



**Személyi előterjesztések
rendje a Kodolányi János
Egyetemen***

**Elfogadva a 2018. október 17-i szenátusi
ülésein**

Határozat száma: SZE 1708/3.4/2018.(X.17.)

*** A Kodolányi János Főiskola 2018. augusztus 1-jétől a 2018.
évi XL. törvény 92.§-a értelmében Kodolányi János Egyetem
megnevezéssel működik.**

Változások nyomon követése

Kiadás száma	Kiadás dátuma	Leírás
1/0.	2014. október 8.	1. kiadás, 0. módosítás
2/0.	2017. október 11.	2. kiadás 1. módosítás
3/0.	2018. október 17.	3. kiadás 2. módosítás

Preambulum

A Kodolányi János Egyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a Kodolányi János Egyetem Foglalkoztatási követelményrendszerében, és az oktatásért felelős minisztérium, nem állami felsőoktatási intézmények igazgatási és személyügyi feladatait rögzítő tájékoztatásában foglaltak alapján az alábbi személyi előterjesztési rendet határozza meg.

1.§

Az oktatói kinevezésekre vonatkozó előterjesztéseket minden év szeptember 30-ig a tanszékvezető és az intézetigazgató együttesen kezdeményezheti. Az előterjesztés szakmai felelőse az intézetigazgató, aki az előterjesztés során a Foglalkoztatási követelményrendszerében foglalt oktatói alapkövetelményeken kívül, és az adott oktatói munkakörben történő alkalmazás feltételein túl, figyelembe veszi az oktatói teljesítményértékelés dokumentumait.

2.§

Az oktatói kinevezésekre vonatkozó előterjesztések az intézetigazgatók és a szakgazda tanszékvezetők által összeállított tudományterületi és szakspecifikus standardok figyelembevételével történnek.

3.§

Az intézetigazgató írásbeli előterjesztést készít, melyben részletesen rögzíti az oktatói kinevezést megalapozó szakmai eredményeket és az oktatói teljesítményértékelés eredményét.

4.§

Az oktatói kinevezési előterjesztéseket a Képzési Tanács tárgyalja meg és dönt az előterjesztésről. A Képzési Tanács értekezletének jegyzőkönyvéből az oktatói kinevezési javaslatokra vonatkozóan jegyzőkönyv kivonat készül. A jegyzőkönyv kivonat az oktatói előterjesztés mellékletét képezi.

5.§

Tanárszegédi, adjunktusi, egyetemi docensi előterjesztések esetén, az oktatói kinevezés minden év január 1-jétől lép hatályba.

6.§

A Képzési Tanács döntéséről az oktatási rektorhelyettes írásban (iktatott levélben) tájékoztatja a Humánpolitikai Iroda vezetőjét. A Képzési Tanács jegyzőkönyv kivonatának egy eredeti

példánya a Humánpolitikai Irodában kerül lefűzésre az oktató személyi dokumentációjában. A munkaszerződések módosítását a humánpolitikai irodavezető végzi, azokat aláírásra előkészíti.

7.§

Egyetemi tanári előterjesztések esetében a Képzési Tanács döntését követően a rektor és az oktatási rektorhelyettes együttesen kezdeményezi azok Szenátus elé történő terjesztését. A nem állami felsőoktatási intézmények igazgatási és személyügyi feladatait rögzítő dokumentumban foglaltak alapján, a Szenátusnak az egyetemi tanári előterjesztéseket az e dokumentumban rögzített határidőig véleményeznie kell.

8.§

A Szenátus hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben a Szenátus egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazás mellett határoz. A titkos szavazás előtt a Szenátus háromtagú szavazatszámláló bizottságot választ tagjai sorából, kijelöli annak elnökét. A titkos szavazást a szavazatszámláló bizottság bonyolítja le, annak eredményéről jegyzőkönyvet vesz fel, melyet az elnök és a 2 tag aláír. A szavazás eredményét az elnök ismerteti a Szenátus ülésén. A bizottság által felvett jegyzőkönyv a szenátusi ülés jegyzőkönyvének mellékletét képezi.

9.§

A szenátusi döntést követően az Általános Rektorhelyettesi Hivatal a szenátusi határozato(ka)t megküldi az intézmény rektorának.

10.§

Az egyetemi tanári pályázatot az oktató - az Emberi Erőforrások Minisztérium felsőoktatásért felelős államtitkár levelében rögzítettek szerint - összeállítja. A rektor az összeállított egyetemi tanári pályázatot megküldi véleményezés céljából a MAB-hoz.¹ A MAB állásfoglalását az előírt határidőig küldi meg az intézmény részére.

A rektor a szakértői véleményben foglaltak mérlegelésével készíti el javaslatát az egyetemi tanári kinevezésre. Az egyetemi tanári kinevezési javaslatát a szakértői véleménnyel együtt határidőre megküldi a KJE Fenntartó Zrt. részére. A KJE Fenntartó Zrt. vezérigazgatója felveszi a következő ülésre napirendek közé az egyetemi tanári kinevezési előterjesztéseket. A KJE Fenntartó Zrt. az egyetemi tanári pályázato(ka)t áttekinti, határozatában véleményezi (támogatja/nem támogatja/tartózkodik).

¹ Nftv. 69. § (1) A felsőoktatási intézmény rektora az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával kapcsolatos javaslatának elkészítése előtt beszerzi a MAB szakértői véleményét.

A KJE Fenntartó Zrt. vezérigazgatója az egyetemi tanári előterjesztést a rektor javaslatával a MAB szakértői véleményével és saját álláspontjának ismertetésével együtt határidőig megküldi a miniszternek, hogy továbbítsa a munkaköri cím adományozására jogosultnak.

11.§

Az általános rektorhelyettes az egyetemi tanári kinevezések Magyar Közlönyben történő megjelenéséről tájékoztatja a Humánpolitikai Iroda irodavezetőjét. A munkaszerződések módosítását a humánpolitikai irodavezető végzi, azokat aláírásra előkészíti.

12.§

Az egyetemi tanári kinevezések átadására a minisztérium által meghatározott időpontban kerül sor.

Orosháza, 2018. október 17.

Dr. h. c. Szabó Péter PhD
rektor