

**VEZETŐ ÓVODAPEDAGÓGUS SZAKTERÜLETEN PEDAGÓGUS
SZAKVIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**

1. **A szakirányú továbbképzésért felelős oktató:**
Dr. habil. Torgyik Judit Emese Főiskolai tanár
2. **Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése:**
Szakvizsgázott vezető óvodapedagógus
3. **Az oklevélben szereplő szakképzettség angol megnevezése:**
4. **Képzési terület:** Pedagógusképzés
5. **A képzési idő:** 4 félév.
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit.
7. **A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség)**

7.1. A szakirányú továbbképzési szak célja:

A képzés célja: A kötelező ismeretkör célja, hogy a hallgató egységben lássa a köznevelés rendszerét; az értelmiségi létéhez szükséges olyan közigazgatási, jogi, vezetési, minőségfejlesztési ismerettel rendelkezzen, mellyel nagymértékben segíti a helyi nevelési programmal dolgozó köznevelési intézmények önigazgatási, önfejlesztési, önmeghatározói feladatainak ellátását.

A választáson alapuló ismeretkör képzési célja olyan középvezetőket, vezetőket képzése, akik a törvényi előírásokat jól ismerve képesek egy intézményt arra készíteni, hogy önmagát igazgassa, s a benne dolgozó személyek önfelelősségét kialakítsa. Cél, hogy az óvodapedagógus rendszerlátó képessége fejlődjön, a képzésben részt vevő hallgató jól ismerje a köznevelés rendszerét, a tanügyigazgatási feladatokat, valamint a szakmai irányítási lehetőségeket.

7.2. Szakmai kompetenciák:

A szakon végzett szakvizsgázott pedagógus

7.2.1. Tudása:

Ismeri

- a pedagógus-munkaköröket, illetve az intézményekhez kapcsolódó speciális feladatokat, tudja a kötelezettségeit, jogait;
- a törvények hierarchikus rendszerét, utána tud nézni számára fontos szabályozásoknak;
- az oktatás-nevelés tartalmi szabályozásának új követelményeit, azok alkalmazási lehetőségeit;

- tudja, miként lehet fejleszteni az óvodák/iskolák szervezeti kultúráját;
- az intézmények eredményes irányítását, s kompetenssé válik a vezető munkájának elemzésére;
- tudja a köznevelésben kötelező minőségfejlesztési munkafolyamatokat, és így tudatosan együttműködik a nevelőtestületével a tervező, javító, beavatkozó szervezetszintű fejlesztésekbe;
- az EU munkáját, szervezeti felépítését;
- valamint érti a társadalmi változásokat, a köznevelés összefüggéseit;
- a vezetői feladatokhoz szükséges tanügyigazgatási, munkaügyi és gazdálkodási, szakmai minőségügyi feladatokat;
- a szakmai vezetéshez szükséges ismereteket: az értékrendszer – a nevelési tartalmak és tevékenységrendszer összefüggéseit;
- az egyén testi-lelki igényességének, életmódjának, életminőségének mint alapvető értékeknek szerepét a nevelésben;
- az alternatív óvodai programokat;
- a morális fejlődés, a magatartás és jellemformálás tartalmi dimenzióit – az erkölcsi nevelés módszereit;
- a műveltség korszerű értelmezését, forrásait, a műveltség átszarmaztatásának funkcióit;
- az egyén és a közösség kapcsolatrendszerét; az én és a társas kompetenciára, a személyiség autonómiájára vonatkozó értékek fejlesztésének módjait;
- az esztétikum szerepét az ember életében és a nevelésben;
- a nevelés – a személyiségformálás direkt és indirekt módszereit; a személyesség, a bizalom, az intimitás, az elfogadás szerepét a pedagógus és gyermek kapcsolatában;
- a nevelés tervezésének módjait, szintjeit.

