

GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT ALAPKÉPZÉSI SZAK

Képzési kimeneti követelmények

1. **A szakért felelős oktató:**

Dr. Mile Csilla főiskolai tanár

2. **Az alapképzési szak angol megnevezése:**

Business Administration and Management

3. **A szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**

Közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon

A szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

Economist in Business Administration and Management

4. **A végzettségi szint:**

Alapfokozat (baccalaureus, bachelor, BA)

5. **Képzési terület:**

Gazdaságtudományok

6. **Képzési ág:**

Üzleti

7. **A képzési idő:**

7 félév;

teljes idejű képzés: 1440 óra+1 félév szakmai gyakorlat

részidős képzés (levelező és távoktatás): 432 óra + 1 félév szakmai gyakorlat

8. **Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

180+30 kredit

9. **Az alapképzési szak képzési célja:**

A képzés célja, olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomtudományi, gazdaságtudományi, módszertani ismereteik, valamint speciális tudásuk alapján képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények tevékenységeinek és folyamatainak tervezésére, elemzésére, valamint a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére. Tisztában vannak továbbá a modern vezetés és döntéshozatal módszereivel és a stratégiai gondolkodás fontosságával, kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

10. **Specializációk megnevezése:**

- Lean menedzsment;
- Szervezetfejlesztés

11. A képzés szerkezete:

- Közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek 80 kredit;
- Társadalomtudományi alapismeretek 18 kredit;
- Szakmai törzsanyag 72 kredit;
 - *Ebből specializáció* 30 kredit;
- Szabadon választható 10 kredit;
- Szakmai gyakorlat + szakdolgozat 30 kredit.

12. A gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzés BA tanulmányokba való beszámíthatósága

<i>Felsőoktatási szakképzés</i>	<i>Főiskolai alapképzés</i>	<i>Kredit</i>
Európai civilizáció és identitás	Európai civilizáció és identitás	4
Gazdaságtörténet	Gazdaságtörténet	2
Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	6
Idegen nyelv és interkulturális kommunikáció képességfejlesztő	Szakmai idegen nyelv	5
Mikroökonómia	Mikroökonómia	5
Gazdasági matematika 1.	Gazdasági matematika 1.	5
Számvitel	Számvitel	6
Makroökonómia	Makroökonómia	6
Gazdasági matematika 2.	Gazdasági matematika 2.	5
Statisztika 1.	Statisztika 1.	4
Marketing	Marketing	6
Menedzsment alapjai	Menedzsment alapjai	4
Vezetési és vállalkozási ismeretek	Vezetési és vállalkozási ismeretek	4
Komplex társadalomtudományi ismeretek	Komplex társadalomtudományi ismeretek	4
Szakterületi jogi ismeretek	Szakterületi jogi ismeretek	3
Emberi erőforrásgazdálkodás és -menedzsment	Emberi erőforrásgazdálkodás és -menedzsment	4
Statisztika 2.	Statisztika 2.	3
Projektmenedzsment és pályázatkészítési ismeretek	Szabadon választható tárgy 1.	5
Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 1-3.	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 1-3.	3
Mentori óra 1-3.	Mentori óra 1-3.	
Évközi szakmai gyakorlat 1-3.	Évközi szakmai gyakorlat 1-3.	
Összesen:		84

Korábbi felsőfokú- vagy felsőoktatási szakképzés tantárgyainak beszámítása egyéni elbírálás alapján történik.

13. A szakmai gyakorlat rendje, főbb követelményei:

A hallgatók a 7. félévben szakmai gyakorlaton vesznek részt az egyetemen kívül, gazdálkodó egységeknél.

A szakmai gyakorlat egy félév, minimum tizenkettő hét összefüggő gyakorlat a felsőoktatási intézmény tantervében meghatározottak szerint.

A szakmai gyakorlat esetén számításba jöhető helyek elsősorban vállalkozások, másrészt közszolgáltató és nonprofit szervezetek. Alapkövetelmény, hogy a gyakorlati hely alkalmas legyen a hallgató gyakorlati ismereteinek elmélyítésére, elméleti ismereteinek a gyakorlatban való alkalmazhatósága vizsgálatára és a szakdolgozat elkészítésére.

A szakmai gyakorlat helyének kijelölése gondos, előzetes szakmai egyeztetéssel történik. A hely konkrét elfogadását követően a hallgatót mentoráló tanszéki munkatárs felveszi a kapcsolatot a gazdálkodó egységgel. A konkrét hallgatói program egyeztetése után az egyetem szerződést köt a fogadó vállalattal, intézménnyel.

A hallgató köteles a kijelölt helyen letölteni a szakmai gyakorlatát. A munkarendet és a feladatvégzés feltételeit a gazdálkodó egység, a hallgató mentorával egyetértésben alakítja ki.

I. *A szakmai gyakorlat képzési célja, elsajátítandó szakmai kompetenciái:*

- A jelöltek közgazdaságtani és gazdálkodási elméleti és gyakorlati ismereteinek munkahelyi gyakorlat segítségével történő kibővítése;
- A környezeti változásokhoz való alkalmazkodási képességek fejlesztése;
- Az üzleti kapcsolatok kialakítását segítő képességek fejlesztése;
- A gazdálkodó szervezetek különböző részfolyamataiba bekapcsolódva önálló munka végzésének képessége;
- Csoportban történő munkavégzés képességének fejlesztése;
- Tapasztalatok értékelésének, összegzésének képessége;
- Olyan képességek kifejlesztése, amelyek a munkaadó szemében a hallgatót munkavállalói szintre emelhetik;
- Kezdeményezési, probléma-elemző és megoldó képességek erősítése.

II. *A hallgatók feladatai*

- A gazdálkodó egység megismerése, tanulmányozása a következő területeken:
 - tevékenységi kör, szervezeti felépítés, piaci helyzet, stratégia;
 - a vállalat, gazdálkodó szervezet alaptevékenysége, fő-és támogatófolyamatai;
 - a gazdálkodás részterületeinek kapcsolódása, szervezése;
 - a vállalat, gazdálkodó szervezet vagyoni-, pénzügyi- és jövedelmi helyzete;
 - információs, döntés előkészítési és döntési rendszerek;
 - belső ellenőrzési rendszer;
 - vezetési, irányítási rendszer;
 - humán erőforrás-és tudásmenedzsment rendszerek.
- A gazdálkodó egység napi munkájában való részvétel, a meghatározott munkaprogram szerint;
- A szakdolgozat gyakorlati vonatkozásaihoz információgyűjtés:
 - az információ feldolgozása a tanult módszerek alapján;
 - a választott témának megfelelő folyamatok és területek értékelése, elemzése;
 - a változások tényezőinek megismerése, személyes kikérdezéssel és a vonatkozó belső tájékoztatók, jelentések felhasználásával;
 - az ok-okozati összefüggések megállapítása;
 - önálló vélemény kialakítása, javaslatok megfogalmazása.

III. A szakmai gyakorlat ellenőrzése

A szakmai gyakorlat végzése során a hallgató folyamatos kapcsolatban van mentorával, aki biztosítja a szakmai támogatást, valamint ellenőrzi az előrehaladást, tájékozódik a hallgató munkájáról, magatartásáról, és elméleti-módszertani segítséget nyújt a dolgozat készítéséhez. Tapasztalatairól beszámol a tanszék vezetőjének.

A hallgató a gyakorlat befejezését követően 10 napon belül írásos beszámolót készít feladatainak teljesítéséről és tapasztalatairól. Az elkészült, minimum 5 oldalas összeállítást az illetékes oktató értékeli és minősíti.

A gazdálkodó egységben a hallgatót segítő munkatárs „értékelő lap” kitöltésével szintén minősíti és osztályozza a hallgató munkáját.

A mentori és a vállalati (intézményi) értékelés alapján a tanszék állapítja meg a hallgató szakmai gyakorlat teljesítésére vonatkozó érdemjegyet. Ez az érdemjegy a következők szerint alakul ki:

- a hallgató elméleti és gyakorlati felkészültsége (30 pont)
- a vállalati problémamegoldás és feladatvégzés (40 pont)
- a vállalatnál tapasztalható hallgatói magatartás (15 pont)
- írásos összefoglalás minősége (15 pont)

Összesen 100 pont

A szakmai gyakorlaton végzett munka mennyisége 30 kreditet ér.

14. A szakdolgozat követelményei:

A szakdolgozat/zárodolgozat követelményei: a Kodolányi János Egyetem Szakdolgozati szabályzatának megfelelően, amely elérhető a KJE hallgatói tájékoztató elektronikus felületén.

15. A záróvizsga követelményei és szerkezete:

A hallgatók tanulmányaikat záróvizsgával fejezik be.

A záróvizsga a szakképzettség megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

- A záróvizsgára bocsátás feltételei:
 - a tantervben meghatározott követelmények teljesítése (abszolutórium megszerzése);
 - szakdolgozat elkészítése és bírálattal ellátott, legalább elégségesre javasolt értékelése.
- A záróvizsga részei:
 - szakdolgozat megvédése;
 - komplex szóbeli vizsga.

- Az eredmény kiszámításának módja:

A szakdolgozat védés és a komplex szóbeli vizsga eredményének átlaga.

16. Az oklevél minősítése:

Az oklevél minősítése az alábbi minősítések kerekített átlaga:

- a komplex szóbeli (és ahol van, írásbeli) záróvizsga eredménye
- a hallgató szemeszterenkénti tanulmányi átlagának átlageredménye (amely a leckeönyvben is szerepel).

17. Idegennyelvi követelmények:

Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

18. A tantárgyakra vonatkozó információk:

A tantárgyakra vonatkozó információk a Moodle-ben (<http://moodle.kodolanyi.hu>) található meg.

19. Mobilitási ablak:

A külföldi tanulmányok – pl. Erasmus – intézmény által javasolt féléve: 4. félév.

ÁTTEKINTŐ TANTERV Gazdász BA nappali/levelező/távoktatás tagozat

Óra	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.			
30/9	EURÓPAI CIVILIZÁCIÓ ÉS IDENTITÁS (ea.)	4	SZAKMAI IDEGEN NYELV (szem.)	5	VEZETÉSI ÉS VÁLLALKOZÁSI ISMERETEK (ea.)	4	EU ÉS MAGYARORSZÁG (ea.)	4	GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT SPECIALIZÁCIÓ	15	GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT SPECIALIZÁCIÓ	15	GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT SZAKMAI GYAKORLAT	20		
30/9	GAZDASÁGTÖRTÉNET (ea.)	2	MAKROÖKONÓMIA (ea.+szem.)	6	KOMPLEX TÁRSADALOMTUDOMÁNYI ISMERETEK (ea.)	4	MARKETING (ea.+szem.)	6								
30/9	SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS SZAKMAI KOMMUNIKÁCIÓ (szem.)	6		6	A JOG SZEREPE A MODERN TÁRSADALMAKBAN (ea.)	3	PÉNZÜGYTAN (ea.+szem.)	6								
30/9	MIKROÖKONÓMIA (ea.+szem.)	6	5	VÁLLALATI GAZDASÁGTAN (ea.)	5	MARKETING-MENEDZSMENT (ea.)		5								
30/9			GAZD. MATEMATIKA 2. (szem.)	4	STATISZTIKA 2 (szem.)										3	
30/9	GAZD. MATEMATIKA 1. (szem.)	5	PÉNZÜGYI SZÁMVITEL (ea.+szem.)	5	NEMZETKÖZI GAZDASÁGTAN (ea.)	5	KÖRNYEZET-GAZDASÁGTAN ÉS ÜZLETI ETIKA (ea.)	5	VÁLLALATI PÉNZÜGYEK (ea.+szem.)	5	DÖNTÉSELMÉLET ÉS MÓDSZERTAN (szem.)	5				
30/9	SZÁMVITEL (ea.+szem.)	6			4	KONTROLLING (szem.)	3	STRATÉGIAI TERVEZÉS ÉS TEAMMENEDZSMENT (ea.)			4	ÉRTÉKTEREMTŐ FOLYAMATOK MENEDZSMENTJE (szem.)			5	
30/9					MENEDZSMENT ALAPJAI (ea.)	4	INNOVÁCIÓ ÉS FOLYAMATMENEDZSMENT (ea.)	2	EMBERI ERŐFORRÁS GAZDÁLKODÁS és MENEDZSMENT (ea.)	4	SZABADON VÁLASZTHATÓ ISMERETEK 1. (ea.)	5			SZABADON VÁLASZTHATÓ ISMERETEK 2. (ea.)	5
-	KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT 1.	1	KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT 2.	1	KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT 3.	1	KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT 4.	1	IDEGENNYELVI KOMPETENCIAVIZSGA	0						
Mentori óra	Mentori óra 1.	-	Mentori óra 2.	-	Mentori óra 3.	-	Mentori óra 4.	-	Mentori óra 5.	-	Mentori óra 6.	-				
Szakmai gyak., szakdolg	TEMATIKUS HÉT 1.	-	TEMATIKUS HÉT 2.	-	TEMATIKUS HÉT 3.	-	TEMATIKUS HÉT 4.	-	TEMATIKUS HÉT 5.	-	TEMATIKUS HÉT 6.	-	SZAKDOLGOZAT	10		
Kredit	30		30		30		30		30		30		30			
Tanóra	240/72		240/72		240/72		240/72		240/72		240/72		1 félév			

Tudásmodulok: Professzió modul (Társadalomtudományi ismeretek 18 kredit), Szakterületi közös modul: Közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek 80 kredit, Szakmai törzsanyag: Gazdálkodási és menedzsment szakmai ismeretei 72 kredit, ebből **Speciálizáció 30 kredit, Szabadon választható 10 kredit, Tematikus hét + Szakdolgozat 30 kredit.**

Tematikus hét (csak nappali tagozaton): a félév tantárgyaihoz kapcsolódó problémaalapú gyakorlati feladatok megoldása a tematikus hetek keretében. KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT: részdíjs képzésen félévenként egy tanácsadáson a részvétel kötelező. Mentori óra: részdíjs képzésben minden évfolyamhoz egy főállású oktató kapcsolódik mentorként (online kapcsolattartás).

RÉSZLETES TANTERV

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tanszék
KN 271	Európai civilizáció és identitás	4	30/9	kollokvium	1	előadás		KULT
TR 125	Gazdaságtörténet	2	30/9	kollokvium	1	előadás		TÖR
HU 249	Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	6	30/9	gyakorlati jegy	1	szem.		HUMÁN
GA 109	Mikroökonómia	6	60/18	kollokvium	1	előadás + szem.		GAM
GA 110	Gazdasági matematika 1.	5	30/9	kollokvium	1	szem		GAM
GA 111	Számvitel	6	60/18	kollokvium	1	előadás + szem.		GAM
SK 001	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 1.	1	-	aláírás	1	gyakorlat		SIKK
GA 005	Mentori óra 1.	-	-	aláírás	1	gyakorlat		GAM
GA 167	Tematikus hét 1.	-	-	aláírás	1	gyakorlat		GAM
TK056/ AN382	Szakmai idegen nyelv	5	30/9	gyakorlati jegy	2	szem.		TKK
GA 112	Makroökonómia	6	60/18	kollokvium	2	előadás + szem		GAM
GA 113	Gazdasági matematika 2.	5	30/9	kollokvium	2	szem.		GAM
GA 114	Statisztika 1.	4	30/9	kollokvium	2	szem.		GAM
GA 030	Pénzügyi számvitel	5	60/18	kollokvium	2	előadás + szem.		GAM
GA 038	Menedzsment alapjai	4	30/9	kollokvium	2	előadás		GAM
SK 002	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 2.	1	-	aláírás	2	gyakorlat		SIKK
GA 032	Mentori óra 2.	-	-	aláírás	2	gyakorlat		GAM
GA 168	Tematikus hét 2.	-	-	aláírás	2	gyakorlat		GAM
GA 115	Vezetési és vállalkozási ismeretek	4	30/9	kollokvium	3	előadás		GAM
HU 307	Komplex társadalomtudományi ismeretek	4	30/9	kollokvium	3	előadás		HUM
NE 179	A jog szerepe a modern társadalmakban	3	30/9	kollokvium	3	előadás		NETA
GA 154	Vállalati gazdaságtan	5	30/9	kollokvium	3	előadás		GAM
GA 043	Statisztika 2.	3	30/9	kollokvium	3	szem.		GAM
GA 045	Nemzetközi gazdaságtan	5	30/9	kollokvium	3	előadás		GAM
GA 051	Kontrolling	3	30/9	gyakorlati jegy	3	szem.		GAM
GA 052	Innováció és folyamatmenedzsment	2	30/9	kollokvium	3	előadás		GAM

SK 003	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 3.	1	-	aláírás	3	gyakorlat		SIKK
GA 053	Mentori óra 3.	-	-	aláírás	3	gyakorlat		GAM
GA 169	Tematikus hét 3.	-	-	aláírás	3	gyakorlat		GAM
NE 046	EU és Magyarország	4	30/9	kollokvium	4	előadás		NETA
GA 119	Marketing	6	60/18	kollokvium	4	előadás + szem.		GAM
GA 132	Pénzügytan	6	60/18	kollokvium	4	előadás + szem.		GAM
GA 117	Környezetgazdaságtan és üzleti etika	5	30/9	kollokvium	4	előadás		GAM
GA 133	Stratégiai tervezés és team-menedzsment	4	30/9	kollokvium	4	előadás		GAM
GA 134	Emberi erőforrásgazdálkodás és -menedzsment	4	30/9	kollokvium		előadás		GAM
SK 004	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 4.	1	-	aláírás	4	gyakorlat		SIKK
GA 054	Mentori óra 4.	-	-	aláírás	4	gyakorlat		GAM
GA 170	Tematikus hét 4.	-	-	aláírás	4	gyakorlat		GAM
	Lean menedzsment specializáció	lásd a specializációknál			5			GAM
	Szervezetfejlesztés specializáció	lásd a specializációknál			5			GAM
GA 060	Marketingmenedzsment	5	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 061	Vállalati pénzügyek	5	60/18	kollokvium	5	előadás + szem.		GAM
GA 062	Szabadon választható ismeretek 1.	5	30/9	kollokvium	5	előadás		
NY001	Idegennyelvi kompetenciavizsga	-	-	aláírás	5	gyakorlat (kritérium vizsga)		Nyelvvizsga Kp.
GA 063	Mentori óra 5.	-	-	aláírás	5	gyakorlat		GAM
GA 171	Tematikus hét 5.	-	-	aláírás	5	gyakorlat		GAM
	Lean menedzsment specializáció	lásd a specializációknál			6			GAM
	Szervezetfejlesztés specializáció	lásd a specializációknál			6			GAM
GA 135	Döntéelmélet és módszertan	5	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM
GA 136	Értékteremtő folyamatok menedzsmentje	5	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM
GA 068	Szabadon választható ismeretek 2.	5	30/9	kollokvium	6	előadás		
GA 069	Mentori óra 6.	-	-	aláírás	6	gyakorlat		GAM
GA 172	Tematikus hét 6.	-	-	aláírás	6	gyakorlat		GAM
GA 137	Gazdálkodási és menedzsment szakmai gyakorlat	20	240/72	gyakorlati jegy	7	gyakorlat		GAM

GA 072	Szakdolgozat	10	-	aláírás	7	gyakorlat		GAM
-----------	--------------	----	---	---------	---	-----------	--	-----

GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT ALAPSZAK SPECIALIZÁCIÓI

Lean menedzsment

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tsz.
GA 210	A lean menedzsment alapjai	2	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 211	JIT és Kanban	3	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 212	Változásmenedzsment	5	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 213	TPM	5	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 214	Kommunikáció és vevőkiszolgálás fejlesztése	5	45/12	kollokvium	6	előadás + szem.		GAM
GA 215	Vezetés a Kaizen kultúrában	5	45/12	kollokvium	6	előadás + szem.		GAM
GA 216	Kaizen projektszeminárium I.	2	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM
GA 217	Kaizen projektszeminárium II.	3	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM

Szervezetfejlesztés

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tsz.
GA 218	A szervezetfejlesztés alapjai	2	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 219	Családi vállalkozások	3	30/9	gyakorlati jegy	5	szem.		GAM
GA 220	Generációváltás a gyakorlatban	5	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 221	Minőségmenedzsment	5	30/9	kollokvium	5	előadás		GAM
GA 222	Six Sigma alapjai	5	45/12	kollokvium	6	előadás + szem.		GAM
GA 223	Szervezetfejlesztési eszközök	5	45/12	kollokvium	6	előadás + szem.		GAM
GA 224	Stratégiai tervezés	2	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM
GA 225	Projektmenedzsment	3	30/9	gyakorlati jegy	6	szem.		GAM

Tantárgy neve: EURÓPAI CIVILIZÁCIÓ ÉS IDENTITÁS		Kreditszáma: 4 / 5 / 2	Kódja: KN271 / 406/490
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja, hogy: A hallgatók a kurzus segítségével képesek legyenek a mai társadalom, a gazdaság, a szűkebb szakterületük folyamatait felismerni, értelmiségi szinten értékelni. A cél elérése érdekében a hallgatók átfogó és széleskörű ismeretekkel rendelkeznek a kurzus végére a civilizáció fogalmáról, a különböző civilizáció-elméletekről, és megismerik elsősorban a nyugati civilizáció kialakulásának főbb lépéseit. Célkitűzésünk, hogy a hallgatók ne csak Európa történelmének alapvonalaival ismerjék, de legyenek tisztában az európaiságra vonatkozó koncepciókkal is. A tantárgy célja továbbá, hogy a történelmi folyamatok megértése mellett lehetőséget kapjanak a hallgatók napjaink későmodern társadalmainak elemzésére, a kortárs nyugati civilizáció fenntarthatóságával kapcsolatos társadalmi viták megismerésére, valamint az európai identitás mibenlétének kreatív eszközökkel történő értelmezésére.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények: Tudományos szövegértés fejlesztése nem elektronikus források feldolgozása alapján. Szóbeli és írásbeli kommunikáció, valamint kreatív készségek fejlesztése. Elméleti modellek megértése és összekapcsolása a valós folyamatokkal. Társadalmi érzékenység, kritikai szemlélet erősítése.</p> <p>PIQ & Lead prémium tartalom, és generikus képességek kompetenciái:</p> <p>K. 1.1. Tájékozott a kulturális jelenségek történetiségének általánosan elfogadott jellemzői, adatai körében.</p> <p>K.2.2. Átlátja a nemzeti identitásképző diskurzusok felépítését, működését és kulturális jelenségeket európai kontextusban értelmez.</p> <p>K.2.3. Képviselem a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történelmi és jelenkori sokszínűségét.</p> <p>K.7.1. Ismeri és alkalmazza a kulturális minőségre és kulturális innovációkra vonatkozó nézőpontokat és eljárásokat, módszereket és technikákat.</p> <p>képességei: megfelelő szakszókincs és ismeretanyagok alapján képes a tudományos szakirodalom szövegértésére és az ismeretterjesztő cikkek kritikai megközelítésű értelmezésére</p> <p>attitűdje: Rendelkezik munkájához hatékony kommunikációs, problémamegoldó képességgel. Emberi kapcsolataiban humánus és etikus viszonyulású. Rendelkezik ismeretei alkalmazása során empátiával, toleranciával, rugalmassággal, kreativitással.</p> <p>autonómiája és felelőssége: Rendelkezik a másokkal való szakmai és szakmaközi együttműködés képességével a szakma folyamatos fejlesztése érdekében Rendelkezik a kezdeményezés és döntéshozatal képességeivel. Felelősséget vállal az elvégzett munkáiért, tudatában van azok lehetséges következményeivel. Felelősséget vállal a rábízott csoportok, közösségek fejlesztési tevékenységei területén. Törekszik az önálló gondolkodásra, felismeri, hogy munkája mely elemeit kell kreatívan és mely elemeit a szokásoknak és gyakorlatnak megfelelően megoldani</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés: a civilizáció és a kultúra fogalmának tisztázása történelmi nézőpontból. A nyugati civilizációtól eltérő civilizációk a történelem hajnalán. 2. Globális kereskedelmi útvonalak civilizáció szervező szerepe (a selyem utak rendszere). 3. A nyugati civilizáció alapjai, az antikvitás és a preindusztriális kapitalizmus világa a görög és római kultúrkörben. Az antik világ összeomlása és a sötét középkor újdonságai, a középkori állam modellje 4. Európa élre tör: Európa, mint földrajzi és kulturális koncepció. A selyem utak 			

rendszerének háttérbe szorulása. Az atlanti világ előre törése.

5. A modernitás előzményei (reneszánsz, reformáció, ellen reformáció, felvilágosodás). A nemzet, mint elképzelt közösség.
6. Európa a világ közepe-világképek (teologikus, univerzális, globális, biologizmus).
7. A Francia Forradalom és a status quo kialakulása, úton az új világrend felé.
8. Az angolszász, a germán és a neolatin kultúrák különbségei, versengése és egymásra hatása a nemzeti ébredés korában. A félperifériás Közép-Kelet-Európa.
9. A „hosszú XIX. század” alapvető struktúrái, eszmék, mint rendező elvek (liberalizmus, konzervativizmus, szocializmus és nacionalizmus és radikális 20. századi ideológiák, a totális állam).
10. Az egyensúly vége: győztesek, vesztesek és új kihívók. Európa periféria? Az új selyemút rendszer. A globalizáció új nézőpontjai.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: frontális előadás, tudásdiagnosztizálás, alkalmanként csoportos munka

Előtanulmányi feltételek: Középiskolai történelem ismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): Nappali, levelező, távoktatási tagozaton azonos!

A maximum 4 kreditértékű tárgyként felvett hallgatóknak a szorgalmi időszak végéig el kell végezni:

- 1., Budapesten látogassák meg a Zene Házát és a Néprajzi Múzeumot. Székesfehérváron a Szent István Múzeumot és a Deák Képtárat, Orosházán valamelyik vidéki kastélyt, amely múzeumként funkcionál, illetve az orosházi városi múzeumot. Akik külföldről tanulnak nálunk, a lakhelyük hasonló intézményeit látogassák meg arról készítsenek beadandót.
Intézményenként 1-1 oldalban mutassák be az épületet és az aktuális kiállítást – szabadon írt szöveg formájában; illetve készülhet minimum 2 fős csapatmunkában egy maximum 5 perces, mobiltelefonnal készített interjú is. Ennek linkjét a szorgalmi időszak végéig a Moodle felületre kell feltölteni.
- 2., Minimum 2 fős csapatmunkában az ajánlott irodalomról vagy filmről készített maximum 5 perces, mobiltelefonnal készített interjú. Ennek linkjét a szorgalmi időszak végéig a Moodle felületre kell feltölteni.

Az 5 kreditértékű tárgyként felvett hallgatóknak:

Az előző kettő mellé az alábbi plusz feladatot is teljesíteni kell: Maximum 5 fős csoportban a környezettudatosság és fenntarthatóság témában videódokumentum készítése – műfaji kötöttség nélkül.

A videó linkjét szintén a szorgalmi időszak végéig kell a Moodle felületre feltölteni.

Mindhárom részfeladat alkalmas lehet záródolgozati portfólióban történő elhelyezésre is.

A szóbeli kollokvium tételei:

1. A civilizáció és a kultúra fogalmának tisztázása történeti nézőpontból. A nyugati civilizációtól eltérő civilizációk a történelem hajnalán.
2. Globális kereskedelmi útvonalak civilizáció szervező szerepe (a selyem utak rendszere).
3. A nyugati civilizáció alapjai, az antikvitás és a preindusztriális kapitalizmus világa a görög és római kultúrkörben. Az antik világ összeomlása és a sötét középkor újdonságai, a középkori állam modellje.
4. Európa élre tör: Európa, mint földrajzi és kulturális koncepció. A selyem utak rendszerének háttérbe szorulása. Az atlanti világ előre törése.
5. A modernitás előzményei (reneszánsz, reformáció, ellen reformáció, felvilágosodás). A nemzet, mint elképzelt közösség.
6. Európa a világ közepe-világképek (teológikus, univerzális, globális, biologizmus))
7. A Francia Forradalom és a status quo kialakulása, úton az új világrend felé
8. Az angolszász, a germán és a neolatin kultúrák különbségei, kulturális és tudományos versengése, illetve egymásra hatása a nemzeti ébredés korában. A félperifériás Közép-

Kelet-Európa.

9. A „hosszú XIX. század” alapvető struktúrái, eszmék, mint rendező elvek (liberalizmus, konzervativizmus, szocializmus és nacionalizmus és radikális 20. századi ideológiák, a totális állam).
10. Az egyensúly vége: győztesek, vesztesek és új kihívók. Európa periféria? Az új selyemút rendszer. A globalizáció új nézőpontjai.

Értékelés:

A félév értékelése a szóbeli vizsga minősítése és az egyéb feladatok alapján együttesen történik.

Elégséges:

A hallgató csak a legalapvetőbb terminológiával és a legalapvetőbb elméletek elemi tartalmával van tisztában, ám azokat alkalmazni, azokból következtetéseket levonni nem képes. A projektfeladatot minimális kreativitással oldotta meg.

Közepes:

A hallgató a szakirodalmat és az előadás anyagát megfelelő részletességgel ismeri, ám önállóan, kreatívan csak nehezen tudja használni az ismereteit. A projektfeladat megoldásához használ kreatív eszközöket, de a kidolgozás hiányos.

Jó:

A hallgató az elméleti fogalmakban és a tananyagban apró hiányosságokkal, de magabiztosan kiismeri magát. Képes azokat apróbb hibákkal, de összefogottan, lényegre törően, minden fontos részletre kitérően ismertetni. Projektfeladatát kis döccenőkkel, de ötletesen, kreatívan oldotta meg.

Jeles:

A hallgató képes a szakirodalmat és az órai anyagot intelligensen, magabiztosan és pontosan értelmezni. A megszerzett ismereteket elemzésekben is képes alkalmazni. Projektfeladatát egyedien, ötletesen, komoly kidolgozottsággal oldotta meg.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Kulturális Tanulmányok Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra: 120/150

Kötelező irodalom:

Niall Ferguson: Civilizáció. A Nyugat és a többiek. Budapest, Scholar, 2011.

Niall Ferguson: A pénz felemelkedése. Budapest, Scholar, 2021.

Samuel P. Huntington: A civilizációk összecsapása és a világrend kialakulása. Budapest, Európa, (1998), 2015.

Hervainé Szabó Gyöngyvér: A globalizáció selyem utas és atlanti ösvényei. L'Harmattan-Kodolányi János Egyetem, 2022.

Ajánlott irodalom:

Cséfalvai Zoltán: A nagy korszakváltás. Budapest Kairos Kiadó 2017.

Urs Bitterli: „Vadak” és „civilizáltak”. Az európai-tengerentúli találkozás szellem- és kultúrtörténete. Budapest, 1982.

Benedict Anderson: Elképzelt közösségek. Gondolatok a nacionalizmus eredetéről és elterjedéséről. Budapest, 2006.

Nyíri Kristóf: Információs társadalom és nemzeti kultúra. <http://nyitottegyetem.phil-inst.hu/kmfil/kutatas/nyiri/nk.htm>

Josef Klíma: Mezopotámia. Gondolat, évn. 193-258. pp.

Jacques Gernet: A kínai civilizáció története. Osiris, Bp., 2001. 19-45, 438-443. pp.

Georg Ostrogorsky: A bizánci állam története. Osiris. Bp., 2001. 47-62, 118-127, 169-172, 369-376, 457-470. pp.

Louis Bréhier: Bizánc tündöklése és hanyatlása. Bp., 1999. 9-75. pp.

Gunst Péter (szerk.): Európa története. Debrecen, 1993. 9-20, 158-166, 177-187, 145-176, 188-192, 55-94, 193-200. pp.

Mezey Barna – Sente Zoltán: Európai parlamentarizmus és alkotmánytörténet. Osiris. Bp., 2003. 64-132. pp.

Johan Huizinga: A középkor alkonya. Budapest, 1996.

Benke József: Az arabok története. Hn., évn. 61-139, 242-269. pp.

Jean Delumeau: Reneszánsz. Osiris-Bp., 1997. 67-98. pp., 367-392, 286-344. pp.

Fernand Braudel: Anyagi kultúra, gazdaság és kapitalizmus XV-XVIII. század A mindennapi élet struktúrái. Bp., 1985. 189-231, 270-312. pp.

Pierre Chaunu: Felvilágosodás. Osiris-Bp., 1998. 278-373, 7-68. pp.

Castiglione László: Az ókor nagyjai. Budapest, 1978.

Varga Domokos: A világ kereke. Az ember útja az őskortól az újkorig. Budapest, 1985.

Georges Duby: A francia civilizáció ezer éve. Budapest, 1975.

Egon Friedell: Az újkori kultúra története, Budapest, 1994.

Gonda László: A zsidóság Magyarországon. Budapest, 1992.
Jürgen Habermas: Válogatott tanulmányok. Budapest, 1994.
Kákósy László: Ré fiai. Az ókori Egyiptom története és kultúrája Budapest, 1993.
Kulcsár Zsuzsanna: Rejtélyek és botrányok a középkorban. Budapest, 1978.
Alan MacFarlane: Az angol individualizmus eredete: a család, a tulajdon és a társadalmi átmenet. Budapest, 1993.
Andrei Otetea: A reneszánsz és a reformáció. Budapest, 1974.
Ráth-Végh: Bármely elérhető munkája (pl.: Az emberi butaság stb.)
Richard Dülmen: A rettenet színháza: ítélkezési gyakorlat és büntetőrituálék a kora újkorban. Budapest, 1990.
Michel Foucault: A szexualitás története. Budapest, 1994.
Georges Duby: A lovag, a nő és a pap. A házasság a középkori Franciaországban. Budapest, 2006.
Günter Grass: Beszéd a veszteségről. Álmodom Európáról. Budapest, 1994.
Richard Hill: Mi, európaiak. Budapest, 1999.

Ajánlott filmek, irodalmi alkotások az egyes korszakokhoz:

Korai civilizációk

Mika Waltari: *Szinuhe*

William Wyler: *Ben Hur*, (1959) [film](#)

Julius Caesar életét feldolgozó bármelyik film:

1. Joseph L. Mankiewicz: *Julius Caesar* (1953) [film](#)

2. Stuart Burge: *Julius Caesar* (1970) [film](#)

Michael Apted: *Róma* (2005-2007) sorozat

Középkor

Jean-Jacques Annaud: *A rózsza neve* (1986) [film](#)

Luc Besson: *Jeanne d'Arc, az Orleans-i szűz* (1999) [film](#)

Ingmar Bergman: *A hetedik pecsét* (1957) [film](#)

Boccaccio: *Decameron*

Szamártestamentum (angol diákirodalom)

Francois Villon versei

Kora újkor

James Clavel: *Az utolsó völgy* (1971) [film](#)

Sofia Coppola: *Marie Antoinette* (2006) [film](#)

A francia forradalom 1-2 (1989) [film](#)

[Andrzej Wajda](#): *Danton* (1983) [film](#)

Modern kor

Joe Wright: *Büszkeség és balítélet* (2005) [film](#)

Enyedi Ildikó: *Az én huszadik századom* (1989) <https://nava.hu/id/1508206/> (az egyetemi wifire csatlakozva elérhető)

Radványi Géza: *Valahol Európában* (1948) <https://nava.hu/id/3193308/> (az egyetemi wifire csatlakozva elérhető)

Szabó István: *A napfény íze* (1999) <https://nava.hu/id/3284859/> (az egyetemi wifire csatlakozva elérhető)

Késő modern kor

Agneszka Holland: *Európa, Európa* (1990)

Európa-képek (2004) (rövidfilm-összeállítás)

Jasmila Žbanić: *Quo Vadis Aida?* (2020)

Norman Davies: *Európa története*. Budapest, 2002.

Tantárgyfelelős: Dr. h. c. Szabó Péter Ph.D.

Oktatók: Dr. h. c. Szabó Péter PhD, Dr. Balázs Eszter

Tantárgy neve: Gazdaságtörténet		Kreditszáma: 2	Kódja: NE003, TR125
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: Az előadások a hallgatók egyetemes- és magyar történelmi ismereteire támaszkodnak, és az európai, a hazai gazdaság fejlődésének főbb vonulatait világítják meg. Törekvésünk, hogy a hallgatók a regionális históriából és a világgazdaság európai története gazdag tárházából szakmailag igényes összefoglalást, komplex gazdaságtörténeti szemléletet kapjanak.</p> <p>A tárgy történeti háttérrel biztosít a nemzetközi kapcsolatok tanulmányozásához. A hallgató elsősorban nem lexikai ismereteit bővíti, hanem sokkal inkább a történelmi folyamatok gazdasági vonatkozásaira lesz képes rálátni és azokat komplex módon kezelni. A hallgató a megszerzett ismeretekkel képes lesz Európa történelmének, de számos esetben az Európán kívüli világ gazdasági összefüggéseinek vizsgálatára, a folyamatok tanulságainak értékelésére és napjaink gazdasági változásaival való kapcsolat megtalálására.</p> <p>A kurzus jellegéből fakadóan hallgatók önálló elemzéseket is végeznek, a tehetséggondozás keretében saját kutatásokról számolhatnak be egy-egy témával kapcsolatosan, illetve szakmai vita keretében egyes részkérdéseket lehet részleteibe menően áttekinteni. Ennek során a kurzus alapvetően épít a hallgatói aktivitásra, önálló gondolatalkotásra, elemző-képességre.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények:			
a) tudása:			
<ul style="list-style-type: none"> • Átlátja a magyar szakmai szövegek és kulturális jelenségek befogadásának bevett eljárásait, az értelmezés szakmailag elfogadott kontextusait. • Tisztában van a történettudomány aktuális kutatási kérdéseivel, elemzési és értelmezési módszereivel. • Ismeri a szélesen értelmezett történettudomány alapvető szakkifejezéseit. • Összefüggéseiben értelmezi a történettudományhoz általában kapcsolódó, munkavállalással, vállalkozással kapcsolatos szabályokat, előírásokat. 			
b) képességei:			
<ul style="list-style-type: none"> • Képes legalább egy Európán kívüli kultúra, eszmerendszer szempontjából a történettudomány jelenségeit értelmezni. • Képes a minta-feldolgozások és önálló munkája tanulságai alapján a közelmúlt gazdasági folyamatainak és jelenségeinek önálló elemzésére. • Képes a gazdaságtörténeti folyamatok megismerésével az eltérő gazdasági rendszerek egymáshoz kapcsolódásának megismerésére és megértésére. • Képes hatékonyan kommunikálni írásban és szóban, valamint megérti a történettudományhoz kapcsolódó szakmai szövegeket. 			
c) attitűdjei:			
<ul style="list-style-type: none"> • Igénye van az Európán kívüli társadalmak történelmének és kultúrájának megismerésére. • Törekszik történeti tudásának folyamatos fejlesztésére. • Igényességet fejleszt ki az információk kritikus elemzésére és feldolgozására. • Szakmai hivatástudat kialakítására és önképzésre törekszik. 			

d) autonómiája és felelőssége:

- A történelem területén szerzett ismereteit alkalmazza önművelésében, önismeretében.
- Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel a történettudomány területén dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.
- Nyitott a magyar és más kultúrák háttérére.

A tantárgy tartalma:

Az európai és a hazai gazdaság történetének vizsgálatakor utalunk az egyes korok gazdaságpolitikai koncepcióira, az európai régiók és a nemzetállamok gazdasági szintjének azonosságaira és különbözőségeire, a fejlettség és az elmaradottság, valamint a gazdasági konjunktúrák és válságok okaira.

Nappali tagozaton:

A gyakorlat az előadás témaköreihez kapcsolódik.

1. hét: Bevezetés: A gazdaságtörténet kutatási elvei, iskolái.

Európa gazdasága a 10-13. században Római utakon: A 4. századi válság.

A feudális nagybirtok a középkori szisztémában: Újjítások és új földesurak. A latifundium kettős szerkezete. A 10. századi kiegyenlítődés: Az első expanzió. A városi élet reneszánsza: Szárazföldi utak, Folyószámla és váltó, Áru az expanzió mélyén. A középkori agrárforradalom: Igaerő és eszközök, Művelési- vagy határhasználati rendszerek. Magyarok a Kárpát-medencében. A Kárpát-medence és a Magyar Királyság: Az Árpád-kori népesség. A középkori Magyar Királyság. Az Árpádok vendégei. Böszörmények, besenyők, gerébek. Árpád-kori szomszédság.

2. hét: A királyi birtokok súlya. Meghatározó településforma a falu. A természeti gazdálkodás. A jobbágyfalu határa. A parlagoló magyar falu. Az állattartás változásai. A robotoltató gazdaság. Regálék, vagy kisebb haszonvételek. Három rend egy hazában. A magyar nemesfémexport. A központosított királyság gazdaságpolitikája. A visegrádi királytalálkozó. A pénzügyi regalitás, Zsigmond és Mátyás király pénzreformja. Nemesség és jobbágyság. A nemesség rétegei. Pallosjog és fiúsítás. Az egységes jobbágyság. Városok: Szabad királyi városok. Fehérvári és budai szabadságjogok. A városiak szabadsága. Mezővárosok, Oppidum és civitas.

3. hét: Egy új világ Európa szeme előtt. (A középkori gazdaság válsága. A megoldás nyugati útja. Újjáéledő városok. Az Atlanti partok szerepe. Tengeri utak a mesés keletre: A déli út, Lisszabon felemelkedése. A nyugati út. A spanyol hódítások Amerikában. A visszahatás: A spanyol világbirodalom. A modern világgazdaság kihívásai (16-18. század). A modern világgazdaság jellemzői. Pénzgazdálkodás és árforradalom. Hollandia aranykora: Amsterdam a világkereskedelem élén. Az intenzív mezőgazdaság csodája, Központban a Balti-tenger. A holland gazdagság háborúban született. A részvényes gyarmatbirodalom. Angolok a nagyvilág élén: A parlament és a király.

4. hét: Gyárak küszöbén a nagyvilág: az ipari modernizáció. A kettős forradalom évszázada: A földesúri kötöttségektől mentes ember. A szabad munkavállaló és a fizetőképes belső piac, A világkereskedelmi elsőség. Modernizáció az angol iparban: A textilipar. Az infrastruktúra. Bányászat és vasipar. Modernizáció a kontinensen. Magyarország az európai munkamegosztás rendszerében. A kelet-európai lehetőség: A 18. század a Habsburgok Duna-medencei történetének fénykora. Magyarország közigazgatási egysége. A töröktől visszafoglalt ország: Az etnikai kép változása, Az új földtulajdonrendszer. Magyarország helye a birodalmi gazdaságpolitikában: Az Urbéri Pátens, Reformok helyett rendeletek.

5. hét: A hosszú 19. század viharos első fele. A Habsburg Birodalom a 19. század elején: A magyar gazdaság mozgástere. A magyar agrárium a polgári fejlődésben. Reformok a törvénykezésben. Az agrárgazdasági alap. A földesúri birtoküzem típusai: A gabona termőterületének növelése. A gabonatermesztés extenzív és intenzív szakasza. A jobbágy-paraszti birtoküzem átalakulása. Iparosítás Magyarországon: Az infrastruktúra átalakítása. Vasútépítés. Kereskedelem.

6. hét: A feudális viszonyok felszámolása. Jobbágyfelszabadítás Közép- és Kelet-Európában, Magyarországon a neoabszolutizmus korában: a jobbágyfelszabadítás és az 1853-as Urbéri Pátens kiadása, a földadókataszter, az Ősiségi Pátens (1852). A fiskális és monetáris politika változásai: Közteherviselés. Valutareform. Vámunió. A belső vámhatárok lebontására. A külső vámhatárok liberalizálása. Iparszabadság. A gazdaság szerkezeti változásai az önkényuralom időszakában.

7. hét: A tőkés gazdaság klasszikus korszaka. A tőkés világgazdaság új elemei. Nagyvállalatok kialakulása. Állami szerepvállalás a gazdaságban. Egyenlőtlen fejlődés. A Monarchia „közös piaca”. Az állam szerepe a magyar gazdaságban. A modern hitelrendszer kialakulása, pénzügypolitika. A gazdasági infrastruktúra változásai. Iparosodás agrár-országban. A bizonytalanság kora. A tőkés gazdaság újjászervezése 1919-1929: Megváltozott gazdasági körülmények. Pénzügyi stabilizáció. Gazdasági konszolidáció.

8. hét: Magyarország megváltozott gazdasági térszerkezete: Területi változások. Megváltozott településszerkezet és infrastruktúra. Népeség. A gazdaság szerkezeti átalakulása. Vagyonveszteség. Gazdasági stabilizáció és növekedés. Pénzügyi stabilizáció, földreform. Önálló gazdaságpolitika. Külkereskedelem.

9. hét: Az 1929-33-as nagy világgazdasági válság. Kilábalás a válságból, az államkapitalizmus, és módoszatai. Magyarország és a gazdasági válság: agrárválság, ipar, hitelválság, munkanélküliség. Kilábalás a válságból: Expanzív külkereskedelmi politika. Fegyverkezés. Hadigazdálkodás a második világháború idején.

10. hét: A két részre szakadt Európa gazdasága. Gazdasági újjáépítés Európában. Az USA, a világ vezetőhatalma. A Marshall-segély stratégiai céljai, segélyezés. A szovjet gazdaság. A „külső birodalom”, a kelet-európai országok. A közép-kelet-európai országok gazdasági integrációja. Molotov-terv. Kölcsönös Gazdasági Segítség Tanácsa (KGST). A szocialista tervgazdálkodás korszaka.

10. hét: Magyarország a tervgazdálkodás korszakában: Földreform. Államosítások. Infláció és stabilizáció. Az ötéves terv és hatása a gazdasági életre. A mezőgazdaság mint munkaerőforrás. A szovjet típusú kötött gazdálkodás. Nagy Imre gazdaságpolitikai reformjai.

11. hét: A "Mi 20. századunk". Gazdasági növekedés Nyugat-Európában: a világgazdaság átrendeződése. Új gazdasági modell és integráció. A keleti blokk gazdasága. Az „utolérés és leghagyás” programja (dogmaty i peregnaty = DIP). Magyarország gazdasága a szovjet érdekszférában. Új gazdasági mechanizmus. A reformok megtorpanása: Eladósodás. Gazdaságpolitikai átalakulás Közép-Kelet-Európában.

12. hét: Gazdaságpolitikai átalakulás Közép-Kelet-Európában. A Szovjetunió összeomlása. Az átmenet általános feladatai, tapasztalatai és sajátosságai. Az 1990-es évek gazdaságpolitikai dilemmái Magyarországon. A rendszerváltó gazdaságpolitika fő elemei: A privatizáció. A kapitalizmus alapjainak lerakása. A magyar nemzeti (gazdasági) fejlődés a rendszerváltástól.

Levelező tagozaton:

1. konzultáció: Bevezetés: A gazdaságtörténet kutatási elvei, iskolái.

Európa gazdasága a 10-13. században. Magyarok a Kárpát-medencében. A Kárpát-medence és a Magyar Királyság: Az Árpád-kori népesség. A középkori Magyar Királyság. A királyi birtokok súlya. Meghatározó településforma a falu. A természeti gazdálkodás. A jobbágyfalu határa. A parlagoló magyar falu. Az állattartás változásai. A robotoltató gazdaság. Regálék, vagy kisebb haszonvételek. A központosított királyság gazdaságpolitikája. A pénzügyi regalitás, Zsigmond és Mátyás király pénzreformja. Nemesség és jobbágyosság. A nemesség rétegei. Pallosjog és fiúsítás. Az egységes jobbágyosság. Városok: Szabad királyi városok. Fehérvári és budai szabadságjogok. A városiak szabadsága. Mezővárosok, Oppidum és civitas.

2. konzultáció: Egy új világ Európa szeme előtt. (A középkori gazdaság válsága. A megoldás nyugati útja. Újjáéledő városok. Az Atlanti partok szerepe. Tengeri utak a mesés keletre: A déli út, Lisszabon felemelkedése. A nyugati út. A spanyol hódítások Amerikában. A visszahatás: A spanyol világbirodalom. A modern világgazdaság kihívásai (16-18. század). Modernizáció az angol iparban: A textilipar. Az infrastruktúra. Bányászat és vasipar. A modernizáció területei. Magyarország az európai munkamegosztás rendszerében. A kelet-európai lehetőség: A 18. század a Habsburgok Duna-medencei történetének fénykora. A töröktől visszafoglalt ország. A hosszú 19. század viharos első fele. A Habsburg Birodalom a 19. század elején. Iparosítás Magyarországon: Az infrastruktúra átalakítása. Vasútépítés. Kereskedelem. A feudális viszonyok felszámolása. Jobbágyfelszabadítás Közép- és Kelet-Európában, Magyarországon a neoabszolutizmus korában.

3. konzultáció: A tőkés gazdaság klasszikus korszaka. A tőkés világgazdaság új elemei. Iparosodás agrár-országban. A bizonytalanság kora. A tőkés gazdaság újjászervezése 1919-1929: Megváltozott gazdasági körülmények. Magyarország megváltozott gazdasági térszerkezete: A világgazdasági válság és a kiútkeresés. Magyarország és a gazdasági válság: agrárválság, ipar, hitelválság, munkanélküliség. Kilábalás a válságból: Expanzív külkereskedelmi politika. Fegyverkezés. Hadigazdálkodás a második világháború idején.

A két részre szakadt Európa gazdasága. Gazdasági újjáépítés Európában. Az USA, a világ vezető hatalma: A Marshall-segély stratégiai céljai, segélyezés. A szovjet gazdaság. A „külső birodalom”, a kelet-európai országok. Kölcsönös Gazdasági Segítség Tanácsa (KGST). Az ötéves terv és hatása a gazdasági életre. A mezőgazdaság mint munkaerőforrás. A szovjet típusú kötött gazdálkodás. Nagy Imre gazdaságpolitikai reformjai.

A "Mi 20. századunk". Gazdasági növekedés Nyugat-Európában: a világgazdaság átrendeződése. Új gazdasági modell és integráció. A keleti blokk gazdasága. A Szovjetunió összeomlása. Az 1990-es évek gazdaságpolitikai dilemmái Magyarországon. A rendszerváltó gazdaságpolitika fő elemei: A privatizáció. A kapitalizmus alapjainak lerakása. A magyar nemzeti (gazdasági) fejlődés a rendszerváltástól.

Előtanulmányi feltételek:--

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali tagozat:

A tantárgy jellegéből fakadóan a kurzus félév végi kollokviummal zárul. A hallgatók tudásukról zárthelyi dolgozatban adnak számot a 10. héten. A kurzus végén kialakuló jegyben a hallgatói aktivitás, a feladat határidőre való teljesítése, minősége, az órákon való részvétel, valamint a zárthelyi dolgozatra kapott jegy is szerepet játszik. Beadandó feladatként a hallgatók elkészítik egy megadott téma bibliográfiáját. A gyakorlati feladatokra (beadandó és zárthelyi) kapott értéket a kollokviumon elért jegyhez hozzászámítjuk. Megszokott módon a gyakorlati feladatokra is osztályzatokat adunk: a jeles osztályzat két jeggyel, a jó osztályzat eggyel javítja a szóbeli kollokviumon elért osztályzatot. A közepes eredmény csak a vizsgára bocsátás követelményét teremti meg.

A hallgatók kötelesek a két beadandót (kiselőadás és bibliográfia) a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni! A beadandók előfeltételei a félévi aláírásnak, azaz az írásbeli vizsgán való részvételnek!

Levelező tagozat:

A tantárgy jellegéből fakadóan a kurzus félév végi kollokviummal zárul. Ugyanakkor az értékelésben a hallgatói aktivitás, a feladatok határidőre való teljesítése, az órákon való részvétel is szerepet játszik. Ehhez a hallgatók egy előre egyeztetett, közösen kiválasztott témából prezentációt készítenek, melynek tartalmaznia kell a felkészüléshez használt források megjelölését. Második feladatként a hallgatók elkészítik egy megadott téma bibliográfiáját. A két feladatra kapott jegyből alakítható ki a hallgatói feladatok értékelése. A gyakorlati feladatokra kapott értéket a kollokviumon elért jegyhez hozzászámítjuk, így ezekből adódik az egységes félév végi jegy. Megszokott módon a gyakorlati feladatokra is osztályzatokat adunk: a jeles osztályzat két jeggyel, a jó osztályzat eggyel javítja a szóbeli kollokviumon elért osztályzatot. A közepes eredmény csak a vizsgára bocsátás követelményét teremti meg.

