

# TELEVÍZIÓS MŰSORKÉSZÍTŐ felsőoktatási szakképzés

## 2017/2018

1. **A szakért felelős oktató:**

Dr. Máté Krisztina DLA, főiskolai docens

2. **A felsőoktatási szakképzés megnevezése:**

Televíziós műsorkészítő felsőoktatási szakképzés

**A szakképzés angol neve:** Television Production

3. **A szakképzettség oklevélben történő megjelölése:**

Felsőfokú televíziós műsorkészítő-asszisztens – Television Production Assistant

4. **Képzési terület:** Művészet

5. **A felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti**

**munkakörök:** 3712 segédrendező

3715 kiegészítő filmgyártási és színházi foglalkozású

3719 egyéb művészeti és kulturális foglalkozású

6. **Képzési idő:**

4 félév Teljes idejű képzés: 660 óra + 240 óra stúdiógyakorlat + 1 félév (560 óra, 14 hét) külső gyakorlat

Részidős képzés (levelezős): 208 óra + 62 óra stúdiógyakorlat + 1 félév (160 óra, 4 hét) külső gyakorlat

7. **A felsőfokú szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120**

**A** felsőfokú szakképzés orientációja: gyakorlatorientált. 120 kreditből gyakorlat: 75 kredit (62,5%); elmélet: 45 kredit (37,5%).

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama teljes idejű képzésben: 1 félév, legalább 560 óra A képzési terület szerinti továbbtanulás esetén beszámítandó kreditek száma: legalább 30 kredit.

8. **A felsőoktatási szakképzés célja:**

**A** képzés célja a televíziós műsorkészítés hivatásszerű gyakorlásához szükséges szakképzettség nyújtása, amellyel a televíziós műsorkészítő-asszisztensek a mozgóképkészítés eszközeinek ismerete és fejlett kommunikációs képességek birtokában képesek televíziós szakemberekkel együttműködésben műsorok készítésében részt venni. Elméleti és gyakorlati alapismeretekkel rendelkeznek a képalakítás és képalkotás terén, és képesek a vizuális nyelvben rejlő kifejezési lehetőségek felhasználására, a televíziós műsorkészítésben asszisztensi feladatkörök ellátására, részben előre nem látott feltételek mellett technikai feladatok megoldására.

**9. A felsőoktatási szakképzés moduljai és azok kreditértékei:**

- Valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetencia modulja: 12 kredit;
  - Képzési terület szerinti közös modul: 21 kredit;
  - Szakképzési modul: 87 kredit;
- (ebből az összefüggő szakmai gyakorlat 30 kredit)

**10. Alapképzési terület, amelybe a szakképesítés során szerzett kredit beszámítható:**

televíziós műsorkészítő

**11. Alapképzési szak, amelybe a szakképesítés során szerzett kredit beszámítható:**

Kommunikáció és médiatudomány

**12. Szakmai gyakorlat és követelményeinek bemutatása:** Szakmai gyakorlat időtartama és a

gyakorlati helyek: ○ *Szakmai gyakorlat időtartama:* 1 félév (560 óra, 14 hét)

- A szakmai gyakorlat külső szakmai gyakorlólhelyen, intézményben, erre alkalmas vállalkozásnál vagy felsőoktatási intézmény gyakorlólhelyén teljesítendő.
- *A szakmai gyakorlat értékelése:* gyakorlati jegy ötfokozatú osztályzással a gyakorlatvezető írásos értékelése és a hallgató írásos beszámolója alapján. Az értékelés a hallgató számára kitűzött munka megoldásának színvonaláról, a hallgató munkavégzési hatékonyságáról, kezdeményezőkézségéről, önállóságáról, együttműködő készségéről szól. ○ *Munkatapasztalat beszámítása a teljesítésbe:* A szakmának, a szakiránynak megfelelő, elegendő munkatapasztalat elismerése a 30 kredites szakmai gyakorlatnak

**13. Idegen nyelvi és szaknyelvi követelmények:**

Alapszintű szakmai idegennyelvtudás, melyet a hallgató az *Idegen nyelv és interkulturális kommunikáció képességfejlesztő* tárgy sikeres teljesítésével, vagy legalább alapfokú B2 komplex szaknyelvi államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga bizonyítvány, oklevél bemutatásával teljesít.

**14. Felsőoktatási szakképzésbe való felvétel követelményei:**

Középszintű érettségi vizsga.

**15. Vizsgáztatási-értékelési rend:**

**Záróvizsga:**

*A záróvizsgára bocsátás feltétele:*

Lezárt négy félév

Szakmai gyakorlat teljesítése

Határidőre leadott és legalább elégségesre értékelt záródolgozat (portfólió)

***Záróvizsga részei:***

záródolgozat (portfólió)megvédése

komplex szóbeli vizsga

**Záróvizsga értékelése:**

A záróvizsgán a hallgató ötfokozatú értékelés szerint két részjegyet szerez az alábbiak szerint:

záródolgozat (portfólió)éremjegye (konzulensi és opponensi osztályzat + a védés osztályzatának egyszerű számtani átlaga, de egyik sem lehet külön-külön elégtelen)  
komplex szóbeli vizsga érdemjegye

**A záróvizsga eredménye a két részjegy egyszerű számtani átlaga**

**Oklevél minősítése:** (ZV + STA ) / 2

ZV: a záróvizsga eredménye

STA: a teljes tanulmányi időre vonatkozó kreditpontokkal súlyozott tanulmányi átlag

**16. A felsőoktatási szakképzés felsőoktatási tanulmányokba való beszámíthatósága:**

**Besorolási szakon való továbbtanulás esetén beszámítandó kredit:**

*Kommunikáció és médiatudomány alapképzési szakba*

<b>Televíziós műsorkészítő felsőoktatási szakképzés</b>	<b>Kommunikáció és média alapképzési szak</b>	<b>Kredit</b>
Idegen nyelv és interkulturális képességfejlesztő szeminárium	Szakmai idegen nyelv I.	<b>4</b>
Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	<b>5</b>
Szövegalkotás gyakorlat	Szövegalkotás ea. (szakmai gyakorlat 1.)	<b>5</b>
Szakmai gyakorlat (stúdiógyakorlat 1.)	Stúdiógyakorlat 1. (Hír – tudósítás)	<b>5</b>
Tartalomkategoróriák	Tartalomkategoróriák	<b>5</b>
Sport, kultúra és munkahelyi jóllét I-II.	Sport, kultúra és munkahelyi jóllét I-II.	<b>2</b>
Alkalmazott informatika	Kutatásmódszertan és informatika	<b>2</b>
Médiatörténet	Médiatörténet	<b>5</b>
Stratégiai és teljesítményközpontú foglalkoztatás	Szabvál	<b>5</b>
Infokommunikáció	Infokommunikáció	<b>5</b>
Stúdiógyakorlat 2. (szerkesztőriporteri és műsorvezetői gyakorlat)	Stúdiógyakorlat 4. (szerkesztő-riporteri és műsorvezetői gyakorlat)	<b>5</b>
Beszédművelés gyakorlat	Beszédművelés gyakorlat	<b>3</b>
Stúdiógyakorlat 3. (Beszédtechnika – képernyő és mikrofon előtti szereplés)	Stúdiógyakorlat 2. (Beszédtechnika – képernyő és mikrofon előtti szereplés)	<b>5</b>

Kommunikáció- és tömegkommunikáció-elmélet	Kommunikáció- és tömegkommunikáció-elmélet	<b>5</b>
Szakirányos szakmai gyakorlat (összefüggő gyakorlat)	Szakirányos szakmai gyakorlat (összefüggő külső gyakorlat)	<b>10</b>
Vágás – editálás – montírozás	Vágás – editálás - montírozás	<b>5</b>
Szakterületi jogi ismeretek	Szakterületi jogi ismeretek	<b>3</b>
Vizuális kommunikáció (képalkotás gyakorlat)	Vizuális kommunikáció	<b>5</b>
Mozgóképfelkészítő gyakorlat	Mozgóképfelkészítő	<b>5</b>
Stúdiógyakorlat 4 (operatőr, látvány, hang)	Médiakommunikáció	<b>5</b>
Filmtörténet	Szabvány/ Kötvál	<b>5</b>
Dramaturgia-tervezés	Szabvány / Kötvál	<b>5</b>
Webdesign gyakorlat	Webdesign arculat és applikációk vizuális tervezése	<b>5</b>
<b>Összesen:</b>		<b>109</b>