7.2.2. Képességei:

Képes

- különböző konfliktusmegoldó stratégiákat alkalmazni;
- a nevelési programjokban le szabályozott értékek szerint nevelni;
- együttműködni a nevelőtestületével;
- különböző folyamatszabályozásokba kompetensen beleszólni;
- alkalmazni a szervezeti fejlesztésekben a PDCA-logikát;
- készség szinten tud tájékozódni az intézményét érintő jogszabályokban;
- átlátni a köznevelésben zajló folyamatokat a csoportban való munkavégzés, a kollegialitás és hatékonyság, munkaszervezés készségével;
- a team-munkához szükséges kooperációra;
- nevelélméleti ismereteit szakszerűen kifejteni és azokat a szakirodalommal, a neveléstudomány eredményeivel alátámasztani;
- a legjelentősebb hazai és nemzetközi pedagógiai irányzatokat, az alternatív nevelési koncepciókat értelmezni, adaptálni, alkotó módon feldolgozni;
- feltárni a gyermekek iskoláskor előtti tapasztalatait, képességeik szintjét, a családi nevelés értékeit;
- a nevelőmunka tervezésének, szervezésének irányítására, a szakszerű elemzésre és értékelésre;
- óvodai programokat elemezni, értékelni, összehasonlítani.

7.2.3. Attitűdje:

- elkötelezett intézményének, szakmai közösségének folyamatos fejlesztése mellett;
- motivált, kezdeményező, innovatív fejlesztésekben,
- szakmai felkészültsége és tevékenysége fejlesztése érdekében igénye van a folyamatos önreflexióra, a szakmai önfejlesztésre és megújulásra;
- elkötelezett a folyamatos szakmai fejlődés terén, törekszik a szakmáját, szakterületét érintő kérdések folyamatos követésére;
- rendelkezik a szakmai tekintély és hitelesség kialakításának megteremtéséhez szükséges személyiségjegyekkel;
- az egyénnel és csoportokkal történő sikeres kommunikációt, kapcsolatteremtést segítő képességekkel, értékválasztási és értékátadási képességekkel bír;
- kreatív magatartás – a programok, témák újszerű megközelítése jellemzi;
- önkritikus, látja hiányosságait és képes azokon változtatni;
- megfelelő készségekkel, képességekkel rendelkezik a gyermekek fejlesztéséhez;
- kommunikációja elfogadó és hiteles, korrekt partneri kapcsolatra törekvő.

7.2.4. Autonómiája és felelőssége

- reálisan méri fel saját szakmai lehetőségeit és hiányosságait;
- rendelkezik önismerettel és önértékelési képességgel, személyes felelősségérzettel, minőség tudattal, fejlett kommunikációs képességekkel;
- rendelkezik társadalmi érzékenységgel, közösségi felelősségérzettel, feladatvállalással;
- rendelkezik az egészséges életvitellel, emberismerettel, humánus szemlélettel;
- rendelkezik a permanens művelődés igényével és képességével;
- rendelkezik az egyetemes emberi és nemzeti értékek, erkölcsi normák igényelte felelősségérzettel;
- autonóm döntéseit kompetenciahatárait szem előtt tartva, felelősen vállalja;
- felelősséget vállal a gyerekek adataival, állapotával kapcsolatos bizalmas információk kezeléséért;
- közvetlen munkatársait és az intézményen kívüli szakmai közösségek tagjait szerepükben támogatja, szakmai identitásukban erősíti;
- szakmai kommunikációs technikáit magas szinten alkalmazza, szakmai ismereteit, tapasztalatait, véleményét szóban és írásban hitelesen és érthetően fogalmazza meg, így önállóan és felelősen képes a szakmai vitában való részvételre, érvelésre.
-

8. A képzésben résztvevők köre:

a) óvodapedagógus alapképzési szakon (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett végzettség és szakképzettség;

és

b) legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlat.