A hallgatók kötelesek a két beadandót a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni! A beadandók előfeltételei a félévi aláírásnak, azaz az írásbeli vizsgán való részvételnek!

Pót- és vizsgakurzus:

A tantárgy jellegéből fakadóan a kurzus félév végi kollokviummal zárul. Ugyanakkor a hallgatók a vizsgára bocsátás feltételeként két beadandót készítenek. Az egyiket prezentáció formájában képekkel, táblázatokkal, ábrákkal és a források megjelölésével készítik, a másodikat pedig dolgozat formájában (kb. 5-8 oldal terjedelemben), lábjegyzetekbe rendezett hivatkozásokkal és a dolgozat végén a felhasznált irodalom megjelölésével. A gyakorlati feladatokra kapott értéket a kollokviumon elért jegyhez hozzászámítjuk, így ezekből adódik az egységes félév végi jegy. Megszokott módon a gyakorlati feladatokra is osztályzatokat adunk: a jeles osztályzat két jeggyel, a jó osztályzat eggyel javítja a szóbeli kollokviumon elért osztályzatot. A közepes eredmény csak a vizsgára bocsátás követelményét teremti meg.

A hallgatók kötelesek a két beadandót a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 12. hetéig feltölteni!. A legalább közepesre értékelt beadandók előfeltételei a félévi aláírásnak, azaz a szóbeli vizsgán való részvételnek!

A pót- és vizsgakurzus félévi feladata:

I. Készítsen prezentációt a megadott feltételekkel! Téma: A bipoláris világrend gazdasági szervezetei.

II. Készítsen dolgozatot a megadott feltételek szerint! Témája: A Molotov-Ribbentrop paktum gazdasági megállapodásai és teljesítésük. (Csak hivatkozásokkal alátámasztott dolgozatot fogadunk el!)

A hallgatók kötelesek a két beadandót (prezentáció és elemzés) a moodle-rendszer tantárgyhoz tartozó e-portfóliójába legkésőbb a félév 10. hetéig feltölteni!

Távoktatási tagozat:

Távoktatásban részt vevő hallgatók a tantárgyat az adott félévben aktuális tutori tevékenységet ellátó oktató által meghirdetett feltételek szerint teljesítik.

Értékelés:

Nappali tagozaton:

A gyakorlati jegy összetevői: 50% - kiselőadás, 25% - bibliográfia, 25% - órai munka.

A gyakorlati jegy mellett a kollokvium során nyújtott teljesítményből adódik az egységes félév végi jegy (50% kollokvium, 50% gyakorlati jegy).

Levelező, pót- és vizsgakurzus:

A tanári értékelés az írásbeli munka (prezentáció, házidolgozat) kapcsán méri az elemzési készségek elsajátítását, a precíz forráskezelést, a kritikai látásmódot és önálló véleményalkotást, az ésszerű érvelés képességét és a konklúziók levonásának készségét.

Ennek során a mérés az alábbi tételekre terjed ki: A cím; A probléma körülhatárolása; A szakirodalom feldolgozása és elemzése; Összefoglalás, következtetések; Hivatkozások, stílus, bibliográfia.

Fontos! Értékelésre nem bocsátható az a dolgozat, amely nem hivatkozik szakszerűen forrásaira, nem jelöli meg adatainak és gondolatmenetének forrását: amelyet tehát a plágium vádja ér.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Nemzetközi Tanulmányok és Történelem Tanszék

Kötelező irodalom:

- DEMETER ZSÓFIA – LŐRINCZNÉ BENCZE EDIT: Gazdaságtörténet. közepéig. Távoktatásos tananyag. KJF, Székesfehérvár, 2006.
- HONVÁRI JÁNOS: Magyarország gazdaságtörténete Trianontól a rendszerváltásig. Aula Kiadó. Budapest, 2005.
- FARKAS GÁBOR Gazdaságtörténet. Kodolányi János Főiskola. Székesfehérvár, 2004.

Ajánlott irodalom:

- Berend T. Iván – Ránki György: Közép-Kelet-Európa gazdasági fejlődése a 19-20. században. Budapest, 1976.
- Berend T. Iván: Válságos évtizedek. A 20. század első fele közép- és kelet-európai történetének interpretációja. Magvető. Budapest, 1987.
- Cameron, Rondo: A világ gazdaság története a kőkorszaktól napjainkig. Maecenas Könyvkiadó. Budapest, 1994.
- Kaposi Zoltán: Magyarország gazdaságtörténete. 1700-2000. Dialóg-Campus Kiadó. Budapest-Pécs, 2002.
- Keenedy, Paul: A nagyhatalmak tündöklése és bukása. Gazdasági változások és katonai konfliktusok (1500-2000). Budapest, 1992.
- Kövér György: A felhalmozás íve. Új Mandátum Kiadó. Budapest, 2002.
- Kövér György: Egy kereskedőbankár kapcsolatrendszere. Kohen I. 1869-es csődperének tanulságai. Rendi társadalom – polgári társadalom I. Salgótarján, 1987.
- Kövér György: Iparosodás agrárországban. Gondolat. Budapest, 1982.
- Palánkai Tibor szerk.: Gazdaság. Magyar tudománytár 5. Kossuth Könyvkiadó. Budapest, 2004.
- Práger László: A világ(gazdaság) és Magyarország a XXI: század elején. Unió Kiadó, Budapest, 2003.

- Rácz Lajos: Az európai gazdaság-világtól a világgazdaságig. Az európai gazdaság térszerkezetének átalakulása a késő középkor és az újkor idején. JGYF Kiadó. Szeged. 2001.
- Ránki György: Közgazdaság és történelem – a gazdaságtörténet válaszútjai. Akadémiai Kiadó, Budapest, 1977.
- Szakács Sándor: Gazdaságtörténet I-II. Számalk Kiadó, Budapest, 2002.

Tantárgyfelelős: Dr. Demeter Zsófia

Oktató: Dr. Csurgai Horváth József, Lőrincné Dr. habil Bencze Edit

Tantárgy neve: Személyiségfejlesztés & szakmai kommunikáció	Kreditszáma: 6	Kódja: KJFNPS122B, HU001, HU027, HU249
Óratípus: Előadás <input type="checkbox"/> <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <input type="checkbox"/> <u>Gyakorlati jegy</u>	
<p>A tantárgy célja: A hallgatók képesek legyenek a személyiségükkel összhangban lévő céljaikat megfogalmazni, és elérni. Tudjanak kommunikálni az üzleti élet, de akár a segítő szakma szereplőivel, képesek legyenek saját magukat a munkaerőpiacon, a legmagasabb szinten eladni és menedzselni. Ismerjék az életpálya tervezés alapvető elveit, az érdek érvényesítés eszközeit és módszereit, a tárgyalástechnika alapjait és a kockázatvállalás ésszerű módszereit és határait</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek:</p> <p>a. tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ismeri a személyiségfejlődés, a tanulás- és szociálpszichológia alapvető tényeit. - Alapvető ismeretei vannak a pedagógia területén, a pszichológianevelésben, oktatásban, emberi kapcsolatokban való alkalmazásáról. - Ismeri a szociológia, az antropológia alapfogalmait, tájékozott e diszciplínák és más, a neveléstudománnyal kapcsolatba kerülő tudományterület kapcsolódási lehetőségeiről. - Érti a jelenkori társadalom, kultúra, és intézményei közötti alapvető összefüggéseket, a sokféleség és sokoldalúság szerepét. - Érti a kommunikáció általános elméleteit, alkalmazásának formáit vertikális és horizontális irányban; alapszinten ismeri a neveléstudomány szaknyelvét anyanyelvén és egy idegen nyelven; érti az online kommunikáció fontosságát, ismeri a kommunikáció tereit, lehetőségeit. - Ismeri az oktatás-képzés, a tanulás fejlesztése, illetve a tanítással, neveléssel kapcsolatos innovációk főbb nemzetközi tendenciáit. - Elsajátítja a tárgyalási technika alapjait, amely szintén helyzet asszertív megoldásához vezet, valamint betekintést nyer a közvetítéses technikába. <p>b. képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Képesé válik összehangolni a belső motivációs rendszerét a szakmai kihívásoknak. - Képesé válik asszertív módon kezelni az osztályban és a kollektívában kialakult konfliktushelyzeteket. - Képesé válik menedzselni önmagát, és a munkaerőpiacon érvényesülni képes. - Képes objektíven értékelni a kockázatvállalás lehetőségeit. - Képesé válik a győztes-győztes helyzetek preferálására, és nem a győztes-vesztes helyzetet részesíti előnyben, melyből gyakran kialakulhat a vesztes-vesztes szituáció. - Képes a pedagógiai, pszichológiai jellegű, a nevelés, oktatás, kutatás, fejlesztés során vagy a szakmai társas együttműködésben keletkező problémák felismerésére. - A pedagógia és társdiszciplínák köréből származó információk gyűjtésében, követésében képes az adott feladatban releváns nézőpontok szerint választani, ezeket munkájában, feladataiban alkalmazni vagy erre javaslatot tenni. - Anyanyelvén és idegen nyelven, valamint az informatika legújabb eszközeivel képes hatékonyan kommunikálni, és az információkat, érveket és elemzéseket különböző nézőpontok szerint bemutatni. <p>c. attitűdjei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elfogadja, hogy az elmélet és gyakorlat, a neveléstudomány és a társdiszciplínák kölcsönhatásban állnak. - Nyitott a társadalmi változásokkal változó pedagógiai jelenségvilág iránt, képviseli, hogy a tanuláshoz különböző helyei, terei, formái stb. vannak, a tudás, az emberi kompetencia fejlődésére ható szereplők kulturálisan sokszínűek, s társadalmi kölcsönhatásban állnak. - Együttműködése bizalomalapú, nyitott az inklúzió és az adaptivitás szemléleteire. - Nyitott a nemzetközi neveléstudományi trendek követésében, törekszik ehhez saját erőforrásainak önreflexív fejlesztésére. - Olyan tárgyalástechnikákat sajátít el, melyek birtokában uralja a kihívásokat. <p>d. autonómiája és felelőssége</p> <ul style="list-style-type: none"> - Döntéseit kompetenciáinak reális ismeretében, felelősségének tudatában hozza meg. 		

- A nevelési tevékenységgel együttműködő társ-szakterületeken végzendő feladatait - a kellő gyakorlat megszerzéséig - szakértői támogatás mellett végzi.
- Társadalmi kontextust érintő vizsgálatokat, támogató beavatkozásokat a célok és az érintettek érdekének felelős mérlegelésével önállóan is végez.

A tantárgy tartalma nappali tagozaton:

1. Az önismeret elméleti kérdései, és gyakorlati megközelítése. A Johari-ablak.
2. Személyiség és énkép.
3. Verbális és nem verbális kommunikáció. Empátia. A Deutsch-Madle-féle empátia teszt. Paradox kommunikációk.
4. Eric Berne iskolája. A Berne-féle kommunikációs teszt.
5. A stressz és a „burn out”.
6. Az asszertívitás. Az asszertív kommunikáció begyakorlása. Az asszertív emberi jogok.
7. A konfliktus – konfliktuselméletek.
8. Konfliktuskezelési technikák. A Thomas – Kilmann teszt.
9. A vezetés – különböző vezetéselméletek.
10. Érvelési és meggyőzési technikák a gyakorlatban.
11. Az önéletrajz írása – az önéletrajz típusai.
12. Szimulált állásinterjúk. Prezentációk készítése.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A szeminárium vita- és gondolatindító jellegű. Az órákon a vitára, konfliktusmegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk.

Prezentáció. Kommunikációs és pszichológiai játékok az adott témákra a tanár vezetésével. A játékok lélektani és kommunikációs hatékonyságának megbeszélése, értékelése. Az empátia teszt, a konfliktuskezelési teszt, a kommunikációs teszt kitöltése, majd visszajelzés a tesztek eredményeiről.

Prezentáció. Kommunikációs és pszichológiai játékok az adott témákra a tanár vezetésével. A játékok lélektani, személyiségfejlesztési és kommunikációs hatékonyságának megbeszélése, értékelése.

Előtanulmányi feltételek: Középszintű tanulmányok.

A tantárgy tartalma levelező tagozaton:

1-4. konzultáció	1-4. tartalom a nappali tagozaton
5-8. konzultáció	5-8. tartalom a nappali tagozaton
9-12. konzultáció	9-12. tartalom a nappali tagozaton

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei és értékelése

A kompetenciák mérésének módjai nappali tagozaton

A szeminárium érdemjegye:

- a félév során egy min. 20 perces és min. 20 kockából álló power pointos előadás készítése, órai prezentálással, a tartalomból kiválasztott témából. Az értékelésbe nem csak a választott szakmai, tartalmi bemutatása a fontos, hanem a power pointos előadás készítésének formai, alaki követelményei, valamint a prezentáció előadásmódja is beszámítanak – 50%;
- egy téma szakmai szempontú elemzése a beadandó munkában – 40%;
- órai részvétel (max. 3 hiányzás), ennél több hiányzás esetén az aláírás megtagadása;
- az órákon tanúsított aktivitás 10%;

Bármelyik részfeladat elégtelenre történő teljesítése, vagy nem teljesítése esetén az indexbe aláírás megtagadva bejegyzés kerül.

Értékelés:

0-50% - elégtelen

A power pointos előadás elmaradása, tartalmi köreinek be nem tartása, a meghaladott 3 hiányzás, zárthelyi dolgozat elégtelen eredménye.

51-70% - elégséges

A power pointos előadás hiányos, vagy oda nem illő tartalmi körökkel rendelkezik, elégséges zárthelyi dolgozat, az órákon tanúsított passzív magatartás.

71-80% - közepes

A power pointos előadás tartalmi köreinek általános jelenléte, régebbi tematikák feldolgozásával, közepes

zárthelyi dolgozat, az órákon tanúsított mérsékelt aktivitás.

81-90% - jó

A power pointos előadás legújabb tartalmi köreinek prezentálása, jó eredményű zárthelyi dolgozat, órákon tanúsított aktivitás.

91-100% - jeles

A power pointos előadás legújabb tartalmi köreinek prezentálása összefüggések alapján, jeles zárthelyi dolgozat, magas aktivitás az órákon.

A kompetenciák mérésének módjai levelező tagozaton

A szeminárium érdemjegye:

Az órai aktivitás kötelező.

Beadandó: A félév során egy 8-10 oldalas, jegyzetekkel és hivatkozásokkal ellátott beadandó feladat készítése.

A feladat: Egy kommunikációs helyzet elemzése a verbális és nonverbális kommunikációra helyezve a fókuszot.

A beadott dolgozat értékelési szempontjai:

az elsajátított tananyag ismerete;

önálló meglátások;

továbbmutató javaslatok;

a felhasznált irodalom mennyisége, minősége (a dolgozat formai megjelenése).

Formai követelmények

terjedelem 8-10-A/4 oldal

a dolgozat szerkesztett legyen

az előlapon szerepeljen

a hallgató neve

a tantárgy neve, kódja

az oktató neve

a dolgozat címe

keltezés

Az előlapot követő oldalon szerepeljen tartalomjegyzék.

Betűtípus Times New Roman, 12-es betűméret, sortávolság 1,5-es.

A dolgozatot lábjegyzettel ellátva, a pontos forrásokat megjelölve kérem elkészíteni.

A dolgozat végén abc sorrendben feltétlenül fel kell tüntetni a felhasznált (nyomtatott és internetes) szakirodalmat.

Jegyzeteket és a felhasznált irodalmat nem tartalmazó dolgozatokat a Tanszék nem fogad el!

Értékelés:

0-50% - elégtelen

A beadandó feladat elmulasztása, hiányos a tananyag ismerete. Kaotikus, a témát nem érintő munka, szakirodalmi háttér nélkül.

51-70% - elégséges

A beadandó feladat sekélyes ismerete, a formai követelmények minimális betartásával, kevés önálló meglátásokkal, és minimális szakirodalmi háttérrel.

71-80% - közepes

A beadandó feladat átlagos ismerete, kevés önálló meglátással, régebbi szakirodalmi hivatkozásokkal, kevés jövőbe mutató javaslattal.

81-90% - jó

A beadandó feladat megfelelő ismerete, néhány, a témát érintő fontos önálló meglátással, több továbbmutató javaslattal, általános szakirodalmi háttérrel.

91-100% - jeles

A beadandó feladat kiváló ismerete, több a témát érintő, önálló meglátással, és a jövőt formáló, konstruktív javaslattal. A szakirodalom a legújabb hivatkozásokat tartalmazza.

Teljesítendő követelmények kedvezményes tanrend estében:

Beadandó: A félév során egy 8-10 oldalas, jegyzetekkel és hivatkozásokkal ellátott beadandó feladat készítése.

A feladat: Egy kommunikációs helyzet elemzése a verbális és nonverbális kommunikációra helyezve a fókuszot.

A beadott dolgozat értékelési szempontjai:

az elsajátított tananyag ismerete;

önálló meglátások;

továbbmutató javaslatok;

a felhasznált irodalom mennyisége, minősége (a dolgozat formai megjelenése).

Formai követelmények

terjedelem 8-10-A/4 oldal
a dolgozat szerkesztett legyen
az előlapon szerepeljen
a hallgató neve
a tantárgy neve, kódja
az oktató neve
a dolgozat címe
keltezés

Az előlapot követő oldalon szerepeljen tartalomjegyzék.

Betűtípus Times New Roman, 12-es betűméret, sortávolság 1,5-es.

A dolgozatot lábjegyzettel ellátva, a pontos forrásokat megjelölve kérem elkészíteni.

A dolgozat végén abc sorrendben feltétlenül fel kell tüntetni a felhasznált (nyomtatott és internetes) szakirodalmat.

A jegyzeteket és a felhasznált irodalmat nem tartalmazó dolgozatokat a Tanszék nem fogad el!

Értékelés:

0-50% - elégtelen

A beadandó feladat elmulasztása, hiányos a tananyag ismerete. Kaotikus, a témát nem érintő munka, szakirodalmi háttér nélkül.

51-70% - elégséges

A beadandó feladat sekélyes ismerete, a formai követelmények minimális betartásával, kevés önálló meglátásokkal, és minimális szakirodalmi háttérrel.

71-80% - közepes

A beadandó feladat átlagos ismerete, kevés önálló meglátással, régebbi szakirodalmi hivatkozásokkal, kevés jövőbe mutató javaslattal.

81-90% - jó

A beadandó feladat megfelelő ismerete, néhány, a témát érintő fontos önálló meglátással, több továbbmutató javaslattal, általános szakirodalmi háttérrel.

91-100% - jeles

A beadandó feladat kiváló ismerete, több a témát érintő, önálló meglátással, és a jövőt formáló, konstruktív javaslatokkal. A szakirodalom a legújabb hivatkozásokat tartalmazza.

Teljesítendő követelmények pót- vagy vizsgakurzus esetében:

Beadandó: A félév során egy 8-10 oldalas, jegyzetekkel és hivatkozásokkal ellátott beadandó feladat készítése.

A feladat: Egy kommunikációs helyzet elemzése a verbális és nonverbális kommunikációra helyezve a fókuszot.

A beadott dolgozat értékelési szempontjai:

az elsajátított tananyag ismerete;

önálló meglátások;

továbbmutató javaslatok;

a felhasznált irodalom mennyisége, minősége (a dolgozat formai megjelenése).

Formai követelmények

terjedelem 8-10-A/4 oldal
a dolgozat szerkesztett legyen
az előlapon szerepeljen
a hallgató neve
a tantárgy neve, kódja
az oktató neve
a dolgozat címe
keltezés

Az előlapot követő oldalon szerepeljen tartalomjegyzék.

Betűtípus Times New Roman, 12-es betűméret, sortávolság 1,5-es.

A dolgozatot lábjegyzettel ellátva, a pontos forrásokat megjelölve kérem elkészíteni.

A dolgozat végén abc sorrendben feltétlenül fel kell tüntetni a felhasznált (nyomtatott és internetes) szakirodalmat.

Jegyzeteket és a felhasznált irodalmat nem tartalmazó dolgozatokat a Tanszék nem fogad el!

Értékelés:

0-50% - elégtelen

A beadandó feladat elmulasztása, hiányos a tananyag ismerete. Kaotikus, a témát nem érintő munka, szakirodalmi háttér nélkül.

51-70% - elégséges

A beadandó feladat sekélyes ismerete, a formai követelmények minimális betartásával, kevés önálló

meglátásokkal, és minimális szakirodalmi háttérrel.

71-80% - közepes

A beadandó feladat átlagos ismerete, kevés önálló meglátással, régebbi szakirodalmi hivatkozásokkal, kevés jövőbe mutató javaslattal.

81-90% - jó

A beadandó feladat megfelelő ismerete, néhány, a témát érintő fontos önálló meglátással, több továbbmutató javaslattal, általános szakirodalmi háttérrel.

91-100% - jeles

A beadandó feladat kiváló ismerete, több a témát érintő, önálló meglátással, és a jövőt formáló, konstruktív javaslatokkal. A szakirodalom a legújabb hivatkozásokat tartalmazza.

Az elkészített tanulmányokat a Moodle- rendszerbe az egyéni portfólióba kell feltölteni a szorgalmi időszak 14. hetéig minden képzésre vonatkozóan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Humánfejlesztési Tanulmányok Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

50 óra – a prezentáció elkészítése, kötelező olvasmányok elolvasása – a témákról vita az órákon, a Moodle-rendszerbe feltöltött anyagokról.

Kötelező irodalom:

Bordás Sándor (2009): Az agresszív kód. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár.

Bordás S. – Hunčík P. – Mikulás D. – Stredl T. (2004): Együttlét (Egy interetnikus tréning tapasztalatai), Balassi Kiadó – Magyar Pax Romana, Budapest.

Buda Béla (2012): Empátia. A beleélés lélektana, Budapest, Károli Gáspár Református Egyetem – L Harmattan Kiadó.

Németh Erzsébet: Az önismeret és a kommunikációs készség fejlesztése, Századvég Kiadó, 2002.

Vera F. Birkenbihl: Kommunikációs gyakorlatok, Trivium Kiadó, 1998.

Kulesár Zsuzsanna: Egészségpszichológia, ELTE EÖTVÖS KIADÓ, Bp. 1998.

Pintér Zsolt (2009): Hogyan csináljunk karriert? Az álláskeresés enciklopédiája. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár.

Ajánlott irodalom:

Axtel, R.E.: Gesztusok, Ajánlott és tiltott testbeszéd megnyilvánulások a világ minden tájáról, Alexandra, 1998.

Dr. Pálhegyi Ferenc: Személyiség lélektani kalauz. Tankönyvkiadó, 1985

Selye János: Életünk és a stressz, Akadémiai Kiadó, 1973.

Atkinson, R.L. – Atkinson, R.C. – Smith, E.E. – Bem, D.J.: Pszichológia, Osiris-Századvég, Bp. 1995.

Pikó Bettina: Egészségpszichológia, Új Mandátum Könyvkiadó, Bp. 2002.

Barlai, R. – Kővágó, Gy.: Krízismenedzsment, kríziskommunikáció, Századvég Kiadó, Bp. 2004.

Strasser, F. – Randolph, P.: Mediáció – a konfliktusmegoldás lélektani aspektusai. Nyitott Könyvműhely Kiadó, Bp. 2005.

Fischer, R. – Ury, W. – Patton, B.: A sikeres tárgyalás alapjai. Bagolyvár Könyvkiadó, 1997.

Vincze László: Életpálya-tervezés Bagolyvár Kiadó Budapest 2004.

Adler, Alfred: Életismeret Kossuth Könyvkiadó Budapest 1998.

Thomas Harris: Oké vagyok, oké vagy Édesvíz Kiadó Budapest 1994.

Dr. Thomas Gordon: V.E.T. Vezetői Eredményességi Tréning, Studium Effektív, 1997

Seabury, David: Az önérvényesítés művészete Bagolyvár Kiadó Budapest 1996.

Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon Kossuth Kiadó Budapest 2002.

Michael LeBoeuf: Az önszervezés iskolája (Working Smart - How to Accomplish More in Half the Time), Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest 1998.

A menedzseri hatékonyság növelésének új útjai (Az 1999 októberében a World Confederation of Productivity Science által Edinburghban (UK) rendezett XI.

Termelékenységi Világkongresszuson Veresegyházy Róbert által tartott előadás alapján)

www.benchmarking.hu/idogazdalkodas

Stephen R. Covey, A. Roger Merrill, Rebecca R. Merrill.: First Things First, Simon & Schuster, 1995.

Kerry Gleeson: The High-Tech Personal Efficiency Program John Wiley & Sons, 1998.

Hyrum Smith: A sikeres időgazdálkodás és életvitel 10 természettörvénye (The 10 Natural Laws of Successful Time and Life Management), Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest 1996

Tantárgyfelelős: Dr. Bordás Sándor

Oktatók: Dr. Bordás Sándor, Dr. Strédl Terézia

Tantárgy neve: Mikroökonómia		Kreditszáma: 6	Kódja:GA109
Óratípus: Előadás és Szeminárium		Értékelés: Kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 1. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: A tantárgy a középiskolában megszerzett matematikai háttértudásra támaszkodik (pl. első- és másodfokú egyenletek megoldása, függvényábrázolás és elemzés). Szükségesek a tantárggyal párhuzamosan futó gazdasági matematika kurzuson megszerzett ismeretek is (differenciálszámítás, függvények szélsőértékének keresése, stb.)			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A tantárgy célja a közgazdasági gondolkodásmód elsajátítása, a gazdaság egyéni szereplőinek (fogyasztók, vállalatok) viselkedésének és döntéseinek megismerése, a közgazdaságilag racionális cselekvés megértése. A tantárgy további célja a képzés során később tanult gyakorlatorientált tantárgyak elméleti megalapozása, különös tekintettel a marketingre (fogyasztói döntés pszichológiai alapjai), a vállalat-gazdaságtanra, a számvitelre és a pénzügytanra (költségek, profitok, árazási és termelési döntések, stb.), a környezetgazdaságtanra (externáliák), valamint az adózási kérdésekre (közjavak finanszírozásának problémája).			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
a) tudása Ismeri a gazdaság mikroszerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit. Rendelkezik a gazdaságtudomány átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető közgazdasági fogalmakkal, ismeri a gazdasági szereplők (fogyasztók és gazdálkodó szervezetek) viselkedését és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a piaci folyamatokat és a gazdálkodási folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
b) képességei Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós helyzetből kiindulva.			
c) attitűdje Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
d) autonómiája és felelőssége Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.			
A tantárgy tartalma:			
1) A piacgazdaság szereplői és a köztük lévő kapcsolatok Kereslet, kínálat és egyensúlyi ár. Az árszabályozás (árrögzítés, alsó és felső árkorlát) hatása. Az adó hatása az egyensúlyi árra és mennyiségre, az adóterhek viselése a keresleti és kínálati függvény rugalmasságától függően. A kereslet és a kínálat érzékenysége és a piaci alkalmazkodás folyamatának			

stabilitása – a pókháló diagram.

2) A fogyasztói keresletet meghatározó tényezők: a költségvetési korlát és a fogyasztói preferencia

Költségvetési korlát jelentése és jelentősége. A fogyasztói választás – Kardinalis fogyasztói elmélet: Gossen I. törvénye, az előnykiegyenlítődés elve, Gossen II. törvénye. Ordinalis fogyasztói elmélet: Preferenciarendszer, közömbösségi görbék. A fogyasztói optimum ábrázolása közömbösségi görbékkel.

3) A jövedelem- és az árváltozás hatása a keresletre. Keresletrugalmasság

A jövedelemváltozás hatásának elemzése. Az árváltozás hatásának elemzése. A teljes árhatás felbontása helyettesítési és jövedelmi hatásra. Keresletrugalmassági mutatók jelentősége és számítása. Ár rugalmasság, jövedelemrugalmasság, keresztár-rugalmasság.

4) Termelői magatartás és kínálat

A termelés alapfogalmai: Termelési tényezők, gazdasági időtávok, hatékonyság. A termelési függvény: Parciális termelési függvény, Skáláhozadék vagy volumenhozadék, Az isoquantum. Isocost egyenes és az optimális tényezőkombináció

5) A termelési költségek és vállalati döntések

Alternatív költségelmélet, a használatköltség lényege és jelentősége a vállalati döntésekben. Rövid távú költségelmélet. Hosszú távú költségelmélet.

6) A kompetitív piac és tökéletesen versenyző vállalat kínálati magatartása

A tökéletes verseny feltételei. Ár, bevételek, határ és átlagbevétel tökéletes versenyben. A kompetitív vállalkozás profitmaximalizáló outputja. Fedezeti és üzemszüneti pont, veszteségminimalizálás. Kompetitív vállalat kínálati függvénye rövid távon. Kompetitív vállalat kínálata hosszú távon, a hosszú távú egyensúlyi ár és profit. Kompetitív piac a szűkös erőforrások és a társadalmi szempontjából

7) A monopólium

A monopóliumok fajtái. A monopólium teljes- és határbevétele, a profitmaximalizáló kibocsátás és az ár meghatározása. Fedezeti és üzemszünet, Megtámadható piac, természetes monopólium; a monopólium állami szabályozása. Az első-, másod- és harmadfokú árdiszkrimináció. optimális kibocsátás és árak harmadfokú árdiszkrimináció esetén. A monopólium által okozott jóléti veszteség, monopólium értékelése a szűkös erőforrások és a társadalom szempontjából.

8) Az oligopol piac és a monopolisztikus verseny

Független és összehangolt akciók, a kartellek. A klasszikus duopol modellek (Cournot, Stackelberg, Chamberlain és Bertrand modelljei), a monopolisztikus verseny differenciált termékek esetén.

9) Az erőforrások kereslete és kínálata

A termelési erőforrások szerepe és csoportosítása, az erőforrások kereslete, a származékos kereslet, az optimális inputfelhasználás feltétele. optimális inputfelhasználás rövid távon, kompetitív piacon. Az inputkeresleti görbe. A gazdasági járadék és transzfer jövedelem, az inputkínálat görbe. Monopol hatások az erőforrások piacán.

Anyagi javak és szabadidő, a munkakínálat visszahajló görbéje, munkakínálat vállalati, ágazati és összpiaci szinten, bérkülönbségek okai, a minimálbér és hatása a munkapiacra.

10) A piaci elégtelenségek

Az externáliák, a társadalmi és az egyéni értékelés különbségei az externáliák jóléti vesztesége, kezelésük a különböző iskolák szerint, az állam szerepe az externáliák internalizálásában. A javak csoportosítása, a közjavak és a vegyes javak problémái, a közjavak elégtelen kínálata és az állam szerepe.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, vita, szemléltetés, kooperatív oktatási módszer, házi feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditzámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. A tantárgy aláírásának feltétele a kötelező részvételen túl a gyakorlati feladatok sikeres teljesítése. Kontakt órák esetén a feladatok ellenőrzése a tanteremben, online tanmenetre váltás esetén a chat funkció segítségével egyesével történik. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

A kurzus végén, még a szorgalmi időszakban a hallgatóknak lehetőségük van egy előrehozott vizsgán számot adni a tudásukról írásban, online oktatás esetén online felületen.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

A kollokvium írásbeli feladatsor, szükség esetén online felületen.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Az aláírás feltétele a három konzultáció közül minimum kettőn való részvétel, a gyakorlati feladatok eredményes megoldása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

A kollokvium írásbeli feladatsor, szükség esetén online felületen.

Értékelés:

Elészséges: 51-61%: A megismert közgazdaságtani fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A gazdasági szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert közgazdaságtani fogalmakkal tisztában van, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A gazdasági szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert közgazdaságtani fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A gazdasági szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert közgazdaságtani fogalmakról. A tanult piaci-gazdasági folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A gazdasági szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákön keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre. Számítási feladatokra való felkészülés gyakorlófeladatok megoldása segítségével.

Kötelező irodalom (5 db):

- Dr. Mile Csilla órai anyaga (word dokumentum) – moodle-ben megtalálható.
- Kopányi M. (szerk.) (2009): Mikroökonómia, Akadémiai Kiadó, Budapest
- Alitisz, Á. (2010): Mikroökonómia feladatgyűjtemény. Kodolányi János Főiskola, elektronikus oktatási segédanyag (elérhető: Moodle)

Ajánlott irodalom (5 db):

- Varian, H. R. (2010): Mikroökonómia középfokon. Akadémiai kiadó
- Berde, É. – Petró, K. (1994): Mikroökonómiai feladatok. Műszaki Könyvkiadó, Budapest
- Paul A. SAMUELSON – William D. NORDHAUS (2012): Közgazdaságtan. Akadémiai Kiadó, Budapest

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Dr. Mile Csilla

Tantárgy neve: Gazdasági matematika 1.	Kredit száma:5	Kódja:GA110
Óratípus: Előadás ☐ Szeminárium x Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium x ☐ Gyakorlati jegy Aláírás	
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja egyrészt a közgazdaságtanban használatos analitikai módszerek bemutatása, másrészt optimum számításra vezető gazdasági feladatok megoldása. Az analitikai módszerekkel kapcsolatban kiemelten foglalkozunk a közgazdasági elemző munka során leggyakrabban előforduló függvényekkel és azok tulajdonságaival, paramétereik értelmezésével. Nagy hangsúlyt kapnak a felsőbb matematikai függvényelemző módszerek, különösen a differenciálszámítás. A mindennapi életből vett gazdasági feladatok elősegítik a függvény fogalmának és tulajdonságainak elmélyítését, néhány fontosabb közgazdasági fogalom alkalmazás szintű ismeretét. A függvénytani ismeretek elmélyítésére és a feladatok egy részének megoldására a geogebra szoftvert alkalmazzuk.</p> <p>☐z optimum számítással kapcsolatban olyan gazdasági feladatok megoldása a cél, amelyekben valamely mennyiség (költség, idő, távolság, veszteség) optimalizálása a cél. A gazdasági életből kiragadott példákon keresztül mutatjuk be a különféle problémák átültetését a matematika nyelvére, illetve útmutatást adunk azok számítógéppel történő megoldás módszereire is (geogebra, excel solver). Ebben a témakörben szereplő lineáris programozási feladatok megoldása különösen fejleszti a szövegértést, a modellalkotó képességet, és biztos matematikai tudást igényel. A feladatok során az algoritmikus gondolkodás is fontos szerepet kap.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és gazdasági kapcsolatainak megismerésére, tervezésére, elemzésére.</p> <p>A kurzus fejleszti a hallgatók azon matematikai módszerekkel kapcsolatos ismereteit, amelyek segítségével meg tudják adni a különböző gazdasági feladatok matematikai modelljét, illetve a tanult módon meghatározzák annak megoldásait.</p> <p>A hallgatók képessé válnak arra, hogy alkalmazni tudják a gazdasági problémák megoldásának technikáit, ki tudják választani a megfelelő probléma megoldási módszert, figyelembe véve az alkalmazás feltételeit és korlátait. A tanult módszerek alkalmazásával önálló következtetéseket tudnak hozni, észrevételeket tudnak megfogalmazni. A kapott számszerű végeredményt gazdaságilag értelmezni tudják.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mire képes a geogebra? (Közgazdasági tárgyakhoz szükséges függvénytani alapismereteket tartalmazó feladatok megoldása „hagyományos” módon és geogebra-val! Cél az egyeteni tanulmányokhoz szükséges függvénytani ismeretek rendszerező átismétlése, illetve a geogebra matematikai szoftver megismertetése.) Lineáris és másodfokú függvények a gazdasági számításokban. (Keresleti- és kínálati függvény egyensúlyi pontja; gazdasági jelenségeket leíró függvények paramétereinek értelmezése; előrejelzések készítése; a függvények ábrázolása illetve feladatok megoldása geogebra-val.) Pénzügyi számítások. Exponenciális- és hatványfüggvények a gazdasági és társadalmi jelenségek leírásában. (Kamatos kamat, névleges és tényleges kamatláb, folytonos kamatozás, Euler féle szám, gazdasági és társadalmi jelenségeket leíró exponenciális függvények paramétereinek értelmezése, előrejelzések készítése; a függvények ábrázolása illetve feladatok megoldása geogebra-val. Tört- és negatív kitevőjű függvények.) Differenciálszámítás fogalma, derivált függvény fogalma, deriválási szabályok alkalmazása. (szemléltetés geogebra-val) Deriválás alkalmazása (határfüggvények a közgazdaságban, kereslet árrugalmassága; feladatok megoldása geogebra-val is) 		

6. **Deriválás alkalmazása függvények monotonitása és szélsőérték helyének vizsgálatára. Szöveges gazdasági problémák megoldása.** (Szélsőérték számításra vezető közgazdasági problémák megoldása deriváltakkal ill. geogébrával.)
7. **Lineáris programozási feladatok különböző típusú optimális megoldásai. Szöveges feladatok.** (egyetlen megoldás, alternatív optimum, a célfüggvény nem korlátos a lehetséges megoldások halmazán, nem létezik még lehetséges megoldás sem.)
8. **Modellalkotás és LP feladatok megoldása Solver program segítségével.** (Gyártási feladat, keverési feladat, darabolási feladat, hátizsák feladat.)
9. **Modellalkotás és LP feladatok megoldása Solver program segítségével.** (Halmazfedési feladat, létszám ütemezési feladat, hozzárendelési feladat, szállítási feladat.)
10. **Rendszerező összefoglalás.**

Előtanulmányi feltételek:

Középiskolai matematika ismeretek, főként algebrai és függvénytani. Alapvető informatikai ismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

5ECTS:

Az aláírás megszerzésének feltételei:

1. A hallgatónak mind a két zárthelyi dolgozatában el kell érnie legalább 25%-ot.
2. A beadandó feladatokban legalább 40 %-os teljesítmény nyújtása. A beadandó feladat lehet órai munka vagy otthon elkészítendő feladat.
3. A szemináriumok legfeljebb 20 %-áról hiányozhat.

A vizsgajegy megszerzésének feltételei:

A hallgatónak legyen aláírása, és a kollokviumi dolgozata érje el legalább az 50 %-os teljesítményt.

(Ha a hallgatónak van aláírása, és a félév közben megírt két zárthelyi dolgozata és a beadandó feladatok együttesen elérik az 50 %-os teljesítményt, akkor a hallgató megajánlott jegyet kaphat.)

Részidős képzés:

5ECTS: A vizsgajegy megszerzésének feltétele, hogy a hallgató legalább 50 %-os teljesítményt érjen el az online módon megírt kollokviumi dolgozatban.

Értékelés:

Elégséges:

Algebrai, függvénytani tudásában kisebb hiányosságok vannak. Gazdasági feladatokban csak segítséggel képes a megfelelő módszer kiválasztására illetve a probléma megoldására. Egyszerűbb feladatokat képes csak részben, vagy teljesen megoldani. Nehézségei vannak az eredmények értelmezésében

Közepes:

Algebrai, függvénytani tudásában kisebb hiányosságok vannak. Az elemző munkához szükséges fogalmakat és összefüggéseket érti, általában ki tudja választani a megfelelő megoldási módszert. Értelmezni tudja a kapott eredményeket. Nem minden esetben képes arra, hogy helyesen megoldja a feladatot. Mélyebb összefüggéseket nehezebben látja át.

Jó:

Függvényszerű és algoritmikus gondolkodása jó, algebrai tudása megfelelő. Tisztában van a fogalmakkal, azok jelentésével a közöttük lévő összefüggésekkel. A feladatok megoldása során általában helyesen alkalmazza a matematikai módszereket. Egyszerűbb, gyakorlati életből vett példákat meg tud oldani, értelmezni tudja a kapott végeredményt. A tantárgy során elsajátított ismeretekkel képes lesz megérteni a közgazdasági tárgyak matematikai hátterét.

Jeles:

Függvényszerű és algoritmikus gondolkodása kiváló. Mélyebb összefüggések megértésére és/vagy felfedezésére is képes. Meg tudja fogalmazni az adott problémát a matematika nyelvén és meg is tudja oldani azokat.

Számára új problémák megoldását is vissza tudja vezetni már ismert problémák megoldására. Itt megszerzett tudását képes lesz alkalmazni más szakterületen illetve a szaktantárgyakban.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

A nappali tagozatos hallgatók számára kötelező legalább a beadandó feladatok 40 %-nak elvégzése.

Kötelező irodalom (5 db):

Dr. Csernyák László: Analízis (Matematika üzemgazdászoknak), Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest 2008.

Szabó Ilona, dr. Tóth Aranka: Analízis példatár, Kodolányi János Főiskola 2005.

Szabó Ilona: A moodle rendszerbe feltöltött példatár és előadás anyagok (2020.)

Fellner Diána: Operációkutatás példatár, Kodolányi János Főiskola, 2006.

Kovács Ferenc – Kovács Gergely: Modellek és megoldások, Alfadat-Press Nyomdaipari Kft., Tatabánya, 2007.

Ajánlott irodalom(5 db):

Bárczy Barnabás: Differenciálszámítás, Műszaki Könyvkiadó, Budapest 2004.

Obádovics J. Gyula – Szarka Zoltán: Felsőbb matematika, SCOLAR Kiadó, Budapest 2009.

Kis Márta: Gazdasági Matematika I. Analízis, Oktatási Segédanyag, Dr. TOP. KFT, Budapest 2009.

Brunner Zsuzsanna - Kiss Márta – Kovács Gergely – Dr. Máté Marianna: Operációkutatás példatár, Nagy Duó Bt., Tatabánya 2001.

Tantárgyfelelős: Dr. Kontó Gizella

Oktatók: Németh Katalin, Szabó Ilona

Tantárgy neve: Számvitel		Kreditszáma: 6	Kódja: GA111
Óratípus: Előadás: Szeminárium: Gyakorlat:	Értékelés: Kollokvium x Gyakorlati jegy: - Aláírás: -		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 1 félév, 3 félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint félévente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: nincs előfeltétel			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: Számviteli alapfogalmak, számviteli alaptételek bemutatása és az egyes pénzügyi kimutatás elemekhez tartozó alapvető ismeretek átadása. A tantárgy keretein belül bemutatásra kerül a számvitel nemzetközi és hazai helye, szerepe. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a Számviteli törvény célját, filozófiáját, a számviteli alapelveket, értelmezni tudják a számviteli politika készítésének szükségességét, annak tartalmát. A tárgy tanulása során át kell tekinteni a könyvvitel és számvitel fogalmát, hiszen a szakmai elismertség szaktudás nélkül nem várható. Ennek feltétele a korrekt fogalomhasználat. Meg kell ismerni a vállalkozói vagyonszerkezetét, ehhez kapcsolódóan a mérleg és a leltár összefüggéseit, különbözőségeit. Az eredmény elszámolása során cél, hogy a hallgató megértse az árbevétel, bevétel, a költség és ráfordítás tartalmát, összefüggéseit. Különösen fontos, hogy lássa a különbséget a bevétel és a jövedelem között.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása Megismeri és képes alkalmazni azokat a szabályokat, amelyek a mindennapi életben szükségesek a számviteli törvény előírásainak betartásához, betartatásához, a számviteli folyamatok zökkenőmentes lebonyolításához.</p> <p>b) képességei Képes értelmezni a beszámoló részeit, tartalmát, ezzel értékelni tudja alapszinten a saját vállalatát, vállalkozását, és ami lehet ugyan ilyen fontos, a partnereket. Ez segíthet későbbi problémák megelőzésében, nem választ olyan partnert, amelyik eleve csak nehéz helyzetbe hozhatja.</p> <p>c) attitűdje: Ha végig veszi és, betartja a tanulásra vonatkozó szabályokat meg fogja érteni a szabályok betartásának szükségességét annak érdekében, hogy együtt tudjon működni az elszámolásért, beszámolásért felelős gazdasági szakemberekkel, és ez minden gazdasági szereplő számára alapvető elvárás. A tanulás eredményeként nyitott lesz a képzésével, munkakörével, a munkavégzés szerinti szervezettel kapcsolatos gazdasági szemlélet, módszerek fejlesztésére és átadására, munkahelyi környezetben és azon kívül is. A tanultak segítik abban, hogy elfogadja és betartsa a munkahely munka- és szervezeti kultúráját, etikai elveit, a szabályzatok előírásait, és elkötelezetté teszi a szakmájához illeszkedő számviteli folyamatok támogatása iránt a minőségi munkavégzés érdekében. Ez segítheti a vállalati integrált csapatmunkát is egyben. Képes lesz a jobbítás szándékával kritikusan szemlélni a saját munkáját és a környezetében zajló szakmai tevékenységet.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.</p>			
A tantárgy tartalma:			
<p>11. Vállalkozás és számvitel A számvitel fogalma, tárgya, célja, feladatai, területei. A vállalkozás eszközei, forrásai. Leltár, leltározás. Gazdasági események (egyszerű és összetett). Gazdasági események hatásának rögzítése.</p> <p>12. A könyvelés gyakorlata, beszámolás és könyvvezetés Számlasoros és idősoros elszámolás, számviteli bizonylatok. Elszámolás folyamata, ellenőrzése. Számlakeret. Beszámolási és könyvvezetési kötelezettség. Beszámolófajták. Beszámolási időszak</p>			

13. Mérleg fogalma, főbb jellemzői

A mérleg fogalma, jellemzői, tagolása, felépítése

14. Eredménykimutatás fogalma, főbb jellemzői

Eredményszámítás. Eredmény összetevői, az eredménykategóriák. Eredménykimutatás összeállítása. Az eredménykimutatások fajtái, szerkezete, jellemzői

15. Értékelési elvek

Eszközök bekerülési értéke, annak megállapítása. Költség, ráfordítás, kiadás fogalma. Értécsökkenés, értékvesztés elszámolása

16. 1. ZH (zh írását konzultáció előzi meg)

17. Számviteli Törvény

Számviteli Törvény célja, hatálya, szerkezete. Számviteli alapelvek. Könyvviteli szolgáltatás. Számviteli információk nyilvánossága.

18. Eszközök a mérlegben

Befektetett eszközök. Forgóeszközök. Aktív időbeli elhatárolások

19. Források a mérlegben

Saját tőke. Céltartalékok. Kötelezettségek. Passzív időbeli elhatárolások

20. Eredménykimutatás

Bevételek, költségek és ráfordítások. Egyes eredménykategóriák

21. 2. ZH (zh írását konzultáció előzi meg)

22. PÓT/JAV ZH.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, gyakorlati feladatmegoldások

Előtanulmányi feltételek: nincs előtanulmányi feltétel

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

A hallgatók a félév során 2 zárthelyit írnak. A két dolgozatnak minimum 63%-os teljesítése esetén a hallgatók megajánlott jegyet kapnak. Az első zárthelyi írására az ötödik hét tananyagának befejezését követően, a második zárthelyi írására az utolsó előtti oktatási órán kerül sor. Az egyik ZH javítható és/vagy pótolható az utolsó órán. A zárthelyiken 63%-ot el nem ért hallgatók a vizsgaidőszakban vizsgát tesznek. A kollokviumok elméleti kérdéseket és gyakorlati feladatokat tartalmaz, melyek igazodnak a heti bontásban megjelenő témakörökhöz.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

A hallgatók a vizsgaidőszakban kollokviumot kötelesek tenni. A kollokvium elméleti kérdéseket és gyakorlati feladatokat tartalmaz, mely igazodik a heti bontásban megjelenő témakörökhöz.

Értékelés:

Elégtelen: 0 – 50%

Elégséges: 51- 62%

Közepes: 63 – 74%

Jó: 75 – 86%

Jeles: 87 – 100%

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150 munkaóra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Az elvégzendő feladatok gyakorlati példamegoldásokat tartalmaznak, a kontaktórákon kiadottak szerint . A

feladatok óraszámá max. kontaktóránként 1 óra

Kötelező irodalom:

- dr. Sztanó Imre: Számvitel alapjai – Perfekt 2013
- Becsei-Filyó-Lakatos-Mikáczó-Mohl-Serfőző-Stafira-Veres: Számvitel alapjai példatár – Saldo 2011
- Az előadások anyaga, ideértve a távoktatásos jegyzetet is.

Ajánlott irodalom:

- Dr. Baricz Rezső: Számvitel alapjai – Saldo 2009
- Éva Katalin: Számvitel-elemzés I. – Perfekt 2006
- Dr. Himber-Kapásiné-Kovácsné: Számvitel-elemzés II. – Perfekt 2006

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Lángné Paál Beatrix, Dr. Szőke Brigitta

Tantárgy neve: Szakmai idegen nyelv		Kreditszáma: 5	Kódja:
Óratípus: Szeminárium		Értékelés: Gyakorlati jegy	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: angol			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A hallgató legyen képes szakjához kapcsolódóan írásban és szóban hatékonyan kommunikálni idegen nyelven. Legyen járatos a célnyelvi kultúra sajátosságaiban, a szóbeli (beszéd és hallás) és az írásbeli (írás és olvasás) készségekben, valamint fejlessze szókincsét és nyelvtani tudását. A kurzus segít abban, hogy a hallgató tanulmányi ideje alatt teljesítse a diplomához előírt nyelvvizsga követelményeket.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A hallgató megérti az adott idegen nyelven a szakmájához kapcsolódó legfontosabb szóbeli és írásbeli szövegeket, ő maga is képes idegen nyelven szövegalkotásra és hatékony kommunikációra. Adott szituációban a célnyelvi kultúra sajátosságainak megfelelően viselkedik, érti a sajátjától eltérő gondolkodásmódot, képes az ebből adódó lehetséges problémákat elkerülni vagy megoldani.</p> <p>A tantárgy tartalma: Az adott nyelvi kurzus nyelvi szintje és konkrét szakmai tartalma szerint kerül meghatározásra: az órák célja a négy alapkészség, valamint a szókincs és nyelvtan fejlesztése, írott és szóbeli feladatokon, realiztikus szituációkon, szimulációkon, pár- és csoportmunkán, önálló feladatokon, kiselőadásokon keresztül, ideértve az olvasást, szövegértést, önálló írást, nyelvtani gyakorlatokat stb. A pontos – hetekre lebontott – tanmenet a kurzus során kerül kialakításra.</p> <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:</p> <p>Nappali tagozaton:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az Origo héten megtörténik a nyelvi kompetenciamérés és ennek megfelelően kerül sor a csoportbeosztásra. - Minden félévben teljesíteni kell a nemzetközi héthez kapcsolódó szaknyelvi feladatokat is. - Az Origo heti felmérések, valamint a csoport szakjainak megfelelően kerülnek kialakításra az Origo hét végéig a csoportra alakított tartalmak. <p>A nappalitól eltérő képzési formákban (levelező, távoktatás) az idegen nyelvi készségek fejlesztését szolgáló tanegységek nem hagyományos nyelvórák, sokkal inkább tekinthetők egyfajta nyelvi coachingnak. A részidős képzések sajátossága, hogy az oktatóval – jelen esetben a nyelvtanárral – viszonylag kevés időt tölt el a hallgató, a tantárgy sikeres elvégzéséhez szükséges munka nagyjából az iskolán kívül folyik. A kontakt óra célja a személyre szabott nyelvi tanácsadás, a nyelvtanár tehát irányítja a hallgató nyelvi kompetenciáinak fejlődését azzal, hogy a félév során:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Felméri erősségeit, gyengeségeit, érdeklődését, nyelvi céljait, ezeket tudatosítja is a csoport minden egyes hallgatójában. b. Informálja a hallgatókat a diplomaszerezéshez szükséges nyelvi követelményekről, a KJF által biztosított nyelvtanulási lehetőségekről, valamint a KJF nyelvvizsgáiról. c. Személyre szabott „javaslatot”, személyi nyelvtanulási tervet ajánl a hallgatónak, melynek egyes elemeit meg is indokolja. Az oktató minden hallgató esetében megpróbálja meghatározni, hogy a hallgató jelenlegi nyelvi szintjének, erősségeinek és gyengeségeinek figyelembevételével várhatóan még hány munkaóra szükséges a nyelvvizsgához. <p>Előtanulmányi feltételek:</p> <p>Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel</p>			

felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):**Nappali képzés:**

A bemeneti és kimeneti mérések teljesítése, a nyelvfejlesztési feladatok elvégzése az oktató instrukciói alapján, rendszeres órai jelenlét és munka, a kapcsolódó Moodle dokumentáció vezetése a tantárgyi portfólióban.

Részidős képzés:

A bemeneti és kimeneti mérések teljesítése, az egyéni hallgatói feladatok elvégzése és az ehhez kapcsolódó Moodle dokumentáció vezetése a tantárgyi portfólióban.

