TÁJÉKOZTATÓ TANTÁRGYI TEMATIKA IGÉNYLÉSRŐL

A **KJE által hitelesített tantárgyi tematika kiállításához** a hallgatónak a tantárgyi tematika nyomtatványt kell kitöltenie. A nyomtatvány e tájékoztató végén található.

Felhívjuk az igénylők figyelmét, hogy a 2006. előtt indult képzések tematikái NEM állnak rendelkezésünkre, így ezen képzések esetében kérjük igénylést ne nyújtsanak be.

A kitöltött tematika igénylési nyomtatványt **elektronikus úton** kell megküldeni az tematika@kodolanyi.hu e- mail címre.

Kérjük az igénylőlappal együtt a befizetést igazoló bizonylatot is szíveskedjen megküldeni!

Amennyiben elektronikusan nem tudja megküldeni az igénylőlapot, akkor azt postai úton a Tanulmányi Osztály címére *(Kodolányi János Egyetem Tanulmányi Osztály 8000 Székesfehérvár, Rákóczi u. 25.)* kell elpostáznia.

A hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díja:

1-5 db esetén: 5000 Ft/tematika

6-10 db esetén: 50 000 Ft

11 db, vagy több tematika esetén: 80 000 Ft

Nem hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díja: 3000 Ft/tematika

A tematika kiállításának feltétele az **igénylőlap** pontos kitöltése.

Hiányosan, pontatlanul kitöltött igénylőlap alapján a kérést nem tudjuk teljesíteni.

A hitelesített tematikát az igénylés beérkezésétől számított 30 napon belül készítjük el.

Az elkészített tematikát elektronikusan küldjük meg a hallgató által az igénylőlapon megadott e-mail címre.

Amennyiben a dokumentum postai úton való elküldését is kéri, kérem jelezze ezt a kérését külön!

A hitelesített tantárgyi tematika kiállításának díját az alábbi **bankszámlaszámra** kell utalni az alábbiak szerint:

Számlaszám: *Kodolányi János Egyetem 18203026-06000385-40010025*

Közleménybe az alábbiakat kérjük feltüntetni: *NK-Neptun kód, NÉV Tantárgyi tematika igénylés X db tárgyhoz (pld.: NK-RMWDS6, TESZT VIRÁG Tantárgyi tematika igénylés 5 db tárgyhoz).*

A banki utalását követően három munkanapon belül rákerül az utalt összeg az Ön Neptun rendszerben

a Pénzügyek menüpont alatt nyilvántartott egyenlegére. ***Önnek az átutalt költségtérítési díjat a Neptun rendszerben a Pénzügyek menüpont alatt is jóvá kell írnia a Neptun rendszerben megtalálható fizetési határidőig.***

A tematika kiállítása csak akkor indul el, ha Ön a fentieket elvégezte.

Az átutalt összegről a számlát a Pénzügyi és Számviteli Iroda készíti el a Neptun rendszerben szereplő adatok alapján. A számlát a hallgató a Neptun rendszer – Pénzügyek – Számla felületéről tud letölteni.