadon választható</i>			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja az alapvető világgazdasági fogalmak, intézmények, döntési keretek bemutatása, ezek segítségével külgazdaságpolitikai döntési helyzetek elemzése – különös tekintettel az új piacra lépést előkészítő makrogazdasági elemzésekre. A tantárgy keretében cél a legfontosabb világgazdasági folyamatok jellemzőinek, valamint az azok keretei között hozott gazdaságpolitikai-külgazdasági döntések várható makrogazdasági és ágazati hatásainak bemutatását. További cél, hogy a hallgatók világgazdaság összefüggésrendszerében tudják értelmezni és elemezni a gazdaságpolitikai döntéseket és azok gazdasági-társadalmi hatásait.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>Tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tájékozott a világgazdaság főbb aktuális kérdéseiben és dilemmáiban. • Ismeri és érti azokat a világgazdasági folyamatokat, amelyek meghatározó befolyást gyakorolnak a hazai gazdasági és társadalmi folyamatokra, amelyek meghatározzák a magyar gazdaságpolitikai törekvések és a társadalomtudományi, elsősorban közgazdasági gondolkodás alaptendenciáit. • Ismeri és érti, valamint aktívan használja a világgazdasági/külgazdasági elemzések és előrejelzések leggyakrabban használt módszereit. • Ismeri és aktívan használja a világgazdasági elemzéseket, elsősorban az összehasonlító elemzéseket megalapozó adatbázisokat. • Ismeri és érti, valamint aktívan használja a sokoldalú nemzetközi gazdasági intézmények elemzéseit, adatbázisait. <p>Képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> • Képes definiálni a világgazdaság főbb szereplőinek gazdasági és politikai érdekeit, illetve azok összefüggésrendszerét. • Képes a megszerzett ismeretek birtokában a világgazdasági tények és összefüggések feltárására, értékelésére, munkájában való használatára. • Képes tájékozódni a különféle nemzetközi gazdasági szervezetek döntéshozatali mechanizmusában. • Képes az önálló elemzésre, értékelésre és a következtetések szintetizálására. <p>Attitűdjei</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyitott minden társadalomkritikai szerepvállalásra, ha szakmai felfogásával ütköző folyamatok indulnak el társadalmi környezetében. • Nyitott és befogadó szakterületének a legkülönbélebb nemzetközi kutatási eredményei iránt, és elkötelezett az általa hasznosnak ítélt új tudáselemek hazai megismertetése mellett. • Minden szervezeti, intézményi tevékenysége során felelős módon latba veti tudását és befolyását a minőségi munkavégzés elismertetése mellett. 			

Autonómiája és felelőssége

- Felelősen vállalja a társadalmi fórumok résztvevői számára szaktudományos ismereteinek közérthető átadását.
- Felelősségteljesen vesz részt munkaszervezetének működtetésében, a szakmai koncepciók kidolgozásában, megvitatásában és megvalósításában.
- Felelős módon öröködik szakmai munkájában a társadalomtudományi kutatások és elemzések szigorú etikai szabályainak a betartása felett, vállalja új etikai kérdések felvetését és megválaszolását.

A tantárgy tartalma:

1. A világgazdaság fogalma, szereplői, erőviszonyai. Gazdasági világrend, világgazdasági rend. A külpiacra lépés feltételei és körülményei. Növekedés, fejlődés és haladás. A fejlődés alapelemei, fejlődésgazdaságtan. Növekedés és üzleti ciklusok, a ciklusok típusai, a recesszió lehetséges közgazdasági felfogásai.
2. Világgazdasági elemzések. Világgazdasági, nemzetgazdasági és társadalmi mutatószámok. A nemzeti jövedelem számbavétele – nemzeti számlák. A GDP termelése, elosztása és fogyasztása. Viták a GDP felhasználásával kapcsolatban. Társadalmi mutatószámok, összetett fejlettségi indexek. HDI-HPI, GMPI, IWI. Jólét és jóllét: well-being indexek.
3. Versenyképességi mutatók, versenyképességi indexek, versenyképességi rangsorok. Az oktatás és az egészségügy teljesítményének mérésére alkalmazott kompozit indexek.
4. A különböző adatbázisok és rangsorok összehasonlításának és együttes alkalmazásának módszertani kérdései.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

- Az előadás vitaindító és gondolatébresztő jellegű, az előadásokon a vitára, problémamegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk.
- Fejlesztjük az önálló és csoportmunkában való munka képességét, valamint a korszerű információs technológia használatát, a kommunikációs és prezentációs kultúrát, mely lehetővé teszi a megfelelő elméleti, statisztikai, numerikus, képi stb. információk átadását, a forrás-/dokumentumközpontú ismeretszerzést.
- A problémaközpontú tanulás és az önálló ismeretszerzés technikáinak elsajátítása, önálló alkalmazása, az ezekre alapozó egyéni kutatáson alapuló tudományos munka írása képességének elsajátítása.

Előtanulmányi feltételek: *Nemzetközi gazdaságtan kollokvium*

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételtek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

A kurzus a félév során teljesítendő órai munkából és prezentációból áll. A jegyet a gyakorlati órákon tanúsított hallgatói aktivitás alapján állapítja meg az oktató. Ezáltal a hallgatók egyéni értékelése válik lehetővé. Ehhez a hallgatók egy előre egyeztetett, közösen kiválasztott témából (az egyik nemzetközi szervezet létrejöttéből, működéséből, intézményeiből, valamint a nemzetközi tőkeáramlás vagy a nemzetközi kereskedelem egy területéről) kisesszét és szóbeli prezentációs előadást készítenek és mutatnak be. Az egyéni szóbeli beszámoló tartalmazza a felkészüléshez használt források megjelölését.

A hallgatók kötelesek a beadandót a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába feltölteni. A beadandók előfeltételei a félévi aláírásnak, azaz az írásbeli vizsgán való részvételnek!

A hallgatók kötelesek a beadandót a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni!

Pót- és vizsgakurzus:

Megegyezik a levelező tagozattal.

A pót- és vizsgakurzus félévi feladata:

A hallgatók kötelesek a beadandó elemzést (házi dolgozat) a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni!

Értékelés:

A gyakorlati jegy a beadandó elemzést és az órai aktivitást értékeli.

A tanári értékelés az írásbeli munka (házi dolgozat) kapcsán méri az elemzési készségek elsajátítását, a precíz forráskezelést, a kritikai látásmódot és önálló véleményalkotást, az ésszerű érvelés képességét és a konklúziók levonásának készségét. Ennek során a mérés az alábbi tételre terjed ki: A cím; A probléma körülhatárolása; a szakirodalom feldolgozása és elemzése; összefoglalás, következtetések; hivatkozások, bibliográfia. Nem bocsátható értékelésre az a dolgozat, amely nem hivatkozik szakszerűen forrásaira, nem jelöli meg adatainak és gondolatmenetének forrását: amelyet tehát a plágium vádja ér.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Szakspecifikus beadandó feladat készítése, az elkészítéshez szükséges szakirodalom feldolgozásával együtt
- A Moodle Fórumon a félév során feltöltött problémafelvetésekre, témákra történő válaszadás

Irodalom:

Acemoglu, Daron – Robinson, James A. (2013): Miért buknak el nemzetek? A hatalom, a jólét és a szegénység eredete. HVG Könyvek, 15 – 151. oldal

Simai Mihály (2022): A „húszas évek”. A geopolitika és a világjárvány a globalizáció új szakaszában – visszapillantás és előretétekintés. Magyar Tudomány, 1. szám.