Értékelés:

A bemeneti méréshez képest a hallgató nyelvtudásának fejlődnie kell, ezt a tantárgy kimeneti mérése igazolja. Elégtelent akkor kap a hallgató, ha nem állapítható meg, hogy a félév során a tárgy kreditértékéből következő munkamennyiséget a hallgató elvégezte, azaz nyelvtudása nem fejlődött a bemeneti méréshez képest, illetve a tantárgyi portfólióban erősen hiányos vagy teljesen hiányzik a nyelvtanulási tevékenység dokumentálása. (Kb. 0-5% fejlődés)

Elégségest akkor kaphat a hallgató, ha minimális fejlődés ugyan észlelhető a hallgató nyelvtudásában, azonban haladása lassabb, mint elvárható és a dokumentáció is hiányos. (Kb. 10% fejlődés)

Közepet akkor kap a hallgató, ha a feladatokat teljesítette, dokumentációja kissé hiányos, nyelvtudásának fejlődése jól mérhető. (Kb. 20% fejlődés)

Jó érdemjegyet akkor kap a hallgató, ha a feladatokat teljesítette, dokumentációja hiánytalan, nyelvtudásának fejlődése jól mérhető. (Kb. 30% fejlődés)

Jeles érdemjegyet akkor kap a hallgató, ha a feladatokat teljesítette, dokumentációja hiánytalan, nyelvtudásának fejlődése jól mérhető. (Kb. 40% fejlődés)

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Felnőttképzési Központ

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):

150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Az önálló tanulás óraszámja: 132, azaz kb. 10 óra/hét.

A hallgató feladata, hogy az oktató javaslatának figyelembevételével önállóan fejlessze nyelvtudását. Ez többféleképpen is történhet. A hallgató részt vehet a KJF kedvezményes nyelvtanfolyamán, járhat magántanárhoz, nyelviskolába, elvégezhet online feladatokat, de akár egyedül, önállóan is tanulhat tankönyv, az Internet vagy televízió segítségével. Ezt az önálló tevékenységet – a tanegységhez kapcsolódó Moodle felületen – dokumentálni kell a hallgató tantárgyi portfóliójában. A hallgató a tantárgy teljesítéséhez köteles heti rendszerességgel jelezni, hogy milyen nyelvtanulási tevékenységet folytatott az adott héten.

Kötelező irodalom:

A konkrét kurzus oktatója adja meg.

Ajánlott irodalom:

A konkrét kurzus oktatója adja meg.

Nyelvtani gyakorlókönyvek:

Coe – Harrison – Paterson: *Oxford Angol Nyelvtan*.

Murphy R.: *Essential Grammar in Use* v. *English Grammar in Use*.

Vince M.: *Elementary Language Practice*

Tantárgyfelelős:

Dr. Kovács László

Oktatók:

Legindi Zoltán

Dr. Szele Bálint

Végh-Rupert Éva

Tantárgy neve: Makroökonómia		Kreditszáma: 6	Kódja:GA112
Óratípus: Előadás és Szeminárium		Értékelés: Kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: A tantárgy jelentős részben támaszkodik a középiskolában megszerzett matematikai háttértudásra, pl. első- és másodfokú egyenletek megoldása, függvényábrázolás és elemzés. Szükségesek továbbá a mikroökonómia tárgyából megismert fogalmak (pl. kereslet, kínálat, piaci egyensúly), amelyeknek adaptálása történik a makroökonómiai szemléletmódnak megfelelően.			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy legfontosabb célja, hogy a hallgatók megismerjék a nemzetgazdasági folyamatok működését és magyarázatát. Az alapvető gazdasági szektorok és mutatók mellett a hallgatók megismerkednek a nemzetgazdaságot leíró aggregált változók tartalmával, számításával és alkalmazhatóságával a gazdasági folyamatok megértésében és előrejelzésében. A tárgy oktatásának további célja, hogy a leendő gazdasági döntéshozókat segítse annak megértésében, hogy miként érhetőek el az olyan fontos kormányzati célok, mint a gazdasági növekedés gyorsítása, az árstabilitás, a foglalkoztatás szintjének növelése. Megismerik, hogy melyek a kormányzat makrogazdasági beavatkozásainak mellékhatásai és korlátai, miért jelentkeznek, milyen problémákat okoznak és hogyan küzdhetők le a gazdaság „betegségei” (infláció, munkanélküliség, válságok), melyek a gazdasági növekedés feltételei, hogyan működnek a konjunktúraciklusok.</p> <p>A tárgy ismeretanyagának elsajátítását követően a leendő döntéshozó értelmezni tudja a makrogazdasági információkat, tisztában van gazdaságpolitikai döntések várható hatásaival, a megismert mutatók alakulása alapján következtetéseket tud levonni makrogazdasági környezet várható alakulásáról.</p>			
A tantárgy tartalma:			
<ol style="list-style-type: none"> 1) Bevezetés, alapfogalmak - A makroökonómia tárgya módszertana és története. A makroökonómia alapfogalmai: kibocsátás, jövedelem, árszínvonal, árindex, nominál és reálváltozók. 2) A gazdasági szereplők, a jövedelemáramlás és a kibocsátás mérése - Az alapvető gazdasági szektorok (háztartás, vállalat, állam, külföld), az alapvető jövedelemáramlási tételek a szektorok között. Az alapvető azonosságok. A makrojövedelem mérése, az ESA rendszer mutatói. 3) Az árupiaci kereslet - A háztartások fogyasztása, a fogyasztási függvény és a fogyasztási modellek. A beruházások, a kamatláb és a várakozások szerepe, a beruházási függvény. 4) Az árupiaci egyensúly - A tervezett kiadások és a reálkibocsátás egyensúlya: a keynesi-kereszt. A az árupiaci multiplikátor. A fiskális politika hatása az árupiacra és a multiplikátorok. A kamatláb változásának hatása az árupiaci egyensúlyra, az IS görbe. 5) A pénz szerepe a gazdaságban - A pénz fogalma és funkciói, a bankrendszer kialakulása és a kétszintű bankrendszer funkciói és működése. A pénz forgalomba kerülése, pénzmennyiség kategóriák, a jegybanki monetáris politika és a pénzmennyiség kapcsolata. 6) A pénzpiac és az LM görbe - A pénzkereslet, a likviditási preferencia és a pénzkínálat. A pénzpiac egyensúlya és az LM görbe. A pénzmennyiség és az árszínvonal változtatásának hatása az LM görbére 7) Az árupiac és a pénzpiac együttes egyensúlya - Az árupiac és a pénzpiac szimultán egyensúlya, az IS-LM rendszer. Fiskális és monetáris politika hatása az a szimultán egyensúlyra. Az aggregált kereslet levezetése. 8) Termelés, munkaerőpiac, bérek, az aggregált kínálat - Időtávok, technológia és rövid távú makrogazdasági termelési függvény. A munkakínálat, a munkaerő-kereslet, a reálbérek, az árszínvonal hatása a reálbérekre, a munkanélküliség és típusai. Az aggregált kínálat levezetése 9) A makroegyensúly - Az aggregált kereslet és kínálat levezetése, a makroegyensúly értelmezése, az egyensúlyi kibocsátás és az árszínvonal 10) A keresletoldali kormányzati beavatkozások hatása a makroegyensúlyra (I.) - Expanzív és 			

restriktív fiskális politikai beavatkozások hatása a makroegyensúlyra: kormányzati vásárlások, transzferek és adóztatás hatása.

- 11) **A keresletoldali kormányzati beavatkozások hatása (II.)**, a kínálatösztönzés Expanzív és restriktív monetáris politikai beavatkozások hatása a makroegyensúlyra, a kínálatoldali ösztönzés hatásai.
- 12) **A várakozások és a gazdaságpolitika hatásossága** - Statikus várakozások, adaptív várakozások, racionális várakozások, és hatásuk a makroegyensúlyra és a stabilizációs politikára. Keynesianusok, neoklasszikusok, monetaristák, újklasszikusok és új-keynesianusok, valamint a stabilizációs politika hatásossága. Az árak és a bérek alkalmazkodásának sebessége, az aggregált kínálat hosszú távon.
- 13) **A munkanélküliség és az infláció** - A munkanélküliség típusai és fajtái, okai, és kezelésének lehetőségei (aktív és passzív kezelése). Az infláció fogalma, típusai, és okai, a várakozások és az infláció. A munkanélküliség és az infláció kapcsolata, a Philips-görbe rövid és a hosszú távon.
- 14) **A gazdasági növekedés** - A gazdasági növekedés tényezői és forrásai: felhalmozás, tökekképződés, népességnövekedés, a technikai haladás hatásai. A neoklasszikus növekedési elmélet, Solow modellje, a neoklasszikus növekedési modell korlátai.
- 15) **Ciklikus ingadozások a gazdaságban** - A konjunktúraciklusok fajtái és okai. A klasszikus túltermelési válságok és magyarázatuk, a beruházások szerepe. A hosszú ciklusok (a Kondratyev-ciklus és a szuperhosszú ciklusok). Az egyéb (pl. hitelpiaci) válságok. Az anticiklikus gazdaságpolitika, az állam szerepe a recessziók enyhítésében.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, vita, szemléltetés, kooperatív oktatási módszer, házi feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámoknak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. A tantárgy aláírásának feltétele a kötelező részvételen túl a gyakorlati feladatok sikeres teljesítése. Kontakt órák esetén a feladatok ellenőrzése a tanteremben, online tanmenetre váltás esetén a chat funkció segítségével egyesével történik. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

A kurzus végén, még a szorgalmi időszakban a hallgatóknak lehetőségük van egy előrehozott vizsgán számot adni a tudásukról írásban, online oktatás esetén online felületen.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

A kollokvium írásbeli feladatsor, szükség esetén online felületen.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámoknak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távközpont: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Az aláírás feltétele a három konzultáció közül minimum kettőn való részvétel, a gyakorlati feladatok eredményes megoldása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

A kollokvium írásbeli feladatsor, szükség esetén online felületen.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert közgazdaságtani fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A gazdasági szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert közgazdaságtani fogalmakkal tisztában van, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A gazdasági szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert közgazdaságtani fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult piaci-gazdasági folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A gazdasági szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal

alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert közgazdaságtani fogalmakról. A tanult piaci-gazdasági folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A gazdasági szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákön keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre. Számítási feladatokra való felkészülés gyakorlófeladatok megoldása segítségével.

Kötelező irodalom (5 db):

- Dr. Mile Csilla órai anyaga (ppt formátum) – moodle-ben megtalálható.
- N. Gregory Mankiw: Makroökonómia. Osiris Kiadó, 2005, Budapest

Ajánlott irodalom (5 db):

- Kopányi M. (szerk.) (2009): Mikroökonómia, Akadémiai Kiadó, Budapest
- Varian, H. R. (2010): Mikroökonómia középfokon. Akadémiai kiadó
- Berde, É. – Petró, K. (1994): Mikroökonómiai feladatok. Műszaki Könyvkiadó, Budapest
- Paul A. SAMUELSON – William D. NORDHAUS (2012): Közgazdaságtan. Akadémiai Kiadó, Budapest

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Dr. Mile Csilla

Tantárgy neve: Gazdasági matematika 2.		Kreditszám: 5	Kódja: GA113
Óratípus: Előadás <input type="checkbox"/> Szeminárium x Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium x <input type="checkbox"/> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: -			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): <u>kötelező</u>			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy egyik alapvető célja, hogy ráirányítsa a figyelmet a természetben és gazdaságban lépten-nyomon előforduló véletlenszerű folyamatokra a kockadobástól, a mintavételeken keresztül egészen a termékkereslet sztochasztikus ingadozásáig. A félév elején a középiskolában tanult kombinatorikai, eseményalgebrai és klasszikus valószínűségi fogalmak ismétlése, illetve a korábban megszerzett tudás elmélyítése a cél. A mintavételekkel a statisztikában használatos mintavételi eljárások elméleti hátterét alapozzuk meg. A tananyagban egy nagyon hangsúlyos részét alkotják a diszkrét- és folytonos valószínűségi változók, illetve a köztük lévő különbségek és kapcsolatok. Ezek szoros összefüggésben vannak a statisztikában használatos mintavételi becslésekkel és a hipotézis vizsgálattal. A mindennapi élethez és a statisztikához való kapcsolata miatt kiemelten foglalkozunk a normális eloszlással. A fentiekkel összefüggésben a tárgy leglényegesebb feladata a Statisztika 2. tantárgy egzakt matematikai megalapozása. A feltételes valószínűség és a várható érték szintén nélkülözhetetlen a játékelmélet, döntési analízis és döntési fák alapjainak elsajátításához, és ezzel összefüggésben a vállalati döntési stratégiák megértéséhez. A döntésanalízis, a döntési fák és a játékelmélet a sztochasztikus gazdasági folyamatokra irányítja rá a hallgatók figyelmét. A sztochasztikus feladatoknál képesek legyenek megkülönböztetni a véletlen eseményeket a lehetséges cselekvési lehetőségektől. Meg kell tudniuk határozni a lehetséges cselekvések várható kimenetelét – ami legtöbbször költség, bevétel, nyereség –, és ezek alapján a legoptimálisabb döntést kell meghozniuk. A hallgatók magas szinten ismerjék a tudományterülethez tartozó matematika fogalmakat és tételeket. A tanórak keretein belül megismertetjük a hallgatókat a valószínűségszámításra alkalmas szoftverekkel is (excel, geogebra).</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és azok gazdasági kapcsolatainak megismerésére, tervezésére, elemzésére.</p> <p>Tudása: Elsajátítja azon ismereteket, amelyekkel képes</p> <ul style="list-style-type: none"> – alapvető információ gyűjtésére, matematikai és statisztikai elemzési módszerek használatára, – szakszerű és hatékony kommunikációra, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjára, – megadni a különböző optimalizálási feladatok matematikai modelljét, illetve a tanult módon meghatározni annak lehetséges és optimális megoldásait, – szakterülete alapvető probléma megoldási módszereit alkalmazni. <p>Képessége: Képes arra, hogy alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. A tanult módszerek alkalmazásával önálló következtetéseket hoz, észrevételeket fogalmaz meg. A kapott számszerű végeredményt gazdaságilag értelmezni tudja.</p> <p>Attitűdje: Fogékony legyen új információk befogadására, új szakmai ismeretekre és módszertanokra. Törekszik tudásának fejlesztésére és a társaival való együttműködésre. Törekszik az életen át tartó tanulásra.</p> <p>Autonómiája felelőssége: Felelősséget vállal az elvégzett elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért.</p>			

A tantárgy tartalma:

1. Kombinatorikai alapfogalmak (permutációk, variációk, kombinációk). Kombinatorika alkalmazása a hétköznapi életből vett példákban. Eseményalgebra: esemény fogalma és fajtái (elemi, lehetetlen, biztos, összetett), műveletek eseményekkel. Komplementer esemény. Teljes eseményrendszer.
2. Relatív gyakoriság. Valószínűség fogalma. Valószínűségszámítás axiómái. Valószínűségszámítási tételek. Klasszikus valószínűség és alkalmazása a hétköznapi életből vett példákban. Visszatevéses és visszatevés nélküli mintavételek. Alkalmazások a termékek minőség ellenőrzése esetén. A mintavételek közötti kapcsolatok.
3. Feltételes valószínűség: feltételes valószínűség fogalma, szorzási szabály, teljes valószínűség tétele, Bayes-tétel. Független események. Kísérletek függetlensége. Bernoulli - kísérlet sorozat. Fogalmak elsajátítása hétköznapi életből vett példákon keresztül.
4. Diszkrét és folytonos valószínűségi változók fogalma és tulajdonságai. Diszkrét valószínűségi változó pontjellemzőinek (várható érték, szórás, módusz) meghatározása a valószínűségi eloszlás alapján.
5. Nevezetes diszkrét eloszlások és alkalmazási területeik (binomiális, hipergeometrikus, geometriai, Poisson eloszlás). Valószínűségi számítások gyakorlati példákon keresztül. Az eloszlások paramétereiből a pontjellemzők meghatározása (várható érték, szórás, módusz). Az eloszlások grafikus szemléltetése.
6. Folytonos valószínűségi változó sűrűségfüggvénye, eloszlás függvénye, grafikus szemléltetés. A folytonos eloszlás várható értékének és szórásának meghatározása a sűrűségfüggvényből. Nevezetes folytonos eloszlások: egyenletes, exponenciális, normális (standard normális) eloszlás. Valószínűségi számítások gyakorlati példákon keresztül.
7. Döntésmélet. A szélsőségesen optimista, a szélsőségesen pesszimista, a középérték, illetve a Bayes kritérium. Az elmulasztott nyereség elve, Hurwicz módszere.
8. Döntési fa. A lehetséges döntések és a véletlen események ábrázolása döntési fa segítségével. Döntés a Bayes kritérium figyelembevételével.
9. Játékelmélet zérusösszegű kétszemélyes játékok esetében. Optimális tiszta stratégia megadása. Optimális kevert stratégia megadása.
10. Eloszlásokra vonatkozó tételek: Csebisev-tétel, valószínűsége és várható értékre vonatkozó Nagy számok törvénye, Centrális határeloszlás tétel.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Nappali tagozaton: Az új tananyag rész bemutatása frontális órakeretben zajlik. A szükséges ismeretek elsajátítása egyéni- vagy pármunkával történik. A feladatok helyes megoldását közösen ellenőrizzük. A feladatok megoldása témájuktól függően lehet „hagyományos” papír alapú megoldás, de lehet számítógépes szoftverek alkalmazásával is (geogebra, excel).

A tananyag követése céljából félévközi számonkérések vannak.

Részidős képzésben: Konzultáció és feladat megoldás az adott témához kapcsolódóan.

Előtanulmányi feltételek:

Középiskolai matematika ismeretek, főként kombinatorika és klasszikus valószínűség. Alapvető informatikai ismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

5ECTS:

Az aláírás megszerzésének feltételei

1. A hallgató mindkét zárthelyi dolgozatában legalább 25%-ot érjen el.
2. Legfeljebb 2 alkalommal hiányozhat a szemináriumi órákról.

A vizsgajegy megszerzésének feltételei:

A hallgatónak legyen aláírása, és a kollokviumi dolgozata minden esetben érje el legalább az 50%-os teljesítményt. Ha a hallgatónak van aláírása, és a félév közben megírt két zárthelyi dolgozata együttesen eléri az 50 %-os teljesítményt, akkor a hallgató megajánlott jegyet kaphat.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS:

A vizsgajegy megszerzésének feltételei:

A hallgató kollokviumi dolgozata érje el legalább az 50%-os teljesítményt.

Elégséges:

A kombinatorika és valószínűségszámítás alapfogalmait elsajátította. Egyszerű kombinatorikai, mintavételi

illetve feltételes valószínűség feladatokat meg tud oldani. Nehézséget okoznak számára a gazdasági élet sztochasztikus jelenségeinek eloszlásokkal való jellemzése. Gondjai vannak a mutatószámok értelmezésével is. Nem látja át a félév során megismert bonyolultabb összefüggéseket. Felismeri az adott problémát, de nem tudja minden esetben matematikailag modellezni. Algebrai tudásában kisebb hiányosságok vannak. Egyszerűbb feladatokat képes csak részben, vagy teljesen megoldani.

Közepes:

Érti a kombinatorika, klasszikus- és feltételes valószínűség, fogalmát, de nem tudja azokat magabiztosan alkalmazni a feladatok megoldása során. Tudja értelmezni a véletlen jelenségek eloszlásokkal való jellemzését, és főleg a diszkrét eloszlások terén képes egyszerűbb feladatok megoldására. Mélyebb összefüggéseket nem látja át. Egyes témákban összetett megoldások alkalmazását igénylő feladatokat is meg tud oldani. Ismeri a tanult matematikai modelleket. Érti az összefüggéseket a megfogalmazott gyakorlati probléma és a hozzá kapcsolódóan felírt matematikai modell között. Megfelelő módon tudja értelmezni a megoldás során kapott eredményeket.

Jó:

Kombinatorikus és logikai gondolkodása jó. A klasszikus valószínűséggel, feltételes valószínűséggel, diszkrét eloszlásokkal kapcsolatos feladatok megoldásában kevés hibát vét. A folytonos eloszlásokkal kapcsolatban képes egyszerűbb feladatok megoldására. Tudja értelmezni az eloszlások pontjellemzőit. A diszkrét és folytonos eloszlások közötti kapcsolatok megértésével kisebb gondjai vannak. A tantárgy keretében megszerzett ismeretekkel képes lesz a statisztikai és a közgazdasági tárgyak kapcsolódó részeinek megértésére. A gyakorlati életben előforduló problémákat könnyen át tudja ültetni a matematika nyelvére. Algoritmikus gondolkodása megfelelően kialakult. Ismeri a megoldás menetét és az esetek többségében le is tudja vezetni a megoldás menetének minden egyes lépését.

Jeles:

Szövegértése, helyzetfelismerése, kombinációs készsége kiváló. A véletlen jelenségek jellemzésekor élesen látja a különbséget a diszkrét és a folytonos eloszlások között. Helyesen értelmezi a szövegben lévő adatokat. Pontosan tudja az egyes mutatószámok jelentését és jelentőségét. Számára új feladatok megoldását vissza tudja vezetni már ismert problémák megoldására. Az itt megszerzett ismereteit feltehetően jól kamatoztatja majd a statisztika és közgazdasági tárgyak keretében. Kiválóan felismeri a problémákat és azok megoldására szolgáló módszereket. Fejlett algoritmikus gondolkodással rendelkezik. Meg tudja fogalmazni az adott problémát a matematika nyelvén és meg is tudja oldani azokat.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 5 x 30 = 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

A hallgatók számára a beadandó feladatok választható jellegűek. A hallgató féléves munkájának értékelésébe beleszámít, a szerzett pontok hozzáadódnak a zárthelyi dolgozatokkal, illetve kollokviumi dolgozattal szerzett pontokhoz abban az esetben, ha a hallgató nem vizsga- vagy pótkurzusként vette fel a tárgyat. Tájékoztatjuk azonban a hallgatókat, hogy a kötelező irodalomban megadott példatárból, illetve a moodle rendszerbe feltöltött anyagok közül mely feladatok elvégzése ajánlott a sikeres vizsgához.

Kötelező irodalom:

Szabó Ilona: Valószínűségszámítás, Kodolányi János Főiskola, 2005.

Szabó Ilona: Valószínűségszámítás példatár, KJF, 2006.

Fellner Diána Kinga: Operációkutatás példatár, KJF, 2006.

Brunner Zsuzsanna – Kis Márta – Kovács Gergely – Dr. Máté Marianna: Operációkutatás példatár, Dr. T. O. P. Kft., Budapest, 2004.

Ajánlott irodalom:

Dr. Csernyák: Valószínűségszámítás, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest 2007.

Solt György: Valószínűségszámítás, Műszaki Könyvkiadó, Budapest 2010.

Denkinger Géza: Valószínűségszámítási gyakorlatok, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest 2005.

Obádovics J. Gyula: Valószínűségszámítás és matematikai statisztika, 4. kiadás, SCOLAR Kiadó, Budapest 2009.

Tantárgyfelelős: Dr Kontó Gizella

Oktatók: Németh Katalin, Sándor Zoltánné, Szabó Ilona

Tantárgy neve: Statisztika 1.		Kreditszáma: 4	Kódja: GA114
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye: 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: tavaszi félév			
Az oktatás nyelve: magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: -			
A tantárgy besorolása: kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: E tárgy keretében elsajátítatunk minden olyan fontosabb leíró statisztikai fogalmat, mutatót, mérőszámot, eszközt, módszert, amelynek használata nélkülözhetetlen a közgazdasági vertikum minden szaktárgya, továbbá a Statisztika 2. tantárgy számára. Cél, hogy a hallgatók képesek legyenek: 1. A gazdasági, társadalmi jelenségek vizsgálatához szükséges módszerek önálló kiválasztására, a különböző adatok kívánt szempontok szerinti egyszerűbb elemzésére, az eredmények értelmezésére. 2. A statisztikai szakirodalom olvasására és megértésére, szakstatisztikai ismeretek (gazdaság-, üzleti, pénzügyi statisztika) megszerzésére. 3. A statisztikai elemzési módszerek ismeretével valamennyi tantárgy esetében a tananyag jobb megértésére, adatok elemzése, új információk feltárására.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények: Az elsajátítandó szakmai kompetenciák, szakonként: Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon a közgazdász Turizmus-vendéglátás alapképzési szakon a közgazdász Emberi erőforrások alapképzési szakon a közgazdász			
a) tudása - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Képes önálló szakirodalmi feldolgozásra. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.			
b) képességei - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. - A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja. - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket képes feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. - Képes következtetései, valamint az őket megalapozó tudás és érvelés világos és egyértelmű kommunikálására, szakmai és laikus közönség felé egyaránt. - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít.			

c) attitűdje

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Törekszik a szakmai eredmények, javaslatok megosztására a turizmus és vendéglátás fejlesztése iránt érdeklődők körében.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését.
- Az elemzéseikért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Általános szakmai felügyelet mellett önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.

A kompetencia fejlesztési differenciákból adódó szakspecifikus követelmények a megfeleléshez:

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon a közgazdász a követelmények 100 %-át köteles teljesíteni.

Turizmus-vendéglátás alapképzési szakon a közgazdász a követelmények 90 %-át köteles teljesíteni.

Emberi erőforrások alapképzési szakon a közgazdász a követelmények 80 %-át köteles teljesíteni.

A tantárgy tartalma:

1. Egyváltozós statisztikai felosztása, feladata, kapcsolata más tudományágakkal. Adatközlési formák, statisztikai sorok és táblázatok. Adatgyűjtés, felvételezés alapelvei, adatforrások. Adatközlési formák. Adatok rendezése, tömörítése, adatközlési módok, táblázatok szerkesztése, kombinációs táblák készítése. Statisztikai programcsomagok szerepe az adatfeldolgozásban.
2. A statisztika alapfogalmai. Statisztika tárgya, szerepe. Sokaság, ismérv, adat, hibák, csoportosítás, összehasonlítás. Statisztikai sorok típusai és egyszerű elemzési lehetőségei. Viszonyszámok szerepe a gazdasági, társadalmi elemzések során. Megoszlási-, koordinációs-, dinamikus-, intenzitási viszonzyszámok. Speciális átlagok és szerepük a gazdasági elemzésekben. Számítási-, mértani-, harmonikus-, négyzetes átlag.
3. Mennyiségi ismérv szerinti elemzés. Mennyiségi sorok fajtái és elemzési lehetőségei. Gyakorisági-, relatívgyakorisági-, kumulált gyakorisági-, relatív gyakorisági-, értékösszeg sorok. Koncentráció elemzése. Lorenz görbe. A gyakorisági sorok ábrázolása. Bot ábra, hisztogram, poligon, osztott oszlopdiagramok. Adatok szemléltetése, ábratípusok, grafikus elemzések. Statisztikai sorok szemléltetése többféle módon. A különböző ábratípusok információ tartalmának összehasonlítása.
4. Helyzetmutatók. Átlag, módusz, medián, kvartilisek. Szóródási mutatók. Szóródás terjedelme, átlagos eltérés, szórás, átlagos különbség, relatív szórás. Aszimmetria mérőszámai. Pearson-, F mutató.
5. Idősorok elemzése. Állapot-, tartam-idősor, bázis-, láncviszonyszámok, grafikus ábrázolás, a változás üteme és mértéke, kronologikus átlag. KSH idősorainak, bázis-, és lánc viszonzszámainak értelmezése.

6. Két ismérvi szerinti elemzés. Egyszerű és csoportosító táblák elemzése. Nyers-, tisztított intenzitási viszonyszámok, intenzitási viszonyszámok dinamikus viszonyszámai. Rész-, összetett viszonyszámok. Grafikus ábrázolás. Csoportosított adatok készítése, elemzése, ábrázolása.
7. Kétváltozós elemzés. Kombinációs táblák. Az ismérvek közötti kapcsolat fajtái, sztochasztikus kapcsolat fajtái. Asszociációs kapcsolat, vegyes kapcsolat, korrelációs kapcsolat, ismérvek függetlensége, khi-négyzet, Cramer-mutató, Csuprov-mutató, Yule-mutató. Kapcsolatelemzések, értelmezések, ok-okozati viszony feltárása.
8. Vegyes kapcsolat és korreláció elemzése. Szórásnégyzet felbontás módszere, szórás (H)- és szórásnégyzet hányados. Külső szórás, belső szórás, teljes szórás, külső eltérés-négyzetösszeg, belső eltérés-négyzetösszeg, teljes eltérés-négyzetösszeg. Lineáris korrelációs együttható, korreláció, determinációs hányados. Kapcsolatelemzések, értelmezések, ok-okozati viszony feltárása.
9. Standardizálás. Különbség-felbontás, hányados-felbontás. Főátlagok különbsége, részhatás különbség, összetételhatás különbség, főátlag index, részhatás index, összetételhatás index. Demográfiai összehasonlítások, intenzitási viszonyszámok (pl. átlagbér) változásának okai.
10. Érték-, ár- és volumenindexek. Laspeyres-féle, Paasche-féle, Fischer-index. Az indexek súlyozása, az indexek aggregát és átlagformái. Aggregátumok különbségei. Összefüggések az indexszámításban, vásárlóerő-paritás, infláció. Indexsorok. Bázis-, és lánc indexsorok, állandó-változó súlyozású indexsorok, árindexsor, volumen-indexsor, érték-indexsor. Termék, szolgáltatás árak, értékesítések, bevételek változásai. Fogyasztói árindex - számítás.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Kontaktórák hagyományos előadások, eLearning anyagokkal. A digitális tananyag egyéni illetve csoportos feldolgozása.

Statisztikai programcsomagok bemutatása, a számítógépes programok egyéni szintű használata.

Projektfeladatok, a statisztikai elemzések írásbeli és szóbeli prezentációja.

Nappali tagozaton félévközi írásbeli számonkérések.

Előtanulmányi feltételek:

A kurzus során elsajátítandó ismeretanyag a középiskolában tanult matematikai ismeretekre épül.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően): 2ECTS vagy 3ECTS:

A *nappali tagozaton* az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a hallgató mindkét zárthelyi dolgozatában legalább 25%-ot érjen el, és legfeljebb 3 alkalommal hiányozhat a szemináriumi órákról.

Beadandó dolgozat (plusz 15%). Írásbeli kollokvium (100%)

Részdíjs képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően): 2ECTS vagy 3ECTS:

Levelező és távoktatási tagozaton az aláírás megszerzésének feltétele: bejelentkezés a tantárgy Moodle felületére. Beadandó dolgozat (plusz 15%). Írásbeli kollokvium (100%)

Értékelés:

Elégtelen: (50% alatt)

A tananyag ismereteiben alapvető hiányosságok vannak. Nem tudja alkalmazni a statisztikai képleteket, nem tudja megkülönböztetni az egyes probléma típusokat. Írásbeli felelete rendezetlen, összefüggéstelen, a képletek és módszerek használata hiányos vagy/és nem megfelelő.

Elégséges: (50%-62%)

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolásszerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át. A megfelelő statisztikai módszer megtalálása többé-kevésbé sikeres, ám nem képes a probléma komplex megoldására és értelmezésére.

Közepes: (63%-75%)

Képes felhasználni az elsajátított anyag nagy részét, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, jó példamegoldási képességgel rendelkezik a megtanult/megértett témákban. Ugyanakkor a tanult módszertant nem teljes körűen használja, az összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó: (76%-88%)

A probléma-, és helyzetelemzése jó, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható statisztikai / szakmai eszköztárat és azt jól használja. Ám a megoldott feladat elemzése, szöveges

értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes vagy nem teljes körű a felkészültség.

Jeles: (88% fölött)

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára. Írásos szakmai kommunikációja kifogástalan. A módszertani ismereteket átülteti a gazdasági élet napi szintű elemzése, megértése és továbbgondolása területére.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Zárthelyi dolgozatokra való felkészülés nappali tagozaton (max. 45 óra), ezzel max. 100 pont szerezhető.

Írásbeli kollokviumra való felkészülés (max. 45 óra), nappali – levelező - távoktatási tagozaton, ezzel max. 100 pont szerezhető.

Beadandó feladat készítése (max. 15 óra) nappali – levelező - távoktatási tagozaton, ami a zárthelyiken vagy az írásbeli kollokviumon szerzett pontokhoz további 15 pontot ad.

A vizsgajegy (nappali tagozaton megajánlott vizsgajegy) a beadandó feladat és az írásbeli kollokvium (nappali tagozaton zárthelyi dolgozatok) együttes eredményéből adódik.

Kötelező irodalom (5 db):

- <http://moodle.kodolanyi.hu/>, Statisztika1.
- Előadásjegyzetek
- Kontó Gizella: Statisztika I., Kodolányi János Főiskola, 2002.
- Kovács Géza: Statisztika példatár I., KJF, 2002.
- Kontó Gizella: Képletgyűjtemény és eloszlási táblázatok statisztika tárgyból, Kodolányi János Főiskola, 2004.

Ajánlott irodalom:

- Kerékgyártó Györgyné - Mundrúczó György: Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben. Aula Kiadó, 2001

Tantárgyfelelős:

Kontó Gizella dr.

Oktatók:

Kontó Gizella dr., Szabó Ilona

Tantárgy neve: Pénzügyi számvitel		Kreditszáma* 5	Kódja: NGA030 LGA030 V1
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 3.			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint: Számvitel			
A tantárgy besorolása: (<u>kötelező</u> , kötelezően választható, szabadon választható): Kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A pénzügyi számvitel célja – építve a Számvitel tárgy ismeretanyagára – annak megismertetése a hallgatókkal, hogy hogyan állítjuk elő a pénzügyi beszámoló információit a számvitel eszközeinek segítségével, miként néz ki a beszámoló, mit mond a cash-flow-kimutatás, hogyan néz ki a teljes üzleti jelentés, milyen évközi számviteli zárlatok léteznek, milyen feladatok merülnek fel a következő üzleti évvel kapcsolatban, mit jelent az ellenőrzés és önellenőrzés, illetve milyen mérlegelméletek léteznek.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A tárgy kapcsán az analitikus és szintetikus gondolkodási és feladatmegoldási készségek fejlődnek, valamint a folyamatosan és gyorsan változó gazdasági világhoz való adaptációs készségek. A tárgy sikeres abszolválását követően a hallgatók szélelkörű rálátást nyernek a pénzügyi beszámoló, az üzleti jelentés és a kiegészítő számviteli folyamatok előállításai, számítási módjára. A tárgy kiváló alapot képez a számviteli szakügyintéző, számviteli és pénzügyi szaktanácsadó, adótanácsadó, mérlegképes könyvelő, gazdasági elemző, illetve belső audit szakterületekre irányuló továbbképzésekhez.</p>			
A tantárgy tartalma:			
<p>23. hét Számvitel ismétlés: a mérleg, az eredménykimutatás, a kiegészítő melléklet összefüggései. A számlakeret-tükör. Üzleti beszámoló. Időbeli elhatárolások könyvelése. Dr. Siklóssy Ágnes – Dr. Veress Attila: Könyvvezetés és beszámolóképzés, 9. bővített kiadás, Saldo Kiadó, 2018.</p> <p>24. hét Tárgyi eszközök fogalma, megjelenése a mérlegben, állományváltozásai, mérlegértéke, analitikus nyilvántartása. A tárgyi eszközökkel kapcsolatos gazdasági események kapcsolata az eredménykimutatással. Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.</p> <p>25. hét A készletek számvitele, készletek értékelése, nyilvántartása Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.</p> <p>26. hét A pénzeszközök számvitele, értékelése Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.</p> <p>27. hét A követelések és kötelezettségek számvitele, értékelése Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.</p> <p>28. hét Zárthelyi dolgozat</p> <p>29. hét Az immateriális javak, befektetett pénzügyi eszközök és értékpapírok számvitele, könyvviteli elszámolása. Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.</p> <p>30. hét A saját tőke és a céltartalékok számvitele, Saját tőke elemei</p>			

Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.

31. hét A beszámoló összeállítása, a könyvviteli zárlat munkafázisai

Dr. Siklósi Ágnes: Pénzügyi számvitel II. A beszámolóképzés. Perfekt Kiadó, 2011.

32. hét A kiegészítő melléklet, a számviteli törvény cash-flow kimutatása, az üzleti jelentés

Dr. Siklósi Ágnes: Pénzügyi számvitel II. A beszámolóképzés. Perfekt Kiadó, 2011.

33. hét Zárthelyi dolgozat

34. hét Pót/javító Zárthelyi dolgozat

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előadás, feladatmegoldás.

Előtanulmányi feltételek: Számvitel, 2000. évi C. törvény a számvitelről

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton: A hallgatók a félév során 2 zárthelyit írnak. A két dolgozatnak minimum 63%-os teljesítése esetén a hallgatók megajánlott jegyet kapnak. Az első zárthelyi írására az ötödik hét tananyagának befejezését követően, a második zárthelyi írására az utolsó előtti oktatási órán kerül sor. Az egyik ZH javítható és/vagy pótolható az utolsó órán. A zárthelyiken 63%-ot el nem ért hallgatók a vizsgaidőszakban vizsgát tesznek. A kollokviumok elméleti kérdéseket és gyakorlati feladatokat tartalmaz, melyek igazodnak a heti bontásban megjelenő témakörökhöz.

Levelező tagozaton az írásbeli kollokvium megírása.

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

Elégséges: A hallgató képes felsorolni a hatályos jogszabályoknak megfelelően a mérleg és eredménykimutatás tételeit. Számításaiban kisebb hibák előfordulnak. Szakmai nyelvezete hiányos, nem megfelelően alkalmazott.

Közepes: Az előzőekben foglaltakhoz képest a hallgató ismeri és értelmezni képes a tárgyhoz kapcsolódó hatályos jogszabályokat.

A hallgató szakmai szóhasználata megfelelő, a számításos feladatok helytállóak, de magyarázattal nem ellátottak.

Jó: Az előzőekhez képest a hallgató részletesen ismeri az egyes pénzügyi beszámoló tételeket, ki tudja számolni azokat. Számításai helyesek, egy-két mondattal értelmezve az eredményeket.

Jeles: Az előzőekhez képest a hallgató ismeri az üzleti jelentést, a kiegészítő számviteli feladatokat, az ellenőrzés és önellenőrzés célját, szükségességét és a mérlegelméleteket. Számításai helyesek, részletes magyarázattal ellátva, a szaknyelvet megfelelően használva.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

Elégséges: A hallgató képes felsorolni a hatályos jogszabályoknak megfelelően a mérleg és eredménykimutatás tételeit. Számításaiban kisebb hibák előfordulnak. Szakmai nyelvezete hiányos, nem megfelelően alkalmazott.

Közepes: Az előzőekben foglaltakhoz képest a hallgató ismeri és értelmezni képes a tárgyhoz kapcsolódó hatályos jogszabályokat.

A hallgató szakmai szóhasználata megfelelő, a számításos feladatok helytállóak, de magyarázattal nem ellátottak.

Jó: Az előzőekhez képest a hallgató részletesen ismeri az egyes pénzügyi beszámoló tételeket, ki tudja számolni azokat. Számításai helyesek, egy-két mondattal értelmezve az eredményeket.

Jeles: Az előzőekhez képest a hallgató ismeri az üzleti jelentést, a kiegészítő számviteli feladatokat, az ellenőrzés és önellenőrzés célját, szükségességét és a mérlegelméleteket. Számításai helyesek, részletes magyarázattal ellátva, a szaknyelvet megfelelően használva.

Fentiekől eltérően az egyes oktatókhoz besorolt hallgatók számára az oktató által megadottak az irányadóak.

Értékelés:

0–50%	elégtelen
51–62%	elégséges
63–74%	közepes
75–87%	jó
88-100 %	jeles

Fentiekől eltérően az egyes oktatókhoz besorolt hallgatók számára az oktató által megadottak az irányadóak.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:
Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra: kreditszám szorozva harminccal

Kötelező irodalom (5 db):

1. Dr. Veress Attila és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel példatár, Perfekt Kiadó, 2021.
2. Dr. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel, Perfekt Kiadó, Budapest, 2016.
3. Kardos Barbara és szerzőtársai: Pénzügyi számvitel példatár I-II, Perfekt Kiadó, 2017.
4. A 2000 évi C törvény a számvitelről
5. Dr. Siklósi Ágnes: Pénzügyi számvitel II. A beszámolóképzítés. Perfekt Kiadó, 2011.
6. Róth-Adorján-Lukács-Veit: Pénzügyi számvitel, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft Kiadó, Budapest, 2015.

Ajánlott irodalom(5 db):

1. Dr. Siklóssy Ágnes – Dr. Veress Attila: Könyvvezetés és beszámolóképzítés, 9. bővített kiadás, Saldo Kiadó, 2018.
2. Dr. Siklósi Ágnes - Veress Attila: Gazdasági események kontírozása A-tól Z-ig. Saldo Kiadó, 2016.
3. Veress Attila és szerzőtársai, Pénzügyi számvitel példatár 2018, Perfekt Kiadó, Budapest, 2018.
4. Róth-Adorján-Lukács-Veit: Pénzügyi számvitel példatár, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft Kiadó, Budapest, 2015.
5. Dr. Siklósi Ágnes - Veress Attila: Pénzügyi számvitel példatár. Perfekt Kiadó, 2009.

Oktatók: Dr. Szóke Brigitta (szoke.brigitta@kodolanyi.hu)

Tantárgy neve: Menedzsment alapjai		Kreditszáma: 4	Kódja: GA038
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	X	Kollokvium	X
Szeminárium		Zárthelyi dolgozat	
Gyakorlat		Egyéni esszé feladat	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A vezető alapvető feladata az, hogy a legtöbbet hozza ki egy adott embercsoportból attól függetlenül, hogy az egy multinacionális cég egyik osztálya vagy egy non-profit szervezet csapata. A kurzus a vezetés természetével, tudományával és művészetével kapcsolatos elméleti és gyakorlati kérdésekkel foglalkozik. Mindemellett bemutatjuk a vezetés 21. századi kihívásait és az ezeknek való megfelelés lehetséges módjait. A kommunikáció fontos eleme a vezetésnek, hiszen a kommunikációval nem csak információt közlünk, hanem hatást is gyakorlunk másokra.			
A tantárgy oktatásának alapvető céljai, hogy a hallgatók:			
<ul style="list-style-type: none"> • megértsék a vezetés pszichológiai hátterét; • elsajátítsák a hatékony vezetői kommunikációt; • felismerjék erősségeiket és fejlesztendő területeiket a vezetés területén; • fejlődjenek a vezetői készségeik. 			
A tananyag ismeretében és az órai gyakorlatok hatására a hallgatók képesek legyenek tudatosabban vezetni a rájuk bízott munkacsoportot.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
e) tudása			
Ismeri a vezetés alapvető jellemzőit. Rendelkezik a vezetés átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető fogalmakkal, ismeri a viselkedési és döntési mechanizmusokat. Felismeri és megérti a vezetési folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
f) képességei			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a kommunikációs folyamatok komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós vezetési helyzetből kiindulva.			
g) attitűdje			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
h) autonómiája és felelőssége			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért felelősséget vállal.			

Tanulási eredmények:

A kurzus eredményeként a hallgatók:

- megértik, mitől függ a vezetői hatékonyságuk;
- képesek lesznek hatékonyabban és eredményesebben vezetni a szervezeti egységüket.

A tantárgy tartalma:**11) Bevezetés. Mi a vezetés?**

- A vezetés definíciója
- A vezetés alapfogalmai

12) A vezetés befolyásoló tényezők

- A vezetés pszichológiája
- Milyen készségek és képességek szükségesek a hatékony vezetőnek
- A különböző vezetési stílusok és azok hatásai

13) A vezetői kommunikáció

- Mitől függ a kommunikációnk?
- A kommunikáció alapfogalmai, elemei
- Hogyan kommunikáljunk a beosztottainkkal, hogy jobban motiváljuk őket?

14) Hogyan beszéljünk különböző stílusú emberekkel?

- A SIZE Procesz stílus és kommunikációs modell és alkalmazása
- Hogyan lehetek hatékonyabb a kommunikációnk a különböző stílusú emberekkel?
- Hogyan motiválhatom a legjobban a különböző stílusú embereket?

15) Vezetői motiváció

- Az emberi szükségletek
- Miért dolgozok egy munkahelyen?
- A Maslow elmélet
- Az emberi szükségletek kielégítésének módjai a munkahelyen

16) Változásmenedzsment

- Miért fontos egy vezetőnek ismerni a változás pszichológiáját?
- A változással szembeni ellenállásunk háttere
- A változás során megjelenő különböző érzelmek megjelenése az emberekben
- Vezetői kommunikáció változás során

17) A vezetői hatás erősítése

- Milyen hatásom lehet a beosztottakra?
- A különböző viselkedés következménye
- A vezetői hatás erősítése
- Nehéz vezetői helyzetek kezelése

18) Vezetői coaching

- A coaching definíciója és működési módja
- A coaching típusú vezetés és előnyei

19) Projektmenedzsment

- A projekt definíciója és ismérvei
- A projekt megvalósításának szakaszai
- A projektek hatékony menedzselése

20) A hatékony prezentáció

- Milyen kommunikációs eszközöket használhatunk a prezentáció során?
- Mit tegyek, hogy hatékonyabb legyen a prezentációm?

21) Nehéz helyzetek kezelése. Vezetői akcióterv készítése

- Mik a személyes erősségeim vezetésben? Milyen képességeimet kell még fejlesztenem?
- Hogyan használhatom erősségeimet a vezetésben?

22) Összefoglalás, zárás

- A vezetés és pszichológiai aspektusainak ismétlése. Összegzés és a kurzus lezárása.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, videófilm elemzése, órai páros és csoportos gyakorlatok, beadandó esszék.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert kommunikációs fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A kommunikáció szereplőinek viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert kommunikációs fogalmakkal tisztában van, a tanult folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A kommunikáció viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert kommunikációs fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A kommunikációs viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert kommunikációs fogalmakról. A tanult folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákon keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre.

Követelmények:

Nappali tagozatos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával

vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)

- Írásbeli vizsga.

Levelező és távoktatásos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Órán kiadott handoutok
- Dr. Radó András, Dr. Réthy István: Vezetési ismeretek, Saldo, 2011
- Antal Zsuzsanna, Dobák Miklós: *Vezetés és szervezés - Szervezetek kialakítása és működtetése*, Akadémiai Kiadó, 2016.
- Buda Béla: *A közvetlen emberi kommunikáció szabályszerűségei*, Animula Kiadó (az internetről letöltött pdf formában a moodle-ra van feltöltve)

Ajánlott irodalom:

- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Pease Allan: *Testbeszéd*, Park Könyvkiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Vezetési és vállalkozási ismeretek		Kreditszáma: 4	Kódja: GA115
Óratípus: Előadás X Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Szóbeli/írásbeli vizsga X Beadandó feladat X	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 3. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és kessztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A kurzus során a hallgatók választ kaphatnak a vezetés természetével, tudományával és művészetével kapcsolatos elméleti és gyakorlati kérdésekre, ismereteket szereznek a vállalkozások, mint a gazdaság szereplői, alapvető jellemzőiről, sajátosságairól. Mindemelletb bemutatjuk a jövő felől érkező kihívásokat és az ezeknek való megfelelés lehetséges módját. A stratégiai nézőpont elsajátításával a hallgatók majdani vezetői munkájához hasznos tudásanyagot közvetítünk, és gyakorlati lehetőséget biztosítunk. Folyamatos elemző gyakorlatokkal, az eredmények prezentálásával és csoportos megvitatásával, a széleskörű információszerzés lehetőségének megismerttetése, az innovatív vállalkozói attitűd, valamint a források megteremtése képességének kialakítása is a célunk. A hagyományos vezetési funkciók logikája mentén haladva segítjük a hallgatók vezetési és vállalkozási ismereteinek a megszerzését és a gyakorlati vezetői munkára való felkészülését.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
i) tudása Ismeri a vállalkozások vezetésének alapvető elméleteit és jellemzőit. Rendelkezik a vállalkozás és vezetés átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető vállalatvezetői fogalmakkal, ismeri egy vállalat vezetési és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a piaci folyamatokat és a gazdálkodási folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében			
b) képességei Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós helyzetből kiindulva.			
l) attitűdje Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül			
autonómiája és felelőssége Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
Tanulási eredmények: A kurzus eredményeként a hallgatók megismerik a gazdálkodás alapfogalmait, fő összefüggéseit, a szervezetek működésének tervezési, elemzési, értékelési, eszközeit, módszereit. Képesek lesznek egy kisvállalkozás alapítására tervezésére és vezetésére, vezetői feladatok ellátására más gazdálkodó szervezetek általános gazdálkodásához és szervezéséhez kapcsolódó munkakörökben, mivel eligazodnak a szervezetek működésének külső és belső összefüggéseiben, s így gyakorlatukban hasznosítani tudják a tanultakat.			

A tantárgy tartalma:

23) Bevezetés. Mi a vezetés?

A vezetés definíciója. A hatékony vezető készségei és tulajdonságai.

24) Ahogyan a sikeres vezetők csinálják

Videó film nézése és elemzése

25) Motivációs elméletek

Mi motivál minket a munkahelyen?

26) Különböző vezetési stílusok

Az alapvető vezetési stílusok és azok hatásai

27) Vezetői kommunikáció

A kommunikációs alapmodell. A vezetői kommunikáció hatása az üzletmenetre

28) Személyiség és kommunikációs stílusok

SIZE Procesz személyiség és kommunikációs stílus modell és alkalmazása vezetőként.

29) A változásmenedzsment

A változás pszichológiája. Hogyan támogathatják a vezetők a munkatársak változással kapcsolatos nehézségeit?

30) Érzelmi intelligencia

Az érzelmi intelligencia fogalma, elemei és fontossága a vezetésben.

31) Vállalkozások vezetése

Vállalkozások létrehozása és menedzselése.

32) A kreativitás

A kreativitás fogalma. A kreativitás támogatása a vállalatnál.

33) A kurzus összefoglalása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, videó, páros, csoportos gyakorlatok, esettanulmányok

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények:

Nappali tagozatos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vagy szóbeli vizsga.

Levelező és távoktatásos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 20 kontaktóra (10 elmélet és 10 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 45 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert kommunikációs fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A kommunikáció szereplőinek viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert kommunikációs fogalmakkal tisztában van, a tanult folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A kommunikáció viselkedését megfelelően be

tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert kommunikációs fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A kommunikációs viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert kommunikációs fogalmakról. A tanult folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákon keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszám és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átisméltése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre.

A témához kapcsolódó publikációk szakcikkek.

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Nemes, F. (2003): Vezetési ismeretek és módszerek. MACROPOLIS, Budapest
- Dr. Bencsik Andrea (2010): Vállalkozási és üzletfejlesztési ismeretek. Győr
- Klein Sándor: Vezetés- és szervezetpszichológia, Edge 2000 Kft., 2004
- Moodle-ba feltöltött PPT-k, és egyéb dokumentumok

Ajánlott irodalom:

- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Baranya megyei Vállalkozói Központ (2007): Stratégiai menedzsment és üzleti tervezés. Baranya Megyei Vállalkozói Központ. Pécs •
- Pest Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (2009): Gazdaság és vállalkozásfejlesztési ismeretek, Budapest •
- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Komplex társadalomtudományi ismeretek		Kreditszáma: 3	Kódja: NNE156
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy bevezetést nyújt a társadalomtudományok összetett világába, kutatási módszereikbe, kérdésfeltevéseikbe és sajátosságaikba. A hallgatók a kurzuson alapvető ismereteket szereznek a társadalom működéséről, a társadalmi intézmények és folyamatok, a társadalmi változások általános és specifikus jellemzőiről. A tantárgy elsősorban az alapvető tájékozódást, a kurrens társadalmi folyamatok, a hallgatók által észlelt társadalmi problémák önálló és kritikus értelmezésének képességét fejleszti.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):			
a) tudása			
- Tájékozott a magyar és egyetemes politikai, gazdasági, kulturális jelenségek általánosan elfogadott tendenciái, jellemzői, adatai körében.			
- Tisztában van a társadalomtudomány aktuális kutatási kérdéseivel, elemzési és értelmezési módszereivel.			
- Ismeri a társadalomtudományok egyes területeinek alapvető szakkifejezéseit, fogalomkészletének minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket.			
b) képességei			
- Képes történelmi, társadalmi, gazdasági, jogi és politikai kérdésekben az ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére.			
- Képes a nemzetközi összefüggésekben való eligazodásra, folyamatok, változások követésére, megértésére, feldolgozására, mindezek hatékony és eredményes megosztására, és a gyakorlatban történő alkalmazására.			
c) attitűdjei			
- Érti és elfogadja, hogy a gazdasági, politikai és kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak.			
- Képviseli a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét.			
d) autonómiája és felelőssége			
- Felelősséget vállal anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegeiért, tudatában van azok lehetséges következményeinek.			
- A szakterületén szerzett ismereteit alkalmazza önművelésében, önismeretében.			
- Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel a szakterületén dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.			
A tantárgy tartalma:			
Nappali tagozaton:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés: kultúra – egyén – társadalom. Mivel foglalkoznak a társadalomtudományok és miért van szükségünk rájuk? A társadalomtudományok megközelítésmódjai és módszerei. 2. Társas interakciók – mindennapi élet: szocializáció és identitás 3. Kultúra és társadalom, kulturális különbségek, kultúrák találkozása, multikulturalizmus 4. Előítéletek, sztereotípiák, kirekesztés, konfliktusok 5. Társadalmi csoportok, osztályok, rétegek, társadalmi mobilitás és szegregáció 			

6. Szegénység és egyenlőtlenség
7. Nem, nemi identitás, nemek közti egyenlőtlenségek
8. Társadalmi intézmények: oktatás, kommunikáció, média
9. Társadalmi változások: globalizáció
10. Társadalmi változások: urbanizáció
11. A munka átalakuló világa.
12. Összefoglalás

Levelező tagozaton:

1. Mivel foglalkoznak a társadalomtudományok? Egyén – kultúra – társadalom: szocializáció, társas interakciók, kulturális különbségek.
2. Szegénység. Társadalmi egyenlőtlenségek. Társadalmi intézmények.
3. Társadalmi változások: globalizáció, urbanizáció, a munka átalakuló világa.

