

**OKTATÁSTERVEZÉS ÉS DIGITÁLISTANANYAG-FEJLESZTÉSI TERÜLETEN
PEDAGÓGUS SZAKVIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**

1. **A szakirányú továbbképzésért felelős oktató:**
Dr. Pitlik László egyetemi docens,
2. **Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése:**
Szakvizsgázott pedagógus (oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területen)
3. **Az oklevélben szereplő szakképzettség angol megnevezése:**
Certified teacher in instructional design and digital content development
4. **Képzési terület:** Pedagógusképzés
5. **A képzési idő:** 4 félév.
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit.
7. **A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség)**

7.1. A szakirányú továbbképzési szak célja:

A képzés célja olyan digitálistananyag- és tartalomfejlesztő szakemberek képzése, akik az ötlettől a tananyag tervezésén, kivitelezésén, megvalósításán és értékelésén át az egész fejlesztési folyamatot képesek menedzselni. A képzés során a résztvevők megtapasztalhatják, hogy a tananyagfejlesztés neveléstudományi, pszichológiai és oktatástervezési alapokra építve hatékonyabb lehet, mintha a technológiai lehetőségekből indulnának ki. A külső partnerekkel támogatott, valós piaci környezet biztosítja a hallgatók számára a tananyagok e-learning keretében történő fejlesztéséhez szükséges, gyakorlatban megnyilvánuló (alkalmazható) hatékony, komplex tudásrendszer elsajátítását. A képzést tartalom független, bármilyen képzési ötletre, nevelési-oktatási területre, illetve életkorra alkalmazható – a megfelelő szakemberek bevonásával. Alkalmos továbbá kontakt, kevert vagy teljes távoktatási képzésben felhasználható digitális képzés kifejlesztésére való felkészítésre.

7.2. Szakmai kompetenciák:

Az oktatásszervezés és digitálistananyag-fejlesztés területen szakvizsgázott pedagógus

7.2.1. Tudása:

- oktatási rendszerek, irányítás, eredményesség, hatékonyság, jogi szabályozás;
- szervezetelmélet, szervezetfejlesztés, innováció, intézményértékelés;
- gazdálkodás és igazgatás, minőségfejlesztés;
- helyi tanterv, hatékony iskola;

- az e-learning fogalma, ezen oktatási megoldások jellemzői;
- az e-learninges oktatás lebonyolításának folyamatai, kihívásai, az online oktatásmenedzsment technológiai és tanulási környezete, az e-learning képzések (tartalmi, oktatási és technológiai) támogatási lehetőségei (teljesítményértékelés, mérési technikák, teljesítettség-ellenőrzési stratégiák, szabványok, SCORM);
- az e-learningtananyag-fejlesztési projekt személyi, infrastrukturális, anyagi környezete;
- hatékony kommunikáció a projektek szereplőivel (külső szakértők, megrendelő, beszállítók stb.);
- a tevékenységtervezés elemei, lépései és a tananyag szempontjából képviselt hasznossága, a tananyag céljaihoz illeszkedő tevékenységterv elkészítése;
- a tananyagszerkesztő rendszer;
- a tananyag (mint termék) életciklusa (modell előtt és után);
- user experience, a vizuális kommunikáció és a web ergonómia fogalmai és alapelvei;
- az online tanulási környezetek és tartalomkezelő keretrendszerek működése;
- az intézményi jó gyakorlatok elemzésének elméleti alapjai;
- a mentorálás elméleti alapjai és a mentorálás folyamatához szükséges személyi és tárgyi feltételek;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatai.

7.2.2. Képességei:

Képes

- a stratégiai tervezés és operatív megvalósítás összehangolására;
- pedagóguskollégáinak segítséget adni alapvető oktatásjogi kérdésekben;
- a hazai és külföldi (elsősorban EU-tagországok) közigazgatási rendszerek összehasonlítására, elemzésére, értékelésére;
- a pedagógiai menedzsment kérdéskörébe tartozó feladatok megoldására;
- alapvető oktatásstatisztikai feladatok megoldására;
- magabiztosan használni a tananyagfejlesztési modellt;
- a tananyagfejlesztési projekt lépéseit követni, hozzájuk kapcsolódó idő- és feladattervet készíteni;
- a tevékenységtervből egy tananyagszerkesztő szoftverben megvalósítható forgatókönyvet írni;
- szinopszist írni, és a benne szereplő információkat értelmezni;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatainak megszervezésére és koordinálására;
- hatékonyan kommunikálni, konzultációs, tanácsadó tevékenységet folytatni;
- IKT-stratégiát tervezni, készíteni és azt értékelni;
- az oktatási folyamatok elemzésére és az arra irányuló reflexió kialakítására;
- mások fejlődésére irányuló eljárásokat felismerni.

7.2.3. Attitűdje:

- elkötelezett a távoktatás mellett, ugyanakkor elfogadja azt, hogy az más képzési formákba illeszthető, más képzési formákkal kombinálható;
- elfogadja a tanulási-tanítási folyamat időben és térben való kiterjesztését;
- elkötelezett a digitális eszközök kulturált, konstruktív, produktív használatára és a digitális kultúra formálására, kialakításának elkötelezett és aktív szereplője;

- nyitott a technológiai innovációkra, új technológiai megoldásokra;
- nyitott a pedagógiai innovációra és a részvételen alapuló, produktív és információmegosztó számítógép- és internethasználatra;
- elfogadja, hogy a szakmai tevékenysége során kezdeményezőkézségre lesz szüksége, mind a kommunikációja, mind pedig a munkavégzése során.

7.2.4. Autonómiája és felelőssége

- elkötelezett egy csapat tagjaként az aktív és hatékony munkára;
- nyitott az újszerű, kreatív megoldásokra munkája során;
- alkalmazza az együttműködést támogató, motiváló módszereket;
- nyitott az önálló munkavégzésre;
- elkötelezett a szakmai feladatok sikeres elvégzésére;
- szakmai műveltségét nem tekinti állandónak, kész a folyamatos szaktudományi, szakmódszertani és neveléstudományi megújulásra;
- felelős a munkavégzés során meghatározott minőség indikátorainak érvényesítéséért;
- önreflektív módon értékeli a lezárt munkafolyamatokat, felelősséget vállal a minőséget befolyásoló hibákért;
- felelősséggel gondol a technológiahasználat, a környezettudatosság és a környezetvédelem kapcsolatára, munkájában mindezt lehetőség szerint érvényesíti.

8. A képzésben résztvevők köre:

- a) legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett óvodapedagógus, tanító, tanár, gyógypedagógus, szociálpedagógus, konduktor, szakoktató vagy csecsemő- és kisgyermeknevelő szakképzettség; és
- b) pedagógus munkakörben szerzett legalább hároméves szakmai gyakorlat.

9. A képzés szerkezete:

A szakirányú továbbképzés szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

9.1. A Pedagógus szakvizsgára felkészítő képzés kötelező ismeretkör: 55 kredit

9.1.1. Általánosan alapozó ismeretek:

Közigazgatási, tanügyigazgatás, európai uniós ismeretek; Vezetélmélet, Tanügyigazgatási vezetési ismeretek; A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet; Hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben;

9.1.2. Szakmai alapozó ismeretek:

Az intézmény és környezete; A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései; A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében; Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás; A sajátos

pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása

9.2. Választáson alapuló ismeretkörök: 55 kredit

9.2.1. Általánosan alapozó ismeretek:

Az iskolakultúra kutatásának új eredményei; Minőségfejlesztés, minőségértékelés

9.2.2. Az oktatástervezés és a digitális tartalomfejlesztés neveléstudományi és oktatáslélektani alapjai:

Oktatáselmélet; Tanuláselmélet és tanulásmódszertan; Oktatási tartalom- és tananyagfejlesztés; Oktatástervezés; Szakmódszertan-esettanulmányok

9.2.3. Szakmai alapozó ismeretek:

A digitális kultúra lehetőségei az integráció, a szegregáció és a lemorzsolódás csökkentésének megoldásában; A digitális tananyagfejlesztés szerepe a differenciálásban, az adaptív iskolakultúra fejlesztésében; A formális és informális tanulási környezet az információs társadalomban

9.2.4 A digitális tartalomfejlesztés technológiai alapjai:

Online technológiák alapismeretei; E-learning szabványok és e-learning rendszertan; Multimédia-fejlesztés, vizuális kultúra és tartalomfejlesztés; Szövegtan, formális és informális logika a tananyagfejlesztésben, tevékenységtervezés

9.2.5. A digitális tananyag és tartalomfejlesztés gyakorlata:

Vizuális kommunikáció; Tananyagszerkesztés; Szerkesztő és lejátszó rendszerek, tanulásszervező keretrendszerek

9.2.6. Oktatástervezés és tananyagfejlesztés piaci környezetben:

Tananyagfejlesztés projektmenedzsmentje; Értékesítés és terméktámogatás; Kézirat- és tananyagszerkesztés; Forгатókönyvírás és tartalomfejlesztés

Szakedolgozat: 10 kredit

10. A szakedolgozat/képzést záró portfólió követelményei:

Kreditértéke: 10 kredit

A képzés zárásaként a hallgató választhat, hogy szakedolgozatot (1) vagy képzést záró portfóliót (2) készít

1. A szakedolgozat célja, hogy a hallgatók a vállalt téma aktuális szakirodalmának feldolgozásával és a saját tapasztalatok felhasználásával bizonyítsák elméleti és gyakorlati szintetizáló készségeiket, kutatás-módszertani ismereteik alapján képesek legyenek önálló vizsgálatok lefolytatására és a kapott adatok elemzésére, valamint elősegítsék az eredmények gyakorlatban való hasznosítását is.

A szakedolgozat tartalmi követelményei:

A vállalt téma szakmai megalapozottsága, aktualitása, kifejtése megfelelő legyen, a jelölt alkalmazzon különböző kutatási módszereket, követhető adatfeldolgozás

szükséges, az eredmények értelmezése, relevanciája elengedhetetlen, továbbá a dolgozat összefoglalása összegző, ugyanakkor továbbmutató legyen. A tartalmi tényezők mellett a munkának formailag is elfogadhatónak kell lennie.

Nem fogadható el olyan szakdolgozat, amely nem felel meg a mindenkor érvényben lévő szakdolgozati szabályzat előírásainak, illetve nem önálló munka eredménye.

2. A képzést záró portfólió olyan dokumentumgyűjtemény, amely megvilágítja a hallgató szakterületen szerzett tudását, jártasságát, hozzáállását, tehát a képzés során megszerzett kompetenciáját, továbbá egy-egy területen elért fejlődését, előrehaladását, eredményeit.

A portfólió tehát a hallgatók munkáinak olyan célirányos, szisztematikus gyűjteménye, melyet a képzés során elkészített dokumentumokból előzetes szempontok alapján tudatosan, gondosan maga a hallgató állít össze. A portfólió célja, hogy a szükséges és előírt kompetenciák meglétét, mélységét, alkalmazni tudását, feltárja, bizonyítsa. Általa pontosabban, átfogóbban, minőségi szempontokat is mérlegelve lehet értékelni a hallgatói teljesítményt.

A záróvizsga részét képezi ez a dokumentumgyűjtemény. Az egyes szakirányú továbbképzési szakok esetében a szakról szóló képesítési követelményrendszer írja elő a bemutatandó kompetenciák meglétét.

11. Záróvizsga követelményei és tantárgyai:

A hallgatók tanulmányaikat záróvizsgával fejezik be.

A záróvizsga a szakképzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, ahol a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni is tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a tantervben meghatározott követelmények teljesítése (abszolutórium megszerzése)
- szakdolgozat/képzést záró portfólió elkészítése és bírálattal ellátott; legalább elégséges szintű értékelése.

A záróvizsga részei:

- komplex szóbeli vizsga;
- szakdolgozat/képzést záró portfólió megvédése.

Az eredmény kiszámítási módja:

Az eredmény kiszámítása a szakdolgozatra/képzést záró portfólióra és a védésre, valamint a komplex szóbeli vizsgára adott érdemjegyek átlagolásával történik. Nem egész számjegy esetén kerekítéssel történik a minősítés. Ha bármelyik részjegy elégtelen, akkor a záróvizsga eredménye is elégtelen.

12. Az oklevél megszerzésének feltétele:

- a tantervben meghatározott követelmények teljesítése (abszolutórium megszerzése);
- záróvizsga sikeres abszolválása legalább elégséges szintű értékeléssel.

Az oklevél minősítése:

Az oklevél minősítése az alábbi minősítések kerekített átlaga:

- a komplex szóbeli (és ahol van, írásbeli) záróvizsga eredménye
- a hallgató szemeszterenkénti tanulmányi átlagának átlageredménye (amely a leckekönyvben is szerepel).

A képzés bővebb szerkezetét az *áttekintő* és a *részletes* tanterv tartalmazza.

ÁTTEKINTŐ TANTERV

	1. FÉLÉV		2. FÉLÉV		3. FÉLÉV		4. FÉLÉV	
	KÖZIGAZGATÁSI VEZETÉSI ISMERETEK	5	SNI ITTHON ÉS EURÓPÁBAN	3	AZ E-LEARNING FEJLESZTÉS PEDAGÓGIAI ALAPJAI	4	E-LEARNING TANANYAGFEJLESZTÉS 2.	6
	TANÜGYIGAZGATÁS ÉS TANÜGYJOG	5	A TANÁCSADÁS PSZICHOLOGIAI ALAPJA	3	OKTATÁSTERVEZÉS. E-LEARNING ELMÉLET	5	MÉDIASZERKESZTÉSI GYAKORLAT	4
	AZ INTÉZMÉNY, MINT TANULÓ SZERVEZET	5	INNOVÁCIÓ A KÖZOKTATÁSBAN	3	TEVÉKENYSÉGTERVEZÉS ÉS FORGATÓKÖNYVÍRÁS	5	TERMÉKFEJLESZTÉS ÉS TEREMÉKTÁMOGATÁS	5
	HATÉKONY INTÉZMÉNYI KOMMUNIKÁCIÓ	5	EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS	3	E-LEARNING TANANYAGFEJLESZTÉS 1.	6	E-LEARNING PROJEKTMENEDZSMENT ÉS MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS	5
	A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNY HATÉKONYSÁGA: MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS	5	INTÉZMÉNYIGAZGATÁS, INTEGRÁCIÓ ÉS SZEGREGÁCIÓ	6	E-LEARNING TECHNOLÓGIA, KERETRENDSZEREK	4	KUTATÁS-FEJLESZTÉS ÉS INNOVÁCIÓ AZ E-LEARNING TERÜLETÉN	4
	A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS MÓDSZEREI	5	A PEDAGÓGUSOK ÖNISMÉRÉTI MÓDSZEREI, PEDAGÓGUS SZEREPEK	2	TANANYAGOK VIZUÁLIS KULTÚRÁJA	4	SZAKMÓDSZERTANI GYAKORLAT	3
SZAKD.			KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓK	5			SZAKDOLGOZAT	10
KREDIT	30		25		28		37	
ONLINE KONZULT.	12		14		10		6	
SZEMÉLYES KONZULT.	36		39		39		45	
ÖSSZ. KONTAKTÓRA	48		53		49		51	

Pedagógus-szakvizsgára felkészítő képzés kötelező ismeretkörök: 55 kredit

Közigazgatási vezetési ismeretek; Tanügyiigazgatás és tanügyjog; az intézmény mint tanulószervezet, Minőségbiztosítás módszerei; Nevelési- oktatási intézmény hatékonysága: mérés, értékelés; Az intézményvezetés gyakorlata; SNI itthon és Európában; Innováció a közoktatásban; A tanácsadás pszichológiai alapjai; A pedagógusok önismereti módszerei, pedagógusszerepek, Egészségfejlesztés; Hatékony intézményi kommunikáció; Intézményigazgatás, integráció, szegregáció, Különleges bánásmódot igénylő tanulók

Választáson alapuló ismeretkörök: 55 kredit

Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai, Oktatástervezés, e-learning elmélet, Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás, E-learning tananyagfejlesztés 1., E-learning technológia, keretrendszerek, Tananyagok vizuális kultúrája, E-learning tananyagfejlesztés 2., Médiaszerkesztési gyakorlat, Termékfejlesztés és terméktámogatás, E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás, Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén, Módszertani gyakorlat



RÉSZLETES TANTERV

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tsz.
TK 004	Közigazgatási vezetési ismeretek	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 005	Tanügyigazgatás és tanügyjog	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 063	Az intézmény, mint tanuló szervezet	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	1.	k. gyak.		TKK
TK 060	Hatékony intézményi kommunikáció	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	1.	k. gyak.		TKK
TK 008	A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága: mérés, értékelés	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 009	A minőségbiztosítás módszerei	5	6+2 online konz.	vizsga	1.	konz.		TKK
TK 021	SNI itthon és Európában	3	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		TKK
HU 067	A tanácsadás pszichológiai alapjai	3	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		HUMÁN
TK 023	Innováció a közoktatásban	3	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		TKK
HU 068	Egészségfejlesztés	3	3+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		HUMÁN
TK 062	Intézményigazgatás, integráció és szegregáció	6	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		TKK
TK 024	A pedagógusok önismereti módszerei, pedagógus szerepek	2	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	2.	k. gyak.		TKK
HU 069	Különleges bánásmódot igénylő tanulók	5	6+2 online konz.	vizsga	2.	konz.		HUMÁN
TK 099	Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	4	6+2 online konz.	vizsga	3.	konz.		TKK
TK 100	Oktatástervezés, e-learning elmélet	5	6+2 online konz.	vizsga	3.	konz.		TKK
TK 101	Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	5	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
TK 102	E-learning tananyagfejlesztés 1.	6	9	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
TK 103	E-learning technológia, keretrendszerek	4	6+2 online konz.	vizsga	3.	konz.		TKK
TK 104	Tananyagok vizuális kultúrája	4	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	3.	k. gyak.		TKK
TK 105	E-learning tananyagfejlesztés 2.	6	9.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 106	Médiaszerkesztési gyakorlat	4	9.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 107	Termékfejlesztés és terméktámogatás	5	6+2 online konz.	vizsga	4.	konz.		TKK
TK 108	E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás	5	6+2 online konz.	vizsga	4.	konz.		TKK
TK 109	Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	4	6+2 online konz.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK
TK 110	Módszertani gyakorlat	3	9.	gyakorlati jegy	4.	k. gyak.		TKK