(https://mersz.hu/hivatkozas/matud202201_f69989#matud202201_f69989)

Csáki György (2017): Nemzetközi gazdaságtan. Napvilág Kiadó. (II/4., III/1. és III/3. fejezet)

imf.org; worldbank.org; wto.org; oecd.org; ilo.org; unctad.org; undp.org; ourworldindata.org; tradingeconomics.com; visualcapitalist.com

Tantárgyfelelős: *Dr. Csáki György*

Oktató: *Dr. Csáki György*

Tantárgy neve: Vállalati döntéstámogató rendszerek	Kreditszáma: 5	Kódja: GA129
Óratípus: <u>Előadás</u>	Értékelés: Aláírás <u>kollokvium</u>	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint -		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy közvetett célja olyan szakemberek képzése, akik versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére, komplex fejlesztési feladatainak megoldására és alkalmasak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is. A tantárgy közvetlen célja, hogy a hallgatók megismerjék a döntéselmélettel kapcsolatos alapelveket, a döntésmódszertan alapjait, a döntés-előkészítés és a döntéshozatal technikáit. A kurzus során a hallgatók különböző valós problémák elemzése kapcsán bepillantást nyernek döntéselméleti feladatokba, lehetőségük van a különböző irányzatok által alkalmazott módszerek alkalmazására.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>g) tudása Ismerje a döntéselmélet fogalmait. Ismerjen problémamegoldási modelleket. Ismerjen vállalati döntéstámogató rendszereket. Tudjon példákat mondani egyéni, csoportos, szervezeti, társadalmi problémákra.</p> <p>h) képességei Legyen képes az egyéni, csoportos, szervezeti, társadalmi problémák analizálására. Legyen képes problémák megoldásának a megtervezésére, megvalósítására. Legyen képes a vállalati döntéstámogató rendszerek működésének az értelmezésére.</p> <p>i) attitűdjei Legyen nyitott a problémák megoldására, értelmezésére. Aktívan vegyen részt a társadalmi problémák megoldásában.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Legyen képes önállóan társadalmi problémákat értelmezni. Legyen tudatában a felelősségvállalás kialakításában. Felelősségteljesen kezelje a társadalmi problémákat.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A problémamegoldás elmélete, a problémamegoldás folyamata, problémák típusai (jól strukturált, rosszul strukturált, nyílt és zárt) 2. A döntéshozatal szintjei, fázisai, szereplői. 3. Döntéselméleti modellek (Bartee-féle problémater, Howard féle problémater) 4. Információforrások, információk elemzése, feldolgozása. információs önrendelkezési jog és az információszabadság 5. Információs kapcsolatok (információáramlás, szervezeti felépítés) 		

6. Információs rendszerek. Személyes adatok, személyes adatok kezelése
7. A mikrokörnyezet elemzése (vásárlók, versenytársak, beszállítók)
8. A makrokörnyezet elemzése (PEST analízis)
9. Vállalati információs rendszerek
10. Döntéstámogató rendszerek
11. CRM (Customer Relationship Management)
12. Életciklus modell
13. Mesterséges intelligencia
14. Társadalmi problémák
15. Értékelés

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

frontális oktatás
alkotó munka
pármunka
szakirodalom feldolgozása

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Fórumokon való aktív részvétel. (20)

Minden hallgatónak minden fórumon legalább egy alkalommal megfelelő minőségben, a feladatléírásnak megfelelően hozzá kell szólnia a kiírt feladathoz.

Előadásokon való aktív részvétel. (30)

Prezentáció készítése, bemutatása (90)

A hallgatók egy adott tematikai egységből kiselőadást tartanak, a kiselőadás anyagát írásban is le kell adniuk.

Prezentációk értékelése (10).

Kötelező irodalom:

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról. Online: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1100112.tv>

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

Online: https://www.naih.hu/GDPR/GDPR_HU_korregendumokkal.pdf

Ajánlott irodalom:

Crainer, Stuart (2004): A 75 legjobb üzleti döntés. Alinea Kiadó, Budapest

March, James G. (2005): Szervezeti tanulás és döntéshozatal. Alinea Kiadó, Budapest

March, James G. (2000): Bevezetés a döntéshozatalba. Panem Kiadó, Budapest

Mérő László (1996): Mindenki másképp egyforma, Tercium Kiadó, Budapest

Simon, Herbert (2004): Az ésszerűség szerepe az emberi életben. Gondolat Kiadó, Budapest

Tantárgyfelelős: Dr. Dancsó Tünde**Oktató: Dr. Dancsó Tünde**

Tantárgy neve: Értékelemzés		Kreditszáma: 4	Kódja: NGA093 LGA093
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint 3. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint: őszi félév			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint: -			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: Az értékelemzést a fejlett gazdaságokban mint az egyik leghasznosabb hatékonyságjavító gondolkodási rendszert és módszercsaládot alkalmazzák. Hasznosságát érzékelteti az a tény, hogy az átgondoltan elvégzett értékelemzésekkel 10-20 % költségmegtakarítás adódhat, valamint komoly előnyök jelentkeznek az értékelemzett termékek minőségének javulásában.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>j) tudása Mesterségbeli tudás gyarapítására törekszünk, szándékunk, hogy megismertessük a hallgatókat az értékelemző gondolkodás lényegével: a fogyasztó igényeinek alapos megismeréséhez igazított termékfejlesztéssel, terméktervezéssel.</p> <p>k) képességei Az értékelemző feladatok megértése és megoldásának képessége, a munkában résztvevők alapszintű irányítása és motiválása; A metódika elméleti és gyakorlati ismeretei biztosítják a hallgatók számára a funkcióorientált megközelítésmód elsajátítását; Minőség és költségudatos képességek kifejlesztése a piacképes termékek és szolgáltatások létrehozásához; Elérhető, hogy az értékelemző feladatokat tudják beilleszteni az adott vállalat stratégiai és üzleti tervezésébe.</p> <p>l) attitűdjei Célunk, hogy a hallgatók majdani munkahelyükön hatékonyabbá tudják tenni az adott szervezet fejlesztési tevékenységét. Hiszünk abban, hogy ha sokan élnek az értékelemzés szemléletével, ezzel akkora minőségjavulást és/vagy kiadás-csökkentést tudunk elérni, mely érezhető működési színvonal emelkedést jelent majd a vállalatoknál.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Felkészítés a team-munkára, amely új típusú viselkedést és munkavégzést igényel.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Az értékelemzés lényege, kialakulása. Az „érték”- fogalom sajátos értelmezése, összefüggései. 2. A fejlesztés (innováció) és értékelemzés rokon vonásai. Az értékjavítás irányai. Fogalmak és értelmezésük: termékfogalom, fogyasztói igény, funkciók. 3. Az értékelemzés logikai rendszere, folyamatmodellje. Cél és közelítésmódok. 4. A fogyasztói igények felmérése, megfogalmazása, rendszerezése és rangsorolása 5. Termékfunkciók, funkció típusok. Funkció séma, funkciók hierarchiája. A funkciók rangsorolása és fontossági súlyozása. Funkcióhordozók, tulajdonságok, paraméterek. A funkcióteljesítés színvonalának meghatározása. 6. A termék költségeinek meghatározása. Alkatrész-költségek (termékelemek) mint funkcióhordozók költségei. 7. A kifejező képes költség számítás elvei és módszerei. Funkció/termék mátrix és használata. A funkció súlyok és színvonal-tényezők szerepe a mátrixban. Költségsúlyozási tényezők meghatározása. 8. A funkcióhordozók költségei és felosztásuk költségsúlyozási tényezőkkel, funkciókra. A funkciók költségeinek meghatározása. 9. A kritikus pontok jelentősége, azok típusai, rendszerezésük. 10. Az ötletelési fázis. Az ötletek rendszerezése, szelektálása. 			