Előtanulmányi feltételek: nincs

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Szóbeli vizsga.

A tételek megegyeznek az órai tematikánál felsorolt témakörökkel.

Értékelés:

Az aláírás feltétele az előadások látogatása. A vizsgajegy a hallgató szóbeli vizsgán nyújtott eredménye.

Elégtelen:

A hallgató nincs tisztában az alapvető terminológiával, szakirodalmi ismeretekkel, illetve az előadáson elhangzott alapismeretekkel. Elégtelen kollokviumi jegy jár, ha a hallgató a kollokviumon meg nem engedett segédeszközt használ.

Elégséges:

A hallgató csak a legalapvetőbb terminológiával és a legalapvetőbb elméletek elemi tartalmával van tisztában, ám azokat alkalmazni, azokból következtetéseket levonni nem képes.

Közepes:

Kisebbségi segítséggel, rávezetéssel minden lényegi tartalmat képes visszaadni, a szakirodalmat és az előadás anyagát megfelelő részletességgel ismeri, ám önállóan, kreatívan csak nehezen tudja használni az ismereteit.

Jó:

A hallgató apróbb hiányosságokkal, apróbb hibákkal képes összefogottan, lényegre törően, minden fontos részletre kitérően ismertetni a tétel témáját, a szakirodalmat, az előadás anyagát, a terminológiát jól ismeri.

Jeles:

A hallgató képes kreatívan alkalmazni az elméleti ismereteket, meggyőző tárgyi tudással rendelkezik, magabiztosan és pontosan interpretálja a szakirodalmat, az előadás anyagot, jól ismeri a terminológiát, folyamatosan, önálló koncepció alapján képes a tételhez tartozó ismereteket összefoglalni, és a vizsgáztatóval érdemi szakmai beszélgetést is képes folytatni.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Nemzetközi Tanulmányok és Történelem Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszám és részletezése:

- Szakirodalom-feldolgozása a vizsgafelkészülés keretén belül

Kötelező irodalom (elérhetőek a SZAKTÁRS www.szaktars.hu adatbázisban EDU ID-val)

1. Anthony Giddens: *Szociológia*. Osiris, Budapest, (legújabb kiadás)
2. Andorka Rudolf: *Bevezetés a szociológiába*. Budapest, 2006.
3. Jon Elster: *A társadalom fogaskerekei. Magyarázó mechanizmusok a társadalomtudományokban*. Budapest, 1997.
4. Patrick Diamond – A. Giddens (szerk): *Írások az egyenlőtlenségről, az egyenlősdiről és az új egyenlőségről*. Budapest, 2006.

Ajánlott irodalom:

1. Lengyel György – Szántó Zoltán (szerk): *A gazdasági élet szociológiája*. Aula, Budapest, 2005, ISBN: 9639698032 <http://publikaciok.lib.uni-corvinus.hu/publikus/647817.pdf>
2. Ferge Zsuzsa: *Magyar társadalom- és szociálpolitika 1990-2015*. Budapest, 2017 (Iskola és esélyek fejezet)
3. Earl Babbie: *A társadalomtudományi kutatás gyakorlata*. Budapest, 2003.
4. Ulrich Beck: *A kockázat-társadalom. Út egy másik modernitásba*. Budapest, 2003.

Tantárgyfelelős:

Oktató: N. Kovács Tímea

Tantárgy neve: Szakterületi jogi ismeretek		Kreditszáma: 3/5	Kódja: NE017/NE160
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: Az alapvető médiajogi fogalmak és jogilag releváns jelenségek, „intézmények” bemutatása, valamint a fő reklámjogi rendelkezések ismertetése, kitérve a fogyasztóvédelmi vonatkozásokra is. Célunk a médiajogi nyelvezet megismertetése, a szakkifejezések (terminus technikusok) és alkalmazandó joganyag helyes értelmezésének az elsajátítása. Nagyon fontos, hogy a nem kifejezetten jogász végzettséghez kötött munkakörben elhelyezkedő kollégák számára is elengedhetetlen az irányadó jogi környezet készségszintű ismerete.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlája alapján):			
d) tudása (lásd tematika szerint)			
<ul style="list-style-type: none"> • Ismeri és érti a médiajogra vonatkozó főbb rendelkezéseket, uniós és nemzetközi dokumentumokat. • Ismeri és érti a médiajogi definíciókat. • Ismeri és érti a médiajogi szempontból releváns jelenségeket. • Összefüggéseiben értelmezi a szakterületéhez kapcsolódó jogi ismereteket. 			
e) képességei			
<ul style="list-style-type: none"> • Képes átlátni a médiajogi összefüggéseket. Képes a médiajogi ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére. • Legalább két idegen nyelven képes eligazodni a szakirodalomban, különös tekintettel a szakterminológiára. • Képes a szakirodalom és a jogi dokumentumok helyes értelmezésére. 			
f) attitűdjei			
<ul style="list-style-type: none"> • Folyamatos képzés iránti igényvel rendelkezik, nyitott az új ismeretek megszerzésére. Törekszik jogi tudásának folyamatos fejlesztésére. • Nyitott a leendő munkaköréhez kapcsolódó új joganyagok elsajátítására 			
d) autonómiája és felelőssége			
<ul style="list-style-type: none"> • Alkalmos a leendő munkaköréhez tartozó útmutatók, szabályzatok, leírások, kapcsolódó jogszabályok, egyezmények, közzétett eseti döntések önálló keresésére, alkalmazására. • Önállóan tájékozódik a vonatkozó joganyag rendszerében. • Adott munkahely szakmai elvárásainak megfelelően összetett feladatokat is elvégez. 			
A tantárgy tartalma:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés, alapvető jogi ismeretek, fogalmak. 2. Jogalanyok I. [önkormányzati (fenntartású) intézmények, civil szervezetek főbb jogi szabályai] 3. Jogalanyok II. (vállalkozásokra vonatkozó főbb jogi rendelkezések) 4. Alapvető jogok: a véleménynyilvánítás szabadsága, a sajtószabadság és annak korlátai. 5. A személyhez fűződő jogok rendszere, különös tekintettel a szerzői jogokra. 6. A médiajog szabályozási területe, normatív háttere. A médiaszolgáltatás alapelvei. 7. A sajtótermék, a médiaszolgáltatás és a műsorszám. A sajtó-helyreigazítás. 8. Reklámjogi szabályok: politikai reklám, közérdekű közlemény, társadalmi célú reklám. 9. Gazdasági reklámtevékenység. 10. A médiajoggal kapcsolatos fogyasztóvédelmi szabályok. 11. A médiaszolgáltatások és a sajtótermékek felügyelete. A Nemzeti Hírközlési- és Média Hatóság. 12. Európai Unió – Egységes Digitális Piac. 			

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Az előadáson a hallgatók is bevonásra kerülnek az alapvetően interaktív órák keretében, amelyek során ismertetésre kerülnek a médiajogi ismeretek, definíciók, elméleti kérdések, normatív rendelkezések.

Előtanulmányi feltételek: -**Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):**

Valamennyi tagozaton elvárás a hallgatói aktív részvétel az órákon.

A Moodle felületére feltöltött, valamint a konzultációkon elhangzott kérdésekre történő válaszadás, a feladatok határidőre történő megoldása és az e-portfólióba való feltöltése.

Értékelés:

Elészséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárhelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Jól-léti Társadalom Intézet/Nemzetközi Tanulmányok és Történelem Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150**Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:**

- Az írásbeli vizsgára való felkészülés (max. 45 óra) 30%
- Szakspecifikus beadandó feladat készítése, az elkészítéshez szükséges szakirodalom feldolgozásával együtt (max. 60 óra) 30%
- A Moodle Fórumon a félév során feltöltött kérdésekre, témákra való válaszadás (max. 60 óra) 40%

A megjelölt szakirodalom, jogi dokumentumok elsajátítása, a beadandó feladat megoldásához szükséges forrás felkutatása és feldolgozása.

Kötelező irodalom:

Dr. Balogh Virág – Kaszainé Dr. Mezey Katalin – Dr. Pázmándi Kinga – Dr. Zavodnyik József: Magyar fogyasztóvédelmi és reklámjog. Bp., HVG-ORAC. 2010. – kijelölt részek

Gellén Klára: Az egységes digitális piaci stratégia törekvései az áruk távértékesítése és a digitális tartalomszolgáltatások körében. In: Gazdaság és Jog. 2017/25. 3-9.

Pázmándi Kinga: A média - tartalomszabályozás alapvonalairól. In: Magyar Jog 2016/63. 389-394.

Papp Tekla: VII. fejezet "A gazdasági társaságok" 349-362. In Barzó Tímea - Papp Tekla szerk.: Civilisztika I. Általános tanok, Személyek joga, Szellemi alkotások joga. Bp., Dialóg Campus Kiadó, 2018.

Ajánlott irodalom:

Bérces Viktor – Domokos Andrea: A szoftverek és a zeneművek büntetőjogi védelme. <http://www.kulturalisszemle.hu/7-szam/hazai-tudomanyos-muhely/berces-viktor-domokos-andrea-a-szoftverek-es-a-zenemuvek-buntetojogi-vedelme>

Koltay András – Török Bernát (szerk.): Sajtószabadság és médiajog a 21. század elején 3. In: In Medias Res 2017/1. 205-210.

<http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:ULP65TEKD5oJ:media-tudomany.hu/wp->

content/uploads/sites/13/2017/11/media-tudomany-koltay-andras-torok-bernat-szerk-sajtoszabadsag-es-mediajog-a-21-szazad-elejen-3-cikk-147.pdf+&cd=6&hl=hu&ct=clnk&gl=hu

Strihó Krisztina: A merchandising szerződés. PhD dolgozat. 2011. – a reklámozással kapcsolatos vonatkozások.

juris.oldportal.u-szeged.hu/karunkrol/dr-striho-krisztina/dr-striho-krisztina

Tantárgyfelelős: dr. Strihó Krisztina PhD, főiskolai docens

Oktató: dr. Bérces Viktor PhD, adjunktus; dr. Strihó Krisztina PhD, főiskolai docens

Tantárgy neve: Vállalati gazdaságtan	Kreditszáma: 5	Kódja: GA 154
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy átfogó képet adjon egy vállalaton belül zajló folyamatok lényegéről és a vállalati rendszer működéséről. A hallgatók megismerik a vállalat egyes funkcionális területeit, valamint a köztük fennálló összefüggéseket. A tantárgynak nem célja az egyes funkciók részletekbe menő ismertetése, mivel ezekkel a területekkel a hallgatók más tantárgyak keretén belül találkozni fognak a képzés során (pl. marketing, pénzügytan, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, környezetgazdaságtan stb.). A cél így elsősorban a rendszerszemlélet kialakítása, valamint az összefüggések megismertetése.</p>		
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>g) tudása: A hallgató átlátja a vállalat működése, az egyes funkcionális területek és a vállalati versenyképesség közötti összefüggéseket.</p> <p>h) képességei: A hallgató képes megérteni az egyes funkcionális vállalati területek (pl. marketing, pénzügy, HR) feladatait és szerepüket a vállalat profitábilis működésének fenntartásában.</p> <p>i) attitűdjei: a hallgató magabiztosan képes elemezni a vállalkozás működését mind az egyes funkcionális területek, mind a teljes szervezeti versenyképesség szintjein.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége: a tanultakra alapozva a hallgató képes felelős vállalati stratégiai – ill. operatív döntéseket hozni azáltal, hogy képes a döntéseihez kapcsolódó rövid-, és hosszú távú következmények felmérésére, az azzal kapcsolatos kockázatok értékelésére.</p>		
<p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A vállalati modell lényege, a for-profit és a nonprofit szervezetek 2. A vállalat mikro – és makrokörnyezeti elemzése 3. Üzleti etika, Vállalati társadalmi felelősségvállalás 4. Kreativitás és vállalati innováció 5. Piackutatás és szegmentáció 6. Marketing-mix termékek esetén 7. Marketingkommunikáció a 21. századi termékpiacokon 8. Szolgáltatásmarketing 9. A vállalat bevételei és költségei – az Eredménykimutatás 10. A vállalat tőkeszerkezete és a Mérleg 11. Humán erőforrás menedzsment 12. Összefoglalás 		
<p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Az összefüggések ismertetése, konzultációja, a megértés ellenőrző kérdésekkel való validálása; nappali tagozaton üzleti terv írása, levelező tagozaton rövidebb esettanulmányok elemzése</p>		
<p>Előtanulmányi feltételek: mintatanterv szerint</p>		
<p>Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): Megfelelő részletezettségű és színvonalú üzleti terv és annak prezentációja esetén megajánlott jegy adható/ ennek hiányában a tantárgy kollokvium-köteles</p>		

Értékelés:

Elésés: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembevételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

- **Kötelező irodalom:** Előadásjegyzetek + Chickán Attila (2021): *Vállalatgazdaságtan*; Akadémiai Kiadó
- **Ajánlott irodalom:** Andor György Attila (2017): *Üzleti gazdaságtan*; Akadémiai Kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktató: Marczellné Szilágyi Eszter

Tantárgy neve: Statisztika 2.		Kreditszáma* 3	Kódja: GA043
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 3.			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: őszi félév			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: -			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: Cél, a leíró statisztika ismeretanyagát felhasználva, a matematikai statisztika által használt vizsgálati módszerek megismerése. A statisztikai következtetések témáján belül - ami többek közt alapját képezi a minden társadalomtudományban fontos szerepet betöltő közvélemény-kutatásnak - a becslés és a hipotézisvizsgálat módszereit tárgyaljuk. A két-, és többváltozós elemzési módszerek alapja a korrelációs számítás, és a regresszió-analízis. A modellezési ismereteket felhasználása lehetőséget ad az idősorok átfogóbb elemzésére is.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A gazdasági, társadalmi jelenségek vizsgálatához szükséges módszerek önálló kiválasztása, a különböző statisztikai problémák kívánt szempontok szerinti átfogó elemzése, az eredmények értelmezése, a meglévő és újabb összefüggések feltárása, érthető és világos interpretálása, felelősségteljes közgazdasági döntések meghozatala. Statisztikai számítógépes programok felhasználása, outputok kinyerése, a lényeges eredmények értelmezése és alkalmazása. Társadalmi-gazdasági problémák modellezése és a változók közötti összefüggések megtalálása. Összetett idősoros elemzések készítése, trend és szezonális hatás kimutatása, előrejelzések készítése. (KKK) A tudományterülethez tartozó matematikai statisztikai fogalmak és elemzési módszerek magas szintű ismerete. (EKKR) A statisztikai következtetés alapfogalmain és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeinek helyes használata. (FKKR). A tárgy, szakterület alapvető probléma-megoldási módszereinek ismerete. Egyéb szakterület problémáinak alapfokú statisztikai elemzése, az összefüggések szintetikus megfogalmazása. (MKKR)</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 35. A matematikai statisztika szerepe a társadalmi – gazdasági elemzésekben. A közvélemény – kutatás matematikai – statisztikai alapjai. Reprezentativitás. 36. Mintavétel. Mintavétel alapfogalmai, fajtái. Mintajellemzők fontosabb tulajdonságai. 37. Becslés 1. Alapfogalmak. Pontbecslés, intervallumbecslés. Sokaság várható értékének értékösszegének és a sokasági arány becslése. Minta elemszámának meghatározása 38. Becslés 2. A sokaság paramétereinek becslése rétegzett mintavétel esetén. 39. Hipotézisvizsgálat. Alapfogalmak. A hipotézisvizsgálat menete. Egymintás és kétmintás statisztikai próbák várható értékekre, arányokra. Varianciaanalízis. 40. Kétváltozós korrelációs számítás. Rangsor, pontdiagram. Kovariancia, lineáris korrelációs együttható, rangkorrelációs együttható. 41. Kétváltozós regresszió számítás. Kétváltozós lineáris regresszió. Paraméterek értelmezése. Rugalmassági együttható. Regressziós becslések és hibái. 42. Nem lineáris regresszió. Hatványkitevős és exponenciális regresszió-függvény. Paraméterek értelmezése és becslés. 43. Idősorok 1. Az idősorok összetevőinek vizsgálata. Additív és multiplikatív kapcsolatok. Trends számítás: Mozgóátlagolás, analitikus trends számítás. Paraméterek értelmezése. Lineáris- és exponenciális trendfüggvény. 44. Idősorok 2. Szezonális vizsgálata: szezonális eltérések és szezonindexek számítása. Előrejelzés az eredmények alapján. <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Kontaktórák hagyományos előadások, eLearning anyagokkal. A digitális tananyag egyéni illetve csoportos feldolgozása. Statisztikai programcsomagok bemutatása, a számítógépes programok egyéni szintű használata. Projektfeladatok, a statisztikai elemzések írásbeli és szóbeli prezentációja.</p>			

Nappali tagozaton félévközi írásbeli számonkérések.

Előtanulmányi feltételek:

A kurzus során elsajátítandó ismeretanyag a középiskolában tanult matematikai ismeretekre épül.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kredit számnak* megfelelően):

2 ECTS vagy 3 ECTS:

A *nappali tagozaton* az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a hallgató mindkét zárthelyi dolgozatában legalább 25%-ot érjen el, és legfeljebb 3 alkalommal hiányozhat a szemináriumi órákról.

Beadandó dolgozat (plusz 15%)

Írásbeli kollokvium (100%)

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kredit számnak* megfelelően):

2 ECTS vagy 3 ECTS:

Levelező és távoktatási tagozaton az aláírás megszerzésének feltétele: bejelentkezés a tantárgy Moodle felületére.

Beadandó dolgozat (plusz 15%)

Írásbeli kollokvium (100%)

Értékelés:

Elégséges:

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolásszerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő statisztikai módszert használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes:

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes körűen használja, az összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó:

A probléma-, és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes.

Jeles:

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Zárthelyi dolgozatokra való felkészülés nappali tagozaton (max. 45 óra), ezzel max. 100 pont szerezhető.

Írásbeli kollokviumra való felkészülés (max. 45 óra), nappali – levelező - távoktatási tagozaton, ezzel max. 100 pont szerezhető.

Szakspecifikus Beadandó feladat készítése (max. 15 óra) nappali – levelező - távoktatási tagozaton, ami a zárthelyiken vagy az írásbeli kollokviumon szerzett pontokhoz további 15 pontot ad.

A vizsgajegy (nappali tagozaton megajánlott vizsgajegy) a beadandó feladat és az írásbeli kollokvium (nappali tagozaton zárthelyi dolgozatok) együttes eredményéből adódik.

Kötelező irodalom (5 db):

- <http://moodle.kodolanyi.hu/course/view.php?id=27> statisztika 2
- Kontó Gizella: Statisztika II., Kodolányi János Főiskola, 2003.
- Kovács Géza: Statisztika példatár II., KJF, 2003.
- Kontó Gizella: Képletgyűjtemény és eloszlási táblázatok statisztika tárgyából, Kodolányi János Főiskola, 2004.

Ajánlott irodalom (5 db):

- Kerékgyártó Györgyné - Mundrúczó György: Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben. Aula Kiadó, 2001

Tantárgyfelelős:

Kontó Gizella dr.

Oktatók:

Kontó Gizella dr., Szabó Ilona

Tantárgy neve: <i>Nemzetközi gazdaságtan</i>		Kreditszáma: 5	Kódja: GA045
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: <i>hogy megfelelő elméleti és fogalmi alapokat, valamint módszertani ismereteket nyújtson a nemzetközi gazdasági viszonyok megértéséhez, a magyar gazdaság világgazdaságban elfoglalt pozícióinak megértéséhez.</i></p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>j) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. - Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. - Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. - Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. - Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. - Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. - Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. - Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>k) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. - Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően 			

azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.

- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

I) attitűdjei

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1 *A nemzetközi gazdaságtan alapfogalmai.* A világgazdaság lényege. A világgazdaság történetének fő fejlődési szakaszai.

2 *A nemzetközi kereskedelem alapkérdései.* A nemzetközi kereskedelem mennyiségi mutatói. Külkereskedelmi üzlettípusok. A nemzetközi munkamegosztásból származó előnyök: abszolút előnyök, komparatív előnyök, a Heckscher-Ohlin-Samuelsen modell.

3 *Modern kereskedelmi elméletek.* A termék életciklus görbéje, olipolisztikus versenyviszonyok, a Porter-féle versenyképességi elmélet. Kínálati és keresleti oldali versenyképességi mutatók.

4 *Az új kereskedelmi elméletek.* Szabadkereskedelem és protekcionizmus. *A nemzetközi kereskedelem politikai együttműködés I.* A GATT.

5 *A nemzetközi kereskedelem politikai együttműködés II.* A WTO és a mega-regionális kereskedelmi egyezmények.

6 *Globalizáció.* A globális problémák, globális kormányzás, globális egyenlőtlenségek.

7 *A termelési tényezők nemzetközi áramlása.* Nemzetközi tőkeáramlás. A külföldi közvetlen beruházások Dunning-féle eklektikus elmélete.

8 *Transznacionális társaságok, a globális értékláncok.* A működőtőke-export és -import lehetséges előnyei és hátrányai. A nemzetközi működőtőke-áramlás empirikus jellemzői.

9 *A nemzetközi valutáris-pénzügyi rendszer.* A nemzetközi fizetési mérleg. A nemzeti jövedelem és a

külkereskedelmi mérleg kapcsolata.

10 *Külgazdasági egyensúly és árfolyam-politika.* Az árfolyam-változás okai és hatásai. Érfolyam-politika.

11. *A nemzetközi pénzügyi rendszer fejlődési szakaszai.* A 2007-2009-es globális pénzügyi válság jellemzői hosszú távú hatásai.

12

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: *Az egyes témákat előadások formájában előadások formájában dolgozzuk föl – amely teret ad az interaktív kommunikációnak is, a legfontosabb, illetve a hallgatók figyelmét leginkább felkeltő kérdések megvitatására is.*

Előtanulmányi feltételek: *mikroökonómia és makroökonómia*

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton: *a konzultációkon a részvétel nem kötelező, a hallgatók a félév végén – feleletválasztós és eldöntendő tesztkérdésekből álló írásbeli vizsgát tesznek – megfelelő eredmény esetén szóbeli javítási lehetőséggel.*

Levelező tagozaton: *a konzultációkon a részvétel nem kötelező, a hallgatók a félév végén – feleletválasztós és eldöntendő tesztkérdésekből álló írásbeli vizsgát tesznek.*

Értékelés:

Félévzáró zárthelyi dolgozat megajánlott jegyért + nappali tagozaton 50% feletti eredmény esetén javítási lehetőség – szóbeli kollokvium keretében.

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150 órában

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- *Önálló felkészülés 120 órában*

Kötelező irodalom:

Csáki György: Nemzetközi gazdaságtan. Napvilág Kiadó, 2017.

Ajánlott irodalom:

Acemoglu, Daron – Robinson, James A. (2013): Miért buknak el nemzetek? HVG könyvek, Budapest – 51 – 150. és 321 – 405. oldalak.

Krugman, Paul R. – Obstfeld, Maurice (2003): Nemzetközi gazdaságtan. Elmélet és gazdaságpolitika. PANEM Kft., Budapest – 104 – 176. és 377 – 443. oldalak.

Tantárgyfelelős: Dr. Csáki György

Oktató: Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Kontrolling		Kreditszáma* 3	Kódja: GA051
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	<input type="checkbox"/>	Kollokvium	<input type="checkbox"/>
Szeminárium		Gyakorlati jegy	
Gyakorlat		Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 3.			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: számvitel			
A tantárgy besorolása: (<u>kötelező</u> , kötelezően választható, szabadon választható):			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A hallgató megismeri a kontrolling rendszer filozófiáját, a kontrolling lényegét, a kontrolling rendszer működését, valamint a rendszer szervezeti bevezetésének feladatait. Az elsajátított ismeretek alapján képes lesz különbséget tenni a vezetői számvitel és a kontrolling között, illetve megismeri a kontrolling egyes területeit.</p>			
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A tantárgy a következő készségeket fejleszti: lényegrelátás, logikus gondolkodás, precíz munka.</p>			
<p>A tantárgy tartalma:</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1. A szervezetek vezetése és a kontrolling. <ul style="list-style-type: none"> • Társadalom, szervezet, vezetés. • A kontrolling fogalma és a szervezetek vezetésével való kapcsolata. • A kontrolling rendszer filozófiája • Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 9-28.o. 2. A kontrolling rendszer funkcionálása. <ul style="list-style-type: none"> • Kontrolling tervezés. • Stratégiai és operatív tervezés közötti különbségek. • Kontrolling eltérés elemzés. • Kontrolling információkezelési rendszer • Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 29-49.o. 3. A kontrolling működésének módszertani eszközrendszere. <ul style="list-style-type: none"> A vezetői számvitel. A kontrolling informatikai támogatása. A kontrolling szaktudás <ul style="list-style-type: none"> • Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 50-66.o. 4. Stratégiai kontrolling. <ul style="list-style-type: none"> • A stratégiai kontrolling feladatai a szervezeti stratégia kialakításánál. • Szervezeti kultúra modell. • A stratégiai kontrolling feladatai a stratégiai tervezésnél. • Stratégiai terv összeállítása. • Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 67-88.o. 5. Az operatív kontrolling alrendszer I. <ul style="list-style-type: none"> • Üzletvitelt segítő döntések támogatása. • Vállalkozási célok kijelölése. • Operatív tervezés. • Eltéréselemzés. 			

- Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 89-127.o.
6. Zárthelyi dolgozat
 7. Az operatív controlling alrendszer II.
 - A controlling szervezet és az ellenőrzés
 - Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 89-127.o.
 8. A controllingrendszer időbeli alrendszereinek kapcsolata
 - Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 128-130.o.
 9. A controllingrendszer különböző szervezeti típusoknak megfelelő differenciálódása
 - Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 131-170.
 10. A controlling rendszer szervezeten belüli funkcionálásának részfolyamatok alapján történő specializálódása
 - HR controlling
 - Logisztikai controlling
 - Marketingcontrolling
 - Pénzügy controlling
 - Ökocontrolling
 - Minőségcontrolling
 - Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016. 131-170.
 - Zárthelyi dolgozat
 11. Pót/javító zárthelyi dolgozat.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előadás, feladatmegoldás, esettanulmány megoldás.

Előtanulmányi feltételek: Számvitel

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kredit számnak* megfelelően):

Elégséges: A hallgató ismeri és értelmezni tudja a controlling alapfogalmakat és alapösszefüggéseket, a controllingrendszer filozófiáját, szemléletmódját, vizsgálati orientációját, fel tudja sorolni és értelmezni tudja a controllingtervezés főbb területeit. A hallgató részben helytelenül oldja meg a számítási feladatokat, következtetései közgazdaságtanilag helytállóak, de szakmai szóhasználata nem megfelelő.

Közepes: Az előzőekben foglaltakhoz képest a hallgató részletesen ismeri a controllingtervezés főbb területeit, képes stratégiai tervezésre. A hallgató képes önállóan és helyesen kiszámolni a feladatokat. A hallgató szakmai szóhasználata megfelelő.

Jó: Az előzőekhez képest a hallgató részletesen a ismeri a controlling működésének módszertani eszközrendszerét. A hallgató helyesen oldja meg a számítási feladatokat, egy-két mondatban, szakmailag megfelelő szóhasználattal értelmezi az eredményeket.

Jeles: Az előzőekhez képest a hallgató ismeri az operatív tervezést, a költségtervezést és elszámolást, a kalkulációs módszereket, a költség-, fedezet- és eredményszámítási eljárásokat. A hallgató helyesen oldja meg és közgazdaságtanilag helytálló, részletes magyarázattal látja el a számítási feladatokat.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kredit számnak* megfelelően):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kredit számnak* megfelelően):

Elégséges: A hallgató ismeri és értelmezni tudja a controlling alapfogalmakat és alapösszefüggéseket, a controllingrendszer filozófiáját, szemléletmódját, vizsgálati orientációját, fel tudja sorolni és értelmezni tudja a controllingtervezés főbb területeit. A hallgató részben helytelenül oldja meg a számítási feladatokat, következtetései közgazdaságtanilag helytállóak, de szakmai szóhasználata nem megfelelő.

Közepes: Az előzőekben foglaltakhoz képest a hallgató részletesen ismeri a controllingtervezés főbb területeit, képes stratégiai tervezésre. A hallgató képes önállóan és helyesen kiszámolni a feladatokat. A hallgató szakmai szóhasználata megfelelő.

Jó: Az előzőekhez képest a hallgató részletesen ismeri a controlling működésének módszertani eszközrendszerét. A hallgató helyesen oldja meg a számítási feladatokat, egy-két mondatban, szakmailag megfelelő szóhasználattal értelmezi az eredményeket.

Jeles: Az előzőekhez képest a hallgató ismeri az operatív tervezést, a költségtervezést és elszámolást, a kalkulációs módszereket, a költség-, fedezet- és eredményszámítási eljárásokat. A hallgató helyesen oldja meg és közgazdaságtanilag helytálló, részletes magyarázattal látja el a számítási feladatokat.

Értékelés:

0–50%	elégtelen
51–62%	elégséges
63–74%	közepes
75–87%	jó
88–100 %	jeles

Fentiekől eltérően az egyes oktatókhoz besorolt hallgatók számára az oktató által megadottak az irányadók.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra: kreditszám szorozva harminccal.

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszáma és részletezése:

Nappali tagozaton szakcikkek elolvasása és kiselőadás formájában történő bemutatása plusz pontot ér, az oktató tájékoztatása szerint. Levelezőn és távoktatáson beadandó dolgozat plusz pontot ér az oktató tájékoztatása szerint.

Nappali tagozaton a számonkérése két zárthelyi dolgozat megírása formájában történik, amely esszékérdéseket, teszt kérdéseket és számítási feladatokat tartalmaz. A két ZH pontjaiból alakul ki a végleges érdemjegy (évközi jegy). Az utolsó órán az egyik ZH pótolható/javítható. Levelező és távoktatásos tagozaton egyénre szabott kidolgozandó témák, és egyénre szabott feladatok megoldásával és Moodle-re való, határidőre történő feltöltésével teljesíthető a tárgy.

Kötelező irodalom (5 db):

1. Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Saldo Kiadó, Budapest, 2016.
2. Horváth and Partner: Controlling: út egy hatékony controlling rendszerhez, KJK Kerszöv, Budapest, 2015
3. Boda György – Szlávik Péter: Controlling rendszerek, KJK Kerszöv, Budapest, 2005.
4. Dr. Maczkó Kálmán (szerk.), Controlling a gyakorlatban, Verlag Dashöfer Szakkönyv Kft., 2007.
5. Hanyecz Lajos: A controlling rendszere – Az eredményorientált irányítás, Saldo Kiadó, 2006.

Ajánlott irodalom(5 db):

1. <https://www.controllingportal.hu>
2. http://unipub.lib.uni-corvinus.hu/1707/1/vt_2014n9p12.pdf
3. https://bbrrt.org/wp-content/uploads/2018/06/Röösli_Kaduthanam_Beyond-Budgeting-as-a-mindset-and-a-framework-for-action.pdf
4. <http://unipub.lib.uni-corvinus.hu/3048/1/vt2006nKK01p69-78.pdf>
5. <https://www.horvath-partners.com/hu/szakertelmuenk/vallalatiranyitasi-szakertelem/controlling-es-penzuegyek/>

Tantárgyfelelős: Dr. Kontó Gizella

Oktatók: Lángné Paál Beatrix, Dr. Szőke Brigitta

Tantárgy neve:	Innováció és Kreditszáma: 2	Kódja: GA052
folyamatmenedzsment		
Óratípus:	Értékelés:	
Előadás	Kollokvium	
Szeminárium	Gyakorlati jegy	
Gyakorlat	Alíírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
A tantárgy célja:		
<p>A tantárgy fő célja a gazdasági fejlődés legfontosabb „motorjával” – a tudással, a műszaki haladással, az innovációkkal – kapcsolatos legfontosabb vállalat- és nemzetgazdasági ismeretek és tapasztalatok átadása és az ezzel kapcsolatos gondolkodás erősítése, integrált szemléletben. Az innováció forrásigénye, a projektek finanszírozása, az iparjogvédelmi kérdések mind-mind szakértőt kívánnak meg, nem beszélve a speciális projektmenedzsment és adózási kérdésekről. Ehhez a szakértelemhez szeretnénk hozzásegíteni hallgatóinkat.</p> <p>Az innovációs folyamatnak nem csupán az elméletét fogjuk elsajátítani, hanem megtanuljuk, hogy a konkrét, előttünk álló helyzetekben milyen lépéseket szükséges tenni, és azt hogyan szervezzük meg. Ehhez a hallgatók mindennapi kreatív gondolkodására is szükség van. Kiscsoportokban egy-egy innovációs feladat teljes folyamatának a menedzselését végezzük a félév során, az elméleti háttér megismerése után mindjárt a gyakorlatban is megtervezzük az adott innovációhoz szükséges tevékenységeket, ezeket az órákon megvitátjuk, így a hallgatók is hozzáteszik saját, újszerű megoldási javaslatukat minden csoport tervéhez.</p> <p>Ezzel a módszerrel a hallgatók elméleti ismereteiket mindjárt a gyakorlatban is megtanulják alkalmazni, ugyanakkor gyakorolhatják a kooperatív munka technikáját, a javaslatok tételének és elfogadásának mikéntjét.</p> <p>Így tehát az innováció és folyamatmenedzsment tárgy hozzájárul a hallgatók menedzseri készségeinek kifejlesztéséhez úgy, hogy munkahelyükön, vagy vállalkozásukban készen tudják alkalmazni az itt tanult modelleket.</p>		
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlája alapján):		
<p><i>Szakmai tudás:</i> A hallgatók ismereteket szereznek arról, hogy az innovációk menedzselése a gazdaságot és társadalmat befolyásoló tevékenység, melynek vállalati, kutatási-oktatási, és kormányzati vonatkozásai egyaránt lényegesek – és az innovációmenedzsment eltér az általános menedzsment feladatoktól. Az alapvető innováció- és tudásmenedzsment-módszerek ismerete.</p> <p><i>Képességek:</i> Önálló vélemény kifejtése innovációs témában, illetve az elsajátított ismeretekkel az innovatív üzleti-stratégiai-szakpolitikai magatartás értelmezése, mikro- és makroszintű innovációs kihívások felismerése. Képesség partneri megállapodásokra, konszenzus keresés.</p> <p><i>Attitűdök:</i> Problémaérzékenység, fogékonyság, értékelő attitűd, kreativitás és innovációs hajlandóság. Az innovációval kapcsolatos globális gondolkodás és rendszerszemlélet erősödése.</p>		
A tantárgy tartalma:		

1. **Az innováció fogalma**, folyamata, rendszere. Innovációs alapfogalmak, az innovációk gazdasági jelentősége. Az innováció és fogalmának történelmi fejlődése. Innovációs modellek.
2. **Innovációs politika** globális, nemzeti és lokális vonatkozásban. Innovációs szemlélet fejlesztése.
3. **Közvetítő intézmények szerepe**. Inkubáció.
4. **Az innovációs folyamat**. Innovatív vállalatok. A szervezeti kultúra és az innováció összefüggései.
5. **Innováció menedzsment** a vállalatoknál – innováció menedzsment a gyakorlatban. Tudásmenedzsment.
6. **A szellemi tulajdon és annak védelme**. Jogszabályi hátterek.
7. **Az innováció finanszírozása**. Belső és külső források.
8. **Az innovációs teljesítmény** mérése különböző szinteken. Kutatási módszerek az innováció mérésére. Kreatív ipar és az innováció.
9. **Esettanulmányok** az innovációs folyamat témaköréből. 1. frontális vizsgálat és megbeszélés.
10. **Esettanulmányok** az innovációs folyamat témaköréből. 2. egyéni/csoportmunka.
11. **Vállalati innovációs stratégia** készítése. Egyedi innovációs projektek kidolgozása – csoportmunka. Innovációs marketing. 2. egyéni/csoportmunka.
12. **Innovációs partnerségek** szervezése, hosszú távú horizontális együttműködések kialakítása.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Frontális előadás, önálló órai gyakorlati feladat, problémamegoldás, műhelyvita.

Előtanulmányi feltételek:

Közgazdasági, menedzsment alapismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton a mintatanterv szerint haladók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órai gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

Nappali tagozaton a pótláskurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órai gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).

Levelező tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó, távoktatási tagozaton a mintatanterv szerint haladó, a vizsgakurzusos és az egyéni tanrend szerint haladó hallgatók számára:

- Írásbeli kollokvium (70%)
- Önálló egyéni/csoport munka során megoldott 2 órai gyakorlati feladat elkészítése és leadása (30%).
- szükséges dokumentációt a hallgatók a Moodle-ba feltöltve találják a tanár neve alatti témánál

Értékelés:

Elégtelen: 0-50%

Elégséges: 51-62%

Tudása elegendő ahhoz, hogy a tanult fogalmakat felsorolás-szerűen ismertesse, egyszerű példák megoldására képes, de összetettebb feladatokat nem lát át, nem a megfelelő módszereket használja, nem képes a probléma komplex értelmezésére.

Közepes: 63-74%

Átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított anyagot, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, közepes példamegoldó képességgel rendelkezik, a tanult módszertant nem teljes-körűen használja, az összefüggések bemutatása kevésbé gördülékeny, a feladatok értelmezése hiányos vagy hibás.

Jó: 75-86%

A probléma- és helyzetelemzése átlag feletti, felismeri az adott téma vagy feladat megoldásához használható szakmai eszköztárat és azt jól használja. A megoldott feladat elemzése, szöveges értékelése hiányosságokat mutat, a gyakorlati alkalmazás nem hibamentes.

Jeles: 87-100%

Magas szinten ad számot az elméletben tanultakról, képes a problémák, feladatok hibátlan megoldására, az összefüggések meglátására és ábrákkal, elemzésekkel történő magyarázatára, írásos szakmai kommunikációja kifogástalan.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Félévi vizsgafeladat elkészítése adatgyűjtéssel, kutatással: 20 óra
- Felkészülés projekt feladatok elvégzésére: 5 óra
- Kötelező és ajánlott irodalom tanulmányozása: 35 óra

Kötelező irodalom:

- Keresztes, Gábor: Az innováció fogalmának történeti áttekintése. Gazdaság és társadalom 2013/4., 81. p.
- Az innováció. Baranya Megyei Vállalkozói Központ, Pécs, 2007.
- Innováció menedzsment kézikönyv, Szerk: Dr. Pakucs János, Dr. Papanek Gábor, Magyar Innovációs Szövetség, Budapest, 2006
- Kovács, Zoltán: Innovációs folyamatmenedzsment, Nyugat-Magyarországi Egyetem, 2012
- Jarjabka, Ákos – Lóránd, Balázs: Az innováció alapjai és megjelenési területei. PBKI, Pécs, 2010

Ajánlott irodalom:

- Oslo Manual, Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data. OECD, Eurostat, 2005.
- Befektetés a jövőbe. Nemzeti kutatás-fejlesztési és innovációs stratégia (2013-2020), Nemzeti Innovációs Hivatal, 2012
- Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia, Nemzeti Innovációs Hivatal, 2014.
- 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról

Tantárgyfelelős: Dr. Dancsó Tünde

Oktató: Wirthné Móricz Zsuzsanna

Tantárgy neve: Az EU és Magyarország		Kreditszáma: 4	Kódja: NE046
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy célja, hogy a hallgatók átfogó és széleskörű ismeretekkel rendelkezzenek az európai integráció előzményeiről, kialakulásáról és jelentőségéről, a bővítés és mélyülés összefonódásáról és további lehetőségeiről. Mindezt „magyar szemmel” nézve, a kurzus során áttekintjük hazánk rendszerváltás előtti kapcsolatait az Európai Közösséggel, majd a magyar csatlakozás folyamatát. A konkrét magyar példa és az uniós bővítések összevetésével, a konkrétól az általános felé haladva a hallgatók képessé válnak a keleti bővítés fő sajátosságainak tipizálására, valamint a bővítésben bekövetkező változások okainak feltérképezésére, mely lehetővé teszi a komparatív technikák alkalmazását és fejlesztését és a komplex látásmód kialakítását. A csatlakozási folyamat hosszú időszakában, valamint a Közösségen belül eltöltött több mint tíz év alatt mind az Unió, mind Magyarország jelentős átalakuláson ment keresztül. A változásokat és azok okait megismerve a hallgatók képet kapnak a Közösségben bekövetkező folyamatos átalakulásról, megismerik a Közösség dinamikáját, fejlődik a hallgatók folyamatszemlélete. A hallgatók Magyarország Közösségen belüli szerepét, helyzetét, lehetőségeit vizsgálva képessé válnak a szupranacionális és kormányközi döntéshozatali mechanizmusok összehasonlítására, valamint az uniós szabályok mindennapi életre gyakorolt hatásainak átfogó ismeretére. A hivatalos uniós honlapok folyamatos figyélésével lehetőség nyílik az egyéni kutatómunka készségének kialakítására, a dokumentumelemzésre, valamint fokozatosan fejlődik az uniós szaknyelv ismeretének készsége.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján): az EU multiperspektívikus szemléletmódjának kialakítása, szupranacionális, nemzeti és szubnacionális szintek közötti kapcsolatok feltárására és együttműködésére vonatkozó készségek kialakítása; komparatív technikák alkalmazása és fejlesztése, komplex látásmód kialakítása, uniós szaknyelv ismerete, uniós honlapokról információk szerzésének és feldolgozásának képessége, egyéni kutatómunka készségének erősítése, érvelési technikák fejlesztése,			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
m) tudása			
<ul style="list-style-type: none"> - Ismeri az Európai Unió működését, hatásköreit, jogrendszerét. - Ismeri a Közösség tanulmányozásához szükséges szakkifejezéseket, fogalomkészletének minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket. - Tisztában van az Unió meghatározó intézményeinek és a jogi gyakorlat elemzéséhez szükséges elméletekkel és módszerekkel. - Összefüggéseiben értelmezi az EU gazdasági, politikai, társadalmi, szociális hatásait és viszonyrendszerét. 			
n) képességei			
<ul style="list-style-type: none"> - Képes az EU működését illetően az összefüggésekben való látásmódjára, a szakpolitikákban, a tagállami kapcsolatokban és érdekérvényesítésben való eligazodásra, a folyamatok, változások követésére, megértésére, feldolgozására. - Képes az EU kérdéskörében az ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére. - Képes a nemzetközi, európai és regionális együttműködésekben megjelenő szakpolitikai feladatok ellátására. 			
o) attitűdjei			
<ul style="list-style-type: none"> - A hallgató igényessé válik az Unió működésével kapcsolatos információk kritikus elemzésével, feldolgozásával és bemutatásával kapcsolatosan. 			

- Törekszik az EU és Magyarország vonatkozásában a folyamatos ismeretszerzés igényének, a szakmai hivatástudatnak a kialakítására.
- Érti és elfogadja az EU működésének változásait és azok okait.

d) autonómiája és felelőssége

- Az EU területén szerzett komplex ismereteit alkalmazza az önművelés és folyamatos ismeretszerzés terén.
- Az Európai Unió működése és az EU és Magyarország viszonyrendszerében felmerülő szakmai kérdések megválaszolása kapcsán önállóan véleményt alkot, illetve a másokkal való kooperációja során vállalja az egyéni felelősséget.

A tantárgy tartalma:

A hallgatók nyomon követhetik a Közösség fejlődésének történetét, egyrészt az integráció mélyülését jelentő Szerződések elemzésével, másrészt a Közösség történetét végigkísérő bővülési folyamatok tanulmányozásával, kiemelten kezelve hazánk csatlakozását, rávilágítva azokra az újszerű elemekre, amelyek megkülönböztetik a keleti bővítést a korábbiaktól. Ezen változások elemzésével és a komparatív összehasonlító módszer alkalmazásával kívánunk lehetőséget biztosítani hallgatóinknak, hogy megértsék a változások szükségességét és az integráció folyamatjellegét, s egyúttal képesek legyenek elhelyezni a Közösséget a nemzetközi politikában is. Bemutatásra kerül hazánk és az Európai Unió kapcsolatrendszere, a magyar részvétel a Közösségben, hazánk érdekérvényesítési lehetőségei, melynek kiemelt állomása volt a 2011. évi soros elnökség. A hallgatók megismerkednek az uniós szabályzókkal melyek a legteljesebb szigorral kötelezőek a magyar országgyűlésre, a magyar kormányra, a vállalatokra, a bankokra és egyéb jogi személyekre. A kurzus feltérképezi az Unió előtt álló legfőbb kihívásokat és a lehetséges válaszokat, ebben Magyarország lehetőségeit és korlátait. Az ismeretszerzés és átadás során a kurzus épít a hallgatók nemzetközi politikai és globalizációs ismereteire, önálló elemzéseire és véleményformálására.

45. Bevezetés: az Európa gondolat történelmi előzményei

46. Az európai egységfolyamat fontos állomásai és az első integrációs szervezet: ESZAK

47. A Római Szerződéstől a Lisszaboni Szerződésig az Unió fejlődés

48. Az integráció mélyülése és az integráció bővülése

49. Magyarország és az Európai Közösség kapcsolatainak korlátozott lehetőségei a rendszerváltás előtt. A magyar csatlakozás folyamata. Az EU abszorpciók képességének és a bővítés mechanizmusának változásai. Hasonlóságok és különbségek a magyar csatlakozás és a korábbi bővítések között. A tagállamok eltérő érdekeinek és lobbitevékenységének meghatározó szerepe a csatlakozások során.

50. Az EU helye és szerepe a nemzetközi rendszerben

51. Az EU legfőbb kihívásai, jelene és jövőjének szcenáriói

52. Magyarország az Európai Unióban: Magyarország részvétele az EU intézményrendszerében és működési mechanizmusában és a szakpolitikák megvalósításában

53. A magyar érdekérvényesítés lehetőségei és korlátai, lobbitevékenység az Európai Unióban. Magyar soros elnökség.

54. Kötelezettségmegterhelési eljárások, kondicionalitási mechanizmus

55. Közép-Európa területi és szomszédsági fejlesztési lehetőségei az Európai Unióban. Regionális együttműködések: Visegrádi négyek, Duna Stratégia, eurorégiók, határon átnyúló kapcsolatok

56. Az EU aktuális kérdései és Magyarország

57. Vita az EU jövőjéről és az előtt álló legfőbb kihívások és Magyarország részvétele ezek megvalósításában

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Az előadás vita- és gondolatindító jellegű, az előadásokon a vitára, problémamegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk.

Mіндеzt az érvelési és tárgyalási technikák fejlesztésével, integrációs dokumentumok elemzésével, az uniós honlapok folyamatos figyelésével, az azokról való információszerzéssel és az önálló munkavégzés képességének fejlesztésével érjük el.

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is)

Nappali képzés:

- A hallgatók a félév során az uniós honlapok figyelemmel kísérésével kiválasztva a Moodlebe

feltöltött aktualitások közül egyet minden konzultáción számot adnak az EU és hazánk kapcsolatainak alakulásáról, a legfőbb eseményekről kötetlen beszélgetés formájában.

- A kurzust írásbeli vizsga zárja, melyen a hallgatók számot adnak elméleti tudásukról és szakirodalmi olvasottságukról.

Az érdemjegybe beszámításra kerül:

- az órákon tanúsított aktivitás;
- az órai részvétel (max. 3 hiányzás), ennél több hiányzás esetén az aláírás megtagadása;
- bármelyik részfeladat elégtelenre történő teljesítése, vagy nem teljesítése esetén az indexbe aláírás megtagadva bejegyzés kerül.

Részidős képzés:

- A hallgatók a félév során az uniós honlapok figyelemmel kísérésével kiválasztva a Moodlebe feltöltött aktualitások közül egyet 5 oldalas írásbeli esszé formájában az adott kérdéssel kapcsolatban számot adnak az EU és hazánk kapcsolatainak alakulásáról, a legfőbb eseményekről. (*Határidő szorgalmi időszak 14. hete vasárnap éjjél*) A feladat előfeltétele a vizsgának.
- A kurzust szóbeli vizsga zárja, melyen a hallgatók számot adnak elméleti tudásukról és szakirodalmi olvasottságukról.
- Elvárás az órai részvétel;

Pót- és vizsgakurzus, valamint kedvezményes tanrend esetében

A követelmény megegyezik a részidős képzéssel

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembevételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Nemzetközi Tanulmányok és Történelem Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90-120

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Önálló adatgyűjtés és feldolgozás;
- Az Európai Unióval foglalkozó intézmények, szervezetek működésének megismerése (pl. KÜM, Külügyi- és Külgazdasági Intézet, Európa Pont, Europe Direct)
- A kötelező és ajánlott olvasmányok feldolgozása,
- Forrásgyűjtés, szakirodalom-feldolgozás az órai munkához;
- Uniós honlapok figyelemmel kísérése,
- Felkészülés a vizsgára;

✓

Kötelező irodalom:

ARATÓ KRISZTINA – KOLLER BOGLÁRKA (szerk.) (2019) Az Európai Unió politikai rendszere. Dialóg Campus. (**Moodleben feltöltésre került**)

BALÁZS PÉTER (2017) *Hogyan tovább, Európa?* Progress Könyvek. Noran Libro

BÍRÓ-NAGY ANDRÁS – LAKI GERGELY (2019) 15 év után. Az Európai Unió és a magyar társadalom. Friedrich-Ebert-Stiftung. (**Moodleben feltöltésre került**)

EGENHOFER, Christian, Sebastian Kurpas, Piotr Maciej Kaczyński, Louise G. van Schaik: *The Ever-Changing Union: An Introduction to the History, Institutions and Decision-making Processes of the European Union*. Brussels. ISBN: 9789290799801 Online: <http://www.ceps.eu/book/ever-changing-union-introduction-history-institutions-and-decision-making-processes-european-un>

KÜM: Magyarország 10 éve az Európai Unióban. 2014. http://eu10.kormany.hu/download/0/d2/a0000/EU10_magyar_web.pdf

LŐRINCZNÉ Bencze Edit (2020) Az európai uniós bővítések elmélete és gyakorlata a horvát csatlakozás tükrében. Akadémiai Kiadó. <https://mersz.hu/lorinczne-bencze-az-europai-unios-bovitesek-elvelete-es-gyakorlata-a-horvat-csatlakozas-tukreben>

TOPOLÁNSZKY ÁDÁM (2009) *Lobbizás az Európai Unióban. Tagállami érdekérvényesítés a válság és az európai átalakulás útvesztőjében*. Mundus Magyar Egyetemi Kiadó Kft. Budapest, 2009.

Ajánlott irodalom:

ARATÓ Krisztina – KOLLER Boglárka (2015) Magyarország és az Európai Unió. In: KÖRÖSÉNYI András szerk.: *A magyar politikai rendszer – negyedszázad után*. Budapest. Osiris – MTA Társadalomtudományi Kutatóközpont, Politikatudományi Intézet.