*A szakképzés bővebb szerkezetét, a tananyag egységek (modulok) egymásra épülését az áttekinthető tanterv, valamint a hetekre bontott óra és vizsgaterv tartalmazza.*

#### **17. A tantárgyakra vonatkozó információk:**

A tantárgyakra vonatkozó információk a Moodle-ben (<http://moodle.kodolanyi.hu>) található meg.

**ÁTTEKINTŐ TANTERV Televíziós műsorkészítő FOKSZ nappali/levelező tagozat**

Óra	1		2		3		4	
30/9	SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS SZAKMAI KOMMUNIKÁCIÓ (szem.)	3	Stratégiai és teljesítményközpontú foglalkoztatás (szem.)	3	Szakterületi jogi ismeretek	3	Szakirányos szakmai gyakorlat (összefüggő gyakorlat)	30
30/9	Idegen nyelv és interkulturális kommunikáció képességfejlesztő (szem.)	3	Beszédművelés gyakorlat	3	Kommunikáció és tömegkommunikációelmélet ea.	5		
30/9	ALKALMAZOTT INFORMATIKA (szem.)	3	Médiatörténet ea.	5				
30/9	Filmtörténet ea.	5	Infokommunikáció ea. + szem.	5	Stúdiógyakorlat 3. (Beszédtechnika – képernyő és mikrofon előtti szereplés)	5		
30/9	Tartalomkategóriák ea. + szem.	5			Webdesign (gyak.)	3		
30/9			Vágás-editálás – montírozás	2	Mozgókép (gyak.)	5		
30/9	Szövegalkotás gyakorlat	5	Stúdiógyakorlat 2. (szerkesztő-riporter és műsorvezetői gyakorlat)	5	Dramaturgia-rendezés ea.	5		
30/9								
30/9	Szakmai gyakorlat (stúdiógyakorlat 1.)	5	Vizuális kommunikáció (képalkotás gyakorlat)	5	Stúdiógyakorlat 4. (operatőr, látvány, hang)	5		
30/9								
-	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 1.	1	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 2.	1				
<b>Mentori óra</b>	<b>Mentori óra 1.</b>	-	<b>Mentori óra 2.</b>	-	<b>Mentori óra 3.</b>	-		
Évközi szakmai gyakorlat	Évközi szakmai gyakorlat 1. (csak nappali tagozaton)	-	Évközi szakmai gyakorlat 2. (csak nappali tagozaton)	-	Évközi szakmai gyakorlat 3. (csak nappali tagozaton)	-		
Szkdolg.								
<b>Kredit</b>	<b>30</b>		<b>29</b>		<b>31</b>		<b>30</b>	
<b>Összórá</b>	<b>300/90</b>		<b>300/90</b>		<b>300/90</b>		<b>300/90</b>	

\* A hallgatók a gyakorlatukat a tanszék terve alapján végzik.

**Színmagyarázat:** A tanterv felépítése:

**Valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetenciamodulja: 12 kredit; Képzési**

**terület szerinti közös modul: 21 kredit,**

**Szakképzési modul: 87 kredit, melyből az összefüggő szakmai gyakorlat 30 kredit és a szakirány szerinti modul 57 kredit.**

Évközi szakmai gyakorlat/konzultáció: a félév tantárgyaihoz kapcsolódó problémaalapú gyakorlati feladatok megoldása a tematikus hetek, részidős képzésben konzultációs napok keretében. KULTÚRA, SPORT, MUNKAHELYI JÓLLÉT: részidős képzésen félévenként egy tanácsadáson a részvétel kötelező. Mentori óra: részidős képzésben minden évfolyamhoz egy főállású oktató kapcsolódik mentorként (online kapcsolattartás).

**RÉSZLETES  
TANTERV**

Kód	Tantárgy	Kredit	Tanóra	Követelmény	Félév	Jelleg	Előfeltétel	Felelős tanszék
HU 049	Személyiségfejlesztés és szakmai kommunikáció	3	30/9	gyakorlati jegy	1.	szem.		HUMÁN – PS
TK 002	Idegen nyelv és interkulturális kommunikáció képességfejlesztő	3	30/9	gyakorlati jegy	1.	szem.		TKK
GA 050	Alkalmazott informatika	3	30/9	gyakorlati jegy	1	szem		GAM
KO 716	Filmtörténet	5	30/9	kollokvium	1.	előadás		KOMM
KO 721	Szövegalkotás	5	30/9	gyakorlati jegy	1.	gyakorlat		KOMM
KO 635	Tartalomkategóriák	5	60/18	kollokvium	1.	előadás + szem.		KOMM
KO 719	Szakmai gyakorlat (Stúdiógyakorlat 1.)	5	90/27	gyakorlati jegy	1.	gyakorlat		KOMM
SK 001	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 1.	1	-	aláírás	1.	gyakorlat		SIKK
KO 714	Mentori óra 1.	0	-	aláírás	1.	gyakorlat		KOMM
KO 715	Évközi szakmai gyakorlat 1.	0	-	aláírás	1.	gyakorlat		KOMM
KN 417	Stratégiai és teljesítményközpontú foglalkoztatás	3	30/9	gyakorlati jegy	2.	szem.		KULT
KO 656	Infokommunikáció	5	60/18	kollokvium	2.	előadás + szem.		KOMM
SK 002	Kultúra, sport, munkahelyi jóllét 2.	1	-	aláírás	2.	gyakorlat		SIKK
KO 723	Médiatörténet	5	30/9	kollokvium	2.	előadás		KOMM
KO 710	Stúdiógyakorlat 2. (szerkesztőriporteri és műsorvezetői gyakorlat)	5	60/18	gyakorlati jegy	2.	gyakorlat		KOMM
KO 729	Vizuális kommunikáció (képalkotás gyakorlat)	5	60/18	gyakorlati jegy	2.	gyakorlat		KOMM
KO 722	Beszédművelés gyakorlat	3	30/9	aláírás	2.	gyakorlat		KOMM
KO 728	Vágás – editálás – montírozás	2	30/9	gyakorlati jegy	2.	gyakorlat		KOMM
KO 725	Mentori óra 2.	0	-	aláírás	2.	gyakorlat		KOMM
KO 726	Évközi szakmai gyakorlat 2.	0	-	aláírás	2.	gyakorlat		KOMM
NE 017	Szakterületi jogi ismeretek	3	30/9	kollokvium	3.	előadás		NETA
KO 766	Webdesign	3	30/9	gyakorlati jegy	3.	gyakorlat		KOMM
KO 693	Stúdiógyakorlat 3. (Beszédtechnikaképernyő és mikrofon előtti szereplés)	5	30/9	gyakorlati jegy	3.	gyakorlat		KOMM
KO 767	Stúdiógyakorlat 4. (Operatőr, látvány, hang)	5	60/18	gyakorlati jegy	3.	gyakorlat		KOMM

KO 695	Dramaturgia-rendezés	5	60/18	kollokvium	3.	előadás		KOMM
KO 717	Kommunikáció- és tömegkommunikáció-elmélet	5	60/18	kollokvium	3.	előadás		KOMM
KO 747	Mozgókép	5	30/9	gyakorlati jegy	3.	gyakorlat		KOMM
KO 737	Mentori óra 3.	0	-	aláírás	3.	gyakorlat		KOMM

KO 741	Évközi szakmai gyakorlat 3.	0	-	aláírás	3.	gyakorlat		KOMM
KO 768	Szakirányos szakmai gyakorlat	30	560/160	gyakorlati jegy	4.	gyakorlat		KOMM