9. A képzés szerkezete:

A szakirányú továbbképzés szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

9.1. A Pedagógus szakvizsgára felkészítő képzés kötelező ismeretkör: 55 kredit

9.1.1. Általánosan alapozó tárgyak a szakvizsga tárgyai: 29 kredit

Vezetési ismeretek; közigazgatási, jogi és államháztartási ismeretek; minőségirányítási alapismeretek; tanügyigazgatási ismeretek; európai uniós ismeretek; a nevelés kulturális alapjai; statisztikai adatfeldolgozás

9.1.2. Szakmai alapozó tárgyak: 19 kredit

Pedagógusszerepek, pedagógusetika; szervezetfejlesztés; reflektív pedagógia; andragógia; pedagógiai kutatómódszertan

9.1.3 Gyakorlati képzés és készségfejlesztés: 7 kredit

Kommunikációs technikák; esélyegyenlőség és szektorközi együttműködés

9.2. Vezető óvodapedagógus ismeretkörök: 55 kredit

9.2.1. Általánosan alapozó tárgyak: 24 kredit

Vezetés, nevelés irányítása; vezetéslelektan; nevelési rendszerek; személyiségfejlesztés; családpedagógia

9.2.2. Szakmai alapozó tárgyak: 15 kredit

Pályázatírás; az óvoda szakmai irányítása; óvodaigazgatási ismeretek; óvodai gazdálkodási ismeretek

9.2.3. Gyakorlati képzés és készségfejlesztés: 14 kredit

Pedagógiai mérés, értékelés; bölcsélet és embertan; retorika

9.2.4. Szakdolgozati konzultáció: 2 kredit

9.2.5. Szakdolgozat: 10 kredit

10. A szakdolgozat/képzést záró portfólió követelményei:

Kreditértéke: 10 kredit

A képzés zárásaként a hallgató választhat, hogy szakdolgozatot (1) vagy képzést záró portfóliót (2) készít

1. A szakdolgozat célja, hogy a hallgatók a vállalt téma aktuális szakirodalmának feldolgozásával és a saját tapasztalatok felhasználásával bizonyítsák elméleti és gyakorlati szintetizáló készségeiket, kutatás-módszertani ismereteik alapján képesek legyenek önálló vizsgálatok lefolytatására és a kapott adatok elemzésére, valamint elősegítsék az eredmények gyakorlatban való hasznosítását is.

A szakdolgozat tartalmi követelményei:

A vállalt téma szakmai megalapozottsága, aktualitása, kifejtése megfelelő legyen, a jelölt alkalmazzon különböző kutatási módszereket, követhető adatfeldolgozás

szükséges, az eredmények értelmezése, relevanciája elengedhetetlen, továbbá a dolgozat összefoglalása összegző, ugyanakkor továbbmutató legyen. A tartalmi tényezők mellett a munkának formailag is elfogadhatónak kell lennie.

Nem fogadható el olyan szakdolgozat, amely nem felel meg a mindenkor érvényben lévő szakdolgozati szabályzat előírásainak, illetve nem önálló munka eredménye.

2. A képzést záró portfólió olyan dokumentumgyűjtemény, amely megvilágítja a hallgató szakterületen szerzett tudását, jártasságát, hozzáállását, tehát a képzés során megszerzett kompetenciáját, továbbá egy-egy területen elért fejlődését, előrehaladását, eredményeit.

A portfólió tehát a hallgatók munkáinak olyan célirányos, szisztematikus gyűjteménye, melyet a képzés során elkészített dokumentumokból előzetes szempontok alapján tudatosan, gondosan maga a hallgató állít össze. A portfólió célja, hogy a szükséges és előírt kompetenciák meglétét, mélységét, alkalmazni tudását, feltárja, bizonyítsa. Általa pontosabban, átfogóbban, minőségi szempontokat is mérlegelve lehet értékelni a hallgatói teljesítményt.

A záróvizsga részét képezi ez a dokumentumgyűjtemény. Az egyes szakirányú továbbképzési szakok esetében a szakról szóló képesítési követelményrendszer írja elő a bemutatandó kompetenciák meglétét.