ARATÓ Krisztina – KOLLER Boglárka (2015) Európa utazása – Integrációtörténet. Gondolat Kiadó, Budapest.

KÜLÜGYMINISZTERIUM: *Hat hónap egy erősebb Európa szolgálatában – áttekintés az Európai Unió Tanácsának magyar elnökségéről – 2011. január – június*. A Magyar Köztársaság Külügyminisztériuma, Budapest, 2011.

http://eu.kormany.hu/download/1/ff/20000/HUPRES_EREDMENYEK_HU.pdf

LŐRINCZNÉ Bencze Edit: *Az Európai Unió és tagállamai: A többszintű kormányzás analitikus kereteinek változásai a szabályzási folyamatok dinamikájában*. In: Hervainé Szabó Gyöngyvér (szerk.) *A 21. század eleji államiság kérdőjelei*. Székesfehérvár, KJF, 2015. 231-260. (**Moodeleben feltöltésre került**)

MOLNÁR ANNA (2018) Az Európai Unió külkapcsolati rendszere és eszközei. A külkapcsolatoktól a kül-, a biztonság- és védelempolitikáig. Dialóg Campus, Budapest. (**Moodeleben feltöltésre került**)

Honlapok:

- Az Európai Unió központi portálja: https://europa.eu/european-union/index_hu
- Európai Bizottság: http://ec.europa.eu/index_hu.htm
 - Az Európai Bizottság Magyarországi Képviselete: [Kezdőlap \(europa.eu\)](http://kezdolap.europa.eu)
 - Az EU Tanácsa: <https://www.consilium.europa.eu/en/council-eu/>
 - Európai Tanács: <https://www.consilium.europa.eu/en/european-council/>
 - Európai Parlament: <https://www.europarl.europa.eu/portal/hu>
 - Az Európai Parlament budapesti Tájékoztatási Irodája: <http://www.europarl.europa.eu/budapest/>
 - Az Európai Unió Tanácsának magyar elnöksége. <http://www.eu2011.hu/hu>
 - **EU Bookshop** – az Európai Unió Kiadóhivatalának (Publications Office) kiadványai
 - **EU Whoiswho** – ki kicsoda az EU-ban
 - **Rapid** – a Bizottság Sajtó- és Tájékoztatási Szolgálatának információi
 - **Tenders Electronic Daily (TED)** – uniós közbeszerzési értesítő
 - **EUROSTAT** – az Európai Unió Statisztikai Hivatalának adatbázisa
 - **CORDIS** – az Európai Unió kutatási és fejlesztési tevékenységével kapcsolatos információk
 - **EURES** – Európai Foglalkoztatási Szolgálat (adatbázis álláskeresőknek és munkaadóknak)
 - **European e-Justice** – európai igazságügyi portál
 - **IATE** – az EU többnyelvű terminológiai adatbázisa

Uniósi hírportálok

- [Intézkedések az egyes szakterületeken \(europa.eu\)](http://intezkedesek.europa.eu)
- **EurActiv** – hírek, aktualitások 12 nyelven
- **EU Observer** – hírek, aktuális jelentések angol nyelven
- **EU Business** – gazdasági hírek angol nyelven
- [Brüsszeli hét magazin - Infostart.hu](http://brusszeli-het.infostart.hu)

Uniósi kiadványok: <https://publications.europa.eu/hu/web/general-publications/publications>

Tantárgyfelelős: Lőrinczné dr. habil. Bencze Edit PhD főiskolai tanár Oktatók: dr. Szent-Iványi István

Tantárgy neve: Marketing		Kreditszáma: 6	Kódja: GA119
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	x	Kollokvium	x
Szeminárium	x	Zárthelyi dolgozat	
Gyakorlat		Kiscsoportos feladat	x
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 2. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és kessztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A tantárgy oktatásának alapvető céljai			
<ul style="list-style-type: none"> • a marketing szemléletének, szellemének elsajátítása a hallgatókkal; • ismeretek közvetítése a piacról, annak működéséről és a vállalatok piaci műveleteiről; • a marketing fogalomkörének, eszköztárának, technikáinak megismertetése. 			
A tananyag ismeretében a hallgatók képesek lesznek stratégiai és taktikai szintű marketing döntések előkészítésére, marketing problémák, feladatok önálló megoldására.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
<i>n) tudása</i>			
Ismeri a stratégiai tervezés és vezetés alapvető elméleteit és jellemzőit. Rendelkezik a stratégiai tervezés és vezetés átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető stratégiai fogalmakkal, ismeri a gazdasági szereplők viselkedését és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a piaci és gazdálkodási folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
<i>o) képességei</i>			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a stratégia tervezési és vezetési folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós helyzetből kiindulva.			
<i>p) attitűdje</i>			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
<i>q) autonómiája és felelőssége</i>			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.			
Tanulási eredmények:			
A kurzus eredményeként a hallgatók képesek lesznek stratégiai és taktikai szintű marketing döntések előkészítésére, marketing problémák, feladatok önálló megoldására.			
A tantárgy tartalma:			
34) Bevezetés, a mi a marketing			
<ul style="list-style-type: none"> • A marketing szerepe a gazdaságban 			

- A marketing mix
 - Marketingorientáció
- 35) Fogyasztói magatartás**
- Vásárlási folyamat
 - A fogyasztói döntést befolyásoló tényezők
- 36) Piacszegmentáció, célcsoportképzés, pozicionálás**
- A piac fogalma
 - Piacszegmentáció
 - Célcsoportképzés
 - Pozicionálás
- 37) Piackutatás**
- A piaci információk szerepe és jellemzői
 - A marketingkutatás folyamata, típusai
- 38) Márkapolitika, termékpolitika**
- Márkázás és a márkák típusai
 - A termékfogalom fejlődése, termékkínálat alapfogalmai
 - A termék piaci életgörbéje
 - Termékfejlesztés
- 39) Szolgáltatások marketingfeladatai**
- A szolgáltatások sajátosságai
 - Szolgáltatás minőség
- 40) Árképzés**
- Árképzési módszerek
 - Az árképzés marketing gyakorlata
- 41) Értékesítési rendszer**
- Az értékesítési rendszer fogalma, funkciói
 - Az értékesítési út tervezése
- 42) Reklám**
- Reklám alapjai és formái
 - Kommunikációs folyamat
 - A kommunikáció típusai és eszközei
 - Reklámtervezés
- 43) Marketingtervezés**
- Vállalati és marketingstratégiai terv
 - A marketingtervezés a stratégiai tervezés részeként
- 44) Personal branding**
- Mi a personal branding és milyen eszközei vannak?
 - Hogyan használhatom a personal brandinget a jövőbeli karrieremben?
- 45) A munkacsoportok előadásai**
- A félév elején alakult munkacsoportok előadásainak a meghallgatása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, vita, szemléltetés, kooperatív oktatási módszer, házi feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 óra konzultáció. 132 óra önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A szervezeti szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakkal tisztában van, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A szervezeti szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakról. A tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákön keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átismétlése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre. Számítási feladatokra való felkészülés gyakorlófeladatok megoldása segítségével.

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Bauer, A. – Berács, J. – Kenesei, Zs. (2016): Marketing alapismeretek. Aula Kiadó, Budapest.

Ajánlott irodalom:

- Kotler, P. – Keller, K. (2006): Marketingmenedzsment. Akadémiai Kiadó, Budapest.
- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Tanár által összeállított tananyag

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktatók: Sebestény Tibor, Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Pénzügytan		Kreditszáma: 6	Kódja: GA132
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás X	<input type="checkbox"/>	Kollokvium X	<input type="checkbox"/>
Szeminárium X	<input type="checkbox"/>	Gyakorlati jegy	
Gyakorlat		Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 4. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: évente			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mikroökonómia, makroökonómia,			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A hallgató ismerje meg a pénzügyi piac speciális sajátosságait, a pénzügyi adás-vétel tárgyait, ezen keresztül az alapvető pénzügyi fogalmakat, összefüggéseket és pénzügyi számításokat. Az elsajátított ismeretek alapján legyen képes eligazodni a pénzügyi folyamatokban, tudja elemezni a különböző pénzügyi helyzeteket egy adott vállalkozás életében.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatablája alapján):			
- a Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK), - az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR), - a Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) - a Felsőoktatási Képzési Keretrendszer (FKKR) szakterületi leírásai alapján:			
KKK: http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=102184.263634			
EKKR: https://www.oktatas.hu/pub_bin/unios_projektek/tamop318_minosegfejl/oktatashu_ekkr_szintleiras.pdf			
MKKR: http://jogszabalykereso.mhk.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=151757.605035			
FKKR: www.413.hu és a http://moodle.kodolanyi.hu/course/view.php?id=13466			
Az alapvető pénzügyi fogalmak, a pénzügyi piac szereplői viselkedésének, döntési mechanizmusainak ismerete, ill. e viselkedési formák önálló felismerésének képessége. A pénzügyi folyamatok felismerésének és megértésének képessége, a folyamatok mozgatórugóinak ismerete, különböző, a valós életet tükröző helyzetekben számításokra alapozott, alátámasztott döntések meghozatalának képessége.			
A tantárgy tartalma:			
1. A pénz kialakulásától a modern pénzig			
<ul style="list-style-type: none"> • A pénz megjelenése • A pénzhelyettesek megjelenése • Grasham-törvény • Az arany monetáris szerepének csökkenése • Peel-törvény • Piac és redisztribúció 			
Irodalom:			
Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 13-33. o. Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga			
2. A modern pénz			
<ul style="list-style-type: none"> • Kereskedelmi bankok 			

- Központi bank
- A modern pénz teremtésének a módjai.

Irodalom: Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 35-60. o.
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

3. Monetáris és fiskális politika

- A monetáris politika eszközei
- A pénzkereslet és a pénzkínálat
- Say-dogma
- A gazdaságban lévő pénzmennyiség szabályozása
- Az államháztartási rendszer felépítése
- A központi költségvetés központi, bevételi és kiadási oldala
- A gazdasági folyamatokba történő beavatkozás eszközei, mechanizmusa

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 61-83. o.
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

4. Devizaárfolyamok, devizarendszer, devizapolitika

- Devizaárfolyamok elmélete
- Az aranypénzrendszer
- Az aranystandard
- Az aranydeviza rendszer

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 103-138. o.
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

5. Az Európai monetáris rendszer

- EMS (European Monetary System, Európai Monetáris Rendszer)
- ECU és az euró

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 103-138. o.
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

6. A pénzügyi közvetítés és intézményei

- Értékpapírok
- Elsődleges és másodlagos piac
- Közvetlen és közvetett pénzügyi közvetítés
- Kereskedelmi bankok
- Biztosítók
- Befektetési alapok

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 139-178.o..
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

7. A tőzsde

- A tőzsdék kialakulása
- A cégek tőzsdei jelenlétének előnyei és hátrányai
- Tőzsde és OTC-piac
- Tőzsdei ügyletek elszámolása
- Tőzsdeindexek

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 179-193. o.
Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

8. Befektetési döntések alapelvei, speciális pénzáramlások

- A pénz időértéke
- Nettó jelenérték
- A kockázat hatása
- Örökjáradék
- Annuitás

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 197-214. o.

Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

9. Beruházási döntések értékelése

- A beruházások nettó jelenértéke
- Statikus és dinamikus mutatószámok

Irodalom:

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 215-222. o.

Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

10. Kötvények, részvények, hozamok

- Kötvények árfolyama
- A magyarországi kötvénypiac
- Kötvények csoportosítása
- A részvényesek jogai
- A részvények csoportosítása
- A részvények árfolyama

Magyar, G. (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest, 223-273. o.

Előadás jegyzetek és a gyakorlatok anyaga

Levelező és távoktatási tagozaton (a nappali tagozaton meghatározott szakirodalomra épülően):

1. konzultáció

A pénz kialakulása. A modern pénz. Monetáris és fiskális politika.

2. konzultáció

Deviza árfolyamok, deviza rendszerek, deviza politika. Pénzügyi közvetítők. Tőzsde.

3. konzultáció

A pénz időértékének elve, ezekre épülő különböző számítások. Speciális pénzáramlások. Beruházások értékelése.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Nappali tagozaton: Előadás, amelyet kiscsoportos foglalkozás követ. A kiscsoportos foglalkozáson hallgatói bevonásra épülő problémamegoldás, számítási feladatok megoldása, diszkusszió, az ismeretek bővítése hallgatói önálló munkával. Elméleti és számítási feladatok folyamatos számonkérése.

Levelező tagozaton: Előadás, amelyet hallgatói önálló felkészülés egészít ki. Feladat megoldás az adott témához kapcsolódóan.

Előtanulmányi feltételek:

Mikroökonómia, Makroökonómia, alapvető matematikai ismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

6ECTS:

Az aláírás megszerzésének feltételei

Nappali tagozat:

1. A hallgatónak mind a két megírt zárthelyi dolgozatában el kell érnie legalább 25%-ot.
2. A beadandó feladatokban legalább 40 %-os teljesítmény nyújtása. A beadandó feladat lehet órai munka vagy otthon elkészítendő feladat.
3. A szemináriumok legfeljebb 20 %-áról hiányozhat.

A vizsgajegy megszerzésének feltételei:

A hallgatónak legyen aláírása, és a kollokviumi dolgozata érje el legalább az 50 %-os teljesítményt.

(Ha a hallgatónak van aláírása, és a félév közben megírt két zárthelyi dolgozata és a beadott feladatok együttesen elérik az 50 %-os teljesítményt, akkor a hallgató megajánlott jegyet kaphat.)

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

6ECTS:

A vizsgajegy megszerzésének feltétele, hogy a hallgató legalább 50 %-os teljesítményt érjen el a kollokviumi dolgozatában.

Értékelés:

0 – 49 % – elégtelen

50 - 62 % - elégséges

63 - 75 % - közepes

76 – 88 % - jó

89-100 %- jeles

Elégséges:

A megismert pénzügytani fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult pénzügyi-gazdasági folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A gazdasági szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes:

A megismert pénzügytani fogalmakkal tisztában van, a tanult pénzügyi-gazdasági folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A gazdasági szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó:

A megismert pénzügytani fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult pénzügyi-gazdasági folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A gazdasági szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza

Jeles:

Magas szinten ad számot a megismert pénzügytani fogalmakról. A tanult pénzügyi-gazdasági folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A pénzügyi szereplőinek viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákön keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 180

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

A nappali tagozatos hallgatók egy-egy témához kapcsolódóan önállóan megoldandó számítási feladatot kapnak. A félév végéig egy választott pénzügyi témát is ki kell dolgozniuk, amiről beszámolót és prezentációt kell készíteniük. A számítási feladatok illetve a pénzügyi téma kidolgozása a félév során szerezhető pontok 15-15 %-át teszik ki. Az aláírás megszerzéséhez mindkét feladatrészből legalább 40 %-ot kell elérniük.

Levelező tagozatos hallgatók számára külön feladat nincs.

Kötelező irodalom:

Magyar Gábor (2007): Pénzügyi navigátor. Student Szakkönyvüzlet Kft., Budapest
Zeller Gyula - Koltai Zoltán (2017.): Pénzügyi alapismeretek. Tipográfia: Metamédia Bt., Pécs
Katona Klára (2018): A pénzügyi közvetítőrendszer funkciói. Wolters Kluwer
<https://mersz.hu/a-penzugyi-kozvetitorendszer-funkcioi/>

Ajánlott irodalom:

Jaksity György (2003): A pénz természete. Alinea Kiadó, Budapest
Vígvári András (2004): Pénzügy(rendszer)tan. KJK-KERSZÖV, Budapest <https://mersz.hu/vigvari-penzugyrendszer-tan/>
Lentner Csaba (szerk.) (2007): Pénzügypolitikai stratégiák a XXI. Század elején, Akadémiai Kiadó, Budapest

Erdős Mihály- Mérő Katalin (2016): Pénzügyi közvetítő intézmények. Akadémiai Kiadó
<https://mersz.hu/erdos-mero-penzugyi-kozvetito-intezmenyek//>

Tantárgyfelelős: Dr Mile Csilla

Oktatók: Szabó Ilona,

Tantárgy neve: Környezetgazdaságtan és üzleti etika		Kreditszáma: 5	Kódja: GA117
Óratípus: Előadás <input type="checkbox"/> Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium <input type="checkbox"/> Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: negyedik félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve: magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a napjaink emberiségének egyik legnagyobb problémáját jelentő ökológiai válság elemeit, azok kialakulásának történetét, kiváltó okait, kapcsolatait az élet más szegmenseivel és a megoldási lehetőségeiket. Ezen belül különösen fontos cél, hogy a hallgatók felismerjék a válságtünetek és a közgazdaságtan hagyományos elméleti, illetve gyakorlati tevékenysége közötti kapcsolatokat, az ebből adódó elméleti feszültségeket és gyakorlati problémákat. A tantárgy elsajátítása során a hallgatók tanulmányozzák a válság megoldására napjainkban leginkább elfogadottnak tartott lehetőséget, az ún. „fenntartható fejlődés” koncepcióját. Nem kevésbé fontos cél az sem, hogy a tananyag kapcsán a hallgatók felismerjék, hogy a szóban forgó problémák megoldása a személyes, egyéni erőfeszítést éppúgy igényli, mint a lokális és globális összefogást. A tantárgy keretében megszerzett ismeretek birtokában a hallgatók megismerik az erőforrásokkal történő gazdálkodás hatékony és fenntartható módját, a környezet-érzékeny gondolkodásmód beépül jövőbeni döntéseikbe.</p> <p>A társadalmi-gazdasági jelenségeket meg kell tanulniuk értékelni, normatív bázison megkülönböztetni (jó és rossz, igazságos és igazságtalan stb.). A tárgy ismeretanyaga lehetőségeket kínál olyan kompetenciák fejlesztésére, amelyek mind a közgazdaságtani tanulmányok, mind a gyakorlati gazdálkodás során nélkülözhetetlenek; a morális érzékenység, a tolerancia, a kooperáció, a méltányosság, az igazságosság, a lelkiismeretesség kerül előtérbe.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
<p>Tudás: Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási alapokat, a globális problémákat, okait és megoldási módjukat a fenntartható fejlődés tükrében, ill. a vállalatok társadalmi felelősségének operatív és stratégiai eszközeit.</p> <p>Képesség: A tananyag alkalmazása a társadalmi-gazdasági folyamatokra, tény- és összefüggés feltárás, elemzés, következtetés, kritikai észrevételek megfogalmazása, döntéselőkészítés és javaslattevés.</p> <p>Attitűd: Problémaérzékenység, kezdeményezőképeség, együttműködőképesség, egyéni és csoportos feladatvégzés. Szakmai ismeretek bővítésére való fogékonyság. Minőségi munkavégzés, felelősségvállalás, lelkiismeretes helytállás.</p>			
A tantárgy tartalma:			

1. Globális problémák. Gazdaság és környezet viszonya

- A globális problémák definíciója, csoportosítása. Ökológiai problémák és következményei
- Az emberiség és környezetének viszonya a történelemben. Gaia-hipotézis

2. Ökológiai problémák mérése

- Ökológiai lábnyom fogalma, jellemzői.
- Humán problémák: túlnépesedés, szegény-gazdag ellentét.

3. Az uralkodó közgazdaságtan tárgya, értékei, módszertana és hiányosságai.

- A gazdasági szféra szerepének átalakulása. Mechanisztikus szemlélet, növekedési elmélet tarthatatlansága.
- Közjavak tragédiája, közlegelők tragédiája.

4. A természeti javak árai. Makrogazdasági mutatók. Az ökológiai kihívásokra adott válaszok. Fenntartható fejlődés.

- GDP hiányosságai, korrigálása, alternatív mutatók. Jólét mérése.
- Fenntartható fejlődés definiálása, alkalmazása, nehézségei.

5. Negatív externáliák

- Negatív externáliák fogalma, osztályozása és grafikus elemzése.
- A negatív externáliák visszafogásának elméleti lehetőségei. Egyéni- és társadalmi határköltség ill. határhaszon. A.C. Pigou: jóléti iskola, R. Coase: jogi-közgazdasági iskola

6. Környezetszabályozás eszközei a gyakorlatban

- A környezetszabályozó eszközök csoportosítása, jellemzői
- A magyarországi környezetszabályozás eszközei

7. Etikai alapfogalmak, etika és gazdaság

- Az etika / gazdaságetika helye a tudományok rendszerében. Az etika fogalma és problémakörei és felosztása. Relatív és abszolút erkölcs.
- Utilitarista és deontológiai etikai érvelés. A gazdaságetikai problémák.

8. Gazdaságetikai gondolatok a történelemben. A hagyományos közgazdaságtan emberképének problémái

- Korai civilizációk gazdaságetikai vonatkozású gondolatai. Descartes, Mandeville, Adam Smith hatása a közgazdaságtan etikai kérdéseire.
- „Homo Economicus” és problémái: racionalitás, érzelmi tényezők szerepe, individualizmus, koordinációs mechanizmusok.

9. Környezeti etika. A növekedés problémái és megoldásuk.

- A környezeti etika irányzatai (humanista, mélyökológiai). A környezeti etika felosztása és jellemzői. A jövő generációk problémái.
- A növekvő fogyasztás problémái. A mértékletesség és önkéntes egyszerűség gondolata. A buddhista közgazdaságtan eszméinek térhódítása.

10. A vállalati etika. A vállalatok társadalmi felelőssége

- A vállalat érintettjei. A stakeholder-menedzsment etikai elemei (alkalmazottak, fogyasztók, mint érintettek). A vállalati etika intézményesítésének folyamata. Etikai kódex. Etikai Bizottság.
- VTF meghatározása és terjedésének szintjei, ill. alapproblémái. Fenntartható fejlődés vagy fenntartható növekedés. A gazdasági célok és az ökológiai lábnyom.

11. A VTF operatív megközelítése

- Környezettudatos vállalati eszközök. Környezetbarát termékek kifejlesztése. Környezeti termékcímkézés. Környezetközponitú Irányítási Rendszer (KIR).
- Vállalti felelősségi eszközök. Magatartási irányelvek. Társadalmi elszámoltathatóság. Méltányos kereskedelem. Társadalmilag Felelős Befektetés.

12. A VTF stratégiai megközelítése

- A szállítás. Az igazságosság. Az ökonomizmus. A méret. A termék.
- A Valóban Felelős Vállalat felé.
- A CSR kommunikációja. Vállalatok CSR tevékenységének értékelési rendszere.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol kisebb létszámok esetén lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

mikroökonómia, makroökonómia

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félév során lehetőség van két zárthelyi dolgozat megírására (50+50 pont), és a beadandó dolgozat elkészítésre (15 pont), amelyek eredményei alapján a hallgatók megajánlott vizsgajegyet kaphatnak. Sikertelen zárthelyi dolgozatok esetén vizsgázni szükséges. A zárthelyi dolgozatok és a vizsgadolgozat is írásbeli. A számonkérés az elméleti ismeretanyag visszaadására, az összefüggések felismerésére, a rendszerszemléletre és a logikus gondolkodásra helyezi a hangsúlyt. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók a vizsgaidőszakban megírt írásbeli vizsgával szerezhetik meg (100 pont). Ehhez adódik a beadandó dolgozathól elért pontszám (15 pont).

Félévközi (beadandó) feladatok:

A beadandó feladat nem kötelező egyik tagozat számára sem, nem előfeltétele a félév aláírásának. A beadott dolgozattal maximum tizenöt pont (15 pont) szerezhető. A dolgozattal megszerzett pontszám hozzáadódik a vizsgadolgozat pontszámához.

A feladat a következő:

Az alábbiakban felsorolt művek közül válasszon egyet, és elemezze azt! Fontos elvárás, hogy az elemzésben ne szimplán a mű tartalmi leírása szerepeljen, hanem saját gondolatai, nézetei, meglátásai, valamint az eddigi tanulmányai, olvasmányai, szakmai élményei segítségével véleményezze a műben szereplő gondolatokat!

- Tomas Sedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012. (Választható: az I. rész (33-280.o.) vagy a II. rész (283-419.o.)
- Tóth Gergely: A Valóban Felelős Vállalat. KÖVET, 2007.

Önállóan is választhat a felsorolt művekkel egyenértékű más alkotások közül is (a tananyag témáihoz kötődő könyv, könyvrészlet, szakcikk, esettanulmány), de ezt a fórumon a tárgy oktatójával egyeztetni kell! Fontos, hogy az így kiválasztott mű is jelentős környezetgazdaságtani-etikai témákat tárgyaljon!

Formai és tartalmi követelmények:

A dolgozat terjedelme 5 oldal. A dolgozat legyen - rendszerezett, - logikus, - információban gazdag, - pontosan tüntesse fel a felhasznált irodalmat, továbbá integrálja a távoktatási anyagot (éljen idézetekkel, tartalmi idézetekkel).

A dolgozatokat a Moodle / E-portfólió-ba kell feltölteni.

Értékelés:

- **ELÉGTELEN (1).** Elégtelen az érdemjegy abban az esetben, ha a vizsgadolgozat során elért összesített teljesítmény nem éri el az 50 %-ot. A hallgató tárgyi tudása hiányos, nem látja az összefüggéseket, alapvető fogalmakkal nincs tisztában.
- **ELÉGSEGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a vizsgadolgozat során elért összesített teljesítmény 50-62%. A hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha vizsgadolgozat során elért összesített teljesítmény 63-74% közé esik. A hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy abban az esetben, ha a vizsga dolgozat során elért összesített teljesítmény 75-87 % közé esik. A hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** 88% fölött (88-115 pont között) jelessel zárul a félév. A hallgató tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Barócsi Zoltán és Somogyi Ferenc Gaia könnyei [Könyv]. - Székesfehérvár : Kodolányi János Főiskola, 2005. - ISBN: 963-9558-25-7.
- Tóth Gergely: A Valóban Felelős Vállalat, KÖVET, 2007

Ajánlott irodalom:

- TomasSedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012.
- Buday-Sántha Attila: Környezetgazdaságtan. Campus Dialóg Kiadó, Pécs-Budapest, 2009.
- Kocsis Tamás "Hajózni muszáj!" A GDP, az ökológiai lábnyom és a szubjektív jólét stratégiai összefüggései [Folyóirat] // Közgazdasági Szemle LVII évf. / szerk. Halm Tamás. - Budapest : Közgazdasági Szemle Alapítvány, 2010. június. - old.: 536-554.
- Dr. Sántha Attila Környezetgazdálkodás [Könyv]. - Budapest : Nemzeti Tankönyvkiadó, 1996. - II.. kötet. - ISBN: 963 19 0358 3.

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Dr. Mile Csilla, Dr. Kontó Gizella

Tantárgy neve: Stratégiai tervezés és team menedzsment		Kreditszáma: 4	Kódja: GA133
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	x	Kollokvium	x
Szeminárium		Zárthelyi dolgozat	
Gyakorlat		Stratégiai terv	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint.			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: A kurzus során elsajátítandó ismeretanyag a Mikrogazdaságtan és a Vállalat gazdaságtan kurzusokon tanult ismeretekre épül			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A tárgy megismerteti mindazokat a korszerű elméleteket, módszereket és modelleket, amelyek segítségével egy vállalkozás az állandóan változó és bizonytalan körülmények között tartós sikerre számíthat. A tananyag az alapos elméleti tudás mellett a versenyben való sikeres helytállás, a fenntartható versenyképesség emberi, szervezeti, kulturális és értékrendbeli feltételeit is megvilágítja. A tantárgy elsajátítását követően a hallgató képes lesz arra, hogy – megalapozott elméleti tudásra építve – részt vegyen vállalati és intézményi stratégiai tervező munkacsoportok munkájában, stratégiai elemzéseket végezzen és akcióterveket dolgozzon ki, valamint teameket menedzseljen. Felkészült lesz továbbá arra is, hogy ha saját vállalkozást alapít, kidolgozza annak stratégiáját és megszervezze annak megvalósítását a teamje vezetésével.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
r) tudása			
Ismeri a stratégiai tervezés és vezetés alapvető elméleteit és jellemzőit. Rendelkezik a stratégiai tervezés és vezetés átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető stratégiai fogalmakkal, ismeri a gazdasági szereplők viselkedését és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a piaci és gazdálkodási folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
s) képességei			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a stratégia tervezési és vezetési folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós helyzetből kiindulva.			
t) attitűdje			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
u) autonómiája és felelőssége			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.			
Tanulási eredmények:			
A kurzus eredményeként a hallgatók megismerik a stratégiai tervezés és vezetés alapfogalmait, fő összefüggéseit, eszközeit és módszereit. Képesek lesznek egy vállalkozás stratégiai tervezésére és vezetésére.			
A tantárgy tartalma:			

- 46) Bevezetés, a stratégiai tervezés és vezetés lényege
- 47) A stratégiai tervezés folyamata. A tervezés kreatív szakasza: jövőkép, értékek, küldetés kialakítása
- 48) A cég belső helyzetének elemzése (SWOT analízis, Porter 5 erő modell, növekedési mátrix)
- 49) A cég környezetének az elemzése
- 50) A stratégia megvalósítása. A stratégia akciók és a változtatás. A McKinsey tanácsadó cég 7S modellje. A stratégia sikeres megvalósításának feltételei
- 51) Változásmenedzsment. Hogyan támogathatjuk vezetőként a változási folyamatot. A változással szembeni ellenállás kezelése.
- 52) Zárthelyi dolgozat. A szervezeti kultúra fogalma. Hogyan alakul ki egy cég kultúrája? A vállalati kultúra rétegei. A szervezeti kultúrát befolyásoló tényezők.
- 53) Fontosabb motivációs elméletek: Maslow motivációs megközelítése. Simon Sinek: Hogyan ösztönöznek cselekvésre a nagy vezetők c. videójának elemzése
- 54) Interkulturális környezet: a Hofstede modell
- 55) Kreativitás a szervezetekben. A tanuló szervezet koncepciója.
- 56) A team összeállításának az irányelvei. A team fejlődésének a szakaszai.
- 57) A team vezetésének az irányelvei. Miben tudja támogatni egy menedzser a csapatot. A hatékony vezető készségei és tulajdonságai. A különböző vezetési stílusok hatása a team munkájára.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, megbeszélés, vita, szemléltetés, kooperatív oktatási módszer, házi feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 18 óra konzultáció, 132 óra önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A szervezeti szereplők viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakkal tisztában van, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A szervezeti szereplők viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert stratégia tervezési és vezetési fogalmakról. A tanult stratégia tervezési és vezetési folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szervezeti szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákon keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átisméltése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre. Számítási feladatokra való felkészülés gyakorlófeladatok megoldása segítségével.

Követelmények:

Nappali tagozatos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Levelező és távoktatásos hallgatók számára:

- Órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- Írásbeli vizsga.

Kötelező irodalom (3 db):

- Előadásjegyzetek
- Dr. Csath Magdolna (2004): Stratégiai tervezés és vezetés a 21. században, Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004
- Henry Mintzberg: Stratégia szafari, útbaigazítás a stratégiai menedzsmentben, HVG, 2005

Ajánlott irodalom (5 db):

- Balaton-Tari: Stratégiai és üzleti tervezés, Akadémiai Kiadó, 2014
- Klein Sándor: Vezetés- és szervezetpszichológia, Edge 2000 Kft., 2004
- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Stratégia-alkotási kézikönyv, KPMG, 2009.
- Tanár által összeállított tananyag

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktatók: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Emberi erőforrás és tudásmenedzsment	Kreditszáma: 4	Kódja: GA134
Óratípus: <u>Előadás</u> <u>Gyakorlat</u>	Értékelés: <u>Kollokvium</u>	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint, félévente		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a gazdaság legfontosabb erőforrását és annak gazdasági célra történő felhasználási lehetőségét; szem előtt tartva a mai kor igényeit és a 21. században megjelenő kihívásokat. Választ keresünk arra, hogy miképp lehet biztosítani az alkalmazottak leghatékonyabb és legcélszerűbb alkalmazását a szervezeti és az egyéni célok magas szintű megvalósítása érdekében. A tanulmányok során tudatosul a hallgatókban, hogy tartós versenyelőny nem képzelhető el jól képzett emberi erőforrás nélkül. A szemináriumok célja, hogy az elméleti ismereteket gyakorlati tudássá alakítsa.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján): tudás: Az emberi erőforrás menedzsment folyamatai. képesség: Elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazása, folyamatok rendszerré szervezése, folyamatszabályozás. attitűd: Az emberi erőforrás menedzsment eredményességét szolgáló tulajdonságok. autonómia, felelősség: Önálló döntések, hatékonyságra való törekvés, felelősségvállalás.</p> <p>A tantárgy tartalma: 1. Az emberi erőforrás fogalma, társadalmi szerepe 2. Az emberi erőforrás gazdálkodást meghatározó tényezők 3. Esélyegyenlőség a munka világában 4. Munkakörelemzés, tervezés, értékelés 5. Munkaerő és karriertervezés 6. Toborzás és kiválasztás 7. Alkalmazás és beillesztés 8. Teljesítményértékelés 9. Munkahelyi képzés és fejlesztés 10. Ösztönzés és javadalmazás 11. Az emberi erőforrás gazdálkodás információs rendszere 12. Az emberi erőforrás nemzetközi megítélése</p> <p>Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Az elmélet interaktív feldolgozása. Esettanulmány, helyzetgyakorlat, jó gyakorlat azonosítása, prezentálás, otthoni kutató munka.</p> <p>Előtanulmányi feltételek: -</p> <p>Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): Értékelés: Vizsga</p> <p>Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.</p>		

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Szakirodalom gyűjtése, egyéni vizsgálat, beadandó házi dolgozat, esettanulmány, jó gyakorlat feltárása, egyéni értékelés, a csoporttársak bemutatónak értékelése.

Kötelező irodalom:

Juhász István és Matiscsákné Lizák Marianna (2013): Emberi erőforrás-gazdálkodás. Online:
<http://mek.oszk.hu/14100/14112/pdf/14112.pdf>

Karoliny Mártonné, Poór József (2017): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv. Wolters Kluwer, Budapest.

Ajánlott irodalom:

Bencsik Andrea (2016): Munkaerőpiaci elvárások versus tudásmenedzsment. Online:

http://publikaciotar.repozitorium.uni-bge.hu/1154/1/08_Bencsik_Munkaeropiaci_kihivasok.pdf

Tóth Béla (2011): Humán erőforrás menedzselése. Szegedi Tudományegyetem Közoktatási Vezetőképző Intézet, Szeged. Online:

https://regi.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2009_0026_kovi_human/11_az_emb_eri_erforrsok_menedzselsnek_kialakulsa_s_fejldse.html

Tantárgyfelelős: Dr. Dancsó Tünde

Oktató: Dr. Dancsó Tünde, Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Alternatív közgazdaságtan	Kreditszáma: 2	Kódja: GA056
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: ötödik félév		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A kurzus célja a hallgatók kritikai gondolkodásmódjának a kialakítása a főáramú gazdaságtan alapelveivel szemben. A hagyományos közgazdaságtani irányzat központjában a hatékonyság áll, melyet az erőforrások kezelésével azonosít. Ha képesek vagyunk kevesebb erőforrással fenntartani a termelésünket, vagy a korábbi erőforrás-mennyiség felhasználásával fokozni azt, hatékonyak vagyunk. Egy alternatív közgazdász ezt teljesen más szemszögből szemléli. Az elmúlt több mint 200 év ipari fejlődése többször is bebizonyította, hogy az erőforrások hatékony felhasználásának fokozása sokkal inkább gyorsítja, mint lassítja azok kimerülését. A tantárgy célja az ehhez hasonló ellentmondásos közgazdaságtani dogmák megkérdőjelezése, és új gazdasági paradigmák megismertetése a hallgatókkal.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): Tudás: A tantárgy elsősorban elkülöníti egymástól a hagyományos és az alternatív közgazdaságtani megközelítéseket, utána rávilágít arra, hogy ezeken belül is megannyi eltérő – sokszor egymásnak is ellentmondó – irányzat létezik. A koncepcionális lehatárolás azért kiemelkedő jelentőségű, mert magában a főáramú gazdaságtani gondolkodásmódban is megjelennek olyan tudományágak, melyek központjában a környezeti értékek és a természeti erőforrások gondos kezelése áll. A gazdaságtani alapjaikat tekintve viszont ezen irányzatok is megkérdőjelezhető következtetésekre jutnak. Ilyenkor van szükség egy sokkal radikálisabb megközelítésre, egy alternatív gazdaságtani perspektívára. A kurzus során a hallgatók megismerkednek olyan tudományos diszciplínákkal mint az ökológiai közgazdaságtan, a „nemnövekedés”, a „Fánk gazdaság”, az „Érkező föld úrhajó gazdaságtana”, a „halálcsillag gazdaság”, a buddhista gazdaságtanon alapuló „Kicsi szép” felfogás és más releváns alternatív gazdaságtani kezdeményezések.</p> <p>Készségek: A tantárgy által fejlesztendő központi kompetencia a kritikus gondolkodásmód. A cél, hogy a hallgatók képesek legyenek részt venni olyan szakmai vitákban, amelyek gazdasági és üzleti döntések társadalmi és környezeti hatásait is mérlegelik a pusztán finansiális aspektusok mellett. Korunkban egyre relevánsabbá válik ezen tényezők elszámolása, már nemcsak környezetvédők, hanem a gazdasági szakemberek munkája során is.</p> <p>Attitűdök: Bár az alternatív közgazdaságtan napjainkban egyre nagyobb relevanciával bír, a globális gazdasági, társadalmi és politikai folyamatok még mindig azt bizonyítják, hogy egy rétegjelenségről, szubkulturális mozgalomról van szó. Ettől függetlenül érdekes megfigyelni, hogy a képviselőinek a társadalmi megítélése mára sokkal szimpatikusabb, mint évtizedekkel ezelőtt. Az alternatív – sokszor még mindig „zöld” néven illetett – felfogás egyre nagyobb szerepet játszik a politikai és az üzleti döntéshozás területén is. A kurzus célja, hogy ne csak felruhazza a hallgatókat az ezen a területen</p>		

szerezhető készségekkel, hanem hozzájáruljon a gondolkodásmódjuk ilyen irányú formálásához is.

A tantárgy tartalma:

- Az alternatív közgazdaságtan alapjai: Karl Marx kritikája a kapitalizmusról, a Jevons-paradoxon.
- A XX. század fő környezetközpontú gazdasági tudományágai: A környezetgazdaságtan és az ökológiai közgazdaságtan alapjai, a két irányzat közötti különbségek.
- Az ökológiai közgazdaságtan és a hozzá hasonló alternatív gazdasági mozgalmak: Kenneth E. Boulding „Föld úrhajója”, Herman Daly „Steady-state” gazdasága, David C. Korten jóléti kifogásai a főáramú gazdaságtannal szemben
- A spirituális alapú gazdasági felfogás: Friedrich E. Schumacher „Kicsi szép” irányzata.
- A „nemnövekedés” – tudomány vagy mozgalom?
- A neoliberalizmus alatt erősödő, piaci alapú gazdasági mechanizmusokkal és technológiai megoldásokkal operáló környezeti/társadalmi irányzatok, valamint azok megítélése jóléti szempontból.
- A jólét XXI. századi újraértelmezése – „Fánk gazdaság” és társai, „Postgrowth” – a növekedés utáni gazdaság

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Tóth Gergely: Gazdasággép, L'Harmattan, 2016.
- Tomas Sedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012.

Ajánlott irodalom:

- Kate Raworth: Doughnut Economics – Seven ways to think like a 21st century economist. Cornerstone, 2018
- A [LÉPÉSEK](#) magazin alábbi kiadványai:
 - „Postgrowth economists” – A növekedéskor utáni paradigma megálmodói (24. évf. 3. sz.)
 - Alternatív GDP (21. évf. 4. sz.)
 - NEMnövekedés (21. évf. 2. sz.)
 - A gazdaság társadalmi természete (20. évf. 3. sz.)
 - A növekedés természetes határai (20. évf. 2. sz.)

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Alternatív közgazdaságtan	Kreditszáma: 2	Kódja: GA056
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: ötödik félév		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A kurzus célja a hallgatók kritikai gondolkodásmódjának a kialakítása a főáramú gazdaságtan alapelveivel szemben. A hagyományos közgazdaságtani irányzat központjában a hatékonyság áll, melyet az erőforrások kezelésével azonosít. Ha képesek vagyunk kevesebb erőforrással fenntartani a termelésünket, vagy a korábbi erőforrás-mennyiség felhasználásával fokozni azt, hatékonyak vagyunk. Egy alternatív közgazdász ezt teljesen más szemszögből szemléli. Az elmúlt több mint 200 év ipari fejlődése többször is bebizonyította, hogy az erőforrások hatékony felhasználásának fokozása sokkal inkább gyorsítja, mint lassítja azok kimerülését. A tantárgy célja az ehhez hasonló ellentmondásos közgazdaságtani dogmák megkérdőjelezése, és új gazdasági paradigmák megismertetése a hallgatókkal.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): Tudás: A tantárgy elsősorban elkülöníti egymástól a hagyományos és az alternatív közgazdaságtani megközelítéseket, utána rávilágít arra, hogy ezeken belül is megannyi eltérő – sokszor egymásnak is ellentmondó – irányzat létezik. A koncepcionális lehatárolás azért kiemelkedő jelentőségű, mert magában a főáramú gazdaságtani gondolkodásmódban is megjelennek olyan tudományágak, melyek központjában a környezeti értékek és a természeti erőforrások gondos kezelése áll. A gazdaságtani alapjaikat tekintve viszont ezen irányzatok is megkérdőjelezhető következtetésekre jutnak. Ilyenkor van szükség egy sokkal radikálisabb megközelítésre, egy alternatív gazdaságtani perspektívára. A kurzus során a hallgatók megismerkednek olyan tudományos diszciplínákkal mint az ökológiai közgazdaságtan, a „nemnövekedés”, a „Fánk gazdaság”, az „Érkező föld úrhajó gazdaságtana”, a „halálcsillag gazdaság”, a buddhista gazdaságtanon alapuló „Kicsi szép” felfogás és más releváns alternatív gazdaságtani kezdeményezések.</p> <p>Készségek: A tantárgy által fejlesztendő központi kompetencia a kritikus gondolkodásmód. A cél, hogy a hallgatók képesek legyenek részt venni olyan szakmai vitákban, amelyek gazdasági és üzleti döntések társadalmi és környezeti hatásait is mérlegelik a pusztán pénzügyi aspektusok mellett. Korunkban egyre relevánsabbá válik ezen tényezők elszámolása, már nemcsak környezetvédők, hanem a gazdasági szakemberek munkája során is.</p> <p>Attitűdök: Bár az alternatív közgazdaságtan napjainkban egyre nagyobb relevanciával bír, a globális gazdasági, társadalmi és politikai folyamatok még mindig azt bizonyítják, hogy egy rétegjelenségről, szubkulturális mozgalomról van szó. Ettől függetlenül érdekes megfigyelni, hogy a képviselőinek a társadalmi megítélése mára sokkal szimpatikusabb, mint évtizedekkel ezelőtt. Az alternatív – sokszor még mindig „zöld” néven illetett – felfogás egyre nagyobb szerepet játszik a politikai és az üzleti döntéshozás területén is. A kurzus célja, hogy ne csak felruhazza a hallgatókat az ezen a területen szerezhető készségekkel, hanem hozzájáruljon a gondolkodásmódjuk ilyen irányú formálásához is.</p>		

A tantárgy tartalma:

- Az alternatív közgazdaságtan alapjai: Karl Marx kritikája a kapitalizmusról, a Jevons-paradoxon.
- A XX. század fő környezetközpontú gazdasági tudományágai: A környezetgazdaságtan és az ökológiai közgazdaságtan alapjai, a két irányzat közötti különbségek.
- Az ökológiai közgazdaságtan és a hozzá hasonló alternatív gazdasági mozgalmak: Kenneth E. Boulding „Föld úrhajója”, Herman Daly „Steady-state” gazdasága, David C. Korten jóléti kifogásai a főáramú gazdaságtannal szemben
- A spirituális alapú gazdasági felfogás: Friedrich E. Schumacher „Kicsi szép” irányzata.
- A „nemnövekedés” – tudomány vagy mozgalom?
- A neoliberalizmus alatt erősödő, piaci alapú gazdasági mechanizmusokkal és technológiai megoldásokkal operáló környezeti/társadalmi irányzatok, valamint azok megítélése jóléti szempontból.
- A jólét XXI. századi újraértelmezése – „Fánk gazdaság” és társai, „Postgrowth” – a növekedés utáni gazdaság

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság éreződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórák kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Tóth Gergely: Gazdasággép, L'Harmattan, 2016.
- Tomas Sedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012.

Ajánlott irodalom:

- Kate Raworth: Doughnut Economics – Seven ways to think like a 21st century economist. Cornerstone, 2018
- A [LÉPÉSEK](#) magazin alábbi kiadványai:
 - „Postgrowth economists” – A növekedéskor utáni paradigma megálmodói (24. évf. 3. sz.)
 - Alternatív GDP (21. évf. 4. sz.)
 - NEMnövekedés (21. évf. 2. sz.)
 - A gazdaság társadalmi természete (20. évf. 3. sz.)
 - A növekedés természetes határai (20. évf. 2. sz.)

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Alternatív közgazdaságtan	Kreditszáma: 2	Kódja: GA056
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: ötödik félév		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A kurzus célja a hallgatók kritikai gondolkodásmódjának a kialakítása a főáramú gazdaságtan alapelveivel szemben. A hagyományos közgazdaságtani irányzat központjában a hatékonyság áll, melyet az erőforrások kezelésével azonosít. Ha képesek vagyunk kevesebb erőforrással fenntartani a termelésünket, vagy a korábbi erőforrás-mennyiség felhasználásával fokozni azt, hatékonyak vagyunk. Egy alternatív közgazdász ezt teljesen más szemszögből szemléli. Az elmúlt több mint 200 év ipari fejlődése többször is bebizonyította, hogy az erőforrások hatékony felhasználásának fokozása sokkal inkább gyorsítja, mint lassítja azok kimerülését. A tantárgy célja az ehhez hasonló ellentmondásos közgazdaságtani dogmák megkérdőjelezése, és új gazdasági paradigmák megismertetése a hallgatókkal.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): <i>Tudás:</i> A tantárgy elsősorban elkülöníti egymástól a hagyományos és az alternatív közgazdaságtani megközelítéseket, utána rávilágít arra, hogy ezeken belül is megannyi eltérő – sokszor egymásnak is ellentmondó – irányzat létezik. A koncepcionális lehatárolás azért kiemelkedő jelentőségű, mert magában a főáramú gazdaságtani gondolkodásmódban is megjelennek olyan tudományágak, melyek központjában a környezeti értékek és a természeti erőforrások gondos kezelése áll. A gazdaságtani alapjaikat tekintve viszont ezen irányzatok is megkérdőjelezhető következtetésekre jutnak. Ilyenkor van szükség egy sokkal radikálisabb megközelítésre, egy alternatív gazdaságtani perspektívára. A kurzus során a hallgatók megismerkednek olyan tudományos diszciplínákkal mint az ökológiai közgazdaságtan, a „nemnövekedés”, a „Fánk gazdaság”, az „Érkező föld úrhajó gazdaságtana”, a „halálcsillag gazdaság”, a buddhista gazdaságtanon alapuló „Kicsi szép” felfogás és más releváns alternatív gazdaságtani kezdeményezések.</p> <p><i>Készségek:</i> A tantárgy által fejlesztendő központi kompetencia a kritikus gondolkodásmód. A cél, hogy a hallgatók képesek legyenek részt venni olyan szakmai vitákban, amelyek gazdasági és üzleti döntések társadalmi és környezeti hatásait is mérlegelik a pusztán finansiális aspektusok mellett. Korunkban egyre relevánsabbá válik ezen tényezők elszámolása, már nemcsak környezetvédők, hanem a gazdasági szakemberek munkája során is.</p> <p><i>Attitűdök:</i> Bár az alternatív közgazdaságtan napjainkban egyre nagyobb relevanciával bír, a globális gazdasági, társadalmi és politikai folyamatok még mindig azt bizonyítják, hogy egy rétegjelenségről, szubkulturális mozgalomról van szó. Ettől függetlenül érdekes megfigyelni, hogy a képviselőinek a társadalmi megítélése mára sokkal szimpatikusabb, mint évtizedekkel ezelőtt. Az alternatív – sokszor még mindig „zöld” néven illetett – felfogás egyre nagyobb szerepet játszik a politikai és az üzleti döntéshozás területén is. A kurzus célja, hogy ne csak felruhazza a hallgatókat az ezen a területen</p>		

szerezhető készségekkel, hanem hozzájáruljon a gondolkodásmódjuk ilyen irányú formálásához is.

A tantárgy tartalma:

- Az alternatív közgazdaságtan alapjai: Karl Marx kritikája a kapitalizmusról, a Jevons-paradoxon.
- A XX. század fő környezetközpontú gazdasági tudományágai: A környezetgazdaságtan és az ökológiai közgazdaságtan alapjai, a két irányzat közötti különbségek.
- Az ökológiai közgazdaságtan és a hozzá hasonló alternatív gazdasági mozgalmak: Kenneth E. Boulding „Föld úrhajója”, Herman Daly „Steady-state” gazdasága, David C. Korten jóléti kifogásai a főáramú gazdaságtannal szemben
- A spirituális alapú gazdasági felfogás: Friedrich E. Schumacher „Kicsi szép” irányzata.
- A „nemnövekedés” – tudomány vagy mozgalom?
- A neoliberalizmus alatt erősödő, piaci alapú gazdasági mechanizmusokkal és technológiai megoldásokkal operáló környezeti/társadalmi irányzatok, valamint azok megítélése jóléti szempontból.
- A jólét XXI. századi újraértelmezése – „Fánk gazdaság” és társai, „Postgrowth” – a növekedés utáni gazdaság

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultakat gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Tóth Gergely: Gazdasággép, L'Harmattan, 2016.
- Tomas Sedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012.

Ajánlott irodalom:

- Kate Raworth: Doughnut Economics – Seven ways to think like a 21st century economist. Cornerstone, 2018
- A [LÉPÉSEK](#) magazin alábbi kiadványai:
 - „Postgrowth economists” – A növekedéskor utáni paradigma megálmodói (24. évf. 3. sz.)
 - Alternatív GDP (21. évf. 4. sz.)
 - NEMnövekedés (21. évf. 2. sz.)
 - A gazdaság társadalmi természete (20. évf. 3. sz.)
 - A növekedés természetes határai (20. évf. 2. sz.)

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Alternatív közgazdaságtan	Kreditszáma: 2	Kódja: GA056
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: ötödik félév		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve: magyar		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A kurzus célja a hallgatók kritikai gondolkodásmódjának a kialakítása a főáramú gazdaságtan alapelveivel szemben. A hagyományos közgazdaságtani irányzat központjában a hatékonyság áll, melyet az erőforrások kezelésével azonosít. Ha képesek vagyunk kevesebb erőforrással fenntartani a termelésünket, vagy a korábbi erőforrás-mennyiség felhasználásával fokozni azt, hatékonyak vagyunk. Egy alternatív közgazdász ezt teljesen más szemszögből szemléli. Az elmúlt több mint 200 év ipari fejlődése többször is bebizonyította, hogy az erőforrások hatékony felhasználásának fokozása sokkal inkább gyorsítja, mint lassítja azok kimerülését. A tantárgy célja az ehhez hasonló ellentmondásos közgazdaságtani dogmák megkérdőjelezése, és új gazdasági paradigmák megismertetése a hallgatókkal.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján): Tudás: A tantárgy elsősorban elkülöníti egymástól a hagyományos és az alternatív közgazdaságtani megközelítéseket, utána rávilágít arra, hogy ezeken belül is megannyi eltérő – sokszor egymásnak is ellentmondó – irányzat létezik. A koncepcionális lehatárolás azért kiemelkedő jelentőségű, mert magában a főáramú gazdaságtani gondolkodásmódban is megjelennek olyan tudományágak, melyek központjában a környezeti értékek és a természeti erőforrások gondos kezelése áll. A gazdaságtani alapjaikat tekintve viszont ezen irányzatok is megkérdőjelezhető következtetésekre jutnak. Ilyenkor van szükség egy sokkal radikálisabb megközelítésre, egy alternatív gazdaságtani perspektívára. A kurzus során a hallgatók megismerkednek olyan tudományos diszciplínákkal mint az ökológiai közgazdaságtan, a „nemnövekedés”, a „Fánk gazdaság”, az „Érkező föld úrhajó gazdaságtana”, a „halálcsillag gazdaság”, a buddhista gazdaságtanon alapuló „Kicsi szép” felfogás és más releváns alternatív gazdaságtani kezdeményezések.</p> <p>Készségek: A tantárgy által fejlesztendő központi kompetencia a kritikus gondolkodásmód. A cél, hogy a hallgatók képesek legyenek részt venni olyan szakmai vitákban, amelyek gazdasági és üzleti döntések társadalmi és környezeti hatásait is mérlegelik a pusztán finansiális aspektusok mellett. Korunkban egyre relevánsabbá válik ezen tényezők elszámolása, már nemcsak környezetvédők, hanem a gazdasági szakemberek munkája során is.</p> <p>Attitűdök: Bár az alternatív közgazdaságtan napjainkban egyre nagyobb relevanciával bír, a globális gazdasági, társadalmi és politikai folyamatok még mindig azt bizonyítják, hogy egy rétegjelenségről, szubkulturális mozgalomról van szó. Ettől függetlenül érdekes megfigyelni, hogy a képviselőinek a társadalmi megítélése mára sokkal szimpatikusabb, mint évtizedekkel ezelőtt. Az alternatív – sokszor még mindig „zöld” néven illetett – felfogás egyre nagyobb szerepet játszik a politikai és az üzleti döntéshozás területén is. A kurzus célja, hogy ne csak felruhazza a hallgatókat az ezen a területen</p>		

szerezhető készségekkel, hanem hozzájáruljon a gondolkodásmódjuk ilyen irányú formálásához is.

A tantárgy tartalma:

- Az alternatív közgazdaságtan alapjai: Karl Marx kritikája a kapitalizmusról, a Jevons-paradoxon.
- A XX. század fő környezetközpontú gazdasági tudományágai: A környezetgazdaságtan és az ökológiai közgazdaságtan alapjai, a két irányzat közötti különbségek.
- Az ökológiai közgazdaságtan és a hozzá hasonló alternatív gazdasági mozgalmak: Kenneth E. Boulding „Föld úrhajója”, Herman Daly „Steady-state” gazdasága, David C. Korten jóléti kifogásai a főáramú gazdaságtannal szemben
- A spirituális alapú gazdasági felfogás: Friedrich E. Schumacher „Kicsi szép” irányzata.
- A „nemnövekedés” – tudomány vagy mozgalom?
- A neoliberalizmus alatt erősödő, piaci alapú gazdasági mechanizmusokkal és technológiai megoldásokkal operáló környezeti/társadalmi irányzatok, valamint azok megítélése jóléti szempontból.
- A jólét XXI. századi újraértelmezése – „Fánk gazdaság” és társai, „Postgrowth” – a növekedés utáni gazdaság

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultakat gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Tóth Gergely: Gazdasággép, L'Harmattan, 2016.
- Tomas Sedlacek: A jó és a rossz közgazdaságtana. HVG Kiadó Zrt., Budapest, 2012.

Ajánlott irodalom:

- Kate Raworth: Doughnut Economics – Seven ways to think like a 21st century economist. Cornerstone, 2018
- A [LÉPÉSEK](#) magazin alábbi kiadványai:
 - „Postgrowth economists” – A növekedéskor utáni paradigma megálmodói (24. évf. 3. sz.)
 - Alternatív GDP (21. évf. 4. sz.)
 - NEMnövekedés (21. évf. 2. sz.)
 - A gazdaság társadalmi természete (20. évf. 3. sz.)
 - A növekedés természetes határai (20. évf. 2. sz.)

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Kommunikáció pszichológiája		Kreditszáma: 5	Kódja:GA142
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás		Kollokvium	X
Szeminárium		Beadandó feladat	X
Gyakorlat			
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint: 5. félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A kommunikációval nem csak információt közlünk, hanem hatást is gyakorlunk másokra. A kommunikáció a legplasztikusabb kifejezőmódja annak, hogy mi játszódik bennünk. Minden családnak megvannak a maga, részben tudatos, részben tudattalan viselkedései és vélekedései az élet alapkérdéseiről. Ahogy a szüleink a dolgokhoz viszonyulnak az lesz az első mintánk, ami alapján majd felépítjük saját világképünket. Ez nagyban befolyásolja azt, hogy hogyan viszonyulunk a világhoz és hogyan kommunikálunk. A tantárgy oktatásának alapvető céljai, hogy a hallgatók:			
<ul style="list-style-type: none"> • megértsék a kommunikáció pszichológiai hátterét; • elsajátítsák a hatékony, önazonos kommunikációt; • felismerjék erősségeiket és fejlesztendő területeiket a kommunikációjukban; • fejlődjenek a hatékony kommunikációs készségek területén. 			
A tananyag ismeretében és az órai gyakorlatok hatására a hallgatók képesek legyenek tudatosabban kommunikálni.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
v) tudása			
Ismeri a kommunikáció alapvető jellemzőit. Rendelkezik a kommunikáció átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető fogalmakkal, ismeri a viselkedési és döntési mechanizmusokat. Felismeri és megérti a kommunikációs folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
w) képességei			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a kommunikációs folyamatok komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós kommunikációs helyzetből kiindulva.			
x) attitűdje			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
y) autonómiája és felelőssége			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért felelősséget vállal.			
Tanulási eredmények:			
A kurzus eredményeként a hallgatók			
<ul style="list-style-type: none"> • megértik, mitől függ a kommunikációjuk hatékonysága; • képesek lesznek hatékonyabban és önazonosabban kommunikálni. 			
A tantárgy tartalma: összesen 11 alkalom			

58) Bevezetés. Mi a kommunikáció?

A kommunikációalapfogalmai, eszközei

59) Kommunikációs csatornák

Verbális, non-verbális kommunikációs csatornák

60) Nonverbális kommunikáció

Mimika, tekintet, vokális, gesztikuláció, mozgásos

61) A kulturális különbségek a non-verbális kommunikációs tekintetében

62) Személyiség és kommunikációs stílusok

SIZE Procesz személyiség és kommunikációs stílus modell

63) Az első benyomás pszichológiája

64) A kommunikációt befolyásoló tényezők. A kommunikáció hatásmechanizmusa.

Tárgyalás, mint a közvetlen emberi kommunikáció speciális formája

65) Ítéletmentes kommunikáció. Asszertív kommunikáció

66) Kommunikációs csapdahelyzetek

67) A sikeres prezentáció feltételei

68) A kurzus összefoglalása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, videó, páros, csoportos gyakorlatok, esettanulmányok

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények:

Nappali tagozatos hallgatók számára:

- órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- prezentáció
- beadandó esszé készítése

Levelező és távoktatásos hallgatók számára:

- órán való aktív részvétel (Az online hallgatók csak a kamera bekapcsolásával vehetnek részt az órán. Különben nem elfogadott az óralátogatás.)
- beadandó esszé készítése

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 20 kontaktóra (10 elmélet és 10 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 45 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert kommunikációs fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A kommunikáció szereplőinek viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert kommunikációs fogalmakkal tisztában van, a tanult folyamatokat ismeri, és

önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A kommunikáció viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert kommunikációs fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A kommunikációs viselkedését jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert kommunikációs fogalmakról. A tanult folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A szereplők viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákon keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átisméltése, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre.

A témához kapcsolódó publikációk szakcikkek

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Buda Béla: *A közvetlen emberi kommunikáció szabályszerűségei*, Animula Kiadó (az internetről letöltött pdf formában a moodle-ba van feltöltve)
- Moodle-ba feltöltött PPT-k, és egyéb dokumentumok

Ajánlott irodalom:

- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- Dezsényi Péter: *Kreatív kommunikáció*, Medicina Könyvkiadó, 2017.
- Dr. Osváth Andrea: *Asszertivitás és kommunikáció* (az internetről letöltött pdf formában a moodle-ra van feltöltve)
- Dr. Marschall B. Rosenberg: *A szavak ablakok vagy falak. Erőszakmentes kommunikáció*
- Ingrid Holler: *Erőszakmentes kommunikáció. Gyakorló kézikönyv*
- Montag Imre: *Mondjam vagy mutassam*

Tantárgyfelelős: Dr. Nagy Henrietta

Oktatók: Sebestény Tibor

Tantárgy neve: Tárgyalástechnika		Kreditszáma: 5	Kódja: GA153
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek az alapvető kommunikációs eszközökkel, valamint kompetenciákkal, készségekkel, melyek segítségükre lehetnek a tárgyalások során. A hallgatók megismerkednek az új típusú tárgyalási körülményekkel, eszközökkel melyek az online világ terjedésével egyre inkább előtérbe kerülnek. A tantárgy keretein belül betekintést kapnak a nemzetközi tárgyalások speciális jellemzőibe is.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):			
tudása: Kommunikáció fogalom köre. Tárgyalástechnika elméleti alapjai. A tárgyalás folyamat elemeinek ismerete.			
képességei: Az elméleti anyag módszereit képes alkalmazni adekvát szituációban. A sikeres kommunikációhoz, tárgyaláshoz szükséges képességeit megfelelően használja.			
attitűdje: Kész képességei, készségei fejlesztésére, a megfelelő kompetenciák megszerzése érdekében.			
autonómiaja és felelőssége: Képes önálló döntéseket hozni, azokért felelősséget vállalni. Eligazodik a hierarchiában, megbízható munkatárs, felkészült középvezető.			
A tantárgy tartalma:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés 2. Hogyan készüljünk a tárgyalásra? 3. Tárgyalási képességek 4. A kommunikáció alapjai 5. Tárgyalási formák 6. Tárgyalási stratégiák 7. Új trendek a tárgyalásokban 8. A sikeres tárgyalások jellemzői 9. Kétoldalú, többoldalú tárgyalások 10. Nemzetközi etikett, protokoll 11. Nemzetközi kommunikáció 12. Mi történik a megállapodás után? 			
Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: Frontális előadás, önálló órai gyakorlati feladat, problémamegoldás, csoportos tanulás.			
Előtanulmányi feltételek: -			
Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): prezentáció készítése, dolgozat írása			
Értékelés: gyakorlati jegy			

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- egy kiválasztott tárgyalási szituáció részletes bemutatása – 10 óra
- témával kapcsolatos videók megtekintése – 10 óra

Kötelező irodalom:

- órai előadások

- Jenei Ágnes (2012): Tárgyalástechnika, Nemzeti Közszerzői Központ

- Hofmeister-Tóth Ágnes – Mitev Ariel Zoltán (2016): Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Akadémiai Kiadó ISBN: 9789630585323

Dankó László (2004): Tárgyalástechnika. Miskolci Egyetem Marketing Intézet, Miskolc. Online:

<http://publikacio.uni-miskolc.hu/data/ME-PUB-5255/T%E1rgyal%E1stechnika.pdf>

Ajánlott irodalom:

- Kőrösi Mária (2006): Tárgyalástechnikai ismeretek a magyar menedzsmentben, Műegyetemi Kiadó, ISBN 9789634208846

Dr. Osvárt Andrea (2014): Asszertivitás és kommunikáció. Online: <http://szociologiaszak.uni-miskolc.hu/segedanyagok/kistersegimentorOA.pdf>

Dr. Pallai Katalin (2011): Kooperatív tárgyalás és konfliktuskezelés. Online: <http://www.pallai.hu/wp-content/uploads/2010/11/Pallai-Kooperat%C3%ADv-t%C3%A1rgyal%C3%A1s-%C3%A9s-konfliktuskezel%C3%A9s.pdf>

Tantárgyfelelős: Dr. Nagy Henrietta, egyetemi docens

Oktató: Dr. Nagy Henrietta

Tantárgy neve: Pénzügyi és befektetői kommunikáció		Kreditszáma: 5	Kódja: KO685
Óratípus: Előadás Szeminárium <u>Gyakorlat</u>		Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás	
<p>A tantárgy célja:</p> <p>Magyarországon igen kevés helyen oktatnak tantárgyszerűen pénzügyi PR-t és Investor Relations-t. Általában csak a gyakorlatban és vállalati kurzusokon lehet megtanulni ennek a speciális területnek az alapjait – különösen úgy, hogy szakirodalma is elenyésző.</p> <p>Ezen a kurzuson a hallgatók megismerik és elsajátítják a részvénytársaságok és egyéb nagyvállalatok befektetői kommunikációját. Megtanulják a részvényekhez kapcsolódó kommunikációt, annak eszközeit. Ezen kívül megismerkednek a hitelintézetek, biztosítók, pénzügyi brókercégek és minősítő cégek speciális kommunikációjával.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek:</p> <p>Tudása:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ismeri és érti a pénz fogalmát, a pénzügyi alapműveleteket. • Ismeri és érti a részvénytársaságok, a tőzsde, a bankok és a biztosítók működését. • Ismeri a FinTech fejlődését és fogalmait. • Ismeri és érti a pénzügyi kommunikátorok szerepét, és kommunikációs technikáit. <p>Képességei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Képes megérteni a pénzügyi folyamatokat. • Képes megérteni a pénz és a tőke szerepét a modern gazdaságban. • Képes egy egyszerűbb IPO-stratégia felállítására. • Felkészült a befektetési szakmai csapatmunkára. <p>Attitűdje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A tőkére úgy tekint, mint a gazdasági élet szerves részére • Nincsenek negatív előítéletei a bankokkal és biztosítókkal szemben. • Nincsenek negatív előítéletei a tőzsdével szemben. <p>Autonómiája és felelőssége:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Értően vehet részt pénzügyi kommunikációs helyzetekben. • Munkája során törekszik az önálló gondolkodásra és kritika és véleményformálásra. <p>A tantárgy tartalma:</p> <p>A tantárgy megismerteti a hallgatókat a pénzzel, a tőkével, a részvénytársaságok és a tőzsde működésével (beleértve az első részvénykibocsátásokat), a bankok működésével és tőkebiztonsági rendszereivel, az EU háromlépcsős bankrendszerével, a vagyon- és élet jellegű biztosításokkal.</p> <p>A tantárgy tartalma kontakt órák szerinti bontásban:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés. Alapfogalmak. A pénz fogalma és társadalmi szerepe, funkciója. 2. A pénz és tőke; megtakarítás és befektetés; hitel, kötvény, részvény. 			

3. A részvénytársaságok. A részvénytársaságok felépítése, a részvények fogalma és funkciói.
4. A tőzsdék funkciói, azok története, fajtái, szerepük a modern gazdaságban.
5. A részvénytársaságok kommunikációs céljai és eszközei. Az IPO eszközrendszere.
6. A folyamatos befektetői kommunikáció célcsoportjai és eszközei.
7. A pénz- és hitelintézetek típusai, feladataik. A háromszintű bankrendszer.
8. A bankok, hitelintézetek kommunikációs célcsoportjai. B2B és B2C kommunikáció a hitelintézeteknél.
9. Banktitok és kommunikáció
10. Biztosítók, azok kialakulása és története. Főbb biztosítási formák
11. Biztosítói kommunikáció, image- és PS eszközök
12. Brókercégek szerepe, kommunikációja

A tanrend a fentieknek megfelelő akkor is, ha az órákat on-line tartjuk meg. Azonban ebben az esetben a hallgatóknak is kötelező a mikrofon és kamera használata. Amennyiben a hallgató nem használ kamerát, az az óráról való hiányzásnak minősül.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Az előadások vita- és gondolatindító jellegűek, az előadásokon a vitára, problémamegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk. Mindezt konkrét példákkal, esetekkel és az ezekről készült dokumentumok bemutatásával érjük el.

Előtanulmányi feltételek:

A PR és marketing alapozó tárgyak sikeres elvégzése

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Az aláírás feltétele az órák látogatása, az órai feladatok elvégzése, egy zárthelyi dolgozat értékelhető megírása. A késedelmes feladatteljesítés, a rendszeres hiányzás az aláírás megtagadását vonja maga után.

Követelmények levelező és távoktatás tagozaton:

Órákon való aktív részvétel.

A kurzust szóbeli vizsga zárja, ahol ugyanazokat a kérdéseket kell megválaszolni, mint a nappali tagozatos hallgatók esetében.

Értékelés:

Elégtelen:

Ha a hallgató nem látogatja az órákat (legfeljebb 3 hiányzás fogadható el a mulasztott feladatok pótlása mellett), a vizsgán egyetlen válasza sem elfogadható / vagy a feleletből az alapfogalmak hiányos ismerete derül ki.

Elégséges:

A vizsgán egyetlen kérdés elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Közepes:

A hallgató tudása a nagyobb alapkérdésekben elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Jó:

A vizsgafejelet magas szintű, s nincsenek benne nagyobb tartalmi hibák.

Jeles:

A vizsgakérdés megoldása magas szintű, kreatív, pontos tárgyismeretről tanúskodik.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra: 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése:

30 – Adott pénzügyi akció tervének elkészítése.

30 – Egy IPO tervének elkészítése

Kötelező irodalom:

- Jaksity György: A pénz könnyelmű természete; Alinea 2005.
- Mérő László: Az élő pénz (az üzletről szóló fejezetek); Tericum 2005.
- Az órai anyaghoz adott prezentáció

Ajánlott irodalom:

- A pénzügyi online szaksajtó (pl. portfolio.hu, penzcentrum.hu, bankracio.hu)

Oktató: Dr. Sós Péter János

Tárgyfelelős: Dr. Sós Péter János

Tantárgy neve: Számítógép-architektúrák		Kreditszáma: 2	Kódja: IN019
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <p>Áttekintést adjon a ma használt számítógépes rendszerek működési elvéről a mikrokontrollerektől a szuperszámítógépekig. (logikai, fizikai szintek, többprocesszoros, többmagos rendszerek, utasításadatábrázolás, alapvető hardware eszközök)</p> <p>Ismerjék meg a két leggyakrabban használt operációs rendszer környezetben és az iparban is használt alapvető script írási lehetőségeket! Ez a shell script, illetve a Powershell elemekkel való ismerkedést jelenti.</p> <p>A különböző tudással érkező hallgatók számára egységes szakmai alapozást nyújtson, ami elengedhetetlen a későbbi tanulmányok során.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ismeri és érti az informatikai szakterület legfontosabb általános elméleteit, összefüggéseit, tényanyagát és az ezekhez szükséges felépítő fogalomrendszert: számítógép architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes hálózatok - Rendelkezik az informatikai szakterület megfelelő szakspecifikus eszközeinek ismeretével az eszközök kiválasztásához és a feladatok elvégzéséhez - Ismeri az alapvető parancsokat, lehetőségeket, script készítés eszközeit mind Windows mind Unix környezetben. - Képes magyar nyelven a korszerű, általános célú operációs rendszerek és más számítógépes programok telepítésére, kezelésére, biztonságos működtetésére, rendszeres ellenőrzésére. - Tudása kiterjed az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető elvekre és módszerekre, vagyis <ul style="list-style-type: none"> - a szakkifejezések kielégítő definiálására - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására illetve - angol nyelvtudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>--Képes a szakmai információforrások használatára, a megoldandó problémához szükséges ismeretanyag megkeresésére. Meglévő ismereteire alapozva hatékonyan sajátít el új technológiákat és paradigmákat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - az informatikai szakterület tervezési, fejlesztési, üzemeltetési és irányítási rutinfeladatainak ellátására - a korszerű, általános célú operációs rendszerek és egyéb szoftverek menedzselésére a tanult 			

fejlesztési módszereket, hibakeresési, tesztelési és minőségbiztosítási eljárásokat felhasználva tervezési, fejlesztési és üzemeltetési feladatok ellátására

- a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában
 - az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
 - magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
 - a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
 - tudása automatizálására
 - a Súlyó és egyéb források kritikai értelmezésére
 - problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
 - csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre c) attitűdjei
 - Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel. - Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
 - Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
 - Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.
 - Vállalja és hitelesen képviseli informatikai szakterülete szakmai alapelveit.
 - Nyitott a képezésével, szakterületével kapcsolatos szakmai, technológiai fejlődés és innováció megismerésére és befogadására.
- d) autonómiája és felelőssége
- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, -fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
 - Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
 - Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.
 - Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.

A tantárgy tartalma:

Strukturált számítógép-felépítés,

Virtuális gépek.

Számítógép-generációk.

RISC és CISC processzorok,

Memóriák, perifériák.

A Boole-algebra, kombinációs és sorrendi hálózatok,

A mikroszámítógép funkcionális egységei.

Sínrendszerek, a B/K kezelése.

A mikroarchitektúra fogalma, a gépi utasításvégrehajtás leírása.

Többprocesszoros rendszerek, párhuzamos számítógéparchitektúrák.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

tudásdiagnosztizálás, offline csoportos munka, online kollaboráció, tananyagfejlesztés, prezentáció: saját megoldás véde, esettanulmány, megoldásvázlatok

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): önálló feladat egymás feladatainak javítása, didaktikailag hibás esetben is adekvát önellenőrző kérdések Hallgatók általi fejlesztése, típushiba-katalógus-fejlesztés, megoldások katalogizálása, megoldások benchmarking jellegű összevetése – az oktatás bármely szakaszában feltárt hibák/problémák javításának állandó lehetőségét biztosítva a maximális pontszám lehetőségét évközben nem határidőhöz kötve

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

A félév során a gyakorlatok és konzultációk rendszeres látogatása szükséges, valamint többretegű közel piacképes önálló feladat kidolgozása a félév során több részhatáridővel valós megrendelők bevonásával a tanegység anyagából. A félév végéhez közeledve minden hallgató egy rövid ZH-t is ír a szakmai kifejezőkészség problémáival való szembesítés céljából. A Hallgatók a félév során megszerzett pontszámok alapján kapják meg a végleges jegyüket, ahol a pontszerzési lehetőségek meghaladják a 100 pontos rendszer maximumát annak érdekében, hogy a mindenki másként egyformán értékes szakember elvet a Hallgatók testre szabott módon vállalt részfeladatokon keresztül élhessék meg. Részidős (levelező) képzésben a konzultációkon kívül a kommunikáció, a feladatok bemutatása, részben a számonkérés is elsősorban a Moodle rendszerben történik. A félév során a konzultációk rendszeres látogatása elvárás.

Értékelés:

Elészséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

-

Kötelező irodalom:

A. S. Tanenbaum: Számítógép-architektúrák. Panem Könyvkiadó, 2006.

Ajánlott irodalom:

D. A. Patterson – J. L. Hennessy: Computer Architecture – A Quantitative Approach. Morgan Kaufmann, 2007.

Sima D. – T. Fountain – Kacsuk P.: Korszerű számítógép-architektúrák tervezésiter megközelítésben. Szak Kiadó, Budapest, 1998.

D. A. Patterson – J. L. Hennessy: Computer Architecture – A Quantitative Approach. Morgan Kaufmann, 1996.

Tantárgyfelelős: Dr. Rikk János, egyetemi docens

Oktató: Dr. Rikk János, egyetemi docens

Tantárgy neve: Operációs rendszerek		Kreditszáma: 3	Kódja: IN020
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <p>Áttekintést adjon a ma használt számítógépes rendszerek működési elvéről a mikrokontrollerektől a Az operációs rendszerek felépítésének, valamint alapvető működési mechanizmusainak megismerése (rendszerindulás, feladatkezelés, eseménykezelés, kommunikáció, fájl- és tárolórendszerek, virtualizáció és felhasználói felületek), valamint a menedzselésük alapvető eszközeinek és módszereinek gyakorlati szintű bemutatása. Ismerjék meg a leggyakrabban használt operációs rendszerek alapvető sajátosságait, az operációs rendszerek alapvető felépítését és működési mechanizmusait, valamint a virtualizáció alapvető területeit és módszereit. Legyen képes Linux és Windows rendszerek alapvető menedzsment feladatainak ellátására (felhasználók létrehozása, alkalmazások telepítése), valamint virtualizációs eszközök (VirtualBox) telepítésére és alapszintű alkalmazására.</p> <p>A különböző tudással érkező hallgatók számára egységes szakmai alapot nyújtson, ami elengedhetetlen a későbbi tanulmányok során. (operációs rendszerek szerepe, fájlrendszer, biztonságos hálózat használat, alapvető operációs rendszer lehetőségek)</p> <p>Sínrendszerek, a B/K kezelése.</p> <p>A mikroarchitektúra fogalma, a gépi utasításvégrehajtás leírása.</p> <p>Többprocesszoros rendszerek, párhuzamos számítógéparchitektúrák.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <ul style="list-style-type: none"> • tudása - Ismeri és érti az informatikai szakterület legfontosabb általános elméleteit, összefüggéseit, tényanyagát és az ezekhez szükséges felépítő fogalomrendszert: számítógép architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes hálózatok - Rendelkezik az informatikai szakterület megfelelő szakspecifikus eszközeinek ismeretével az eszközök kiválasztásához és a feladatok elvégzéséhez - Ismeri az alapvető parancsokat, lehetőségeket, script készítés eszközeit mind Windows mind Unix környezetben. - Képes magyar nyelven a korszerű, általános célú operációs rendszerek és más számítógépes programok telepítésére, kezelésére, biztonságos működtetésére, rendszeres ellenőrzésére. - Tudása kiterjed az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető elvekre és módszerekre, <p>vagyis</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakkifejezések kielégítő definiálásra - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására <p>illetve</p> <ul style="list-style-type: none"> - angol nyelvtudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet • képességei --Képes a szakmai információforrások használatára, a megoldandó problémához szüksége ismeretanyag megkeresésére. Meglévő ismereteire alapozva hatékonyan sajátít el új technológiákat és paradigmákat. - az informatikai szakterület tervezési, fejlesztési, üzemeltetési és irányítási rutinfeladatainak ellátására			

- a korszerű, általános célú operációs rendszerek és egyéb szoftverek menedzselésére
- a tanult fejlesztési módszereket, hibakeresési, tesztelési és minőségbiztosítási eljárásokat felhasználva tervezési, fejlesztési és üzemeltetési feladatok ellátására
- a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában
- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével

vagyis

- piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- a Súlyó és egyéb források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre
- attitűdjei
- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készség szintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.
- Vállalja és hitelesen képviseli informatikai szakterülete szakmai alapelveit.
- Nyitott a képzésével, szakterületével kapcsolatos szakmai, technológiai fejlődés és innováció megismerésére és befogadására.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, -fejlesztői és -üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.

A tantárgy tartalma:

- Rendszerbetöltés folyamata
- Partíciók / partíciós táblák, fílerendszerek
- Operációs rendszerek, Linux DISZTRÓK, Linux OS felépítése
- A kernel, Fílerendszer / Könyvtárszerkezet, A rendszer fő szolgáltatásai
- Grafikus felület vs. CLI, Hálózat
- Ctrl + Alt + T, Billentyűkombinációk
- man és info használata, Rendszerinformációk
- File és könyvtárkezelő parancsok
- Felhasználók, csoportok és jogosultságok
- .Hálózatkezelés parancsai

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

tudásdiagnosztizálás, offline csoportos munka, online kollaboráció, tananyagfejlesztés, prezentáció: saját megoldás védése, esettanulmány, megoldásvázlatok

Előtanulmányi feltételek: -

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

A félév során a gyakorlatok és konzultációk rendszeres látogatása szükséges, valamint többrétegű közel piacképes önálló feladat kidolgozása a félév során több részhatáridővel valós megrendelők bevonásával a tanegység anyagából. A félév végéhez közeledve minden hallgató egy rövid ZH-t is ír a szakmai kifejezőkészség problémáival való szembesítés céljából. A Hallgatók a félév során megszerzett pontszámok alapján kapják meg a végleges jegyüket, ahol a pontszerzési lehetőségek meghaladják a 100 pontos rendszer maximumát annak érdekében, hogy a mindenki másként egyformán értékes szakember elvet a Hallgatók testre szabott módon vállalt részfeladatokon keresztül élhessék meg. Részidős (levelező) képzésben a konzultációkon kívül a kommunikáció, a feladatok

bemutatása, részben a számonkérés is elsősorban a Moodle rendszerben történik. A félév során a konzultációk rendszeres látogatása elvárás.

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

Kötelező irodalom:

Linux eBooks pl. <http://sugo.ubuntu.hu/16.04/index.html>

Ajánlott irodalom:

A.S. Tanenbaum, A.S. Woodhull: Operációs rendszerek Tervezés és implementáció (3-ik kiadás)

A.S. Tanenbaum: Modern Operating Systems (3rd Edition)

A.S. Tanenbaum: Distributed Operating Systems

Dr. Fazekas Gábor, Operációs rendszerek, Kempelen Farkas Hallgatói Információs Központ, 2011,

elérhető: https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/0046_operacios_rendszerek/ch02.html

Tantárgyfelelős: Dr. Rikk János, egyetemi docens

Oktató: Dr. Rikk János, egyetemi docens

Tantárgy neve: PROGRAMOZÁS I.		Kreditszáma: 5	Kódja: IN065
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> <u>Gyakorlat</u>	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megismertesse a programozás alapfogalmait, - megismertesse az alapvető strukturált és objektumorientált programozási technikákat, - megismertesse egy programozási nyelv és osztálykönyvtár filozófiáját, - tervezési és programozási stílust alakítson ki <p>A hallgató legyen képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyszerűbb programokat strukturált és objektumorientált módszerrel megtervezni és megvalósítani konzolos, majd grafikus környezetben, - egyszerű objektumorientált programok szerkezetének és funkcióinak, illetve a megoldás kivitelezési lépéseit megtervezni, - a feladat és a megoldási elképzeléseket dokumentálni, szabványosan leírni - alpalgoritmusokat használni, - biztonsággal használni egy integrált fejlesztői környezet alapelemeit. <p>Programozási nyelvként a python-t, fejlesztői környezetként a VS Code-ot használjuk.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>p) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelven a főbb programozási paradigmákra, programnyelvekre, fejlesztési eszközökre, a mobil alkalmazásfejlesztés sajátosságaira - az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázisalapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis - a szakkifejezések kielégítő definiálásra - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására illetve - angolnyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>q) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - a programozásra objektumorientált, vizuális és egyéb programozási környezetben, ill. rétegzett és elosztott rendszerek programozására, WEB és mobilprogramozásra, beágyazott rendszerek megvalósításában való részvételre 			

- a tanult fejlesztési módszereket, hibakeresési, tesztelési és minőségbiztosítási eljárásokat felhasználva tervezési, fejlesztési és üzemeltetési feladatok ellátására
- a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában
- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis
- piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- a Súlyos és egyéb források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre

r) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készségszintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiaja és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

1. Programozási nyelvek
 - a. Programozási nyelvek fogalma, típusai
 - b. Szintaktika - Szemantika
 - c. Programozási nyelvek csoportosítása (szerkezet – létrehozott kód – működés)
 - d. OOP
2. Python nyelv
 - a. általános jellemzők
 - b. felhasználási területek
 - c. telepítés
 - d. IDE
3. Változók, adattípusok, operátorok
 - a. operátorok fogalma, típusai
 - b. változó fogalma, létrehozása (deklaráció, értékadás, típus, szintaxis, casting, többszörös értékadás, unpacking, globális vs. lokális változók, ...)
 - c. logikai típus: BOOL
 - d. szöveg típus: STR
 - e. numerikus típusok: INT, FLOAT, COMPLEX
 - f. összetett adattípusok: LIST, TUPLE, SET, DICT
 - g. metódusok
4. Programozási szerkezetek
 - a. IF...(ELIF...)ELSE
 - b. WHILE
 - c. FOR
 - d. ciklusváltozó, egymásba ágyazott ciklusok, ...
 - e. BREAK – CONTINUE – PASS

5. Filekezelés
 - a. megnyitás
 - b. bezárás
 - c. írás
 - d. olvasás
 - e. létrehozás – törlés
6. Függvények, modulok
 - a. függvények fogalma
 - b. paraméter vs. argumentum
 - c. paraméterátadás
 - d. LAMBDA
 - e. rekurzió
 - f. modul fogalma, használata
 - g. DocString
7. Osztályok, példányok, öröklődés
 - a. osztály és objektum fogalma
 - b. osztály létrehozása
 - c. `__init__()`
 - d. `self`.
 - e. dundererek
8. Kivételkezelés
 - a. runtime error „naív” megközelítés
 - b. TRY – EXCEPT – ELSE – FINALLY
 - c. RAISE
9. Programozási tételek
 - a. összegzés
 - b. megszámlálás
 - c. eldöntés
 - d. kiválasztás
 - e. keresés
 - f. másolás
 - g. kiválogatás
 - h. metszet
 - i. unio
 - j. max/min kiválasztás
 - k. rendezések
 - l. összefuttatás

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADtók%20számára%20_20teljes%20kötet.pdf

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha

teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

-

Kötelező irodalom:

Peter Wentworth, Jeffrey Elkner, Allen B. Downey és Chris Meyers: How to Think Like a Computer Scientist: learning with Python
(<http://www.ict.ru.ac.za/Resources/cspw/thinkcspy3/>)

Gérard Swinnen: Tanuljunk meg programozni Python nyelven
(<http://www.ulg.ac.be/cifen/inforef/swi> vagy <http://learnpython.openproject.hu>)

Szlávi Péter, Zsakó László: Módszeres programozás: Programozási tételek. ELTE Informatikai Kar, 2008.

Ajánlott irodalom:

Christian Mayer: 50 Workouts to Kickstart Your Rapid Code Understanding in python, 2018. september

Tantárgyfelelős: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: INFORMÁCIÓS RENDSZEREK		Kreditszáma: 5	Kódja: IN066
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megismertesse az információs rendszerek alapfogalmait, - megismertesse az információs rendszerek keletkezésének, működésének, minőségbiztosításának, védelmének elveit, gyakorlatát, - felkészítse a leendő érintetteket (megrendelőket, beszállítókat, tervezőket, tesztelőket, stb.) az információs többletérték-elvű rendszerfejlesztésre és üzemeltetésre <p>A Hallgató legyen képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tetszőleges, de létező célcsoportok számára hasznos adatvagyonokat beazonosítani, kezelni, minőségbiztosítani, védeni - valódi megrendelői igényeket felismerni, s az ezekhez tartozó adatfeldolgozási lépéseket tervezni, kivitelezni, automatizálni, - probléma-orientált adatvizualizációkat tervezni, alkotni, - a fenti lépések kapcsán a célcsoportok számára releváns információs többletérték fogalmát minden részletre kiterjedően értelmezni - mindezt valódi gyakorlati esettanulmány(ok) keretében saját és mások projektjeit bemutatni, értelmezni, kritizálni, tovább-fejlesztteni tudva <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>s) tudása kiterjed</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelven az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázis alapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis - a szakkifejezések kielégítő definiálására - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására, illetve - angol nyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>t) képességei kiterjednek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakszerű, okszerű adatfeldolgozásra, minőségbiztosításra, információs többletérték-alapú tervezésre - valódi esettanulmányok készítésére, értelmezésére, tovább-fejlesztésére - a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában 			

- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre

u) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készség szintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

10. Adatvagyonok kezelése pl.
 - a. Google Trends
 - b. NGRAM Viewer
 - c. Statisztikai adatszolgáltatók (KSH, EUROSTAT, OECD, ENSZ)
 - d. Egyéb adatforrások
11. Pivot/OLAP/Makro ismeretek
 - a. általános jellemzők
 - b. felhasználási módok
12. Adatvizualizáció
 - a. GAPMINDER
 - b. Excel-alapú vizuális megoldások
 - c. Egyéb megoldások
13. Elemzések
 - a. Regresszió
 - b. Szabály-elvű megoldások
 - c. Solver-alapú megoldások
 - d. Egyéb megoldások
14. Dokumentációk
 - a. Esettanulmányok
 - b. Wikipédia
 - c. Nemzetközi publikálás
 - d. Idegen nyelvű szakszókincs
 - e. Egyéb aspektusok
15. Egyéb kompetenciák
 - a. ChatGPT-vel való együttműködés
 - b. Csoportmunka-képesség
 - c. Prezentációs képesség
 - d. Vitakészség
 - e. Konceptióalkotás

- f. (Rendszer)-Tervezés
- g. Automatizálás
- h. OAM-alapú gondolkodás
- i. Információs többletérték becslés
- j. Minőségbiztosítás
- k. Információ brókeri feladatok
- l. Mesterséges intelligenciák
- m. Szakdolgozati témákkal való együttműködés,

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADt%20oktatók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

Kötelező irodalom:

Pitlik László, Gazdasági Informatika jegyzet (<http://miau.my-x.hu/miau/06/szgy97.doc>)

Pitlik László, MY-X DVD, <https://miau.my-x.hu/dvd/download/MYX-DVD>

Az előadások TEAMS-alapú videó-felvételei

Ajánlott irodalom:

Korábbi Hallgatói esettanulmányok: <https://miau.my-x.hu/>

Tantárgyfelelős: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: Marketingmenedzsment		Kreditszáma: 5	Kódja: GA060
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy célja, hogy a marketing korábban elsajátított alapismereteire épülően a marketing-menedzsment komplex folyamatának legfontosabb területeit, folyamatait mutassa be.</p> <p>A tantárgy további célja, hogy a marketing szakiránynak megfelelően a hallgatók részletesen megismerjék és elsajátítsák azokat az ismereteket, technikákat, módszereket, melyek a XXI. századi marketinget meghatározzák.</p> <p>A tantárgy anyagának elsajátítása után képesek lesznek megtervezni, irányítani és elemezni egy szervezet marketing tevékenységét.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):			
a, Tudása:			
A tantárgy teljesítése után a hallgató:			
<ul style="list-style-type: none"> – rendelkezik a marketingmenedzsment alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan – birtokában van az alapvető marketing információ-gyűjtési és elemzési módszereknek – Ismeri és érti a marketingmenedzsment folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a döntéselőkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait 			
b, Képességei:			
A tantárgy teljesítése után a hallgató:			
<ul style="list-style-type: none"> – Képes kisebb vállalkozás, gazdálkodó szervezet marketingmenedzsment folyamatait irányítani és ellenőrizni. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít. – Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. – Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően gazdálkodó szervezetben marketing szervezeti egységet vezetni. 			
c, Attitűdje:			
<ul style="list-style-type: none"> – problémaérzékeny, proaktív – fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és 			

módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására

- nyitott a szervezeti marketing tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére

d, Autonómiája és felelősége:

- Szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott marketing feladatokat.
- Gazdálkodó szervezetben marketing tevékenységet szervez, irányít és ellenőríz.

A tantárgy részletes tartalma:

1. A marketing definíciója, a marketing tárgya
2. Marketingstratégiák és tervek kidolgozása
3. Kereslet előrejelzése, információgyűjtés, piackutatás
4. Fogyasztói piacok elemzése, üzleti piacok elemzése, piaci szegmensek és célpiacok meghatározása
5. Márkaépítés. márkaérték kialakítása. márka pozícionálása
6. Termékstratégia meghatározása, szolgáltatások tervezése és menedzselése, árstratégiák kidolgozása
7. Integrált marketingcsatornák tervezése és menedzselése
8. Integrált marketingkommunikáció tervezése és irányítása
9. ATL, BTL, PR vs Paid, Owned, Earned modell a marketingkommunikációban
10. Hosszú távú növekedés menedzselése, új ajánlatok bevezetése, nemzetközi piacra lépés

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

frontális előadás, esettanulmányok elemzése, projektfeladat

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Órákon való részvétel, csoportos projektmunkában való aktív részvétel, esettanulmány elkészítése

Értékelés:

Elégtelen:

Ha a hallgató nem látogatja az órákat, a vizsgafeladatokra adott egyetlen válasz sem elfogadható / vagy a feleletből az alapfogalmak hiányos ismerete derül ki.

Elégséges:

A vizsgán egyetlen kérdés elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Közepes:

A hallgató tudása a nagyobb alapkérdésekben elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Jó:

A vizsgafeladatok megoldása magas szintű, s nincsenek benne nagyobb tartalmi hibák.

Jeles:

A vizsgakérdés megoldása magas szintű, kreatív, pontos tárgyismeretről tanúskodik.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Kötelező irodalom:

- Órai prezentáció
- Kotler,P.-Keller,K-L.(2012): Marketing-menedzsment Akadémiai Kiadó, Bp.

Tantárgyfelelős: Dr. Mile Csilla

Oktató: Szondy Réka

Tantárgy neve: Vállalati pénzügyek	Kredit érték:5	kódja:GA061
Óratípus: <u>Előadás</u> x <input type="checkbox"/> <u>Szeminárium</u> x <input type="checkbox"/> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium x <input type="checkbox"/> Gyakorlati jegy Aláírás	
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja egyrészt, hogy megismertesse a hallgatókat a pénzügyi piac részvevőivel, ezen keresztül a vállalati finanszírozás lehetőségeivel, a lehetőségek közül a legoptimálisabb megoldás kiválasztásának szempontjaival. Másik fontos cél, hogy megismerjék, milyen paraméterek ismerete szükséges a beruházási tervek elkészítéséhez, milyen módszerek, mutatószámok segítségével lehet a beruházásokat megtérülés szempontjából vizsgálni. Ugyanakkor az is fontos, hogy fel tudják mérni a beruházások kockázatát, ismerjék, hogy mely tényezők befolyásolják legjobban a beruházás sikerességét, és mely módon lehet a kockázatokat kezelni. A félév során megismerkedünk a FCF (free cash flow) számítás alapjaival, ami nélkülözhetetlen a beruházások értékeléséhez és a vállalati érték meghatározásához egyaránt. Az egyes témakörökhöz kapcsolódó esettanulmányok, gazdasági életből vett példák elősegítik a tananyag, és annak fogalomrendszerének megismerését, a szövegértést, illetve a logikus gondolkodást is. A pénzügyi feladatok megoldása során megismerkedünk és alkalmazzuk a az excel pénzügyi függvényeit.</p>		
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján): A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és gazdasági kapcsolatainak megismerésére, tervezésére, elemzésére. Cél továbbá mindazon ismeretek elsajátíttatása, amelyekkel képesek lesznek - alapvető információ gyűjtésre, - a vállalatok pénzügyi elemzésére - beruházás gazdaságossági számításokra - szakszerű és hatékony kommunikációra, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjára. - a gazdasági problémának megfelelő megoldási módszerek kiválasztása, figyelembe véve az alkalmazási feltételeit, korlátait.</p>		
<p>A tantárgy tartalma:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. A vállalkozások pénzügyi döntései. A pénzügyi döntések tartalma, főbb típusai. A pénzügyi döntések célja. A tulajdonosi érték maximalizálása . Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 10-20. old. A pénz időértéke. Jelenérték, jövőérték. Speciális pénzáramok. Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 21-48. old. 2. Értékpapír-számítások. A vállalati kötvények típusa, szerepük a finanszírozásban. A kötvény pénzáramai. A kötvény elméleti árfolyama, a bruttó és nettó árfolyam. A kötvények árfolyamára ható tényezők. Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 49-66. old. 3. A részvény. A részvények fajtái, értékelése. A részvény árfolyama az időben állandó és növekvő osztalék esetén. A növekedés jelenértéke. Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 67-80. old. 4. A pénzügyi eszközök kockázata és a kockázat mérése. Egyedi eszközök hozama és kockázata. Modern portfólióelmélet. Portfólió hozama és kockázata. Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 81-108. old. 		

- A tőkepiaci árfolyamok modellje. (CAMP)
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 97-114. old.
5. A pénzáramlások összeállítása és értékelése.
 A beruházások értékelése.
 A beruházási döntések, döntési kritériumok.
 Statikus és dinamikus beruházás-gazdaságossági mutatók .
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 115-133. old.
6. Beruházási javaslatok értékelése speciális döntési helyzetben.
 Eltérő méretű, egymást kölcsönösen kizáró projektek értékelése.
 Eltérő élettartamú beruházások értékelése.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 134-142.. old
7. A beruházások kockázatának becslése.
 A nettó jelenérték problémái.
 Az érzékenységvizsgálat.
 Forgatókönyv elemzés.
 Reálopciók.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 143-152. old
8. A vállalati tőkeköltség, tőkeszerkezet.
 Finanszírozási és működési tőkeáttétel.
 Vállalati átlagos tőkeköltség.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 153-168. old
9. Hosszú távú finanszírozási döntések főbb jellemzői, tartalma.
 Vállalatfinanszírozás nem tőkéletes piacon.
 Tőkeszerkezet és adózás.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 169-190. old
 Osztalékpolitikai döntések.
 A döntéseket befolyásoló tényezők.
 Osztalékfizetési stratégiák.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 191-196. old
10. Forgóeszköz-menedzsment.
 Rövid távú pénzügyi döntések.
 Készletgazdálkodás.
 Követelés-kezelés.
 A rövid lejáratú kötelezettségek kezelése.
 Az eszközök és a likviditás összefüggései.
 Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai (Saldo, Budapest, 2009) 197-231. old

Előtanulmányi feltételek:

Középiskolai matematika ismeretek, felsőfokú tanulmányokból pénzügyi és számviteli ismeretek. Alapvető informatikai ismeretek.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

6ECTS:

Az aláírás megszerzésének feltételei

Nappali tagozat:

1. A hallgatónak mind a két megírt zárthelyi dolgozatában el kell érnie legalább 25%-ot.
2. A beadandó feladatokban legalább 40 %-os teljesítmény nyújtása. A beadandó feladat lehet órai munka vagy otthon elkészítendő feladat.
3. A szemináriumok legfeljebb 20 %-áról hiányozhat.

A vizsgajegy megszerzésének feltételei:

A hallgatónak legyen aláírása, és a kollokviumi dolgozata érje el legalább az 50 %-os teljesítményt.

(Ha a hallgatónak van aláírása, és a félév közben megírt két zárthelyi dolgozata és a beadott feladatok együttesen elérik az 50 %-os teljesítményt, akkor a hallgató megajánlott jegyet kaphat.)

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

6ECTS:

A vizsgajegy megszerzésének feltétele, hogy a hallgató legalább 50 %-os teljesítményt érjen el az online módon megírt kollokviumi dolgozatában.

Értékelés:

Elégséges:

Elsajátította a vállalati pénzügyekkel kapcsolatos alapfogalmakat. Egyszerű feladatokat meg tud oldani. Összetettebb feladatok esetén csak segítséggel képes arra, hogy a megfelelő módszert kiválassza, illetve megoldja a problémát.

Közepes:

Az elemző munkához szükséges fogalmakat és összefüggéseket érti, általában ki tudja választani a megfelelő megoldási módszert. Nem minden esetben képes arra, hogy a megfelelő módszerrel helyesen megoldja a feladatot. Mélyebb összefüggéseket nem látja át.

Jó:

Pénzügyi gondolkodása jó, szövegértése megfelelő. Tisztában van a fogalmakkal, azok jelentésével a közöttük lévő összefüggésekkel. A feladatok megoldása során általában helyesen alkalmazza az elemzési módszereket. Egyszerűbb, gyakorlati életből vett példákat meg tud oldani, értelmezni tudja a kapott végeredményt. A tantárgy során elsajátított ismeretekkel képes lesz megérteni a pénzügyi folyamatok leírását.

Jeles:

Pénzügyi gondolkodása kiváló. Mélyebb összefüggések megértésére és/vagy felfedezésére is képes. Számára új probléma megoldását vissza tudja vezetni már ismert problémák megoldására. Itt megszerzett tudását képes lesz alkalmazni a pénzügyi elemzéssel kapcsolatos munkájában.

Az értékelés az elért pontszám alapján:

0–50%	elégtelen
51–62%	elégséges
63–75%	közepes
76–88%	jó
89-100 %	jeles

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Intézeti Tanszék

Kötelező irodalom (5 db):

Illés Ivánné: Vállalkozások pénzügyi alapjai, Saldo Kiadó, Budapest 2007.

A moodle rendszerben megtalálható e-learning tananyag

Szabó Ilona: A moodle rendszerbe feltöltött tananyagok és gyakorló feladatok

Ajánlott irodalom(5 db):

Sándorné Új Éva: Pénzügyek mindenkinek, Variant-Média Kiadó, Budapest 2001

Magyar Gábor: Pénzügyi navigátor, Akadémia Nyomda, Martonvásár 2004.

Pálinkó Éva és Szabó Márta: Vállalati pénzügyek, Typotex Kiadó, Budapest 2006.

Brealey – Myers: Vállalati pénzügyek (Panem Kiadó, 2005)

Tantárgyfelelős: Dr. Kontó Gizella

Oktatók: Szabó Ilona

Tantárgy neve: Szabadon választható ismeretek 1. Regionális gazdaságfejlesztés		Kreditszáma: 5	Kódja: GA062
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint 5			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint -			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a regionális gazdaságfejlesztés elméleti alapjait és módszereit. A kurzus végére a hallgatók elsajátítják a regionális gazdaság feltérképezésének és a stratégiaalkotásnak a folyamatát.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlábjára alapján):</p> <p>v) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. - Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. - Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>w) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőrzi. - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. - Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes. <p>x) attitűdjei</p> <ul style="list-style-type: none"> - A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. - Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. - Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). <p>.</p> <p>d) autonómiaja és felelőssége</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. - Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért. 			

- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A követelményrendszer ismertetése és a kiscsoportok kialakítása a beadandó feladathoz;
2. Regionális gazdaságfejlesztés alapjai
3. Területi folyamatok és struktúrák
4. A LED stratégia tervezési folyamata
5. A helyi gazdaság feltérképezése;
6. Regionális versenyképesség
7. A gazdaságfejlesztés speciális szervezetei;
8. Ipari parkok szerepe a gazdaságfejlesztésben
9. A gazdaságfejlesztési stratégia kialakítása I-II.
- 10. Az infrastruktúra hatása a gazdaságfejlesztésre**
- 11. ZÁRTHELYI DOLGOZAT**
12. A beadandó feladatok csoportos értékelése **ZÁRTHELYI DOLGOZAT (PÓT ZH)**

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

Kötelező irodalom:

Tóth T, Goda P, Kollár K; **Tóth T** (szerk.), Regionális gazdaságfejlesztés

Gödöllő: Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar, 2011. 95 p. Könyv/Oktatási anyag

Tóth T, Káposzta J, Puskás J (szerk.): Regionális gazdaságfejlesztés és menedzsment (elmélet)

Gödöllő: Szent István Egyetemi Kiadó, 2014. 191 p. (ISBN:978-963-269-403-0)

Ajánlott irodalom:

Bartke I. (1995): Területfejlesztés, ELTE Eötvös Kiadó, Budapest.

Enyedi Gy. (1996): Regionális folyamatok Magyarországon, Hilscher Rezső szociálpolitikai Egyesület, Budapest.

Tantárgyfelelős: Dr. Tóth Tamás
Oktató: Dr. Tóth Tamás

Tantárgy neve: Ágazati környezetgazdálkodás		Kreditszáma: 5	Kódja: GA140
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat		Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye: hatodik félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve: magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A tantárgy bemutatja a fenntartható fejlődés alapelveit és azok megjelenését az ember által folytatott gazdaság tevékenységek során. A kurzus ismerteti kormányok által javasolt intézkedéseket a környezeti jogszabályok, a környezetgazdaságtan és a területrendezés területén felmerülő a fenntartható fejlődési elvek mentén. Olyan hallgatóknak és szakembereknek szól, akik hatékonyabban akarnak működni a komplex tervezési, politikai és döntéshozatali folyamatokban, és akik a természeti rendszerek korlátait tiszteletben tartó, a társadalom igényeinek megfelelő megoldások kidolgozásával kívánják kezelni a környezeti problémákat.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátáblája alapján):			
Tudás: A tantárgy elvégzésével a hallgatók <ul style="list-style-type: none"> • megismerik a szakpolitikák végrehajtásának elméleteit a vízügyi és környezeti tervezési, valamint végrehajtási folyamatok leírására és magyarázatára; • ismereteket szereznek gazdasági értékelési módszerek alkalmazásáról a környezeti szakpolitika tervezéséhez; • képesek lesznek kritikusan reflektálni a szakpolitikák végrehajtásának következményeire. 			
Készségek: A tanfolyam felkészíti a hallgatókat a környezeti értékelés szakmai gyakorlatára mind projektek szintjén (környezeti hatásvizsgálat), mind a stratégiai szinten (stratégiai környezeti vizsgálat). Alapos ismeretekre tesznek szert a környezeti értékelési eljárásokban és gyakorlatban, valamint betekintést nyernek a gyorsan növekvő környezetgazdálkodási területet. Továbbá, a hallgatók részt vesznek gyakorlati foglalkozásokban, amelyek célja a munkahelyen tapasztalt feladatok és problémák szimulálása. Értékes készségeket tanulnak meg, amelyek közvetlenül alkalmazhatók a jelenlegi projektervezési és stratégiaalkotási gyakorlatban.			
Attitűdök: A hallgatók kialakítanak egy olyan szemléletet, amellyel képesek lesznek bizonyítékokkal és tudományos ismeretekkel támogatni a környezeti hatásokat kiváltó döntéseket. Képesek lesznek környezeti, társadalmi és stratégiai hatásvizsgálatokat végezni, hogy összehasonlítsák a fejlesztési projektek és stratégiák várható hatásait és előnyeit. A hallgatók megértik az intézményi, jogi és döntéshozatali folyamatokat, amelyek a víz- és a környezetgazdálkodás tervezésével kapcsolatosak.			
A tantárgy tartalma:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés a környezeti értékelésbe és tervezésbe; 2. A hatásvizsgálat megértése: alapelvek, módszerek és új trendek; 3. A környezeti tervezés meglévő és felmerülő kihívásai; 4. Stratégiai Környezeti Vizsgálat (SKV) elvégzése; 5. A társadalmi-gazdasági elemzés kézzelfoghatóságának növelése az ökoszisztéma-szolgáltatások értékelésével; 6. A többkritériumos elemzés elmélete és gyakorlata a projektek és tervek környezeti hatásvizsgálatához; 			

7. Gazdasági, társadalmi és környezeti szempontok beépítése a hatásvizsgálatba;
8. A környezeti kockázat csökkentésére tervezett korszerű irányítási, technológiai és szabályozási rendszerek feltárása;
9. A „Fánkgazdaság” modell mint az értékelés és a tervezés eszköze.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSESÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Kerekes Sándor – Fogarassy Csaba: Bevezetés a környezetgazdaságtanba. Távoktatási tankönyv. Gödöllő, 2007.

Ajánlott irodalom:

- Kate Raworth (2017): Doughnut Economics: Seven Ways to Think Like a 21st-Century Economist

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Környezetközpontú vállalatirányítás		Kreditszáma: 5	Kódja: GA141
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye: hatodik félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve: magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A tantárgy általános ismereteket nyújt az üzletimodell-innovációról és arról, hogy a vállalkozások hogyan terjeszthetik ki értékajánlataikat a társadalmi és környezeti horizont felé. A kurzus célja, hogy gyakorlati készségekkel ruházza fel a hallgatókat az üzleti modellek tervezésére és a vállalkozások vezetésére. Azt is megtanulják, hogyan lehet vállalkozói tevékenységen keresztül társadalmi és környezeti hatásokat elérni, és hogyan lehetnek „zöld vállalkozók”. A cél, hogy a hallgatók átfogó betekintést nyerjenek az üzleti modellek létrehozásának és életképességük piaci körülmények között történő tesztelésének módszereibe. Ezért a tantárgy részletezi az üzleti struktúra lényeges elemeit, és elvárja a hallgatóktól, hogy saját üzleti modellt építsenek fel vagy képesek legyenek meglévő modellek értékelésére. A kurzus további célja a releváns készségek fejlesztése, amelyek segítik a hallgatókat üzleti ötletük megfogalmazásában.</p>			
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján): <i>Tudás:</i> A tantárgy bemutatja az üzletimodell-innováció és a fenntartható vállalkozások alapvető elméleti hátterét. Empirikus ismereteket ad az általánosan használt üzleti kifejezésekről, és gyakorlati példákat nyújt a hallgatóknak az üzleti modellek esettanulmányairól. A tanfolyam számos üzleti modellezési technikát mutat be, és ismerteti, hogy az üzleti struktúra építőelemei miként különböznek ezekben a módszerekben. A hallgatók ismereteket szereznek a stratégiai üzleti elemzési eszközökről, amelyeket az üzleti modellek piaci életképességének biztosítására használnak.</p> <p><i>Készségek:</i> A tanfolyam felkészíti a hallgatókat az üzleti struktúrák tervezésének, validálásának és kommunikációjának képességére. Megtanulják, hogyan kell ötletgazdálkodási módszereket használni üzleti ötletek generálásához, és hogyan lehet üzleti modellt felépíteni ezekre. Az üzleti modellek kidolgozása mellett a hallgatók képesek lesznek tesztelni ötleteiket trend és előrejelző eszközökkel. Végül a tantárgy a kommunikációs képességeik fejlesztésére is összpontosít, pályaképzéssel.</p> <p><i>Attitűdök:</i> A tantárgy lényege, hogy vállalkozói gondolkodásmóddal ruházza fel a hallgatókat. Ez azt jelenti, hogy a kihívásokat potenciális üzleti lehetőségként értelmezik. A hallgatók megtanulják, hogyan kell vállalkozóként gondolkodni, és üzleti megoldásokkal megválaszolni a felmerülő társadalmi és környezeti problémákat. Azáltal, hogy üzleti ötletekkel a fenntarthatósági kérdésekre összpontosít, kiszélesíti a hallgatók látókörét, hogy zöld vállalkozóként lépjenek be a piacra.</p>			
<p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bevezetés az üzleti modellek elméletébe: Az üzleti modellek meghatározása és a kék óceán stratégiája. (Kim & Mauborgne, 2004) 2. Az üzleti modellezés alapjai: Üzleti ötlet létrehozása, kezdeti piacutatás, ötletelési módszerek, üzleti modellezési technikák. (Kim & Mauborgne, 2004) 3. Az üzleti modell, a Business Model Canvas (BMC) 9 építőeleme. (Oosterwalder & Pigneur, 2010, 1. fejezet) 			

4. Üzleti modellek szétválasztása, többoldalú platformok, nyitott üzleti modellek. (Oosterwalder & Pigneur, 2010, 2. fejezet)
5. Az üzleti modell megtervezése, vevői betekintés, vizuális gondolkodás, prototípus készítése, történetmesélés, forgatókönyvek. (Oosterwalder & Pigneur, 2010, 3. fejezet)
6. Az üzleti stratégia, az üzleti modell környezete, az üzleti modellek értékelése, több üzleti modell kezelése. (Oosterwalder & Pigneur, 2010, 4. fejezet)
7. Az üzleti modell tervezési folyamata és kilátásai. (Oosterwalder & Pigneur, 2010, 5-6. Fejezet)
8. A GRP módszer: A GRP Storyteller, a GRP üzleti modell, az érték előállítása, az érték javadalmazása és az érték partnerség. (Kézikönyvek és tananyagok elérhetők: <http://www.grp-lab.com/home-en/>)
9. Üzleti modellek érvényesítése: Stratégiai előrelátó eszközök, trend audit, üzleti modell stressztesztelés, tudományos-fantasztikus irodalom, jövőbeni piacok előrejelzése. (Spaniol et al. 2019)
10. Fenntartható üzleti modell innovációs gyakorlatok: Fenntartható üzleti modellek meghatározása, üzleti modellek a fenntarthatóság érdekében, Kék gazdaság. (Pauli, 2010)
11. Üzleti terv írása: Üzleti tervezés, az üzleti terv lényeges részeinek kidolgozása.
12. Üzleti ötlet kidolgozása: Üzleti terv bevezetésének kommunikációs mintái.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Alexander Oosterwalder & Yves Pigneur (2010): Business Model Generation. John Wiley & Sons, Hoboken, New Jersey.

Ajánlott irodalom:

- Spaniol, M. J., Bidmon, C., Holm, A. B. & René, R. (2019): Five strategic foresight tools to enhance business model innovation teaching. Journal of Business Models, Vol. 7. No. 3. pp. 77-88.
- Manuals and learning materials to the GRP business modelling technique: <http://www.grp-lab.com/home-en/>
- Kim, W. C. & Mauborgne, R. (2004): Blue Ocean Strategy. Harvard Business Review Press.

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Hulladékgyűjtés és újrahasznosítás		Kreditszáma: 2	Kódja: GA075
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> X Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> X Aláírás		
A tantárgy tantervi helye : hatodik félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága : mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve : magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei : mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása : kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása : http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A kurzus célja a hulladékgyűjtés terén megjelenő új Európai Unió és hazai szakpolitikai irányelvek ismertetése. Míg a hulladékgyűjtés a korábbi évtizedekben a környezetpolitikai irányzatok egyik sarokpontját jelentette, napjainkra elavult terminussá vált. A 2010-es évek közepén az Európai Unió klímaváltozási politikája mellé szinte egyenrangú tényezővé nőtte ki magát a körforgásos gazdaság megvalósítása. Utóbbi fogalmat sajnálatosan a legtöbben még mindig a hulladékok kezelésével és újrahasznosításával azonosítanak, ám ennél sokkal többet jelent. A körforgásos gazdaság egy új gazdasági paradigma beköszöntét jelzi előre, ahol alapjaiban alakulnak át az eddig ismert (lineáris) termelési-fogyasztási rendszereink. A fogyasztói társadalomban megszokottá vált „elvesz-termel-eldob” struktúrát felváltja a hosszabb életciklussal rendelkező, könnyen javítható termékek használata, valamint a fogyasztás dematerializációja megosztáson alapuló szolgáltatások használatával. A tantárgy ennek az új, komplex gazdasági rendszernek a működésébe nyújt betekintést.</p>			
<p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján): Tudás: A hallgatók megismerik</p> <ul style="list-style-type: none"> • az eddig ismert lineáris gazdasági felépítés ismérveit, annak gazdasági, társadalmi és környezeti hátrányait; • a körforgásos gazdaság, és arra való áttérés aspektusait és eszközrendszerét; • a körforgásos gazdaság Európai Unió és hazai szabályozási környezetét; • a körforgásos terméktervezés (Circular Design), valamint a fogyasztás dematerializációjában rejlő üzleti lehetőségeket; • a körforgásos szemlélet gyakorlati alkalmazásának körülményeit. 			
<p>Készségek: A hallgatók képesek lesznek</p> <ul style="list-style-type: none"> • elhelyezni a körforgásos gazdaságot a környezetvédelmi szakpolitikai irányzatok tárházába; • alkalmazni a körforgásos gazdasági alapelveket a gazdaság releváns szektoraiban; • üzleti lehetőséggé alakítani a körforgásos gazdaság eszközrendszerét. 			
<p>Attitűdök: A tanfolyam elvégzésével a hallgatók egy olyan szemléletet sajátítanak el, amely alapjaiban határozza meg a napjainkban zajló zöld gazdasági mozgalom fejlődését. Az általános félreértelmezésekkel szemben, megtanulják a körforgásos gazdaság valós értelmezését, amely szerint már nem a hulladékok eltüntetése, hanem azok elkerülése kerül előtérbe új üzleti megoldások és termelési-fogyasztási rendszerek alkalmazásával.</p>			
<p>A tantárgy tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A lineáris gazdaság kialakulása az elmúlt évszázadok ipari forradalmi alatt; 			

2. A körforgásos gazdasági szemlélet kialakulása és elhelyezkedése a fenntarthatóság tudományterületén;
3. A körforgásos gazdaság gyakorlati alkalmazásának ellentmondásai;
4. A körforgásos gazdaság Európai Unió és hazai szakpolitikai háttere;
5. A „Körforgás Létrája” – A körforgásos gazdaság prioritási szintjei;
6. A lineáris-körforgásos gazdasági átalakulás eszközrendszere;
7. Körforgásos terméktervezés (Circular Design) és a benne rejlő üzleti lehetőségek;
8. A gazdaság dematerializációja megosztáson alapuló fogyasztási rendszerekkel;
9. A körforgásos gazdaság megítélése az üzleti világban

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tétel felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSGÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- Horváth (2019): [Körforgásos gazdasági modellek és hatékonyságuk mérése](#)
- **Ajánlott irodalom:**
- [A körforgásos gazdaságról szóló jogalkotási csomag: kérdések és válaszok](#)

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Energiagazdálkodás		Kreditszáma: 3	Kódja: GA076
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		X
A tantárgy tantervi helye : hatodik félév			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága : mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve : magyar			
A tantárgy előtanulmányi követelményei : mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása : kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása : http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: Ez egy interdiszciplináris tanfolyam, amely új technológiákat, politikai, társadalmi és menedzsment szempontokat ölel fel. Továbbá foglalkozik az energiaátalakulás növekvő kihívásaival, különösen az alacsony szén-dioxid-kibocsátású villamosenergia-ellátási rendszerek területén, csökkentve az energiaintenzitást, a keresletet és biztosítva az energiahozzáférést mindenki számára. A tantárgy célja a következő generációs vezetők létrehozása. A hallgatók megtanulják, miként gondolkodjanak és irányítsák a fenntartható energiaátmenetet annak érdekében, hogy megbízható, tiszta, megfizethető energiaellátást biztosítsanak – amely kompatibilis a fenntartható fejlődéssel a 21. században. A cél a hallgatók felkészítése a globális energiaágazat előtt álló kihívásokkal való szembenézésre, valamint a korszerű ismeretek és kutatási készségek révén a technológia, a piac, az üzleti élet, a pénzügyek és a politika kidolgozásának támogatására.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
Tudás: A hallgatók megtanulják <ul style="list-style-type: none"> • felmérni az energiaforrások elérhetőségét és a gazdasági tevékenységek szükséges energiaigényét, valamint meghatározni a fenntartható energiatermelési megoldásokat; • a fenntartható energiarendszerek megtervezését az energiához való hozzáférés elősegítése érdekében; • értékelni, működtetni, figyelemmel kísérni, ellenőrizni és jelenteni a fenntartható energiarendszerek teljesítményét és az energiahatékonyság javulását; • a fenntartható energiarendszerek koncepciójának megtervezését, megvalósítását és értékelését, • gazdasági, társadalmi és környezeti hatásvizsgálatok elkészítését az energiafelhasználásról/projektekről, valamint a fenntartható energetikai megoldások szabályozását. 			
Készségek: A hallgatók képesek lesznek <ul style="list-style-type: none"> • bemutatni a megújuló energiával kapcsolatos projektek megvalósíthatóságát, figyelembe véve a technikai és pénzügyi kérdéseket; • a fenntartható energia jövőjéhez szükséges modellek összeállítására és forgatókönyvek kidolgozására (országos, regionális vagy városi szinten); • nagyon részletesen modellezni, értékelni az energetikai rendszereket az ágazatok (ipar, épület, közlekedés stb.) szintjén; • megvitatni az energiapolitikai eszközöket, elemezni és értékelni azokat. 			
Attitűdök: A tanfolyam lehetővé teszi a hallgatók számára, hogy felmérjék a megújuló energiaforrások (napenergia, biomassa, szél-, víz- és geotermikus) rendelkezésre állását, átalakítását (technológiák) és alkalmazási lehetőségeit, akár fosszilis tüzelőanyagok (szén, olaj és földgáz) kombinációjával.			
A tantárgy tartalma: 1. Az energiaellátás, a szinergiák és a kompromisszumok javítása más fenntartható fejlesztési			

célokkal

2. Az éghajlatváltozás mérséklése az energiaszektorból: Kibocsátás-elszámolás és szakpolitikai modellezés
3. Az energiapolitikák értékelése és szakpolitikai hatáselemzés
4. Alacsony energia- és széndioxid-kibocsátású városok
5. Energiatárolási technológiák és alkalmazásuk
6. Energiahasználat modellezése a fejlődő országokban, árképzés, nem gazdasági ösztönzők és rendszerváltozások
7. Megújuló technológiák diffúziója és integrálása az energiarendszerbe
8. Dereguláció és új üzleti lehetőségek az elektromos ellátás területén
9. Intelligens hálózat és energiagazdálkodási rendszerek az építőiparban, az iparban és a közlekedésben
10. Intelligens hálózat a nagyméretű változó megújuló energia integrációhoz
11. Kihívások és lehetőségek a közlekedési ágazatok villamosításában
12. Elektromos és hibrid elektromos járműtechnológiák
13. Az IoT, a Big Data és a Blockchain technológia alkalmazása az energetikai rendszerekben

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

A témakörök előadások formájában kerülnek megvitatásra, ahol lehetőség nyílik interaktív kommunikációra, az egyes kérdések megvitatására, a korábbi tanulmányokkal történő összekapcsolására.

Előtanulmányi feltételek:

Környezetgazdaságtan és üzleti etika

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Nappali tagozaton

A félévi jegyet a hallgatók a szorgalmi időszak végén gyakorlati jegy formájában szerezhetik meg. A kezdeti elméleti áttekintés után az órák interaktív tevékenységekké alakulnak, amely során elvárt a hallgatók aktív részvétele. A félév végi jegyet az órai aktivitás és a beadandó dolgozat színvonala képezi. A hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy képesek az elméletben megtanultak gyakorlatba történő átültetésére is.

Levelező és távoktatási tagozaton

A konzultációk látogatása nem kötelező. A félévi jegyet a hallgatók az előző pontban említett beadandó dolgozat elkészítésével szerzik meg.

Értékelés:

- **ELÉGSÉGES (2).** Elégséges érdemjegy esetén a hallgató tudása elegendő ahhoz, hogy az egyes fogalmakat definíciószerűen ismertesse, alapvető adatokkal, egyszerű példákkal alátámassza, de sem a folyamatok, sem az összefüggések tekintetében nem képes a téma komplex értelmezésére.
- **KÖZEPES (3).** Közepes az érdemjegy abban az esetben, ha a hallgató érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyaltakat, de az összefüggések értelmezése nehézkes.
- **JÓ (4).** Jó az érdemjegy, ha a hallgató tárgyi tudása megfelelő, példái helytállóak, a konzultációkon aktív, interaktív. Bizonytalanság érződik azonban a teoretikus ismeretek gyakorlatba történő átültetésében.
- **JELES (5).** A hallgató jelest szerez, ha a tárgyi tudása széleskörű, megfelelő rendszerszemlélet és a kapcsolódási pontok biztos ismerete jellemzi. Szakmai kommunikációja gördülékeny, a konzultációkon aktív, interaktív.

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):
150 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Önálló felkészülés a zárthelyi/vizsgadolgozatra 120 órában.

Kötelező irodalom:

- [Nemzeti Energiastratégia 2030](#)
- [Az Új Nemzeti Energiastratégia értékelése](#)
- **Ajánlott irodalom:**
- [Nemzeti Energia- és Klímaterv](#)
- <https://www.portfolio.hu/uzlet/20200117/itt-a-kormany-nagy-energiastrategiaja-412803#>

Tantárgyfelelős: Dr. Horváth Bálint

Oktatók: Dr. Horváth Bálint

Tantárgy neve: Márkaépítés, márkamenedzsment		Kreditszáma: 5	Kódja: GA144
Óratípus:		Értékelés:	
Előadás	X	Kollokvium	X
Szeminárium	X	Zárthelyi dolgozat	X
Gyakorlat		Egyéni feladat	X
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: félévente (őszi és keresztféléves képzésben tavaszi félévben)			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: –			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
A márka olyan szimbólumok összessége, melynek feladata termékek és szolgáltatások egy meghatározott gyártóval, forgalmazóval való azonosítása és egyúttal azoknak más termékektől való megkülönböztetése. Ez a tevékenység a vállalat marketingrendszerébe illeszkedik, a márkaépítés ennek a folyamatnak az egyik eleme. A tantárgy oktatásának alapvető céljai, hogy a hallgatók: <ul style="list-style-type: none"> • megismerjék a márka helyét a marketing és értékesítés folyamatában; • elsajátítsák a márkaépítés elemeit és a tudatos márkaépítési terv elkészítését; • megértsék a kommunikáció pszichológiai hátterét; • megértsék a márkázásban rejlő lehetőségeket; • megértsék a személyes márka fontosságát és a személyes márka építésének a folyamatát. A tananyag ismeretében és az órai gyakorlatok hatására a hallgatók képesek legyenek egy márkát felépíteni és menedzselni.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):			
z) tudása			
Ismeri a márkázás alapvető jellemzőit. Rendelkezik a márkamenedzsment átfogó fogalmainak és összefüggéseinek ismeretével. Tisztában van az alapvető fogalmakkal, ismeri a márkamenedzsment viselkedési és döntési mechanizmusait. Felismeri és megérti a márkaépítési folyamatok mozgatórugóit elméletben és valós szituációk keretében is.			
aa) képességei			
Képes a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni. Képes a márkaépítési folyamat komplex következményeinek meghatározására, önálló következtetések megfogalmazására egy-egy valós termék vagy szolgáltatásból kiindulva. Képes az adott témában egy prezentáció elkészítésére és előadására.			
bb) attitűdje			
Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Szakmai munkája során bátran képviseli meggyőződését. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.			
cc) autonómiája és felelőssége			
Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a leírásban meghatározott feladatokat. Az elemzésekért felelősséget vállal.			

Tanulási eredmények:

A kurzus eredményeként a hallgatók:

- megértik a márkaépítés elemeit és jelentőségét;
- képesek lesznek egy márkaépítési tervet készíteni;
- képesek lesznek márkákat menedzselni.

A tantárgy tartalma:**69) Bevezetés. Miről szól ez a tantárgy?**

- A márka definíciója
- A márkaépítés és márkamenedzsment folyamata

70) A marketing alapfogalmainak az ismételése I.

- A marketing definíciója
- A marketing szerepe a vállalati folyamatokban
- A marketing mix elemei
- A marketing alkalmazási területei

71) A marketing alapfogalmainak az ismételése II.

- Mik befolyásolják a fogyasztót a döntésben (egyéni a társadalmi tényezők)?
- A Maslow-féle szükséglet hierarchia összefüggése a fogyasztók döntésével
- A fogyasztókra váró döntési bizonytalanságok típusai
- A márkaépítés és márkamenedzsment illeszkedése a marketing tevékenységi folyamatba

72) A különböző értelmezési módok

- A SIZE Prozess stílus és kommunikációs modell és alkalmazása az ATL-kommunikáció területén
- Hogyan készítsünk reklámot a különböző stílusú célcsoport számára?

73) A márkák értéke

- A márkák értéke
- A márkázás fontossága
- A márkák értékének számítása

74) A márkaépítés elemei

- Hogyan fogjunk hozzá a márkaépítéshez?
- A márkaépítés lépései

75) A marketingkommunikáció

- A marketingkommunikáció és annak illeszkedése a vállalat marketing tevékenységének folyamatába
- A marketingeszközök elemei és együttes használata

76) A marketingkommunikációs terv készítése

- A marketingkommunikációs terv készítésének folyamata
- Megszívlelendő tanácsok a marketingkommunikációban

77) A személyes márka

- Az önmarketing és a személyes márka
- A személyes márka elemei
- A személyes márka építésének a folyamata

78) A hatékony prezentáció

- Milyen kommunikációs eszközöket használhatunk a prezentációnk során?
- Mit tegyünk, hogy hatékonyabb legyen a prezentációnk?

79) A személyes márka prezentálása

- A hallgatók prezentálják a személyes márkájukat
- A hallgatók visszajelzést kapnak a prezentációjukra

80) Összefoglalás, zárás

- A márkaépítés és –menedzsment alapfogalmainak ismétlése. Összegzés és a kurzus lezárása.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, magyarázat, videófilm elemzése, órai páros és csoportos gyakorlatok, prezentációk, féléves feladat.

Előtanulmányi feltételek: lásd fent

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Távoktatás elrendelése esetén a számonkérés eltolódik a prezentáció készítés és prezentálás, illetve dolgozat beküldése fókusz irányába.

Nappali képzés (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: 60 kontaktóra (30 elmélet és 30 gyakorlat). Az órákon való részvétel kötelező, igazolatlan hiányzás az órák 20 százaléka esetében lehetséges. 90 óra önálló otthoni munka: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Részidős képzés: (hallgatói munkaterhelés a kreditszámnak* megfelelően):

5ECTS: Levelező: 18 kontaktóra (9 elmélet és 9 gyakorlat). 132 óra önálló otthoni munka. Távoktatás: 12 kontaktóra (6 elmélet, 6 gyakorlat). 138 önálló otthoni munka. Az otthoni munka tartalma: elméleti tananyag elsajátítása, felkészülés a vizsgára, számítási feladatok otthoni gyakorlása.

Kollokviumi tételek: a heti bontásban megjelenő témakörök.

Értékelés:

Elégséges: 51-61%: A megismert márkaépítés és –menedzsment fogalmakat általában megfelelően reprodukálja és értelmezi, a tanult folyamatokat általában ismeri, de az összefüggéseket hiányosan látja át. A marketingkommunikáció szereplőinek viselkedését le tudja írni, ám az azokat leíró modellek értelmezése és önálló alkalmazása hiányos.

Közepes: 62-74%: A megismert márkaépítés és –menedzsment fogalmakkal tisztában van, a tanult folyamatokat ismeri, és önállóan felismeri, de az összefüggéseket hiányokkal látja át. A marketingkommunikáció viselkedését megfelelően be tudja mutatni, de az ezeket leíró modellek önálló értelmezése és alkalmazása gyakran problémás.

Jó: 75-85%: A megismert márkaépítés és –menedzsment fogalmakat jó színvonalon reprodukálja és önállóan értelmezi, a tanult folyamatokat ismeri és felismeri, az összefüggéseket átlátja. A marketingkommunikációs viselkedés elemeit jó színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket kisebb hiányosságokkal alkalmazza.

Jeles: 86-100%: Magas szinten ad számot megismert márkaépítés és –menedzsment fogalmakról. A tanult folyamatokkal teljes mértékben tisztában van, az összefüggéseket tökéletesen átlátja. A marketingkommunikáció szereplőinek viselkedését kiváló színvonalon mutatja be, az azokat leíró viselkedési modelleket hiánytalanul, példákön keresztül alkalmazni és értelmezni képes.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Elméleti tananyag önálló átvizsgálása, feldolgozása, felkészülés a számonkérésre.

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Órán kiadott handoutok
- Horváth, Bauer: Marketingkommunikáció 2013
- Nagy, L. (2005): Vállalati arculat (Corporate Identity). Távoktatási tananyag. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár
- Gulyásné Kerekes Rita: *Hatékony marketingkommunikáció tervezés, végrehajtás és ellenőrzés a szervezeti piacokon* (az internetről letöltött pdf formában a moodle-ra van feltöltve)
- Buda Béla: *A közvetlen emberi kommunikáció szabályszerűségei*, Animula Kiadó (az internetről letöltött pdf formában a moodle-ra van feltöltve)

Ajánlott irodalom:

- Szeles, P. (1998): A hírnév ereje, image és arculat, STAR PR Ügynökség, Budapest
- Heti Világgazdaság és Figyelő c. hetilapok aktuális cikkei
- *MV - Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zrt. 2012. évi marketing kommunikációja* (az internetről letöltött ppt formában a moodle-ra van feltöltve)

Tantárgyfelelős: Sebestény Tibor

Oktató: Nagy László

Tantárgy neve: Szponzoráció, mecenatúra, lobby	Kreditszáma: 5	Kódja: KO817
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy célja:		
<p>Magyarországon igen kevés helyen oktatnak tantárgyszerűen szponzorációt, CSR-t és lobbizást. Általában csak a gyakorlatban, lobbizásügynökségeknél és multinacionális vállalati kurzusokon lehet megtanulni ennek a speciális területnek az alapjait – különösen úgy, hogy a szakirodalma is elenyésző.</p> <p>Ezen a kurzuson a hallgatók megismerkednek a CSR, a szponzoráció, a mecenatúra és a Public Affairs fogalomkörével, szerepével a vállalati és intézményi kommunikációban. Megismerik a lobbizás történetét, elméletét és gyakorlatát. Eloszlanak a lobbizást körülvevő negatív híradások. A hallgatók megtanulják a lobbizás gyakran alkalmazott eszközeit, stratégiáit. A szponzoráció–CSR részben megismerik a területek eltérő filozófiáját, eszközrendszerét és a PR-hez való viszonyát.</p>		
Fejlesztendő kompetenciaterületek:		
<p>Tudása:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ismeri és érti a szponzoráció működését. • Ismeri és érti az adományozás és a mecenatúra fogalmait és működését. • Ismeri a CSR szerepét a vállalati külső és belső kommunikációban. • Ismeri és érti a lobbizás szakmai fogalmait és technikáit. • Ismeri a Public Affairs lényegét, szerepét és technikáit. 		
<p>Képességei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Képes értő módon megkülönböztetni a „fehér” lobbizást a megvesztegetéstől, és a „szürke” lobbizástól. • Képes összeállítani egy egyszerűbb „fehér” lobbizási tervet. • Képes összeállítani egy egyszerűbb szponzorációs stratégiai tervet. • Képes felvázolni egy vállalati CSR-tervet. 		
<p>Attitűdje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyitott a legális lobbizás irányába. • A CSR-t nem keveri össze a vállalati jótékonysággal. • Kritikusan viszonyul a szponzorációs gyakorlatokhoz. 		
<p>Autonómiája és felelőssége:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Átérzi a felelősségét a humán és környezeti fenntarthatósági követelmények iránt a CSR-ben. • Igénye van a legális lobbizás alkalmazására. • A szponzorációt nem keveri össze a reklámozással. 		
<p>A tantárgy tartalma:</p> <p>A tantárgy bemutatja a szponzoráció, az adományozás, a mecenatúra, a CSR, valamint a lobbizás történetét, szerepét a modern vállalati működésben. Megismerteti a fentiek eszközeit. Nagy hangsúlyt fektet az etikus magatartásra, valamint a CSR-ben a fenntarthatóságra.</p>		
<p>A tantárgy tartalma kontaktórák szerinti bontásban:</p>		
<p>1. Bevezetés: alapfogalmak: Public Affairs, lobby. Érdekérvényesítés és issues Management. A lobbizás szerepe a mai gazdaságokban</p>		

2. Történeti áttekintés: a lobbizás kialakulása (USA, Anglia). A mediterrán, az orosz és a német hivatali döntéshozatali típusok
3. Törvényes – törvénytelen eljárások, fehér, szürke és fekete zónák.
4. Döntési folyamat (Decision Making Chart) és Befolyási térkép (Influential Chart)
5. Közvetlen eszközök, lobbiszövetségek, hangadó panelek, nyomásgyakorló csoportok
6. Grassroots és Astroturfing mozgalmak, Advocacy PR; „külső” és „belső” stratégiák
7. A lobbiszabályozása: USA, Anglia, EU, Magyarország
8. A szponzoráció, mint üzleti aktus: eladó és vevő, image transfer
9. Szponzorkereső és szponzorációs stratégiák kialakítása
10. Adományozás, mecenatúra, a modern mecenatúra testületei
11. CSR, mint menedzsment-filozófia.
12. CSR szerepe a fenntarthatóságban és a társadalmi életben

A tanrend a fentieknek megfelelő akkor is, ha az órákat on-line tartjuk meg. Azonban ebben az esetben a hallgatóknak is kötelező a mikrofon és kamera használata. Amennyiben a hallgató nem használ kamerát, az az óráról való hiányzásnak minősül.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Az előadások vita- és gondolatindító jellegűek, az előadásokon a vitára, problémamegoldásra, az érvek-ellenérvek felsorakoztatására, a tények szelektálására, valós gyakorlati tapasztalatok megbeszélésére, az összefüggések átlátására, felismerésére törekszünk. Mindezt konkrét példákkal, esetekkel és az ezekről készült dokumentumok bemutatásával érjük el.

Előtanulmányi feltételek:

Alapvető kommunikációs ismeretek; a PR stratégia és a Marketing PR tantárgy sikeres elvégzése.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Az aláírás feltétele az órák látogatása, az órai feladatok elvégzése, egy zárthelyi dolgozat értékelhető megírása. A késedelmes feladatteljesítés, a rendszeres hiányzás az aláírás megtagadását vonja maga után.

Követelmények levelező és távoktatás tagozaton:

Órákon való aktív részvétel.

A kurzust szóbeli vizsga zárja, ahol ugyanazokat a kérdéseket kell megválaszolni, mint a nappali tagozatos hallgatók esetében.

Értékelés:

Elégtelen:

Ha a hallgató nem látogatja az órákat (legfeljebb 3 hiányzás fogadható el a mulasztott feladatok pótlása mellett), a vizsgán egyetlen válasza sem elfogadható / vagy a feleletből az alapfogalmak hiányos ismerete derül ki.

Elégséges:

A vizsgán egyetlen kérdés elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Közepes:

A hallgató tudása a nagyobb alapkérdésekben elfogadható szintű, s nincsenek benne alapvető hibák.

Jó:

A vizsgafelelet magas szintű, s nincsenek benne nagyobb tartalmi hibák.

Jeles:

A vizsgakérdés megoldása magas szintű, kreatív, pontos tárgyismeretről tanúskodik.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra: 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Az órákon megbeszélte témákra gyakorlati példák keresése és ezek prezentációja.
- Önálló szponzorációs és CSR-stratégia írása

Kötelező irodalom:

- Lobbikézikönyv (Főszerk. Dr. Lékó Zoltán) kijelölt fejezetei; Demokrácia Kutatások Magyar Központja kiadása, 2005.
- Dr. Sós Péter János: #mindennapir – Gyakorlati Public Relations a webkorszakban (Szponzorálás, mecenatúra, CSR c. fejezet)
- Fazekas Ildikó – Nagy Alfréd: Szponzorálás

Ajánlott irodalom:

- Az MPRSz CSR szakosztályának közleményei

Oktató: Dr. Sós Péter János

Tárgyfelelős: Dr. Sós Péter János

Tantárgy neve: Üzleti kommunikáció		Kreditszáma: 2	Kódja: GA147
Óratípus: <u>Előadás</u> Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy keretében a hallgatók betekintést nyernek az üzleti kommunikáció legfontosabb témaköreibe. A tananyag gyakorlati jellege miatt az elmélet mellett hangsúlyosan jelenik meg az ismeretek gyakorlati alkalmazása. Az óra keretein belül a hallgatók megismerkednek a csoportos (üzleti) prezentáció, a meeting, a válságkommunikáció, a sajtótájékoztató alapjaival, illetve tárgyalástechnikai készségeket sajátítanak el a szóbeli üzleti kommunikáció területén. Az írásos üzleti kommunikáció keretében megismerkednek a marketingkommunikációval, a social media szerepével az üzleti életben, valamint megtanulják a sajtótájékoztatóhoz kapcsolódó írásos anyagokat elkészíteni (meghívó, sajtóközlemény), illetve elkészíteni a vállalati levelezés során használt leggyakoribb írásos anyagokat.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):			
y) Tudása:			
<p>A hallgató ismeri az aktív odafigyelés fogalmát és működésének elemeit. Érti és elfogadja az empátia és az asszertív viselkedés szerepét az üzleti kommunikációban. Ismeri a csoportos prezentáció sikerét befolyásoló faktorokat. Elsajátítja a tárgyalástechnika alapjait. Érti a marketingkommunikáció és a social media szerepét az üzleti kommunikációban. Megtanulja előkészíteni a sajtótájékoztató dokumentumait. Megismeri a vállalati levelezés során használt leggyakoribb írásos anyagokat</p>			
z) Képességei:			
<p>A hallgató képes a szükséges írásbeli és szóbeli kommunikációt segítő eszközök hatékony alkalmazására, képes ezek tudatos és szakszerű használatára. Érti az aktív odafigyelés, a szóbeli kommunikáció valamint az írásbeli kommunikáció szerepét az üzleti életben</p>			
aa) Attitűdjei:			
<p>A hallgató nyitott az újdonságokra az üzleti kommunikáció legújabb trendjeit illetően.</p>			
d) Autonómiája és felelőssége:			
A tantárgy részletes tartalma:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Arculat és imázs, a vállalati identitás, hírnév, Aaker modell 2. A vállalati kommunikáció tervezése és kontrollja a szervezeti értékek és a szervezeti kultúra feltérképezésével, dokumentumelemzés, megfigyelés, belső kultúra leképezése 3. A vállalati marketingkommunikáció és eszközrendszere a POE modell alapján 4. Az eladásösztönzés 5. A csomagolás és a termékminőség üzleti kommunikációs oldala 6.. A személyes értékesítés 			

7. Az eladási célú kommunikáció, tárgyalás, tárgyalástechnika
8. A hatásos beszéd és írás
9. A hatékony prezentáció
10. Testbeszéd
11. Eltérő személyiségtípusok
- 12.. Viselkedéskultúra, etikett és protokoll

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali tagozaton feladatok bemutatása, elkészítése, órákon való aktív részvétel
Vizsga vagy pótkurzusos hallgatók számára: beadandó projektfeladat
Egyéni tanulmányi rend szerint haladók számára: beadandó projektfeladat

Értékelés:

0-50% elégtelen: Nem képes az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazni.

51-61% elégséges: Az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazza. A tanult fogalmakat definíciószerűen ismerteti. Alapvető adatokat, egyszerű példákat ismertet, de ezek nem alkotnak rendszert, komplex értelmezésre nem képes.

62-74% közepes: Szakmai kommunikáció során átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított nomenklatúrát, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyalási jelenségeket, az összefüggések bemutatása hiányos, nem alkotnak komplex rendszert.

75-85% jó: Képes önállóan, logikusan felépített módon számot adni az elméleti ismeretekkel kapcsolatos tudásáról, fogalomhasználata megfelelő, példái, adatai helytállóak. A rendszerek értelmezésében, a teoretikus ismeretek gyakorlati alkalmazásában bizonytalan.

86-100% jeles: Magas szinten ad számot az elméleti ismeretek alkalmazásáról, képes az összefüggések megláttatására, szakmai kommunikációja magabiztos, a leírt megállapításokat releváns adatokkal képes igazolni.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Szakirodalom feldolgozása

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Hofmeister-Tóth Ágnes – Mitev Ariel Zoltán 2007: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika. Budapest: Akadémiai Kiadó <https://mersz.hu/kiadvany/56/info/>

Tantárgyfelelős: Szondy Réka

Oktató: Szondy Réka

Tantárgy neve: Public Relations		Kreditszáma: 3	Kódja: GA084
Óratípus: <u>Előadás</u> Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: <u>Kollokvium</u> Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a PR rendszerével, helyével és szerepével az integrált marketingkommunikációban, a hírnévmenedzsment tevékenység céljával, feladataival, funkcióival. Az órák során a hallgatók betekintést nyernek az intézményen belüli kommunikáció menedzselésébe, az intézményi reputáció külső PR segítségével történő fejlesztésébe.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
bb) Tudása: A hallgató ismeri a PR alapfogalmakat, a releváns információgyűjtési, elemzési és probléma-megoldási módszereket a hírnévmenedzsmentben.			
cc) Képességei: A hallgató képes a hírnévépítő és megtartó eszközök hatékony alkalmazására, képes ezek tudatos és szakszerű használatára.			
dd) Attitűdjei: A hallgató nyitott az újdonságokra a hírnévmenedzsment legújabb trendjeit és eszközeit illetően.			
d) Autonómiája és felelőssége: A hallgató a tantárgy elsajátítása után, a tanultak alapján egyszerűbb pr stratégiákat és operatív terveket készít.			
A tantárgy részletes tartalma: <ol style="list-style-type: none"> 1. PR alapfogalmai, területei, előfordulásai, fontosabb operatív feladatai, 2. Hírnév – image – arculat 3. Integrált szervezeti kommunikáció és a PR kapcsolata 4. Stakeholder elemzés 5. Belső kommunikáció 6. Sajtókapcsolat kialakítása, eszközei, feladatai 7. Média- és eseménymenedzsment 8. Kommunikációs, stratégiai kampánytervezés és operatív megvalósítás 9. Válságkommunikáció és krízismenedzsment alapok 10. Szponzorálás és mecenatúra 			

11. Reputációvédelem, imázsépítés

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali tagozaton órákon való aktív részvétel, beadandó esettanulmány
Vizsga vagy pótkurzusos hallgatók számára: beadandó esettanulmány
Egyéni tanulmányi rend szerint haladók számára: beadandó esettanulmány

Értékelés:

0-50% elégtelen: Nem képes az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazni.

51-61% elégséges: Az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazza. A tanult fogalmakat definíciószerűen ismerteti. Alapvető adatokat, egyszerű példákat ismertet, de ezek nem alkotnak rendszert, komplex értelmezésre nem képes.

62-74% közepes: Szakmai kommunikáció során átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított nomenklatúrát, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyalat jelenségeket, az összefüggések bemutatása hiányos, nem alkotnak komplex rendszert.

75-85% jó: Képes önállóan, logikusan felépített módon számot adni az elméleti ismeretekkel kapcsolatos tudásáról, fogalomhasználata megfelelő, példái, adatai helytállóak. A rendszerek értelmezésében, a teoretikus ismeretek gyakorlati alkalmazásában bizonytalan.

86-100% jeles: Magas szinten ad számot az elméleti ismeretek alkalmazásáról, képes az összefüggések meglátására, szakmai kommunikációja magabiztos, a leírt megállapításokat releváns adatokkal képes igazolni.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Szakirodalom feldolgozása

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Előadáson kijelölt cikkek, tanulmányok
- Soós Péter János (2009) Mindennapi PR-ünk - Gyakorlati Public Relations. Budapest. B Swan Partners

Ajánlott irodalom:

- Kotler, P. – Keller, K. L. (2012) Marketingmenedzsment. Budapest: Akadémia Kiadó.
- Ries, A. – Ries, L. (2005) A PR tündöklése, a reklám bukása, Bp.: Geomédia.
- Sós Péter János (2020): #megértjük egymást : beszélgetések a PR aktualitásairól.

Akadémiai Kiadó.

Tantárgyfelelős: Szondy Réka

Oktató: Szondy Réka

Tantárgy neve: PROJEKTMENEDZSMENT		Kreditszáma: 2	Kódja: GA106
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat		Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megismertesse a projektmenedzsment alapfogalmait, - megismertesse az projektmenedzsment keletkezésének, működésének, fejlődésének elveit, jó gyakorlatait, - felkészítse a leendő érintetteket az információs többletérték-elvű projektmenedzsmentre <p>A Hallgató legyen képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alapvetően közgazdászok számára hasznos vállalati adatvagyonokat beazonosítani, kezelni, minőségbiztosítani, védeni - valódi vállalati megrendelői igényeket felismerni, s az ezekhez tartozó adatfeldolgozási lépéseket tervezni, kivitelezni, automatizálni, - vállalati jellegű adatvizualizációkat tervezni, alkotni, - a fenti lépések kapcsán a vállalat számára információs többletérték fogalmát minden részletre kiterjedően értelmezni - mindezt valódi gyakorlati esettanulmány(ok) keretében saját és mások projektjeit bemutatni, értelmezni, kritizálni, tovább-fejleszteni tudva <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlábjára alapján):</p> <p>ee) tudása kiterjed</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelven az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázisalapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis - a szakkifejezések kielégítő definiálásra - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására, illetve - angolnyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>ff) képességei kiterjednek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakszerű, okszerű adatfeldolgozásra, minőségbiztosításra, információs többletérték-alapú tervezésre - valódi esettanulmányok készítésére, értelmezésére, tovább-fejlesztésére - a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában 			

- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatáson és hatékony részvételre

gg) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készségszintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

16. Alapfogalmak

- a. Projekt
- b. Program
- c. Menedzsment
- d. Tipológia
- e. Életciklus
- f. Szervezet
- g. Érintettek
- h. Információs többletérték

17. A szakdolgozat/TDK-dolgozat/publikáció/portfólió, mint projekt

- a. Tervezés
- b. Módszerek (pl. Agilitás, SCRUM, stb.)
- c. Minőségbiztosítás
- d. Benchmarking
- e. Egyéb aspektusok

18. A projektmenedzsment informatikai aspektusai

- a. GANTT
- b. Automatizálás
- c. Monitoring
- d. Kontrolling
- e. Információs rendszerek
- f. Dashboarding
- g. Adatvizualizáció
- h. Automatizálás
- i. Információ-brokering
- j. Csoportmunka támogatása
- k. Távmunka lehetőségei

19. Kockázatkezelés

20. Pályázatok (inkl. startup-szemlélet)

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADt%20oktatók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Kötelező irodalom:

Tóthné Kiss Anett, Projektmenedzsment, https://innovativ-tudasvaros-efop361.uni-miskolc.hu/files/1043/Projektmenedzsment_tananyag.pdf

Jarjabka Ákos és társai, PROJEKTMENEDZSMENT ISMERETEK

<https://pea.lib.pte.hu/bitstream/handle/pea/23663/jarjabka-akos-projektmenedzsment-ismeretek-pte-ktk-pecs-2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Ajánlott irodalom:

Korábbi Hallgatói esettanulmányok, szakdolgozatok: <https://miau.my-x.hu/>, ill.

kapcsolódó dokumentumok:

<https://www.google.com/search?q=projektmendzsment+site%3Amiau.my-x.hu>

Tantárgyfelelős: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: Számítógép-hálózatok		Kreditszáma: 3	Kódja: IN023
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A hallgatók ismerjék meg a számítógép-hálózatok működésének elméleti alapjait. Legyen képesség a hálózatok tervezésére, konfigurálására és alkalmazására.</p> <p>Alapelvek: többszörös hozzáférés, áramkörkapcsolás, virtuális áramkörkapcsolás, hullámhosszkapcsolás, csomagkapcsolás, gyors csomagkapcsolás, ATM, összeköttetés-alapú és összeköttetésmentes hálózatok. Hálózati alapfogalmak, csomagkapcsolt/vonalkapcsolt átvitel, QoS, megbízhatóság. A rétegezés célja, rétegmodellek, protokollok. Hálózati beállítások megtekintése (ipconfig, network settings). Hálózati forgalom monitorozása (ping, tracer). Windows Workgroup beállítása, Remote Desktop alkalmazása. Az Internet felépítése, LAN, MAN, WAN, kliens-szerver architektúra, P2P architektúra. Hálózatok építőelemei, SOHO építőelemek. Távoli terminál (SSH, telnet) használata. Fájlmegosztás Linux és Windows rendszereken (SMB). Levelezőprogram beállításai (IMAP/POP3). Webszerver indítása és elérése. SMTP és HTTP forgalom monitorozása (wireshark). DNS lekérdezések. Alkalmazási réteg. HTTP, SMTP-POP, DNS, SMB alapjai. A transzport réteg. Feladatok. Protokollok. Portok értelmezése. Alkalmazás-rétegbeli eszközök és protokollok használata és vizsgálata. UDP, TCP, QUIC protokollok jellemzői. TCP mechanizmusok: flow control, congestion control. TCP és UDP forgalom vizsgálata. TCP és UDP socket programozása és használata. UDP socket, TCP socket. Megvalósításuk és használatuk alkalmazásokban. Hálózati réteg. Feladatok, IPv4 és IPv6 protokollok. Címek és maszkok. Címek fajtái, osztályozásuk. Transzport-rétegbeli eszközök és protokollok használata és vizsgálata. Alhálózatok tervezése, címek kiosztása. Jellemző címzési hibák és felismerésük. IP címzés a gyakorlatban. Címek beállítása hosztokon (Windows, Linux) és hálózati berendezéseken (szimulált környezetben). DHCP alkalmazása. A NAT funkció. Címzés DHCP segítségével. ICMP alapú eszközök. Az útválasztási funkció. Alapértelmezett átjáró. Statikus útválasztás. Hálózati rétegbeli eszközök működése. A routing tábla vizsgálata. Statikus routing. OSPF alkalmazása (szimulált környezetben). Hibakeresés. Dinamikus útválasztási protokollok alapjai (OSPF, BGP). Tipikus problémák és felismerésük. Hálózati eszközök és protokollok használata és vizsgálata. Adatkapcsolati réteg. Kapcsolási funkció. Berendezések működésének alapjai. Az Ethernet protokoll. ARP funkció. LAN-ok, VLAN-ok. Alapvető közeg-hozzáférési megoldások. A fizikai réteg elemei. Vezetékes és vezeték nélküli hálózati elemek, erőforrások. Az adatkapcsolati réteg forgalmának megfigyelése. VLAN-ok alkalmazása (szimulált környezetben). WLAN beállítások. Csatlakoztatás nyilvános hálózatokhoz. Adatkapcsolati eszközök és protokollok használata és vizsgálata. WAN hálózatok. Tipikus vezetékes és vezeték nélküli szolgáltatások használata. Virtualizált hálózati funkciók és szolgáltatásláncok. 5G architektúra. Szoftveralapú, programozható hálózatok. SOHO router beállításai, kapcsolódás az Internethez. Hálózat programozása virtualizált berendezések használata esetén. Adatközpontokban alkalmazott hálózati megoldások. Felhőszolgáltatások. Hálózatok programozása, Hibafelismerés, hibabehatárolás- stratégiák. A hibadetekció lépései, szabadon elérhető alapeszközök. A hálózatmenedzsment és felhasználó-menedzsment eszközei. Menedzsment-támogató protokollok és eszközök. SNMP, YANG, NetConf. Hálózati házirend kialakítása. FTP, proxy, cache, URI</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciátlábjára alapján):			
hh) tudása			
- magyar nyelven a főbb programozási paradigmákra, programnyelvekre, fejlesztési eszközökre, a mobil alkalmazásfejlesztés sajátosságaira			

- az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázisalapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis
- a szakkifejezések kielégítő definiálására
- a típusproblémák rutinszerű felismerésére
- a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére
- a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására
- a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására illetve
- angolnyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet

ii) képességei

- a programozásra objektumorientált, vizuális és egyéb programozási környezetben, ill. rétegzett és elosztott rendszerek programozására, WEB és mobilprogramozásra, beágyazott rendszerek megvalósításában való részvételre
- a tanult fejlesztési módszereket, hibakeresési, tesztelési és minőségbiztosítási eljárásokat felhasználva tervezési, fejlesztési és üzemeltetési feladatok ellátására
- a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában
- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis
- piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- a Súlyos és egyéb források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre

jj) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készség szintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

1. Hálózatok és rendszerek. A fizikai szintű kommunikáció alapjai.
2. Alapelvek: többszörös hozzáférés, áramkörkapcsolás, virtuális áramkörkapcsolás, hullámhossz-kapcsolás, csomagkapcsolás, gyors csomagkapcsolás, ATM, összeköttetés-alapú és összeköttetés-mentes hálózatok.
3. Alapelvek: hívásvezérlés, címzés, útválasztás (routing), hibavédelem, ütemezés (scheduling), forgalomszabályozás, forgalom-menedzselés, szolgáltatás-minőség, hálózat-menedzselés, protokoll-architektúrák alapelvei: rétegzés.
4. Az OSI modell fizikai rétege.
5. Az OSI modell adatkapcsolati rétege.
6. Az OSI modell hálózati rétege.
7. Az OSI modell szállítási rétege.
8. Az OSI modell viszonylati rétege.
9. Az OSI modell megjelenítési rétege.
10. Az OSI modell alkalmazási rétege.

11. Server építési és konfigurálási gyakorlat
12. Számítógépes hálózatok biztonsági kérdései

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

[https://press.mater.uni-](https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADtók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf)

[mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADtók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf](https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADtók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf)

Az adott ismeret átadásában alkalmazandó **további módok, jellemzők:** tudásdiagnosztizálás, offline csoportos munka, online kollaboráció, tananyagfejlesztés, prezentáció: saját megoldás véde, esettanulmány, megoldásvázlatok

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Az ismeretlenlőzésben alkalmazandó **további módok:** A mintatanterv szerint haladók számára: egymás feladatainak javítása, didaktikailag hibás esetben is adekvát önellenlőző kérdések Hallgatók általi fejlesztése, típushiba-katalógus-fejlesztés, megoldások katalogizálása, megoldások benchmarking jellegű összevetése – az oktatás bármely szakaszában feltárt hibák/problémák javításának állandó lehetőségét biztosítva a maximális pontszám lehetőségét évközben nem határidőhöz kötve.

A félév során a gyakorlatok és konzultációk rendszeres látogatása szükséges, valamint többrétegű közel piacképes önálló feladat kidolgozása a félév során több részhatáridővel valós megrendelők bevonásával a tanegység anyagából. A félév végéhez közeledve minden hallgató egy rövid ZH-t is ír (3 röviden megválaszolható kérdés + egy kifejtendő) a szakmai kifejezőkészség problémáival való szembesítés céljából. A Hallgatók a félév során megszerzett pontszámok alapján kapják meg a végleges jegyüket, ahol a pontszerzési lehetőségek meghaladják a 100 pontos rendszer maximumát annak érdekében, hogy a mindenki másként egyformán értékes szakember elvet a Hallgatók testre szabott módon vállalt részfeladatokon keresztül élhessék meg.

Részidős (levelező) képzésben a konzultációkon kívül a kommunikáció, a feladatok bemutatása, részben a számonkérés is elsősorban a Moodle rendszerben történik. A félév során a konzultációk rendszeres látogatása elvárás.