11. Megoldási javaslatok és értékelésük. Projektek értékelemzése, az értékelemzés különböző területei.
12. Esettanulmányok, példák az értékelemzés gyakorlatából.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

előadás, magyarázat, csoportmunka

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elégtelen: Nem képes a tananyag tudáselemeinek legalább feléről önálló írásbeli feleletben számot adni.

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Körmendi Lajos (2010): Értékelemzés. SALDO
- Dr. Takács László – Dr. Varsányi J. (2003): Értékelemzés. Értékelemzés a projektmenedzsmentben, Oktatási segédlet, Széchenyi Egyetem, Győr

Ajánlott irodalom:

- Fodor Árpád (2007): A munkás, de csodálatos értékelemzés. Microva Fejlesztő Bt., Budapest
- Dr. Iványi Attila Szilárd (1990): Értékelemzés – racionalizálás. AULA Budapest
- VDI Buch (1995): Wertanalyse, Idee, Methode, System. Springer Verlag,

Tantárgyfelelős :Dr. Kontó Gizella

Oktató: Lángné Paál Beatrix

Tantárgy neve: Interkulturális menedzsment	Kreditszáma: 4	Kódja: GA094
Óratípus (megfelelő aláhúzendó): Előadás Szeminárium Gyakorlat	*Értékelés (megfelelő aláhúzendó): Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
Heti óraszám: 1 (tömbösített alkalmak)	Féléves óraszám: 9	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása (megfelelő aláhúzendó): <u>kötelező</u> / kötelezően választható / szabadon választható		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<ul style="list-style-type: none"> • <u>2023. március 25. szombat</u> (KJE, Budapest, FR. 214) <ul style="list-style-type: none"> ○ 08:30–10:45 ○ 11:00–13:15 ○ 14:00–16:15 		
A tantárgy célja:		
<ul style="list-style-type: none"> • Megismertetni a jövőző szakembereket a szervezeti és a nemzeti kultúrák összetett dimenzióival és az azokat befolyásoló tényezőkkel. A kurzus során a hallgatók megismerkednek a főbb aktuális kutatási irányvonalakkal, elméletekkel. A kurzus során a hallgatók tisztába kerülnek az eltérő kultúrájú munkakörnyezetek sajátosságaival, a multikulturalitás és transznacionalitás kihívásaival. • A kurzus felöleli a szervezeti kultúra felépítését, alkotórészeit, a szervezeti kultúra fejlődésével, változásával kapcsolatos ismeretek rendszerezését is. A napjainkban egyre gyakoribb szervezeti átalakulások megkövetelik a csoporton belüli értékek felismerését, elismerését, átvételét, az azokhoz történő alkalmazkodást. Ilyen szempontból egyfajta tolerancia-kurzusról is beszélhetünk, amelyre az üzleti életben. 		
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):		
A hallgató		
<ul style="list-style-type: none"> • legyen tisztában azzal, hogy az üzleti kapcsolatok emberi, kulturális háttere minden országban eltérő, az üzleti vállalkozás sikeres külföldi terjeszkedésének fontos feltétele más nemzetek kultúrájának, szokásainak ismerete, a különböző kultúrákból származó munkaerőből összeálló team sikeres menedzselése jelentős innovációkhoz vezethet. • legyen képes sikeres interkulturális kommunikációra, cégen belüli interkulturális tréningek szervezésére, külpiacra készülő vállalkozás számára kulturális elemzést készíteni, és javaslatot tenni arra, hogy adott kulturális helyzeteket, hogyan lehet eredményesen kezelni, valamint a munkatársak kulturális érzékenységét értékelni és segíteni őket abban, hogy azt fejleszthessék. • legyen képes felmérni egyes szervezetek belső szervezeti erejét, erősségeit, értékeit, azokat továbbfejleszteni, egy szervezeti átalakítás során azokat megőrizni, tovább vinni. Legyen képes a különböző munkatársak egyéni értékeit felismerni, minimalizálni az előítéleteket egyéni, csoport és vállalati szinten egyaránt. 		
A tantárgy tartalma:		
1. 1. alkalom <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Kezdés (bemutakozás egymásnak, becenevek, e-mail címek),</i> b. <i>Tematika átbeszélése (kurzus tartalma, értékelés, szakirodalom)</i> c. <u>Interkulturális menedzsment: elméleti és gyakorlati fókusz</u> 		

- d. Tehetségmenedzsment a globális üzleti életben: interkulturális vonatkozások
- e. Fogyasztói preferenciák és választások interkulturális megközelítésben
- f. Nemzetközi projektek vezetése: kultúrafüggő vezetési stílusok
- g. Virtuális készségek fejlesztése: munkavégzés interkulturális virtuális teamben
- h. A kulturális különbségek elfogadása és kezelése a munkahelyeken
- i. Összefoglalás
- j. *Gyakorlás a kollokviumra*
- k. *Óra utáni visszajelzés*
- l. *Óra utáni teszt*
- m. *Óra utáni online zárthelyi dolgozat – 2 hét múlva*
- n. *Írásbeli esszé benyújtási határideje – 4 hét múlva*
- o. *Visszaigazolás adásának határideje egymás beadványaira – 5 hét múlva*
- p. *Diasor benyújtási határideje – 6 hét múlva*
- q. Nyilatkozat a félévközi eredmény beszámításáról a félévvégi jegybe (írásban)

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

- Az elméletet az oktató magyarázza el. A legtöbb rész végén nyitott kérdések készítetik a hallgatókat önálló gondolkodásra, tudásuk megszilárdítása és figyelmük felkeltése érdekében. Időszerű és ellentmondásos témák esetén nyílt vitákra ösztönzi az oktató a diákokat, hogy fejlődjék verbális kifejezőmódjuk, és interaktívabbak legyenek az órák.
- A gyakorlati problémákat közösen oldja meg az oktató a hallgatókkal. A példák megoldása gyakran a tábla előtt 1-1 hallgató frontális munkája kíséretében zajlik, miközben az oktató folyamatosan irányított kérdésekkel segíti a hallgató munkáját. Minden hallgatónak részt kell vennie a megoldásban jegyzetek készítése és lehetőség szerint a teljes levezetés papírra vetése (vagy digitális eszközön való rögzítése) formájában. A típusfeladatokhoz az oktató nyilvánosan hozzáférhető megoldókulcsot biztosít a hallgatók számára az érintett órák után.