11. Záróvizsga követelményei és tantárgyai:

A hallgatók tanulmányaikat záróvizsgával fejezik be.

A záróvizsga a szakképzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, ahol a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni is tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a tantervben meghatározott követelmények teljesítése (abszolutórium megszerzése)
- szakdolgozat/képzést záró portfólió elkészítése és bírálattal ellátott; legalább elégséges szintű értékelése.

A záróvizsga részei:

- komplex szóbeli vizsga;
- szakdolgozat/képzést záró portfólió megvédése.

Az eredmény kiszámítási módja:

Az eredmény kiszámítása a szakdolgozatra/képzést záró portfólióra és a védésre, valamint a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegyek átlagolásával történik. Nem egész számjegy esetén kerekítéssel történik a minősítés. Ha bármelyik részjegy elégtelen, akkor a záróvizsga eredménye is elégtelen.

12. Az oklevél megszerzésének feltétele:

- a tantervben meghatározott követelmények teljesítése (abszolutórium megszerzése);
- záróvizsga sikeres abszolválása legalább elégséges szintű értékeléssel.

Az oklevél minősítése:

Az oklevél minősítése az alábbi minősítések kerekített átlaga:

- a komplex szóbeli (és ahol van, írásbeli) záróvizsga eredménye
- a hallgató szemeszterenkénti tanulmányi átlagának átlageredménye (amely a leckekönyvben is szerepel).

A képzés bővebb szerkezetét az *áttekintő* és a *részletes* tanterv tartalmazza.

ÁTTEKINTŐ TANTERV

	1. FÉLÉV		2. FÉLÉV		3. FÉLÉV		4. FÉLÉV	
	KÖZIGAZGATÁSI VEZETÉSI ISMERETEK	5	SNI ITTHON ÉS EURÓPÁBAN	5	ÓVODAIGAZGATÁS ÉS GAZDÁLKODÁSI ISMERETEK	6	OKTATÁSIRÁNYÍTÁSI GYAKORLAT 2. MÉRÉS ÉS ÉRTÉKELÉS	4
	TANÜGYIGAZGATÁS ÉS TANÜGYJOG	5	AZ INTÉZMÉNYVEZETÉS GYAKORLATA	5	CSALÁDI ÉLETRE NEVELÉS PEDAGÓGIÁJA ÉS MÓDSZEREI	4	ÓVODÁK SZAKMAI IRÁNYÍTÁSA	6
	AZ INTÉZMÉNY, MINT TANULÓ SZERVEZET	5	INNOVÁCIÓ A KÖZOKTATÁSBAN	3	TRÉNING: SZERVEZETI KOMMUNIKÁCIÓ A GYAKORLATBAN	6	TRÉNING: VEZETŐI KÉSZSÉGFEJLESZTÉS	5
	HATÉKONY INTÉZMÉNYKOMMUNIKÁCIÓ	5	MULTIKULTURÁLIS NEVELÉS ELMÉLETE ÉS GYAKORLATA	4	PÁLYÁZATÍRÁS	3	TRÉNING: TANÜGYIGAZGATÁS ÉS MUNKAJOG A GYAKORLATBAN	6
	A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY HATÉKONYSÁGA: MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS	5	INTÉZMÉNYIGAZGATÁS, INTEGRÁCIÓ ÉS SZEGREGÁCIÓ	6	ALKALMAZOTT VEZETÉSELMÉLET	5	KULTÚRAELMÉLET ÉS KULTURÁLIS ANTROPOLÓGIA	4
	A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS MÓDSZEREI	5	A PEDAGÓGUSOK ÖNISMERETI MÓDSZEREI, PEDAGÓGUS SZEREPEK	2	SZERVEZETTERVEZÉS ÉS FEJLESZTÉS	4	SZAKDOLGOZATI KONZULTÁCIÓ	2
SZAKD.							SZAKDOLGOZAT	10
KREDIT	30		25		28		37	
ONLINE KONZULT.	12		12		10		6	
SZEMÉLYES KONZULT.	36		36		35		32	
ÖSSZ. KONTAKTÓRA	48		48		45		38	