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktóráon kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

-

Kötelező irodalom:

Andrew S. Tannenbaum: Számítógéphálózatok, Panem, 2013 (ISBN 978-963-5453-84-1)

Ajánlott irodalom:

Kovács Péter: Számítógép-hálózatok, Computerbooks Kiadói Kft., 2003

Lencse Gábor: Számítógép hálózatok, Universitas, Győr, 2008 (ISBN 978-903-9819-15-3)

James F. Kurose - Keith W. Ross: Számítógép-hálózatok működése, Panem, 2008 (ISBN 978-963-5454-98-3)

Harnos (szerk – 2007) – Számítógép hálózatok -

http://miau.gau.hu/avir/intranet/debrecen_hallgatoi/tananyagok/jegyzet/14-Szamitogep-halozatok.pdf

Roszik János (2005) – Számítógép-hálózatok – gyakorlati segédanyag-

<http://irh.inf.unideb.hu/user/szilagyi/sites/default/files/halorj.pdf>

Éder Zsolt (szerk – 2001) – Számítógép hálózatok I. -

https://www.researchgate.net/publication/294580718_Szamitogep_halozatok_I

Nagy, Sándor; Johanyák, Zsolt Csaba; Guth, Attila ; Mátó, Péter ; Johanyák, Zsolt Csaba (szerk.) Számítógépes hálózatok a gyakorlatban Kecskemét, Magyarország: GAMF (1998), 131 p.

Tantárgyfelelős: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: PROGRAMOZÁS II.		Kreditszáma: 5	Kódja: IN024
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> <u>Gyakorlat</u>	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megismertesse a programozás alapfogalmait, - megismertesse az alapvető strukturált és objektumorientált programozási technikákat, - megismertesse egy programozási nyelv és osztálykönyvtár filozófiáját, - tervezési és programozási stílust alakítson ki <p>A hallgató legyen képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyszerűbb programokat strukturált és objektumorientált módszerrel megtervezni és megvalósítani konzolos, majd grafikus környezetben, - egyszerű objektumorientált programok szerkezetének és funkcióinak, illetve a megoldás kivitelezési lépéseit megtervezni, - a feladat és a megoldási elképzeléseket dokumentálni, szabványosan leírni - alpalgoritmusokat használni, - biztonsággal használni egy integrált fejlesztői környezet alapelemeit. <p>Programozási nyelvként a python-t, fejlesztői környezetként a VS Code-ot használjuk.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>kk) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelven a főbb programozási paradigmákra, programnyelvekre, fejlesztési eszközökre, a mobil alkalmazásfejlesztés sajátosságaira - az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázis alapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis - a szakkifejezések kielégítő definiálásra - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására illetve - angolnyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>II) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> - a programozásra objektumorientált, vizuális és egyéb programozási környezetben, ill. rétegzett és elosztott rendszerek programozására, WEB és mobilprogramozásra, beágyazott rendszerek megvalósításában való részvételre - a tanult fejlesztési módszereket, hibakeresési, tesztelési és minőségbiztosítási eljárásokat felhasználva tervezési, fejlesztési és üzemeltetési feladatok ellátására 			

- a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában
- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- a Súlyos és egyéb források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre

mm) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készségszintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

21. Programok dokumentálása
 - a. felhasználói dokumentáció formai és tartalmi elemei
22. Verziókezelés
 - a. git
 - b. GitHub
 - c. GutHub és VS Code
23. Időzített futtatás
24. Programok hordozhatósága
25. PIP
26. Modulok
 - a. RegEx
 - b. JSON
 - c. NumPy
 - d. ...
27. MySQL
28. tkinter
29. Hatékonyságvizsgálat
30. Komplex programozási feladatok
 - a. tic-tac-toe / amőba
 - b. sudoku
 - c. OAM alapú döntéstámogatás python nyelvű megvalósítása
 - d. username-pwd és captcha által védett honlap feltörése brute force módszerrel
 - e. ...

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADtók%20számára%20_%20teljes%20kötet.pdf

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Értékelés:

Elégséges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

Kötelező irodalom:

Peter Wentworth, Jeffrey Elkner, Allen B. Downey és Chris Meyers: How to Think Like a Computer Scientist: learning with Python
(<http://www.ict.ru.ac.za/Resources/cspw/thinkcspy3/>)

Gérard Swinnen: Tanuljunk meg programozni Python nyelven
(<http://www.ulg.ac.be/cifen/inforef/swi> vagy <http://learnpython.openproject.hu>)

Szlávi Péter, Zsakó László: Módszeres programozás: Programozási tételek. ELTE Informatikai Kar, 2008.

Ajánlott irodalom:

Christian Mayer: 50 Workouts to Kickstart Your Rapid Code Understanding in python, 2018. september

Tantárgyfelelős: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Rikk János, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: INTEGRÁLT VÁLLALATIRÁNYÍTÁSI RENDSZEREK		Kreditszáma: 5	Kódja: IN067
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megismertesse az integrált vállalatirányítási rendszerek alapfogalmait, - megismertesse az integrált vállalatirányítási rendszerek keletkezésének, működésének, minőségbiztosításának, védelmének elveit, gyakorlatát, - felkészítse a leendő érintetteket (megrendelőket, beszállítókat, tervezőket, tesztelőket, stb.) az információs többletérték-elvű rendszerfejlesztésre és üzemeltetésre <p>A Hallgató legyen képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alapvetően közgazdászok számára hasznos vállalati adatvagyonokat beazonosítani, kezelni, minőségbiztosítani, védeni - valódi vállalati megrendelői igényeket felismerni, s az ezekhez tartozó adatfeldolgozási lépéseket tervezni, kivitelezni, automatizálni, - vállalati jellegű adatvizualizációkat tervezni, alkotni, - a fenti lépések kapcsán a vállalat számára információs többletérték fogalmát minden részletre kiterjedően értelmezni - mindezt valódi gyakorlati esettanulmány(ok) keretében saját és mások projektjeit bemutatni, értelmezni, kritizálni, tovább-fejlesztteni tudva <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenci táblája alapján):</p> <p>nn) tudása kiterjed</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelven az informatikai szakterületének műveléséhez szükséges alapvető matematikai és fizikai elvekre és módszerekre, az adatbázis alapú rendszerek felépítésére, tulajdonságaira, a fontos szoftverfejlesztési módszertanokra, informatikai tervekre és dokumentációk jelölésrendszerére. vagyis - a szakkifejezések kielégítő definiálására - a típusproblémák rutinszerű felismerésére - a típusmegoldások hatásos és hatékony kivitelezésére - a probléma-megoldás párok sikeres beazonosítására - a megoldási alternatívák értékelésére, rangsorolására, illetve - angol nyelv-tudása eléri a képzéshez, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet <p>oo) képességei kiterjednek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szakszerű, okszerű adatfeldolgozásra, minőségbiztosításra, információs többletérték-alapú tervezésre - valódi esettanulmányok készítésére, értelmezésére, tovább-fejlesztésére - a csoportmunkában való együttműködésre saját és más szakterületek képviselőivel egy adott probléma megoldásának kidolgozásában 			

- az angol nyelvű szakirodalom megismerésére, a szakszöveg megértésére és feldolgozására
- magyar és angol nyelven történő kommunikálásra szakmai kérdésekről felhasználókkal és szakember kollégákkal
- a folyamatos önképzésre, lépést tartva ezáltal az informatikai szakma fejlődésével vagyis piacképes/kreatív megoldások piacképes/kreatív prezentációjára.....
- tudása automatizálására
- források kritikai értelmezésére
- problémák csoportos megoldásának tervezésére, szervezésére
- csoportmunkában való hatásos és hatékony részvételre

pp) attitűdjei

- Nyitott az új módszerek, programozási nyelvek, eljárások megismerésére és azok készségszintű elsajátítására, valamint lépést tud tartani ezek fejlődésével.
- Nyitott az informatikai eszközöket alkalmazó más szakterületek megismerésére és az ott felmerülő informatikai problémák megoldására, együttműködve az adott terület szakembereivel.
- Érti és magáénak érzi a szakma etikai elveit és jogi vonatkozásait, döntési helyzetekben maradéktalanul figyelembe véve azokat.
- Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre.
- Szem előtt tartja és ügyel a munkatársai és a megrendelők adatainak, információinak biztonságára.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez az önálló és csoportban végzett informatikai rendszerelemzői, fejlesztői és üzemeltetési tevékenységéért.
- Az alkalmazott technológiák hiányosságait és kockázatait igyekszik kiküszöbölni.
- Az informatikai biztonságra törekedve felkészül a potenciális veszélyek és támadások kivédésére.

A tantárgy tartalma:

31. Vállalati adatvagyonok keletkezése, kezelése, szerkezete, felépítése, védelme pl.
 - a. Vállalati statisztikai adatvagyonok
 - b. Log-adatok
 - c. Külső adatkapcsolatok (pl. céginformációs rendszerek)
 - d. Felhő-alapú megoldások
 - e. Egyéb adatforrások
32. Vállalati problémákat érintő Pivot/OLAP/Makro ismeretek
 - a. általános jellemzők
 - b. felhasználási módok
33. Vállalati problémákat érintő adatvizualizáció
 - a. Dashboarding
 - b. Egyéb megoldások
34. Vállalati problémákat érintő elemzések
 - a. modellezés
 - b. előrejelzés
 - c. szakértői rendszerek
 - d. jövőkutatási aspektusok
 - e. egyéb megoldások
35. Dokumentációk
 - a. Esettanulmányok
 - b. Wikipédia
 - c. Nemzetközi publikálás
 - d. Idegen nyelvű szakszókincs
 - e. Egyéb aspektusok
36. Egyéb kompetenciák
 - a. ChatGPT-vel való együttműködés
 - b. Csoportmunka-képesség
 - c. Prezentációs képesség
 - d. Vitakészség

- e. Konceptióalkotás
- f. (Rendszer)-Tervezés
- g. Automatizálás
- h. OAM-alapú gondolkodás
- i. Információs többletérték becslés
- j. Minőségbiztosítás
- k. Információ brókeri feladatok
- l. Adatelemzés/Tudásmérnökség/Üzleti intelligencia megoldások
- m. Mesterséges intelligenciák
- n. Szakdolgozati témákkal való együttműködés,
- o. Az információs rendszerek tantárgy ismereteinek integrálása, ...

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

[https://press.mater.uni-](https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADt%20oktatók%20száma%20%20teljes%20kötet.pdf)

[mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADt%20oktatók%20száma%20%20teljes%20kötet.pdf](https://press.mater.uni-mate.hu/81/6/Módszertani%20eszköztár%20felsőoktatásban%20tan%C3%ADt%20oktatók%20száma%20%20teljes%20kötet.pdf)

Előtanulmányi feltételek:

nincs ill. ECDL-szintű számítástechnikai alapismeretek

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

önálló feladat

Értékelés:

Elésleges: ha a hallgató különösen nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában, ha a kollokviumon vagy a zárthelyi dolgozat során a kérdések 51-70%-ára ad megfelelő választ.

Közepes: ha bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, ha teljesítménye 71-80% közé esik.

Jó: ha a hallgató kisebb hiányosságokat mutat a fogalmak és az elméletek ismeretében, képes számot adni az órán tanultakról, teljesítménye 81-90%-ot mutat.

Jeles: ha a hallgató árnyaltan és több szempont figyelembe vételével képes, megfelelően alkalmazni a stúdiumon szerzett ismereteit. Értelmezni tudja a kötelező irodalomban olvasottakat és az órán elhangzottakat, kritikai gondolkodása megmutatkozik a kollokviumon, teljesítménye 91-100% közötti.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Informatika Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

•

Kötelező irodalom:

Gaul Géza - Sziray József Dr.: Vállalati információs rendszerek I.. Győr : Széchenyi István Egyetem, 2006. 180 p. [elektronikus jegyzet (pdf)]

Gaul Géza - Sziray József Dr.: Vállalati információs rendszerek I. : előadások. Győr : Széchenyi István Egyetem, 2006. 15 p. [előadásvázlat (ppt)]

Erdős Ferenc - Gaul Géza - Sziray József Dr.: Vállalati információs rendszerek II.. Győr : Széchenyi István Egyetem, 2006. 127 p. [elektronikus jegyzet (pdf)]

Dr. Égertné Dr. Molnár Éva - Gaul Géza - Sziray József Dr.: Vezetői információs rendszerek. Győr : Széchenyi István Egyetem, 2006. 139 p. [elektronikus jegyzet (pdf)]

<http://jegyzet.sze.hu/letolt.php?dwn=1v%C3%A1llalatiinfo>

<http://jegyzet.sze.hu/letolt.php?dwn=2v%C3%A1llalatiinfo>

<http://jegyzet.sze.hu/letolt.php?dwn=1vallalatiinfor>

<http://jegyzet.sze.hu/letolt.php?dwn=1vezetoiinforma>

Ajánlott irodalom:

Korábbi Hallgatói esettanulmányok, szakdolgozatok: <https://miau.my-x.hu/>

Tantárgyfelelős: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD

Oktató: Dr. Pitlik László, egyetemi docens, PhD és felkért vendégelőadók

Tantárgy neve: Döntéselmélet és módszertan		Kreditszáma: 5	Kódja: GA135
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja:			
<p>A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék az optimális döntéshozatal elméletét, alapfogalmait, folyamatát, az egyéni és csoportos döntések logikáját. Képesek legyenek a döntések kezelésére, a döntési folyamat közben az információ feldolgozására, a lehetséges alternatívák közötti választás lehetőségeinek áttekintésére. Ismerjék és tudják alkalmazni a különböző döntési technikákat, eszközöket, a kvantitatív, analitikus és stratégiai döntéstámogató módszereket.</p>			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
qq) Tudása:			
A hallgató ismeri a problémák azonosításához szükséges statisztikai módszereket, a releváns információgyűjtési, elemzési és probléma-megoldási módszereket.			
rr) Képességei:			
A hallgató képes a döntéshozatalhoz szükséges írásbeli és szóbeli kommunikációt segítő eszközök hatékony alkalmazására, képes ezek tudatos és szakszerű használatára.			
ss) Attitűdjei:			
A hallgató a döntéselmélet területén kezdeményező, nyitott az újdonságokra.			
d) Autonómiája és felelőssége:			
A hallgató a tantárgy elsajátítása után, a tanultak alapján részletes önálló elemzést, alapvető összefüggések kimutatását elvégzi, önálló következtetéseket von le.			
A tantárgy részletes tartalma:			
1. hét			
A problémamegoldás elmélete			
<ul style="list-style-type: none"> • A problémamegoldás lényege • A problémák felismerése • Problémák típusai • A döntéshozatal fázisai 			
2. hét			
Döntéselméleti felfogásmódok, irányzatok			
<ul style="list-style-type: none"> • A döntéselmélet interdiszplináris kerete 			

- Döntésméleti közelítésmódok
- Az optimális és kielégítő döntések elmélete

3. hét

A korlátozott racionalitás elmélete

- Jól és rosszul strukturált döntési helyzetek
- Az információfeldolgozás

4. hét

A kreatív döntéshozatal

- Kreativitás
- Nem kreatív döntésméleti módszerek

5. hét

A döntéshozatal pszichológiája

- Helyes ítéletek alkotása
- A valószínűség normatív és leíró elmélete
- Heurisztikák

6. hét

Tudásmenedzsment

- A tudás szintjei
- Kategóriák, dimenziók
- Stratégia, struktúra
- Szervezeti kultúra

7. hét

A csoportos döntéshozatal

- Csoportnormák, konformitás
- Csoportszerkezet
- Csoportokon belüli kommunikáció
- Csoportos döntéshozatal jellemzői

8. hét

Konfliktuselmélet

- A konfliktusok jellemzői és okai
- A tárgyalás

9. hét

Társadalmi döntések

- A társadalmi döntések elméletei
- Egyéni preferenciák
- A kollektív cselekvések problematikája

10. hét

Kultúra és döntésmélet

- A kultúra és a szervezeti magatartás közötti kapcsolat

11. hét

Döntések és etika

- Normatív és leíró etikai modellek

- A döntések következményeinek érintettjei

12. hét

Kockázat

- A kockázat definíciói
- Társadalmi konfliktusok

13. hét

A döntéelmélet módszertana

- Normatív és leíró rendezőmodellek
- A normatív döntéelmélet kvantitatív módszerei

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali tagozaton kiselőadás tartása, órákon való aktív részvétel
Vizsga vagy pótkurzusos hallgatók számára: írásbeli vizsga
Egyéni tanulmányi rend szerint haladók számára: írásbeli vizsga

Értékelés:

0-50% elégtelen: Nem képes az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazni.

51-61% elégséges: Az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazza. A tanult fogalmakat definíciószerűen ismerteti. Alapvető adatokat, egyszerű példákat ismertet, de ezek nem alkotnak rendszert, komplex értelmezésre nem képes.

62-74% közepes: Szakmai kommunikáció során átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított nomenklatúrát, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyalt jelenségeket, az összefüggések bemutatása hiányos, nem alkotnak komplex rendszert.

75-85% jó: Képes önállóan, logikusan felépített módon számot adni az elméleti ismeretekkel kapcsolatos tudásáról, fogalomhasználata megfelelő, példái, adatai helytállóak. A rendszerek értelmezésében, a teoretikus ismeretek gyakorlati alkalmazásában bizonytalan.

86-100% jeles: Magas szinten ad számot az elméleti ismeretek alkalmazásáról, képes az összefüggések megláttatására, szakmai kommunikációja magabiztos, a leírt megállapításokat releváns adatokkal képes igazolni.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszám és részletezése:

Szakirodalom feldolgozása

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Előadáson kijelölt cikkek, tanulmányok.
- Zoltayné Paprika Zita (2005): Döntésmélet. Alinea Kiadó, Budapest.

Ajánlott irodalom:

- Mérő László (1996): Mindenki másképp egyforma, Tericum Kiadó, Budapest
- Mérő László (2001): Új észjárások, Tericum Kiadó, Budapest

Tantárgyfelelős: Szondy Réka

Oktató: Szondy Réka

Tantárgy neve: Értékteremtő folyamatok menedzsmentje	Kreditszáma: 5	Kódja: GA136
Óratípus: Előadás <u>Szeminárium</u> Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium <u>Gyakorlati jegy</u> Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A tantárgy célja az üzleti és szervezeti funkcionális területek vezetésének, szervezésének elméleti áttekintése és a kapcsolódó gyakorlati technikák, elemi kalkulációs eljárások elsajátítása.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):</p> <p>tt) tudása Ismeri az értékteremtő folyamatokat, a termelés és a szolgáltatás jellemzőit, a vállalat és a vállalati tevékenységmenedzsment fogalmát; a vállalati működés folyamatait; a versenysztratégiákat, a minőségmenedzsment szerepét.</p> <p>uu) képességei Képes az értékteremtő folyamatok jellemzésére, a folyamatok közötti kapcsolatok azonosítására.</p> <p>vv) attitűdjei Törekszik a folyamatok rendszerszintű feltérképezésére.</p> <p>d) autonómiája és felelőssége Felelősen gondolkodik egy vállalat tevékenységéről. Feltárja a vállalat értékteremtő folyamatai közben alkalmazott etikai jellemzőket.</p> <p>A tantárgy tartalma:</p> <p>1. Bevezető, az általános fogalmak ismertetése A vállalat és a vállalati tevékenységmenedzsment fogalma; a vállalati működés folyamatai; az értékteremtő folyamatok; versenysztratégiák a termelésben.</p> <p>2. Ellátási lánc menedzsment. Termelés tervezése. A beszerzés menedzsmentje. A beszerzés feladatai, kapcsolódása a vállalati tevékenységekhez; A beszerzés helye a szervezetben; A vevő-szállító kapcsolatok.</p> <p>3. A marketingmenedzsment. Vevő, vevői érték, vevőmenedzsment; a kereslet természete, előrejelzése, menedzsmentje.</p> <p>4. Technológia menedzsment Az innovációs folyamatok menedzsmentje. Az innováció fogalma, fajtái, csoportjai; az innováció és a piaci verseny összefüggései; a termék és termelésfejlesztés.</p> <p>5. A termelési és szolgáltatási stratégia Az aggregált tervezés. tervezési modellek; az aggregált tervezés tartalma és alapja; tervezési módszerek eljárás Folyamatfejlesztés. A készletezés menedzsmentje. A készletek fogalma, csoportosítása; készletgazdálkodási rendszerek; a készletezési döntések.</p> <p>6. Fuvarozás, szállítmányozás Az elosztás menedzsmentje. Az elosztás stratégiai kérdései; tervezési módszerek az elosztásban; az értékesítés és az elosztás működési elemei.</p>		

7. A létesítménygazdálkodás.

Létesítmények elhelyezése és berendezése; az információs rendszer stratégiai keretei; az információ szerepe az értékmérő folyamatokban.

8. Logisztikai szolgáltatások, logisztikai teljesítmény

A termék- és szolgáltatás előállítási folyamatok.

Az áramlási folyamat;

az ellátási lánc folyamatok;

a folyamatszereplők egymásra hatása.

10. A költséggazdálkodás; az értékteremtés folyamata és a pénz;

a költséginformációk; új technikák az értékteremtés tükrében

A teljesítménymérés.

A teljesítménymérés szerepe; a teljesítményre ható tényezők;

a teljesítménymérési módszerek;

a teljesítménymérési rendszer kialakítása és működtetése.

A teljesítménymutatók típusai és felhasználása;

11. Minőségmenedzsment

Minőségügyi guruk szemlélete.

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

prezentáció, interaktív beszélgetés, ötletbörze, benchmarking, kiselőadás, önértékelés, társértékelés

Előtanulmányi feltételek:

A tárgy felvétele előzetes BA kurzus teljesítését nem feltételezi.

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is)

Értékelés:

Elégséges: A hallgató minimális szinten ismeri az EU aktualitásait, de nagy hiányosságokat mutat a fogalmak és összefüggések használatában.

Közepes

A hallgató bizonytalan a fogalmak és az összefüggések használatában, de képes arról számot adni, tudatosan képviseli a szakma nyelvi és kommunikációs normáit.

Jó:

A hallgató csupán kisebb hiányosságokkal rendelkezik a fogalmak és az elméletek ismeretében, nem csak képes számot adni az órán tanultakról, hanem azokat képes integrálni más ismeretekkel.

Jeles:

A hallgató árnyaltan és több szempont figyelembevételével, kritikai látásmóddal képes alkalmazni és szintetizálni a stúdiumon szerzett ismereteit.

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 150

Kontaktórák kívüli elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

- Szakirodalom feldolgozása.
- Prezentáció készítése, bemutatása.
- Dolgozat készítése, bemutatása.

Kötelező irodalom:

Demeter Krisztina (2014): Termelés, szolgáltatás, logisztika - Az értékteremtés folyamatai Wolters Kluwer, Budapest.

Ajánlott irodalom:

Demeter Krisztina (1999): Termelés és logisztika. Az elvi alapoktól a napi gyakorlatig. Aula Kiadó, Budapest.

Hajós László, Pakurár Miklós és Berde Csaba (2007): Szervezés és logisztika. Szaktudás Kiadó, Budapest.

Szegedi Zoltán és Prezenszki József (2003): Logisztika – menedzsment. Kossuth Kiadó, Budapest. Online: <https://adoc.pub/szegedi-zoltan-prezenszki-jozsef-logisztika-menedzsment99f1758fb916b0ae80d6975f52b1763f62916.html>

Vörös József (2018): Termelés- és szolgáltatásmenedzsment. Akadémiai Kiadó, Budapest. Online: <https://mersz.hu/kiadvany/298/>

Tantárgyfelelős:
Oktatók: Dr. Dancsó Tünde

Tantárgy neve: Tematikus hét 1-6.	Kreditszáma: -	Kódja: GA167, 168,169,170,171,172
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar: -		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tematikus hét teljesítése nappali tagozaton kötelező.</p> <p>A tematikus hét keretében minden szemeszterben többféle program közül választhatnak a hallgatók:</p> <ul style="list-style-type: none">- minden félévben egy adott téma köré felfűzött központi egyetemi programokon, előadásokon vehetnek részt a hallgatók (hazai és nemzetközi előadókkal)- illetve az adott szakhoz kapcsolódóan a tanszék is szervez szakmai programokat, beszélgetéseket, workshopokat, filmvetítéseket stb. Ezeket az oktatók, mentorok és hallgatók aktív közreműködésével tervezzük, neves gyakorlati szakemberek meghívásával, bevonásával. <p>A tematikus hetek aktuális menetéről, a teljesítés feltételeiről a Moodle felületen tájékozódhatnak.</p> <p>A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék</p>		
Tantárgyfelelős: az adott évfolyam mentora		

Tantárgy neve: Mentori óra 1-6.	Kreditszáma: kredit nélküli kritérium-követelmény	Kódja:GA005, 032,053,054,,063,069
Óratípus: gyakorlat	Értékelés: aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
Ismeretanyag		
<p>A mentori óra célja a nem tantárgyiasítható általános kompetenciák fejlesztése. A hallgatók megismerik a felsőoktatási lét jellemzőit, tanulási és önismereti technikákat, az egyénileg, illetve párban, csoportban szervezett tanulás, valamint a tanulóközösségek működésének kapcsolatát. Rendelkeznek információval a választott szak tipikus munkaköreiről, megismerik a szakterület etikai normáit és szabályait, a sikeres munkakeresés technikáit (portfólió, CV, LinkedIn).</p> <p>A mentori óra tartalmát a mentortanár és a mentorált csoport hallgatói közösen alakítják ki a fentiek tükrében minden félévben. Az órák sok esetben az iskolán kívül kerülnek megtartásra (közösségépítő programok, céglátogatások, konferencia-részvétel pl.), a csoport és a mentortanár a félév elején a csoportra és egyénre szabottan tervezi meg a konkrét programot. Az órák látogatása minden hónapban legalább egy alkalommal kötelező. A portfóliós feladatokat a Moodle rendszerbe kell feltölteni.</p>		
Kompetenciák		
ww) tudása	<ul style="list-style-type: none"> - Ismeri a fiatalok és a felnőttek tanulási igényei feltárásának és motiválásának módszereit. - Ismeri az idegen nyelven és az informatika eszközeivel történő hatékony kommunikáció formáit, - Ismeri az állampolgári részvétel formáit és lehetőségeit, a közösség (település) megismerésének közösségi alapú feltáró módszereit. - Ismeri az önkéntesség fogalmát és a hozzá kapcsolódó jogszabályi háttérrel, valamint az önkéntes tevékenységek típusait, nemzetgazdasági jelentőségét hazai és nemzetközi viszonylatban, az önkéntes tevékenységében rejlő tanulási és fejlesztési lehetőségeket. - Ismeri a pályorientáció és karriertervezés alapjait, az álláskeresés hatékony és naprakész módszereit, az életvezetési, a mediálási és a karrier-tanácsadó irodák működését és tevékenységét. - Ismeri, megkülönbözteti és alkalmazza az info-kommunikációs eszközöket, hálózatokat és funkciókat a szakterületén folyó tanuláshoz, feladatainak hatékony és korszerű megoldásához. 	
xx) képességei	<ul style="list-style-type: none"> - Képes a tanuló szervezet működtetésében való támogató részvételre, irányítás mellett. - Képes önállóan, önkritikára épülő tervet készíteni a pályafutásához szükséges tudások, képességek, attitűdök hiányainak a felszámolására, a szakma tanulásában elért eredményekre támaszkodva. - Képes az információs technológián alapuló írásbeli és szóbeli kommunikációban fejleszteni alkalmazói tudását. - Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel, látja a közös sikerhez való egyéni hozzájárulásokat 	
yy) attitűdje	<ul style="list-style-type: none"> - Készen áll a támogató erőforrások folytonos keresésére, szakmai felelőssége és tudása folytonos fejlesztésére. A folyamatos személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi. - Érti és elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. - Képviselem a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történelmi és jelenkori sokszínűségét. - Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére. - Igénye van a sportágak kipróbálására és az egészséges életmód kialakítására - A folyamatos személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi. - Nyitott a magyar és más kultúrák háttérére. 	

zz) autonómia és felelőssége

- Rendelkezik személyes és szociális kompetenciákkal: a másokhoz való alkalmazkodás és a másokkal való együttműködés képességével.
- Felelősséget vállal egyének és csoportok szakmai fejlődéséért.
Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel, látja a közös sikerhez való egyéni hozzájárulásokat
- Portfóliós feladatokhoz kapcsolódóan folyamatosan fejleszti szövegértési és szövegproduktív készségét, önállóan készít írásos elemzéseket, elvégzett feladatait szakmai közönség előtt bemutatja szóban és írásban.

A tantárgy tartalma:**Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:****Előtanulmányi feltételek:**

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is):

Értékelés:

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal):

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:**Kötelező irodalom:**

A mentor és mentorált közötti megállapodás rögzíti az adott félév elején.

Ajánlott irodalom:

A mentor és mentorált közötti megállapodás rögzíti az adott félév elején.

Tantárgyfelelős: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

Oktató(k): KJE Intézetvezetők és tanszékvezetők által félévenként kijelölt oktatók

Tantárgy neve: Sport, kultúra, munkahelyi jóllét 1-4.	Kreditszáma 1	Kódja: SK001, SK002, SK003, SK004
Óratípus: Előadás <input type="checkbox"/> Szeminárium Gyakorlat <input checked="" type="checkbox"/>	Értékelés: Kollokvium <input type="checkbox"/> Gyakorlati jegy Aláírás <input checked="" type="checkbox"/>	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
A tantárgy célja: Az egészséges életvitel kialakítása és az ellene ható akadályok lebontása (fizikai egészség, mentális egészség, emocionális jól-lét), a jól-lét forrásszükségeinek előteremtése. Megalapozza a hallgatók társadalomismereteinek gyakorlat- és eredményközpontú kialakítását. A rekreáció érdekében végzett minden olyan kulturális, társas, játékos és mozgásos tevékenység megismerése, melyet a napi fő elfoglaltság által okozott fáradtság, feszültség feloldása, a testi-lelki-szellemi teljesítőképesség helyreállítása, fokozása érdekében tenni tudnak a hallgatók. Fizikai és mentális egészséghez szükséges technikák elsajátítása. A tárgy alkalmas arra, hogy a hallgatók társadalmi jól-lét projekt keretében megismerkedjenek a társadalmi haladás napjainkban fontos kérdéseivel, képesek legyenek a felelős állampolgár, közösségi polgár, szervezeti polgár viselkedések kialakítására. A hallgatók szakterületük viselkedési és szakmai jellemzőit is képesek a társadalmi haladás nézőpontjába állítani, tudatosan alakíthatják a szakmai területeket, az életpálya legfőbb jellemzőit.		
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):		
Képesség: Képes a gazdasági-társadalmi folyamatok és a kultúra jelenségvilága közötti összefüggések differenciált és rendszerszemléletű értelmezésére. Alkalmas az emberi viselkedés differenciált észlelésére és befolyásolására.		
Attitűd: Érti és elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Képviselet a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét. Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére. Igénye van a sportágak kipróbálására és az egészséges életmód kialakítására		
Autonómia és felelősség: Rendelkezik személyes és szociális kompetenciákkal: a másokhoz való alkalmazkodás és a másokkal való együttműködés képességével. Képes emberi kapcsolataikban humánus és etikus viszonyulásra, felelősséget vállal egyének és csoportok szakmai fejlődéséért. Nyitott a magyar és más kultúrák háttérére.		
Az elsajátítandó általános kompetenciák: Ismeri az egyénileg, illetve párban, csoportban szervezett tanulást, valamint a tanulóközösségek működésének kapcsolatát. Képes a tanulók szervezet működtetésében való támogató részvételre, irányítás mellett. Készen áll a támogató erőforrások folytonos keresésére, szakmai felelőssége és tudása folytonos fejlesztésére. A folyamatos személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi. Feladatokhoz kapcsolódóan folyamatosan fejleszti szövegértési és szövegproduktív készségét. Képes önállóan		

írásos elemzések elkészítésére, elvégzett feladatainak szakmai közönség előtti bemutatására szóban és írásban. Képes az információs technológián alapuló írásbeli és szóbeli kommunikációban fejleszteni alkalmazói tudását. Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel, látja a közös sikerhez való egyéni hozzájárulásokat. Elfogadja és a gyakorlatban is megvalósítja az egészségmegőrző szemléletet és életvitelt. Rendelkezik azokkal a tudásokkal, képességekkel, attitűdökkel, amelyek szakmáját az állampolgári műveltség meghatározott köréhez kötik.

A tantárgy tartalma:

A 4 félév legfontosabb témái:

- 1. félév: az egészség dimenziói és a szubjektív jól-lét**
- 2. félév: a sport helye a társadalomban**
- 3. félév: a sport történetének legfontosabb pillanatai**
- 4. félév: a munkahelyi jól-lét aspektusai**

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

egyéni és csoportmunka

Előtanulmányi feltételek:

-

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei (kollokvium esetén a tételek felsorolása és a vizsga értékelési szempontjai is): A kurzust vezető oktató követelménye alapján.

Értékelés:

aláírás

Kurzusonként: írásbeli beszámoló

A tantárgyért felelős szervezeti egység:

KJE Jól-léti Kabinet, Sportiroda

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30 óra

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése:

Kurzusonként eltérő, szemeszterek elején meghatározott

Kötelező irodalom (5 db): Kurzusonként eltérő

Ajánlott irodalom (5 db): Kurzusonként eltérő.

Tantárgyfelelős: Butor Klára

Oktatók: Butor Klára, Kass László

Tantárgy neve: Public Relations		Kreditszáma: 3	Kódja: GA084
Óratípus: Előadás Szeminárium Gyakorlat	Értékelés: Kollokvium Gyakorlati jegy Aláírás		
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható): kötelező			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
A tantárgy célja: A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a PR rendszerével, helyével és szerepével az integrált marketingkommunikációban, a hírnévmenedzsment tevékenység céljával, feladataival, funkcióival. Az órák során a hallgatók betekintést nyernek az intézményen belüli kommunikáció menedzselésébe, az intézményi reputáció külső PR segítségével történő fejlesztésébe.			
Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak kompetenciatáblája alapján):			
aaa) Tudása: A hallgató ismeri a PR alapfogalmakat, a releváns információgyűjtési, elemzési és probléma-megoldási módszereket a hírnévmenedzsmentben.			
bbb) Képességei: A hallgató képes a hírnévépítő és megtartó eszközök hatékony alkalmazására, képes ezek tudatos és szakszerű használatára.			
ccc) Attitűdjei: A hallgató nyitott az újdonságokra a hírnévmenedzsment legújabb trendjeit és eszközeit illetően.			
d) Autonómiája és felelőssége: A hallgató a tantárgy elsajátítása után, a tanultak alapján egyszerűbb pr stratégiákat és operatív terveket készít.			
A tantárgy részletes tartalma: <ol style="list-style-type: none"> 1. PR alapfogalmai, területei, előfordulásai, fontosabb operatív feladatai, 2. Hírnév – image – arculat 3. Integrált szervezeti kommunikáció és a PR kapcsolata 4. Stakeholder elemzés 5. Belső kommunikáció 6. Sajtókapcsolat kialakítása, eszközei, feladatai 7. Média- és eseménymenedzsment 8. Kommunikációs, stratégiai kampánytervezés és operatív megvalósítás 9. Válságkommunikáció és krízismenedzsment alapok 10. Szponzorálás és mecenatúra 			

11. Reputációvédelem, imázsépítés

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek:

Előtanulmányi feltételek:

Követelmények, a tanegység teljesítésének feltételei:

Nappali tagozaton órákon való aktív részvétel, beadandó esettanulmány
Vizsga vagy pótkurzusos hallgatók számára: beadandó esettanulmány
Egyéni tanulmányi rend szerint haladók számára: beadandó esettanulmány

Értékelés:

0-50% elégtelen: Nem képes az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazni.

51-61% elégséges: Az elméleti tananyag legalább felét megfelelően alkalmazza. A tanult fogalmakat definíciószerűen ismerteti. Alapvető adatokat, egyszerű példákat ismertet, de ezek nem alkotnak rendszert, komplex értelmezésre nem képes.

62-74% közepes: Szakmai kommunikáció során átlagos szinten képes felhasználni az elsajátított nomenklatúrát, érti az egyes fogalmak mögött húzódó tartalmat, megfelelő példákkal, adatokkal támasztja alá a tárgyalt jelenségeket, az összefüggések bemutatása hiányos, nem alkotnak komplex rendszert.

75-85% jó: Képes önállóan, logikusan felépített módon számot adni az elméleti ismeretekkel kapcsolatos tudásáról, fogalomhasználata megfelelő, példái, adatai helytállóak. A rendszerek értelmezésében, a teoretikus ismeretek gyakorlati alkalmazásában bizonytalan.

86-100% jeles: Magas szinten ad számot az elméleti ismeretek alkalmazásáról, képes az összefüggések meglátására, szakmai kommunikációja magabiztos, a leírt megállapításokat releváns adatokkal képes igazolni.

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodási és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 90

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése:

Szakirodalom feldolgozása

Kötelező irodalom:

- Előadásjegyzetek
- Előadáson kijelölt cikkek, tanulmányok
- Soós Péter János (2009) Mindennapi PR-ünk - Gyakorlati Public Relations. Budapest. B Swan Partners

Ajánlott irodalom:

- Kotler, P. – Keller, K. L. (2012) Marketingmenedzsment. Budapest: Akadémia Kiadó.
- Ries, A. – Ries, L. (2005) A PR tündöklése, a reklám bukása, Bp.: Geomédia.
- Sós Péter János (2020): #megértjük egymást : beszélgetések a PR aktualitásairól.

Akadémiai Kiadó.

Tantárgyfelelős: Szondy Réka

Oktató: Szondy Réka

Tantárgy neve: Lean startup alapjai	Kreditszáma: 2	Kódja: GA155
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A lean gondolkodási séma megértése, a kaizen szemlélet kialakítása, a megfelelő gondolkodási alapok megteremtése.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szerep-lőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 <p>– Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.</p> <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. 		

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

5S rendszer bevezetése (minőségi munkakörnyezet kialakítása)

KAIZEN tevékenység kialakítása, konkrét KAIZEN akciók megvalósítása (Blitz Kaizen) kijelölt vállalati területeken, GEMBA Kaizen

JIT (Éppen időben történő gyártás) rendszer bevezetés támogatása, KANBAN rendszer kialakítás

POKA-YOKE megoldások kialakítása és tanácsadás

TPM (Total Productive Maintenance) rendszerének kialakítása, (OEE) növelése

Költség és veszteségsökkentési tanácsadás (a vállalati folyamatok átfogó elemzése a veszteségforrások és a költségcsökkentési lehetőségek feltárása)

Standardizálás és vizuális menedzsment kialakítása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Losonci Dávid: Bevezetés a lean menedzsmentbe – a lean stratégiai alapjai, Budapesti Corvinus Egyetem, 2010.

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Üzleti modell	Kreditszáma: 3	Kódja: GA156
Óratípus: szeminárium	Értékelés: gyakorlati jegy	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: Az üzleti modell építésének megismerése, a gyakorlati tapasztalatok bemutatása, a valódi üzlet logikájának felépítése</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szerep-lőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 <p>– Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.</p> <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. 		

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

Értékajánlat (Value Propositions)

Milyen értéket adsz? Mivel különbözteted meg magadat a piacon? Mi a “terméked”?

Célközönség (Customer Segments)

Kik a legfontosabb ügyfeleid? Honnan ismerhetők fel? Belőlük akár több is lehet!

Ügyfélkapcsolat (Customer Relationships)

Mi a kiváló, hosszútávú kapcsolat hozománya az ügyfelekkel? Hogyan érhető el? Hogyan ismételtető, hogy az ügyfelek téged válasszanak?

Csatornák (Channels)

Melyik csatornák a leghatékonyabbak, és melyeket kell kerülni? Hol található meg a célközönség?

Partnerek (Key Partners)

Kik a legfontosabb partnerek? Miért akarjuk őket partnereknek, és fordítva?

Tevékenységek (Key Activities)

Milyen tevékenységeket kell elvégezni ahhoz, hogy az értékajánlatot, terméket létre tud hozni? Mely

tevékenységek tartoznak az értékajánlatodhoz, a disztribúciós csatornáidhoz, és így tovább?

Erőforrások (Key Resources)

Milyen erőforrásokat igényelnek a tevékenységeid, az értékajánlatod, és a többi elem a vásznon?

Bevétel források (Revenue Streams)

Mindezekből mekkora bevétel várható? Milyen bevételi források léteznek?

Költségek (Cost Structure)

Mindezek mennyibe fognak kerülni? Milyen költségek merülnek fel?

<https://wpkurzus.hu/business-model-canvas/>

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése: üzleti modell vászon (canvas) elkészítése és bemutatása

Kötelező irodalom:

Alexander Osterwalder – Yves Pigneur: Üzletimodell-építés

Ajánlott irodalom:

-

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Termék- és szolgáltatásfejlesztés	Kreditszáma: 5	Kódja: GA157
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: Termék- és szolgáltatásfejlesztés elméleti és gyakorlati ismereteinek átadása a megadott példák alapján.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. – Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatá- 		

rozására.

- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási mód-szereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok meg-szerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspont-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projekt-ben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyi-tott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együtt-működésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környe-zetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelősége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meg-határozott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoport-t, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenység-et szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, fele-lősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdál-kodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

új ötletek kutatása (forrása lehet műszaki ötlet, technológiai nyomás vagy piaci igény)
az ötletek szelektálása (az „életképes „, a vállalkozás piaci célkitűzéseivel és erőforrásaival összhangban álló elképzelések megtartása, a gyenge ötletek kikutatása – mérlegelve a műszaki és gazdasági szempontokat is)
a termék fejlesztése (prototípus előállítás, a próbagyártás megindítása, a csomagolás és a márkanév kialakítása)
piaci tesztelés (a termék tulajdonságaira, keresletére vonatkozó fogyasztói, fel-használói vélemények összegyűjtése; elosztási, értékesítési forma, végső ár, kommunikációs terv kialakítása)
a termék piaci bevezetése (a megfelelő termékmennyiség biztosítása, eladási kampány, sajtókonferenciák, reklámtalálkozók)
értékelés (az eladási adatoknak, a termék technikai, piaci sikerének elemzése)

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése: egy termék és/vagy szolgáltatás kifejlesztésének koncepciója

Kötelező irodalom:

Dévai és tsai: Lean szolgáltatásfejlesztés 1. – KaizenPro Oktatói és Tanácsadó Kft, 2020.

Ajánlott irodalom:

-

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Lean menedzsment alapok	Kreditszáma: 5	Kódja: GA158
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A vállalatoknál olyan képességeket kell kialakítani, amelyek biztosítják a környezeti változásokhoz való rugalmas alkalmazkodást és a hatékonyság folyamatos fejlesztését. A jelenlegi helyzet kikényszeríti, hogy a vezetés átgondolja, hogy a mostani vevői igények és működési alapfunkciók teljesítéséhez milyen erőforrások, amik feltétlenül szükségesek és hol vannak azok a pontok, ahol a rendelkezésre álló erőforrásokat (ember, anyag, energia, idő, hely, technikai eszközök, pénz) ésszerűbben lehetne felhasználni. Ezen területek logikus, „Lean szemléletű” érték és folyamatközpontú átgondolása, rengeteg megtakarítási lehetőséget rejt a jelenlegi nehéz gazdasági helyzetben is. A költségsökkentési lehetőségek áttekintése mellett célszerű azt is számba venni, hogy a vállalatnál rendelkezésre álló képességek, kapacitások felhasználásával hol és hogyan tudunk olyan hozzáadott értéket teremtő termékekkel és szolgáltatásokkal, teljesítményekkel megjelenni a piacon, ami a piaci viszonyok átrendeződése mellett fejlődési, árbevétel növelési lehetőséget jelent a vállalatunk számára. Lean menedzsment lényege, hogy az üzleti működés és annak fejlesztése középpontjába a „Hozzáadott értéket” állítjuk. Mi az, ami értéket teremt, mi az amiért hajlandóak fizetni az ügyfeleink? Minden egyéb tevékenység veszteség. Tehát veszteség, ha olyan terméket vagy szolgáltatást állítunk elő, amire nincs igény, ha feleslegesen erőforrásokat, energiát használunk fel ennek érdekében.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítési, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább 		

egy idegen nyelven.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőríz.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntéselőkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőríz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

új ötletek kutatása (forrása lehet műszaki ötlet, technológiai nyomás vagy piaci igény)
az ötletek szelektálása (az „életképes „, a vállalkozás piaci célkitűzéseivel és erőforrásaival összhangban álló elképzelések megtartása, a gyenge ötletek kiiktatása – mérlegelve a műszaki és gazdasági szempontokat is)
a termék fejlesztése (prototípus előállítás, a próbagyártás megindítása, a csomagolás és a márkanév kialakítása)
piaci tesztelés (a termék tulajdonságaira, keresletére vonatkozó fogyasztói, felhasználói vélemények összegyűjtése; elosztási, értékesítési forma, végső ár, kommunikációs terv kialakítása)
a termék piaci bevezetése (a megfelelő termékmennyiség biztosítása, eladási kampány, sajtókonferenciák, reklámtalálkozók)
értékelés (az eladási adatoknak, a termék technikai, piaci sikerének elemzése)

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Losonci Dávid: Bevezetés a lean menedzsmentbe – a lean stratégiai alapjai, Budapesti Corvinus Egyetem, 2010.

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Agilis szervezet, agilis működés	Kreditszáma: 5	Kódja: GA159
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: Az agilis gondolkodás és működés megértése, a szervezetek agilis gondolkodásának megteremtése és megvalósítása</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 <p>– Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.</p> <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. 		

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életben át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. Miért olyan népszerű az agilis működés, mi a legnagyobb előnye?
2. Milyen vállalatoknak való az agilis átállás?
3. Hogyan működik egy agilis módszerrel dolgozó csapat?
4. Milyen csapatra van szükség az agilis működéshez?
5. Mi az, ami fontos az agilis munkamódban?

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Darrell Rigby – Sarah Elk – Steve Berez: Csináljuk jól az agilitást, HVG Könyvek, 2021.

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Innovációs közösségek építése	Kreditszáma: 5	Kódja: GA160
Óratípus: előadás+szeminárium	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: Az innovációs közösségek építésének logikája, a csapatépítés alapjainak megismerése, munkamódszerek, erőforrások hozzárendelése.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szerep-lőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. 		

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőríz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. Innovatív közösségek alapjai
2. Csapatépítés
3. Kohézió
4. Összetartás
5. A témaválasztás és a szakemberek toborzása
6. Fókusz

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 60/18

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Jodie Cook: Instagram – A brand-, az üzlet- és a közösségépítés 125 szabálya

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Startup marketing	Kreditszáma: 2	Kódja: GA161_22
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A startup fogalmának megismerése, a gyorsan induló gazdasági szervezetek logikájának megtanulása, a marketing stratégiák és ezen belül a startup marketing megismerése. Hogyan teyük startuposan rugalmassá vállalatunkat? Miként lehet fenntartani a kísérletező kedvet és az innovatív vállalkozói lendületet? Mi segíthet csökkenteni a bürokráciát és a hatalmi harcokat szervezetünkben? A vállalatok fejlődése sokszor éppen a csúcson torpan meg, és ilyen helyzetben vezetőként tehetetlenek vagyunk. A Lean Startup című sikerkönyv szerzője, Eric Ries által kifejlesztett startup módszerrel – a hagyományos és a vállalkozói menedzsment zseniális ötvöztetésével – folyamatosan átalakulhatunk és megújulhatunk a modern vállalkozói szférában, sőt akár a közpolitikában is. A szerző rengeteg példán keresztül mutatja be, hogyan sikerült egyedülálló módszerével startupos dinamikát adni ikonikus multinacionális cégeknek, például a GE-nek, a Toyotának, az Amazonnak és a Facebooknak, valamint olyan hipergyors növekedésű, befutott startupoknak, mint a Dropbox és az Airbnb, vagy akár az amerikai kormányzat csőd közeli oktatáspolitikai és egészségbiztosítási projektjének. A startup módszer ma már világszerte a vállalkozók bibliája, vállalati mérettől és ágazattól függetlenül, bárki bárhol megvalósíthatja, ha akarja.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítési, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p>		

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntéselőkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.
- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrizi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A startup vállalkozás alapjai

2. A startup indulása
3. A startup marketing sajátosságai
4. A marketing folytatása, megalapozása
5. Szemléletmód kialakítása

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszama és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Noam Wasserman: Az élet egy startup – Pabooks Könyvek, 2019

Eric Ries: Lean startup

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Startupok forrásteremtése	Kreditszáma: 3	Kódja: GA162
Óratípus: előadás	Értékelés: kollokvium	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A startupok forrásteremtésének lehetőségei, pályázati források, üzleti angyalbefektetők logikájának vizsgálata.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szerep-lökre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. – Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatá- 		

rozására.

- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási mód-szereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projekt-ben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyi-tott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együtt-működésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környe-zetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelősége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meg-határozott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacso-por-tot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenysé-get szervez, irányít és ellenőrzi.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, fele-lősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdál-kodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A startup vállalkozás alapjai
2. A startup indulása
3. A startup forráslehetőségei
4. A startupok pályázatai
5. A startupok forrásai üzleti angyalbefektetők alapján
6. Mi a célod a forrásokkal?

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 30/9

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Noam Wasserman: Az élet egy startup – Pabooks Könyvek, 2019

Eric Ries: Lean startup

Ajánlott irodalom:

James P. Womack – Daniel T. Jones: Lean szemlélet, HVG kiadó

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Szakdolgozat	Kreditszáma: 10	Kódja: GA072
Óratípus: gyakorlat	Értékelés: aláírás	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint		
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint		
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:		
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint		
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):		
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/		
<p>A tantárgy célja: A szakdolgozathoz és portfólió típusú szakdolgozathoz szükséges elmélet, gyakorlati és módszertani tudás elsajátítása, a szakdolgozathoz szükséges logikai folyamat megismerése, az egyetem által elvárt minőségű szakdolgozat elkészítése</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szerep-lökre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítő-tés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. 2 – Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. 		

- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életben át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. Szakdolgozati alapok
2. Portfólió típusú szakdolgozat és szakdolgozat formai és tartalmi követelményei
3. Témavázlat
4. Szerkesztési alapok
5. Módszertani alapok
6. Hivatkozások, forrásjegyzék
7. Primer és szekunder módszerek
8. Diagramok, táblázatok

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: előadás, tájékoztatás, projektmódszer, online előadás

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): -

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszámja és részletezése: -

Kötelező irodalom:

Umberto Eco: Hogyan írjunk szakdolgozatot, Kairosz Kiadó 2002.

Egységes szakdolgozati szabályzat

Ajánlott irodalom:

Útmutató a szakdolgozat készítéséhez – online belső anyag

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd

Tantárgy neve: Gazdálkodási és menedzsment szakmai gyakorlat		Kreditszáma: 20	Kódja: GA137
Óratípus: gyakorlat		Értékelés: gyakorlati jegy	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): mintatanterv szerint			
A tantárgy meghirdetésének gyakorisága: mintatanterv szerint			
Az oktatás nyelve, ha nem magyar:			
A tantárgy előtanulmányi követelményei: mintatanterv szerint			
A tantárgy besorolása: (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható):			
A tantárgy órarendi beosztása: http://www.kodolanyi.hu/neptun/			
<p>A tantárgy célja: A gazdálkodási és menedzsment szakhoz kapcsolódó szakmai kompetenciák megszerzése, a KKK szerinti tanulási eredmények gyakorlati készségeinek elérése.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciaterületek, tanulási eredmények (a szak KKK-ja alapján):</p> <p>a) tudása</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. – Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. – Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. – Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. – Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. – Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait. – Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. – Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával. – Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. <p>– Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.</p> <p>b) képességei</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. – A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi – környezetben is. – Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a 			

szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.

- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspon-tot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életben át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőrzi.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

A tantárgy tartalma:

1. A gyakorlati hely megismerése
2. Másolás után történő munkavégzés
3. Önálló munkavégzés a megadott instrukciók alapján

Az alkalmazott felsőoktatás-pedagógiai módszerek: gyakorlati helyen történő bemutatás, utánzás, önálló munkavégzés

A tantárgyért felelős szervezeti egység: Gazdálkodás és Menedzsment Tanszék

A tantárgy teljesítéséhez szükséges átlagos hallgatói munkaóra (kreditszám szorozva harminccal): 240/72

Kontaktórán kívül elvégzendő feladatok óraszám és részletezése: kijelölt és választott gyakorlati helyen történő munkavégzés megvalósítása

Kötelező irodalom:

nincs

Ajánlott irodalom:

nincs

Tantárgyfelelős: Dr. Malatyinszki Szilárd

Oktató(k): Dr. Malatyinszki Szilárd