***¹Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):**

- **Félévközi eredmény (0 vagy 50%, az egyes hallgatók választása szerint, a döntést a vizsgaidőszak elejéig meg kell hozniuk)**
 - **Tanóra utáni online írásbeli tevékenységek (0 vagy 25%)**
 - Egyszerű választásos teszt (0 vagy 5%)
 - Visszajelzések (2 tanóra után) (0 vagy 5%)
 - Zárthelyi dolgozat 2 héttel a tömbösített alkalom után (0 vagy 15%) – 4 feladat
 - Esszéfeladatok (0 vagy 3,75%)
 - Fogalommeghatározások (0 vagy 3,75%)
 - Számításos feladatok (0 vagy 3,75%)
 - Gondolkodtató feladat (0 vagy 3,75%)
 - **Összetett házidolgozat kötelezően választható esettanulmánnyal egy előre megadott listáról (egyéni vagy maximum 3 fős kiscsoportokban, ld. részletes követelményeket külön) (0 vagy 25%)**
 - Írásbeli esszé benyújtása – határidő: 4 héttel a tömbösített alkalom után (0 vagy 10%)
 - Visszajelzés küldése egymás beadott esszéjére véletlenszerűen és névtelenül – határidő: 5 héttel a tömbösített alkalom után (0 vagy 5%)
 - Diasor beadása a megoldás összefoglalásáról részletes előadói jegyzetekkel (mintha a diasort valójában bemutatná a hallgató) – határidő: 6 héttel a 2. tömbösített alkalom után (0 vagy 10%)
- **Kollokviumon elért eredmény (100% vagy 50%, az egyes hallgatók választása szerint, a döntést a vizsgaidőszak elejéig meg kell hozniuk)**
4 feladat:

- Esszéfeladatok (25 vagy 12,5%)
- Fogalom meghatározások (25 vagy 12,5%)
- Számításos feladatok (25 vagy 12,5%)
- Gondolkodtató feladat (25 vagy 12,5%)

***²Értékelés (5 fokozatú skálán):**

- **Elégtelen:** A tudás és a megértés erősen elégtelen, mivel a tanuló nem érti az alapvető fogalmakat; olvasási és kutatási készségei a tantárgy elsajátítása kapcsán minimálisak; nem megfelelő technikai és gyakorlati készségek, mivel a hallgató nem tudja használni és alkalmazni ezeket a készségeket problémák megoldására vagy döntések meghozatalára; nincs tisztában a tudományág határaival, és a kritikus gondolkodás teljes hiányát mutatja; a tanuláshoz való hozzáállásból hiányzik az önállóság, és a feladatok megközelítése csupán eseti jellegű; képtelen a koherens kommunikációra. Teljesítménye 50% alatti.
- **Elégséges:** ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.
- **Közepes:** ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.
- **Jó:** ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.
- **Jeles:** ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Fenntartható Gazdaság Intézet, Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

URL: <https://www.kodolanyi.hu/az-egyetem/oktatasi-egysegek/fenntarthato-gazdasag-intezet/gazdalkodasi-es-menedzsment-tanszek>

e-mail: kulttanszek@kodolanyi.hu

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal) a kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámával és részletezésével:

120 munkaóra

- 9 kontaktóra
- 111 óra felkészülés (munkaóra a kontaktórákon kívül)
 - 56 óra – felkészülés a záróvizsgára
 - 29 óra – komplex házi feladat
 - 16 óra – felkészülés a zárthelyi dolgozatra
 - 5x1 óra – óra utáni visszajelzések elkészítése
 - 5x1 óra – felkészülés az órai Kahoot!-kvízekre

Kötelező irodalom:

- Hofstede, G. (2008): Kultúrák és szervezetek: az elme szoftvere. Pécs: VHE Kft.
- Hofstede, G. (2001): Culture Consequences. Thousand Oaks: Sage.

Ajánlott irodalom:

- Heindrich, B. (2015): Szervezeti kultúra és interkulturális menedzsment. BGF. Elérhető: https://mersz.hu/dokumentum/dj248szkeim_25/;
- Borgulya & Somogyvári (2016): A kultúra és a kultúraközi kommunikáció. In: Kommunikáció az üzleti világban. Akadémiai Kiadó. Elérhető: https://mersz.hu/dokumentum/dj184kauv_76
- Szótanuló kártyák: <https://www.google.hu/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjP2umbg7n8AhUJhlwKHWxvBTw4FBAWegQIEBAB&url=https%3A%2F%2Fq.uzlet.com%2F381066477%2Finterkulturalis-kommunikacio-flash-cards%2F&usg=AOvVaw1pXbioqGdVWsPW-eHtZA2H>

Tantárgyfelelős: Kálmán Botond Géza

Oktató: Kálmán Botond Géza (e-mail: kalman.botond.geza@kodolanyi.hu)

Tantárgy neve: Vezetői gazdaságtan és számvitel	Kreditszáma: 5	Kódja: GA 095
Óratípus: <u>Előadás</u> <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy a hallgatók megértsék adott vállalat pénzügyi kimutatásai és valós működése, versenyképessége közötti összefüggéseket.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>m) tudása: A hallgató átlátja a vállalat működése és a pénzügyi beszámolók tartalma közti összefüggéseket; képes az üzleti kockázatokat rejtő problémák azonosítására.</p> <p>n) képességei: A hallgató képes megérteni a vállalati tőke, az eredményesség és a likviditás közötti összefüggéseket.</p> <p>o) attitűdjei: a hallgató magabiztosan képes elemezni a vállalkozás működését, tudatában van a lehetséges üzleti kockázatoknak és képes azok azonosítására a pénzügyi beszámolók alapján</p> <p>d) autonómiája és felelőssége: a tanultakra alapozva a hallgató képes felelős vállalati stratégiai – ill. operatív döntéseket hozni azáltal, hogy képes a döntéseikhez kapcsolódó rövid-, és hosszú távú következmények felmérésére, az azzal kapcsolatos kockázatok értékelésére.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A vállalat tőkeszerkezetének alakulása és a mérleg 2. Az eredménykimutatás és a legfontosabb költség-típusok 3. Befektetési döntések, idegen tőke, saját tőke 4. A vállalat likviditása és nyereségessége 5. Likviditás és cash flow 6. Forgóeszközök és a velük kapcsolatos üzleti kockázatok 7. Állóeszközök és a velük kapcsolatos üzleti kockázatok 8. Humán tőke és lehetséges megjelenítései a pénzügyi beszámolóban 9. Balanced Scorecard mutatórendszer: a négy vizsgált terület 10. Balanced Scorecard mutatórendszer és az általános szervezeti versenyképesség 11. Összefoglalás <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Az összefüggések ismertetése, konzultációja, a megértés ellenőrző kérdésekkel és átlátható példákkal történő gyakorlása;</p> <p>Előtanulmányi feltételek: mintatanterv szerint</p> <p>Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): a tantárgy kollokvium-köteles</p> <p>Értékelés:</p> <p>Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések</p>		

használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembevételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

**A tantárgyért felelős szervezeti egység:
Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék**

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

-
- **Kötelező irodalom:** Előadásjegyzetek + Illés Mária: Vezetői gazdaságtan, Kossuth Kiadó, 2002.
- **Ajánlott irodalom:** Kaplan, Robert S. – Atkinson, Anthony A.: Vezetői üzleti gazdaságtan – Haladó vezetői számvitel, Panem Business Kiadó, Budapest, 2003.

Tantárgyfelelős: Dr. Tóth Tamás
Oktató: Marczellné Szilágyi Eszter

Tantárgy neve: Helyi gazdaságfejlesztés		Kreditszáma: 3	Kódja: GA096
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): szabadon választható			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a különböző területi egységekkel, azok szerepével a gazdaság- és társadalom fejlesztésében. Cél, hogy definiálni tudják, hogy mit tekintünk lokális térnak és hogyan kell kialakítani helyi gazdaságfejlesztést célzó terveket. Megismerkednek a területi folyamatokkal Európában és Magyarországon. A félév végére több helyi gazdaságfejlesztési projektet megismernek és maguk is kell, hogy helyi kezdeményezésű, a helyi gazdaságot és a társadalmat célzó fejlesztési tervet, koncepciót készítsenek.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>p) tudása Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.</p> <p>q) képességei Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is</p> <p>r) attitűdjei Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Önállóan tervezi a vállalkozás működésének területeit, a stratégiák kialakítását, a szervezeti folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés a területi folyamatokba 2. A területi folyamatokat befolyásoló tényezők 3. A területi különbségek jelentősége 4. A területi különbségek mérése, módszerei 5. A területi dimenziók, NUTS rendszer 6. A helyi gazdaság erőforrásai 7. A lokális fejlesztések gyakorlatai 8. Az Európai Unió területi politikája 9. A LEADER és a CLLD megközelítések főbb összefüggései 10. A helyi fejlesztések gyakorlata Magyarországon 11. Legjobb gyakorlatok a helyi gazdaságfejlesztésben 12. <i>Hallgatói prezentációk bemutatása, értékelése</i> <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Frontális előadás, csoportmunka, esettanulmányok, egyéni prezentációk.</p>			

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- kiválasztott lokális fejlesztési koncepció bemutatása – 10 óra

Kötelező irodalom:

- oktató saját prezentációi
- szócikkek
- Dr. Nagy Henrietta (2018): A helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés szerepe és lehetőségei a vidékbiztonság megteremtésében, Nemzeti Közszerződési Egyetem,

Ajánlott irodalom:

- helyi fejlesztési stratégiák, koncepciók
- területfejlesztési dokumentumok

Tantárgyfelelős: Dr. Nagy Henrietta, egyetemi docens

Oktató: Dr. Nagy Henrietta

Tantárgy neve: Szakmai gyakorlat	Kreditszáma: 30	Kódja: GA122_22
Óratípus: gyakorlat	Értékelés: gyakorlati jegy	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A gazdálkodási és menedzsment FOSZK szakhoz kapcsolódó szakmai kompetenciák megszerzése, a KKK szerinti tanulási eredmények gyakorlati készségeinek elérése.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítést, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 <p>– Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.</p> <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, 		

ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási mód-szereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőrzi.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A gyakorlati hely megismerése
2. Másolás után történő munkavégzés
3. Önálló munkavégzés a megadott instrukciók alapján

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 240/72
Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: kijelölt és választott gyakorlati helyen történő munkavégzés megvalósítása
Kötelező irodalom: nincs
Ajánlott irodalom: nincs
Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Projektvezetés	Kreditszáma: 5	Kódja: GA098
Óratípus (megfelelő aláhúzendó): <u>Előadás</u> Szeminárium <u>Gyakorlat</u>	*Értékelés (megfelelő aláhúzendó): Kollokvium Gyakorlati jegy <u>Évközi jegy</u> Aláírás	
Heti óraszám: 1+1 (tömbösítve)	Féléves óraszám: 9+9	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv (MSc Vállalatfejlesztés)		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv (MSc Vállalatfejlesztés)		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv (Vállalatfejlesztés)		
A tantárgy besorolása (megfelelő aláhúzendó): <u>kötelező</u> / kötelezően választható / szabadon választható		
<p>A tantárgy célja: Képzési célunk egyrészt áttekintést és szemléletet adni a hallgatóknak egy-egy egyedi, komplex feladat (projekt) megoldási lehetőségeiről, másrészt részletes útmutatást adni a felhasználható módszerekről. Szerte a világon élő gyakorlat a projektmenedzsment alkalmazása, ezért az oktatásban is nagy a téma jelentősége.</p> <p>A szervezeti elvárások teljesítéséhez jó szolgálatot tesz a projekt menedzsment ismeretanyaga, hiszen egy szervezet céljainak eléréséhez szükség van stratégia kidolgozására, ebben rendszerint megfogalmazódnak különféle programok, akciók, amelyek egyszeri, komplex feladatok, vagyis projektek teljesítését jelentik. A projektek előkészítése, megvalósítása tervezési munkák elvégzését, a várható kockázatok előrejelzését, elemzését igényli.</p> <p>Célunk, hogy a tanulmányok feldolgozása után a hallgató legyen képes: a változások és ezen keresztül a projektek szükségességének felismerésére a vállalkozás életében;</p> <ul style="list-style-type: none"> • felismerni a projekt menedzsment gondolkodás lényegét és tartalmát; • meghatározni egy jól felépített projekt koncepció megvalósításának vázlatos feltételrendszerét, eszközeit, szervezeti és vezetési garanciáit; • az elérendő projekt eredmények megfogalmazására, • a projekt teljesítés (megvalósítás) tervezésére, ami egy adott projekt időbeli, erőforrás és költség tervezését jelenti, • a projekt teljesítés kontrolljára. 		
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján): (Forrás: https://www.pmi.org/learning/library/core-competencies-successful-skill-manager-8426)</p> <ul style="list-style-type: none"> • tudása <ul style="list-style-type: none"> ○ Alapvető projektmenedzsment folyamatok, módszertanok és eszközök és technikák ismerete, valamint azok szervezethez való adaptálásának képessége. ○ Formális és informális szervezeti struktúrák megértése. ○ A szervezet iparágában használt alkalmazások magas szintű ismerete. Képes a projektmenedzsment folyamatokat a szervezet termékéletciklusához igazítani. ○ Képes a projektet a sikeres befejezés felé előmozdítani az intenzív ütemezések és az negatív hatások ellenére. ○ A csapat erősségeinek és gyengeségeinek ismerete, valamint a csapattagok hatékony felhasználásának képessége. Aktív visszajelzés a csapattagoknak és az érdekelt 		

feleknek.

- Képes azonosítani a kulcsfontosságú kérdéseket és problémákat, és kiválasztani az elérhető legjobb lehetőséget. Képes időben döntéseket hozni és az üzleti céloknak megfelelően cselekedni.

- **képességei**

- Alapvető projektmenedzsment ismeretek
- Projektmenedzsment eszközök és technikák
- Szervezeti hozzáértés
- Széleskörű (nem mélyreható) specifikus alkalmazási/ipari ismeretek
- Életciklus menedzsment
- Tárgyalás
- Kommunikáció
- Csapatépítés
- Vezetői készségek

- **attitűdjei**

- Képes alkalmazkodni és kezelni a váratlan helyzeteket, és megfelelni a sokrétű elvárásoknak folyton változó környezetben is. Képesség „nem”-et mondani. Nyugalom megtartása nyomás alatt is.
- Képes kivívni a projektben érintett felek bizalmát és tiszteletét. Képes befolyásolni a projekt sikerességéhez szükséges döntéseket.

- **autonómiája és felelőssége**

- Képes felelősséget vállalni a kudarcokért.

A tantárgy tartalma:

2. 1. tömbösített alkalom

- Kezds (bemutatkozás egymásnak, becenevek, e-mail címek),*
- Tematika átbeszélése (kurzus tartalma, értékelés, szakirodalom)*
- A projektmenedzsment rövid története
- A projekt fogalma, elemei, sikerének tényezői
- A projektmenedzsment fogalma, szemléletmódja
- A projekt szervezete és kulcsemberei
- A projekt céljának meghatározása
- A projekt struktúrájának kialakítása, részprojektek

3. 2. tömbösített alkalom

- Időtervezés
- Erőforrástervezés
- Költségtervezés
- Kockázatkezelés
- A projekt indítása
- A projekt felügyelete
- A projekt lezárása
- Félévközi eredmény átbeszélése*
- Nyilatkozat a félévközi eredmény beszámításáról a félévvégi jegybe*
- Gyakorlás a kollokviumra*

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

- Az elméletet az oktató magyarázza el. A legtöbb rész végén nyitott kérdések készítenek a hallgatókat önálló gondolkodásra, tudásuk megszilárdítása és figyelmük felkeltése érdekében. Időszerű és ellentmondásos témák esetén nyílt vitákra ösztönzi az oktató a diákokat, hogy fejlődjenek verbális kifejezőmódjuk, és interaktívabbak legyenek az órák.

- A számításos feladatokat közösen oldja meg az oktató a hallgatókkal. A példák megoldása gyakran a tábla előtt 1-1 hallgató frontális munkája kíséretében zajlik, miközben az oktató folyamatosan irányított kérdésekkel segíti a hallgató munkáját. Minden hallgatónak részt kell vennie a megoldásban jegyzetek készítése és lehetőség szerint a teljes levezetés papírra vetése (vagy digitális eszközön való rögzítése) formájában. A típusfeladatokhoz az oktató nyilvánosan hozzáférhető megoldókulcsot biztosít a hallgatók számára az érintett órák után.

***¹Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):**

- **Félévközi eredmény (100%)**
 - Játékos tanulási felület (*Kahoot!* kvízek) (1x10%)
 - Tanóra utáni viSSZajelzések (2x5%)
 - Írásbeli zárhelyi dolgozat a 2. tömbösített alkalommal (30%) – 4 feladat
 - Esszéfeladatok (7,5%)
 - Fogalommeghatározások (7,5%)
 - Számításos feladatok (7,5%)
 - Gondolkodtató feladat (7,5%)
 - Összetett házidolgozat kötelezően választható elméleti témakörökkel egy előre megadott listáról (egyenileg vagy maximum 3 fős kiscsoportokban, *ld. részletes követelményeket és a választható témaköröket külön*) (50%)
 - Megírt esszé írásbeli benyújtása – határidő: 2. tömbösített alkalom előtt 1 héttel (20%)
 - Visszajelzés küldése egymás beadványára véletlenszerűen és névtelenül – határidő: 2. tömbösített alkalom előtt 84 órával (10%)
 - A házi feladat megoldását összegezve szóban bemutató előadás tartása diáor kíséretében (diáor előadói jegyzetek nélkül feltöltendő a 2. tömbösített alkalom előtt 36 órával, hétig; minden hallgató egyformán köteles előadni) – esedékes: 2. tömbösített alkalommal (20%)

***²Értékelés (5 fokozatú skálán):**

- **Elégtelen:**
A tudás és a megértés erősen elégtelen, mivel a tanuló nem érti az alapvető fogalmakat; olvasási és kutatási készségei a tantárgy elsajátítása kapcsán minimálisak; nem megfelelő technikai és gyakorlati készségek, mivel a hallgató nem tudja használni és alkalmazni ezeket a készségeket problémák megoldására vagy döntések meghozatalára; nincs tisztában a tudományág határaival, és a kritikus gondolkodás teljes hiányát mutatja; a tanuláshoz való hozzáállásból hiányzik az önállóság, és a feladatok megközelítése csupán eseti jellegű; képtelen a koherens kommunikációra. Teljesítménye 50% alatti.
- **Elégséges:**
Ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárhelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.
- **Közepes:**
Ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.
- **Jó:**
Ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.
- **Jeles:**
Ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Fenntartható Gazdaság Intézet, Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

URL: <https://www.kodolanyi.hu/az-egyetem/oktatasi-egysegek/fenntarthato-gazdasag-intezet/gazdalkodasi-es-menedzsment-tanszek>

e-mail: kulttanszek@kodolanyi.hu

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal) a kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámával és részletezésével:

150 munkaóra

- 18 kontaktóra
- 132 óra felkészülés (munkaóra a kontaktórákon kívül)
 - 66 óra – felkészülés a záróvizsgára
 - 34 óra – komplex házi feladat
 - 20 óra – felkészülés a zárthelyi dolgozatra
 - 5x1.2 óra – óra utáni visszajelzések elkészítése
 - 5x1.2 óra – felkészülés az órai Kahoot!-kvízekre

Kötelező irodalom:

- Lock, D. (1998): Projektmenedzsment. Budapest: Panem Kft.
Kölcsönözhető: <https://katalogus.kodolanyi.hu/record/-/record/RECORD157604>
- Hobbs, P. (2000): Projektmenedzsment. Budapest: Scolar.
Kölcsönözhető: <https://katalogus.kodolanyi.hu/record/-/record/RECORD157609>

Ajánlott irodalom:

- Lock, D. (2007): Project Management. Hampshire, Anglia, UK: Gower Publishing.
- Hobbs, P. (2021): Essential Managers – Project Management. London, UK: DK.
- Görög M. (2001): Általános projektmenedzsment. Aula Könyvkiadó.
Kölcsönözhető: <https://katalogus.kodolanyi.hu/record/-/record/RECORD42861>
- Takács L. (2000): Projektmenedzsment, Győr: SZIF-UNIVERSITAS Kft.