Pedagógus-szakvizsgára felkészítő képzés kötelező ismeretkörök: 55 kredit

Általánosan alapozó tárgyak a szakvizsga tárgyai 29 kredit: Közigazgatási vezetési ismeretek; Tanügyigazgatás és tanügyjog; Minőségbiztosítás módszerei; Nevelési- oktatási intézmény hatékonysága; mérés, értékelés; Az intézményvezetés gyakorlata; Multikulturális nevelés

Szakmai alapozó tárgyak ; Gyakorlati képzés és készségfejlesztés 26 kredit: Az intézmény mint tanulószervezet; SNI itthon és Európában; Innováció a közoktatásban; A pedagógusok önismereti módszerei, pedagógusszerepek Hatékony intézményi kommunikáció; Intézményigazgatás, integráció, szegregáció

Vezető óvodapedagógus ismeretkörök: 55 kredit

Általánosan alapozó tárgyak 24 kredit: Alkalmazott vezetélmélet; Szervezettervezés és fejlesztés; Tréning; tanügyigazgatás és munkajog a gyakorlatban; Vezetői készségfejlesztés; Családi életre nevelés pedagógiája és módszerei

Szakmai alapozó tárgyak 15 kredit: Pályázatírás; Óvodák szakmai irányítása; Óvodaigazgatási és gazdálkodási ismeretek

Gyakorlati képzés és készségfejlesztés 14 kredit: Oktatásirányítási gyakorlat 2. Mérés és értékelés ; Tréning: Szervezeti kommunikáció a gyakorlatban

Szakdolgozati konzultáció 2 kredit; Szakdolgozat 10 kredit

!

RÉSZLETES TANTERV

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tsz.
TK 004	Közigazgatási vezetési ismeretek	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 005	Tanügyigazgatás és tanügyjog	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 063	Az intézmény, mint tanuló szervezet	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	1.	k. gyak.		TKK
TK 060	Hatékony intézményi kommunikáció	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	1.	k. gyak.		TKK
TK 008	A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága: mérés, értékelés	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 009	A minőségbiztosítás módszerei	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 061	SNI itthon és Európában	5	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		TKK
TK 025	Az intézményvezetés gyakorlata	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		TKK
TK 023	Innováció a közoktatásban	3	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		TKK
HU 274	Multikulturális nevelés elmélete és gyakorlata	4	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		HUMÁN
TK 062	Intézményigazgatás, integráció és szegregáció	6	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		TKK
TK 024	A pedagógusok önismereti módszerei, pedagógus szerepek	2	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		TKK
TK 082	Óvodaigazgatás és gazdálkodási ismeretek	6	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
HU 275	Családi életre nevelés pedagógiája és módszerei	4	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		HUMÁN
TK 038	Tréning: szervezeti kommunikáció a gyakorlatban	6	9	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
TK 083	Pályázatírás	3	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
TK 040	Alkalmazott vezetéselmélet	5	4+2 online konz.	vizsga	3.	konz.		TKK
TK 041	Szervezettervezés és fejlesztés	4	4+2 online konz.	vizsga	3.	konz.		TKK
TK 042	Oktatásirányítási gyakorlat 2. Mérés és értékelés	4	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 084	Óvodák szakmai irányítása	6	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 085	Tréning: Vezetői készségfejlesztés	5	9	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 045	Tréning: tanügyigazgatás és munkajog a gyakorlatban	6	9	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
KN 527	Kultúraelmélet és kulturális antropológia	4	2+2 online	vizsga	4.	konz.		KULT
TK 046	Szakedolgozati konzultáció	10	aláírás	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK