

Tantárgyi tematika igénylése

A KJE által hitelesített tantárgyi tematika kiállításához a hallgatónak a tantárgyi tematika nyomtatványt kell kitöltenie. A nyomtatvány e tájékoztató végén található.

Felhívjuk az igénylők figyelmét, hogy a 2006. előtt indult képzések tematikái korlátozottan állnak rendelkezésünkre, így ezen képzések esetében elképzelhető, hogy az igénylést nem tudjuk teljesíteni.

A kitöltött tematika igénylési nyomtatványt **elektronikus úton** kell megküldeni az tematika@kodolanyi.hu e- mail címre.

Kérjük az igénylőlappal együtt a befizetést igazoló bizonylatot is szíveskedjen megküldeni!

Amennyiben elektronikusan nem tudja megküldeni az igénylőlapot, akkor azt postai úton a Tanulmányi Osztály címére (*Kodolányi János Egyetem Tanulmányi Osztály 8000 Székesfehérvár, Rákóczi u. 25.*) kell elpostáznia.

A hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díja:

1-5 db esetén: 5000 Ft/tematika

6-10 db esetén: 50 000 Ft

11 db, vagy több tematika esetén: 80 000 Ft

Nem hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díja: 3000 Ft/tematika

A tematika kiállításának feltétele az **igénylőlap** pontos kitöltése.

Hiányosan, pontatlanul kitöltött igénylőlap alapján a kérést nem tudjuk teljesíteni.

A hitelesített tematikát az igénylés beérkezésétől számított 30 napon belül készítjük el.

Az elkészített tematikát elektronikusan küldjük meg a hallgató által az igénylőlapon megadott e-mail címre.

Amennyiben a dokumentum postai úton való elküldését is kéri, kérem jelezze ezt a kérését külön!

A hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díját az alábbi bankszámlaszámra kell utalni az alábbiak szerint:

Számlaszám: Kodolányi János Egyetem 18203026-06000385-40010025

Közleménybe az alábbiakat kérjük feltüntetni: NK-Neptun kód, NÉV Tantárgyi tematika igénylés X db tárgyhoz (pld.: NK-RMWDS6, TESZT VIRÁG Tantárgyi tematika igénylés 5 db tárgyhoz).

A banki utalását követően három munkanapon belül rákerül az utalt összeg az Ön Neptun rendszerben

a Pénzügyek menüpont alatt nyilvántartott egyenlegére. ***Önnek az átutalt költségtérítési díjat a Neptun rendszerben a Pénzügyek menüpont alatt is jóvá kell írnia a Neptun rendszerben megtalálható fizetési határidőig.***

A tematika kiállítása csak akkor indul el, ha Ön a fentieket elvégezte.

Az átutalt összegről a számlát a Pénzügyi és Számviteli Hivatal készíti el a Neptun rendszerben szereplő adatok alapján. A számlát a hallgató a Neptun rendszer – Pénzügyek – Számla felületéről tud letölteni.

dr. Bartha Adrienn
oktatási igazgató

Székesfehérvár, 2023. 10. 12.

IGÉNYLŐLAP
Tantárgyi tematika igényléséhez

Igénylő neve: _____ Neptun kód: _____

Postacím: _____

Telefonszám, e-mail cím: _____

Tanulmányok megkezdésének éve: _____

Szak: _____

Tagozat: _____

A számlát a hallgató minden esetben a Neptun rendszerből saját maga tudja letölteni!

Az elkészült tematikát postai úton is kérem (Kérjük a megfelelőt húzza alá!):

	igen	nem
Igényelt tantárgyi tematika(k) felsorolása:		
Tantárgy megnevezése		Oktató
1. _____		_____
2. _____		_____
3. _____		_____
4. _____		_____
5. _____		_____
6. _____		_____
7. _____		_____
8. _____		_____
9. _____		_____
10. _____		_____
11. _____		_____
12. _____		_____
13. _____		_____
14. _____		_____
15. _____		_____

* A megfelelő aláhúzendő

Az igénylőlap elküldésével tudomásul veszem a tematika kiadásávalkapcsolatos feltételeket, melyeket az erre vonatkozó tájékoztató ismertet.

Kelt: _____

Igénylő aláírása: _____