Tantárgyfelelős: Dr. Kálmán Botond Géza

Oktató: Dr. Kálmán Botond Géza (e-mail: kalman.botond.geza@kodolanyi.hu)

Tantárgy neve: Üzleti tanácsadás		Kreditszáma: 5	Kódja: GA130
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A globális válság rádöbbentette a vállalatok többségét arra, hogy a sikeres túlélés, a megváltozott feltételekhez történő gyors alkalmazkodás menedzseléséhez nincs kellő tudásuk, valamint arra, hogy hiányos vezetői kompetenciáikat a legolcsóbban és leghatékonyabban külső tanácsadó cégekkel együttműködve erősíthetik meg. Az ehhez szükséges szaktudásnak a megszerzését segíti a kurzus.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p><i>Szakmai tudás:</i> A hallgatók ismereteket szereznek arról, hogy az üzleti tanácsadás a gazdaságot és társadalmat befolyásoló tevékenység, melynek nem csupán a gazdaságban, de az élet minden területén nagy a jelentősége. A hallgatók képesek lesznek a problémák azonosítására, kezelésének megtervezésére és a szükséges lépések megtételére.</p> <p><i>Képességek:</i> Önálló vélemény kifejtésének továbbfejlesztése, illetve az elsajátított ismeretekkel az üzleti-stratégiai-szakpolitikai magatartás értelmezése, mikro- és makroszintű kihívások felismerése. Képesség konszenzus keresésére.</p> <p><i>Attitűdök:</i> Problémaérzékenység, fogékonyság, értékelő attitűd, kreativitás. Az üzleti folyamatokkal kapcsolatos globális gondolkodás és rendszerszemlélet erősödése.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tanácsadói attitűd, a tanácsadási szolgáltatás sajátosságai. 2. A tanácsadás szükségessége, szakmai etika. Tanácsadó piac szereplői: tanácsadó cégek. 3. Az üzleti tanácsadási rendszer modellje. 4. Legjellemzőbb tanácsadói tevékenységek. A tanácsadói ajánlat. 5. Tanácsadási folyamat. 6. Fejlesztési akciók. 7. Tanácsadás üzleti tervezésben. 8. Stratégia készítés. 9. Tanácsadás önkormányzatoknál. 10. Esettanulmányok. 11-12. Vizsgafeladatok prezentációja, megvitatása. <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Frontális előadás, önálló órai gyakorlati feladat, problémamegoldás, műhelyvita.</p> <p>Előtanulmányi feltételek: Közgazdasági, menedzsment alapismeretek.</p> <p>Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): Levelező tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó, távoktatási tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:</p>			

Kiválasztott cégnek: Adjon tanácsot a menedzsment számára a következő témákban: Marketing, kapcsolatrendszer, innováció, humán erőforrás fejlesztése, szervezetfejlesztés (kultúra, döntéshozatal, CSR). Ez mely egyben az írásbeli kollokvium: 100%.

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Félévi vizsgafeladat elkészítése adatgyűjtéssel, kutatással: 40 óra

Kötelező és ajánlott irodalom tanulmányozása: 110 óra

Kötelező irodalom:

Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv. KJK-Kerszöv Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest, 2001.

Poór József, Farkasné Kurucz Zsuzsa: A tanácsadás folyamata. Közgazdász Fórum, 2009/2. pp: 5-22.

Ajánlott irodalom:

Dávid, Mária: A tanácsadás és konfliktuskezelés elmélete és gyakorlata. Esztergom, 2012.

Dr. Móré, Mariann: A tanácsadás elmélete. Tanulási segédanyag, Debreceni Egyetem.

Tantárgyfelelős: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Oktató: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Tantárgy neve: Kockázatmenedzsment		Kreditszáma: 5	Kódja: GA131
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A hallgatók a kockázatkezelési folyamatnak nem csupán az elméletét fogják elsajátítani, hanem megtanulják, hogy a konkrét, előttük álló helyzetekben milyen lépéseket szükséges tenni, és azt hogyan szervezzék meg. Ehhez a hallgatók mindennapi kreatív gondolkodására is szükség van. Kiscsoportokban egy-egy kockázati feladat teljes folyamatának a menedzselését végezzük a félév során, az elméleti háttér megismerése után mindjárt a gyakorlatban is megtervezzük a szükséges tevékenységeket, ezeket az órákon megvitatjuk, így a hallgatók is hozzáteszik saját, újszerű megoldási javaslatukat minden csoport tervéhez. Így tehát a kockázatmenedzsment tárgy hozzájárul a hallgatók menedzseri készségeinek továbbfejlesztéséhez úgy, hogy munkahelyükön, vagy vállalkozásukban készen tudják alkalmazni az itt tanult modelleket.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): <i>Szakmai tudás:</i> A hallgatók ismereteket szereznek arról, hogy a kockázatok menedzselése a gazdaságot és társadalmat befolyásoló tevékenység, melynek nem csupán a gazdaságban, de az élet minden területén nagy a jelentősége. A hallgatók képesek lesznek a kockázatok azonosítására, kezelésének megtervezésére és a szükséges lépések megtételére. <i>Képességek:</i> Önálló vélemény kifejtésének továbbfejlesztése, illetve az elsajátított ismeretekkel az üzleti-stratégiai-szakpolitikai magatartás értelmezése, mikro- és makroszintű kihívások felismerése. Képesség konszenzus keresésére. <i>Attitűdök:</i> Problémaérzékenység, fogékonyság, értékelő attitűd, kreativitás. A kockázatokkal kapcsolatos globális gondolkodás és rendszerszemlélet erősödése.			
A tantárgy tartalma: 1. Elemzési módszerek, technikák és kockázatfelismerés kapcsolata. 2. Kockázatelemzés alapjai, célja. 3. Kockázatmenedzsment életciklus, kockázatkezelési folyamat. 4. Kockázatok típusai 5. Kockázati regiszter megismerése, kezelése 6. Kockázatkezelés során megvalósuló controlling tevékenység 7-8. Esettanulmányok elemzése. 9. Kockázatkezelés különböző szektorokban. 10-12. Vizsgafeladatok prezentációja, megvitatása.			
Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Frontális előadás, önálló órai gyakorlati feladat, problémamegoldás, műhelyvita.			
Előtanulmányi feltételek: Közgazdasági, menedzsment alapismeretek.			

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Levelező tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó, távoktatási tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

Kockázatkezelési terv készítése, mely egyben az írásbeli kollokvium: 100%.

Értékelés:

Elészséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Félévi vizsgafeladat elkészítése adatgyűjtéssel, kutatással: 40 óra
- Kötelező és ajánlott irodalom tanulmányozása: 110 óra

Kötelező irodalom:

Fekete, István: Integrált kockázatmenedzsment a gyakorlatban. In: Vezetéstudomány, XLVI. évf. 2015. 1. szám, pp.: 33-46.

Som, Zoltán: Kockázatmenedzsment gyakorlat. Nemzeti Közszerológati Egyetem, Budapest, 2014.

Ajánlott irodalom:

Domokos László, Nyéki Melinda, Jakovác Katalin, Németh Erzsébet, Hatvani Csaba: Kockázatelemzés és kockázatkezelés a közszerférában és a közszerpénzügyi ellenőrzésben. In: Pénzügyi Szermle, 2015/1. pp: 7-28

Vasvári, Tamás: Kockázat, kockázatészlelés, kockázatkezelés – szakirodalmi áttekintés. In: Pénzügyi Szermle, 2015/1, pp: 29-48.

Schwandt, Michael: Kockázatmenedzsment projektek megvalósítása során. Miskolc, 2016.

Tantárgyfelelős: Wirthné Móriéz Zsuzsanna

Oktató: Wirthné Móriéz Zsuzsanna

Tantárgy neve:		Kreditszáma: 5	Kódja: GA101
Emberi erőforrás és tudásmenedzsment			
Óratípus:	előadás szeminárium	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a gazdaság legfontosabb erőforrását és annak gazdasági célra történő felhasználási lehetőségét; szem előtt tartva a mai kor igényeit és a 21. században megjelenő kihívásokat. Választ keresünk arra, hogy miképp lehet biztosítani az alkalmazottak leghatékonyabb és legcélszerűbb alkalmazását a szervezeti és az egyéni célok magas szintű megvalósítása érdekében. A tanulmányok során tudatosul a hallgatókban, hogy tartós versenyelőny nem képzelhető el jól képzett emberi erőforrás nélkül. A szemináriumok célja, hogy az elméleti ismereteket gyakorlati tudássá alakítsa.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>Tudása Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel.</p> <p>Képességei Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.</p> <p>Attitűdjei A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.</p> <p>Autonómiája és felelőssége Az elemzéséért, következtetésiért és döntéseiért felelősséget vállal. Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért. Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és</p>			

ellenőriz.

Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.

Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.

A tantárgy tartalma:

1. Az emberi erőforrás fogalma, társadalmi szerepe
2. Az emberi erőforrás gazdálkodást meghatározó tényezők
3. Esélyegyenlőség a munka világában
4. Munkaközelemzés, tervezés, értékelés
5. Munkaerő és karriertervezés
6. Toborzás és kiválasztás
7. Alkalmazás és beillesztés
8. Teljesítményértékelés
9. Munkahelyi képzés és fejlesztés
10. Ösztönzés és javadalmazás
11. Az emberi erőforrás gazdálkodás információs rendszere
12. Az emberi erőforrás nemzetközi megítélése

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Szakirodalom keresése, értelmezése. Tudás megosztása a tantárgyi fórumon.

Esettanulmány készítése. Szakmai interjú készítése. Prezentálás.

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Humánfejlesztési Tanulmányok Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- szakirodalom keresése (10 óra)
- szakirodalom feldolgozása, értelmezése (50 óra)
- online videók megtekintése, értelmezése (30 óra)
- interjú készítése (10 óra)
- dokumentálás (50 óra)

Kötelező irodalom:

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről Online:

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200001.tv>

Juhász István és Matiscsákné Lizák Marianna (2013): Emberi erőforrás-gazdálkodás.

Online: <http://mek.oszk.hu/14100/14112/pdf/14112.pdf>

Karoliny Mártonné, Poór József (2017): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv.

Wolters Kluwer, Budapest.

Ajánlott irodalom:

Bencsik Andrea (2016): Munkaerőpiaci elvárások versus tudásmenedzsment. Online:
http://publikaciotar.repositorium.uni-bge.hu/1154/1/08_Bencsik_Munkaeropiaci_kihivasok.pdf
Dr. Szeghegyi Ágnes: Emberi erőforrás menedzsment. Online: <https://kgk.uni-obuda.hu/sites/default/files/Jegyzet-TAV-EEM.pdf>

Tantárgyfelelős: Dr. Dancsó Tünde
Oktató: Dr. Dancsó Tünde

Tantárgy neve: Szakdolgozati konzultáció		Kreditszáma: 10	Kódja: GA123
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: Megismertetni a hallgatókkal az egységes szakdolgozati szabályzatban foglalt elvárásokat, megadni a kutatás-módszertani alapokat és gyakorlati javaslatokat adni a szekunder és primer kutatásokhoz, tördelési folyamatokhoz.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>s) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. - Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. - Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. - Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. - Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. - Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. - Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. - Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>t) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőríz. - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemel, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. - Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. - Képes gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően 			

azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.

- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.

- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.

- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

u) attitűdjei

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.

- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.

- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.

- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.

- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.

- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.

- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőríz.

- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.

- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.

- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

6. Az egységes szakdolgozati követelmények ismertetése

7. Primer és szekunder kutatási módszerek

8. Hivatkozások jogszerűsége és módja

9. Plágium fogalma és elkerülése

10. Szerkesztési javaslatok

11. Javaslatok témaválasztásokra

12. A gyakorlati élet és a szakdolgozat összefüggései

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás és a témában fellelhető kutatási eredmények, releváns gyakorlati megoldások bemutatása.

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): Az e-Portfólióra feltöltött szakdolgozati vázlat v. kutatási terv, mely tartalmazza a szakdolgozat (bevezetés, célkitűzés, hipotézis, módszertan, fejezetek struktúráját, legalább 10 felhasználandó irodalmat) és portfólió (bevezetés, a portfólió elemek felsorolása és kompetenciák felsorolása, az elemek beválasztásának indoklása, 10 felhasználandó irodalom felsorolása) lényegi elmeit.

Értékelés:

Amennyiben a fenti követelményeknek megfelelően történt a feltöltés az e-Portfólióba, úgy az aláírás megadható.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 300

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

A kontaktórán (az online jelenléti órán) – rövid, lehetőleg személyes –, a szakdolgozattal/portfólióval kapcsolatos információk kerülnek átadásra, az egyéni dolgot mindenki saját magának kell elkészítenie a szakdolgozati szabályzat és a konzulens iránymutatásai alapján.

Kötelező irodalom:

Egységes szakdolgozati szabályzat

Ajánlott irodalom: a témával illeszkedő online források

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató: Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Évközi szakmai gyakorlat 1- 4.		Kreditszáma: -	Kódja: GA006, 025, 033,055
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tematikus hét teljesítése nappali tagozaton kötelező.</p> <p>A tematikus hét keretében minden szemeszterben többféle program közül választhatnak a hallgatók:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minden félévben egy adott téma köré felfűzött központi egyetemi programokon, előadásokon vehetnek részt a hallgatók (hazai és nemzetközi előadókkal) - illetve az adott szakhoz kapcsolódóan a tanszék is szervez szakmai programokat, beszélgetéseket, workshopokat, filmvetítéseket stb. Ezeket az oktatók, mentorok és hallgatók aktív közreműködésével tervezzük, neves gyakorlati szakemberek meghívásával, bevonásával. <p>A tematikus hetek aktuális menetéről, a teljesítés feltételeiről a Moodle felületen tájékozódhatnak.</p> <p>A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék</p>			
Tantárgyfelelős: az adott évfolyam mentora			