TÁJÉKOZTATÓ TANTÁRGYI TEMATIKA IGÉNYLÉSÉRŐL

1. Az igénylés menete

A Kodolányi János Egyetem által **hitelesített tantárgyi tematika igényléséhez** kérjük, töltse ki az egyetem honlapján elérhető tantárgyi tematika igénylő űrlapot.

Fontos információ: A 2006 előtt indult képzések tantárgyi tematikái nem állnak rendelkezésünkre, ezért ezekre a képzésekre vonatkozóan kérjük, ne nyújtson be igénylést.

Az űrlap kitöltésekor kérjük, fordítson különös figyelmet az adatok pontos megadására, és csatolja a befizetést igazoló bizonylatot is.

Amennyiben az igénylőlapot nem tudja elektronikusan benyújtani, postai úton is eljuttathatja az alábbi címre:

Kodolányi János Egyetem
Tanulmányi Osztály
8000 Székesfehérvár, Rákóczi u. 25.

2. A tematika kiállításának díja

A tantárgyi tematikák kiállítása díjköteles. A fizetendő díj a kért dokumentumok típusától és darabszámától függ.

Hitelesített tantárgyi tematikák díja:

- 1–5 db tematika esetén: 5 000 Ft/tematika
- 6–10 db tematika esetén: 50 000 Ft
- 11 db vagy több tematika esetén: 80 000 Ft

Nem hitelesített tantárgyi tematika díja:

- 3 000 Ft/tematika

A tematika kiállításának feltétele az igénylőlap hiánytalan és pontos kitöltése. A hiányosan vagy pontatlanul benyújtott igényléseket nem áll módunkban teljesíteni.

3. A befizetés módja és a Neptunban történő jóváírás

A tematika kiállításának díját banki átutalással az alábbi bankszámlaszámra kérjük befizetni:

Kedvezményezett: Kodolányi János Egyetem
Bankszámlaszám: 18203026-06000385-40010025

Közlemény: Kérjük, az alábbi adatokat tüntesse fel:

NK – Neptun-kód, NÉV – Tantárgyi tematika igénylés X db tárgyhoz

Példa: NK-RMWDS6, TESZT VIRÁG – Tantárgyi tematika igénylés 5 db tárgyhoz

A banki átutalást követően az összeg várhatóan három munkanapon belül megjelenik az Ön Neptun-rendszerében, a **Pénzügyek** menüpont alatt.

Fontos információ: az átutalás önmagában nem elegendő! Az átutalt összeget a Neptun-rendszerben is jóvá kell írnia a Pénzügyek menüpontban, a befizetési tételnél megadott fizetési határidőig.

A tematika kiállítását csak az igénylőlap benyújtását és a befizetés Neptunban történő jóváírását követően tudjuk megkezdeni.

A befizetésről szóló számlát a Pénzügyi és Számviteli Iroda állítja ki a Neptun-rendszerben rögzített adatok alapján. A számla a Neptun **Pénzügyek – Számlák** felületén tölthető le.

4. A tematika elkészítése és kézbesítése

Az igénylés beérkezésétől számított **30 napon belül** elkészítjük a kért tantárgyi tematikákat.

Az elkészült dokumentumokat elektronikusan, az igénylőlapon megadott e-mail-címre küldjük meg.

Amennyiben a dokumentumok postai kézbesítését is kéri, kérjük, ezt az igénylőlapon külön jelezze.

Felmerülő kérdés esetén kérem keresse kollégáinkat a tematika@kodolanyi.hu email címen.

Dokumentum frissítve: 2026.11.20.